



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 3 - Locuri de munca pentru toti

Numele organizatiei: AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA

Titlul proiectului: "Strategia ANOFM post 2021 - STRATEG"

Cod proiect : POCU/370/3/15/129744

## Strategia ANOFM 2021-2027

### ANEXA 4

# Extras - Strategie ANOFM pentru implementarea EESSI





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 3 - Locuri de munca pentru toti

Numele organizatiei: AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA

Titlul proiectului: "Strategia ANOFM post 2021 - STRATEG"

Cod proiect : POCU/370/3/15/129744

## Anexa 4

### Extras Strategie ANOFM pentru implementarea EESSI

#### 8. Obiective și inițiative strategice

##### 8.1 Probleme identificate și potențiale îmbunătățiri

Tabelul de mai jos conține un rezumat al problemelor identificate și un plan de măsuri, îmbunătățiri potențiale:

ID	Probleme întâmpinate	Îmbunătățiri potențiale
1.	Familiarizarea cu BUC-urile EESSI poate fi considerată satisfăcătoare, dar o instruire specializată pe BUC-uri ar putea fi în continuare utilă.	Se recomandă ca tot personalul implicat în utilizarea/exploatarea sistemului EESSI, să beneficieze de instruiți specializate pe BUC-urile aflate în domeniul de competență al ANOFM/AJOFM/AMOFM.
2.	Lipsa mentenanței evolutive pe sistemele existente	<i>Este necesară mentenanța evolutivă a sistemelor existente astfel încât să gestioneze datele necesare formularelor EESSI și integrarea cu RINA.</i> Nu există încă un cadru contractual care să asigure aducerea la zi, din punct de vedere legislativ, a aplicațiilor din cadrul sistemului informatic integrat, în ritmul în care se modifică legislația. Aplicațiile importante, de impact, nu pot fi utilizate întrucât trebuie actualizate din punct de vedere legislativ.
3.	Lipsa resurselor umane, materiale și financiare pentru implementarea și funcționarea sistemului EESSI	Pentru asigurarea implementării și funcționării sistemului EESSI la nivel național, conform recomandărilor CE, se impune crearea de compartimente distincte pentru sistemul EESSI la nivelul ANOFM și în acest scop, alocarea de resurse umane, materiale și financiare, conform Memorandumului cu tema: <i>Implementarea Sistemului EESSI în România</i> , aprobat în ședința



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

## FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 3 - Locuri de munca pentru toti

Numele organizatiei: AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA

Titlul proiectului: "Strategia ANOFM post 2021 - STRATEG"

Cod proiect : POCU/370/3/15/129744

ID	Probleme întâmpinate	Îmbunătățiri potențiale
		Guvernului din data de 2 august 2018.
4.	Dificultăți potențiale în identificarea corectă a agențiilor competente din structura ANOFM (AJOFM/AMOFM/ALOFM))	<p>În momentul de față, modul de repartizare a competențelor instituționale în gestionarea cazurilor specifice domeniului de coordonare a sistemelor de asigurări de șomaj este teritorial.. Pentru instituțiile competente ale statelor membre care interacționează cu ANOFM și cu structurile sale teritoriale, identificarea corectă a competențelor, în special la nivelul AJOFM/AMOFM/ALOFM, se va face cu dificultate chiar dacă în IR va fi definit și explicat parametrul de identificare teritorial care va permite o căutare mai aplicată în CAI. Utilizarea parametrului de identificare teritorial implică cunoașterea, de către instituția competentă din alt stat membru, a reședinței din România a persoanei pentru care se solicită informații, detalii care poate să nu fie în mod obișnuit la îndemâna acestei instituții, trebuie solicitat persoanei.</p> <p>Pentru eliminarea acestei deficiențe, pe termen lung recomandăm implementarea 5 - Expediere folosind NAS_IR fără NG.</p> <p>Principiul opțiunii „NAS_IR Transmitere fără NG” este că mesajele sunt adresate oricărui dintre instituțiile de destinație care au competența de a o gestiona, spre exemplu ANOFM. Indiferent de destinație, regulile de rutare inteligentă AP vor dirija mesajul către NAS_IR (Serviciul național de acces și rutare inteligentă). NAS_IR va furniza o confirmare de primire ebMS a mesajului. Odată ce NAS_IR stabilește destinația corectă, trimite SED-ul către instituția corectă și informează expeditorul (și orice alt participant la caz), astfel încât mesajele ulterioare pot fi adresate instituției corecte.</p> <p>Schimbarea de participant este asigurată prin</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

## FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 3 - Locuri de munca pentru toti

Numele organizatiei: AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA

Titlul proiectului: "Strategia ANOFM post 2021 - STRATEG"

Cod proiect : POCU/370/3/15/129744

ID	Probleme întâmpinate	Îmbunătățiri potențiale
		expedierea SED-ului administrativ X100.
4.	Familiarizarea cu RINA este scăzută.	Dat fiind faptul că RINA va fi pe termen scurt și mediu soluția de comunicare cu statele membre, tot personalul implicat în implementarea EESSI, trebuie să efectueze instruirea RINA.
5.	Managementul performanței nu este automatizat	În prezent managementul performanței (managementul performanței se referă la indicatorii de performanță, spre exemplu, situații analitice cu privire la numărul de formulare E/U de un anumit tip schimbate cu instituțiile partenere sau încărcarea departamentală/pe AJOFM/AMOFM/ALOFM, date statistice, analitice sau sintetice necesare unui proces decizional, informații care, în prezent, nu se regăsesc în rapoartele de activitate) este monitorizat prin raportări de activitate generate periodic de către ANOFM și AJOFM/AMOFM/ALOFM pe baza unor înregistrări paralele și nu pe baza datelor din sistemele existente.
	Service Level Agreement (SLA) în raport cu partenerii europeni și cetățenii nu este monitorizat.	Service Level Agreement (SLA) în raport cu instituțiile partenere trebuie monitorizat pentru toate procesele EESSI.  Atât la nivel național, cât și la nivel UE, există recomandări privind termenele de răspuns la petiții.  Monitorizarea timpilor de răspuns este o măsură de bază a eficacității unui proces, este recomandată și de Regulamentele Europene, inclusiv de Regulamentul (CE) nr. 883/2004.
6.	Nu există o cunoaștere și o punere în aplicare a cadrului de securitate al EESSI	Sistemul de management al securității informației la nivelul ANOFM trebuie să implementeze cadrul de securitate al EESSI (EESSI Security Framework).



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 3 - Locuri de munca pentru toti

Numele organizatiei: AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA

Titlul proiectului: "Strategia ANOFM post 2021 - STRATEG"

Cod proiect : POCU/370/3/15/129744

ID	Probleme întâmpinate	Îmbunătățiri potențiale
		<p>Prin "EESSI Terms of Collaboration", „Annex II. EESSI System Agreements”, inclusiv aplicațiile naționale conectate la EESSI trebuie să răspundă la "EESSI Security Policies and Standards" și „Certificate Management Standard".</p>
	<p>Conectarea aplicațiilor naționale ANOFM la EESSI va include testări de conformitate.</p>	<p>În perspectiva integrării aplicației naționale a ANOFM cu EESSI, este de preferat să se folosească interfețele CPI și NIE ale RINA, pentru asigurarea conformității aplicației naționale cu cerințele EESSI (testarea de conformitate).</p> <p><i>Această observație este făcută pe baza documentului pus la dispoziție de către AC: „EESSI Conformance Testing Procedure for the National Applications/Gateways”.</i></p> <p>Toate BUC-urile din domeniul de competență al ANOFM/AJOFM conțin atât subprocesse administrative, cat si subprocesse orizontale.</p> <p>Nu toate aceste informații vor putea fi gestionate in viitor de către sistemele naționale.</p> <p>Integrarea directă a sistemelor naționale cu componentele de tip Acces point și cu partenerii europeni va presupune implementarea tuturor subproceselor administrative și orizontale, ceea ce va reprezenta o investiție foarte mare.</p> <p>Această recomandare este conformă cu recomandările EESSI Transition / EESSI National Integration.</p>

### 8.2 Evaluarea pregătirii ANOFM pentru implementarea EESSI

Următorul tabel este un rezultat al interviurilor deschise avute cu echipa ANOFM desemnată pentru implementare EESSI. Rezultatele evaluării ne oferă o privire de ansamblu asupra stadiului curent al implementării EESSI la ANOFM și ne indică inițiativele pe care ANOFM trebuie să le implementeze în vederea alinierii la



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020**FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 3 - Locuri de munca pentru toti

Numele organizatiei: AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA

Titlul proiectului: "Strategia ANOFM post 2021 - STRATEG"

Cod proiect : POCU/370/3/15/129744

cerințele EESSI pe direcțiile importante: business, funcțional, tehnic, precum și din punct de vedere securitate.

Domenii	Rezultat
<b>EESSI Business Framework</b>	
Familiarizarea cu conceptele EESSI (de la 1 la 5)	<b>4</b>
Familiarizarea cu regulamentul EESSI (de la 1 la 5)	<b>5</b>
Familiarizare cu RINA (de la 1 la 5)	<b>3</b>
Familiarizarea cu BUC-urile EESSI în domeniul prestațiilor de somaj(de la 1 la 5)	<b>4</b>
<b>Pregătirea pentru implementarea de noi servicii electronice</b>	
Prezența unui sistem de management al calității (de exemplu ISO 9001) (Da / Nu)	<b>Nu</b>
Prezența politicilor și procedurilor formale (de la 1 la 5)	<b>3</b>
Managementul performanței și KPI ( 1 la 5)	<b>2</b>
Nivelul de implementare a SLA în relația cu cetățenii și partenerii din statele membre (1 până la 5)	<b>1</b>
<b>EESSI Pregătire tehnică</b>	
Familiarizare cu Arhitectura Tehnică EESSI (de la 1 la 5)	<b>3</b>
Familiarizarea cu standardul minim EESSI pentru aplicația națională (de la 1 la 5)	<b>3</b>
Nivelul de automatizare pentru procesele existente (de la 1 la 5)	<b>2</b>
<b>Pregătire pentru adoptarea EESSI Security Framework</b>	
Familiarizare cu cadrul de securitate EESSI (de la 1 la 5)	<b>2</b>
Nivelul de implementare a GDPR în organizație (de la 1 la 5)	<b>2</b>
Prezența unui sistem de gestionare a securității informațiilor (de exemplu ISO 27001) (Da / Nu)	<b>Nu</b>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 3 - Locuri de munca pentru toti

Numele organizatiei: AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA

Titlul proiectului: "Strategia ANOFM post 2021 - STRATEG"

Cod proiect : POCU/370/3/15/129744

### 8.3 Obiective și inițiative strategice pentru implementarea EESSI

Înainte de a enumera obiectivele strategice ale ANOFM pentru implementarea EESSI, trebuie să menționăm cadrul acestei strategii și componentele acesteia:

- Guvernanță;
- Competențe;
- Servicii și operare eficientă;
- Instrumente software aplicative
- Infrastructură hardware, software și de comunicație
- Securitate ridicată.

Pe baza informațiilor furnizate de către ANOFM, a discuțiilor avute cu persoane cheie din cadrul ANOFM, dar și din cadrul echipei de proiect EESSI, au fost identificate următoarele obiective strategice care vor permite o mai bună aliniere a ANOFM la conceptele CE de mobilitate aplicate în domeniul prestațiilor de șomaj:

COMPONENTĂ STRATEGICĂ	OBIECTIV STRATEGIC
Guvernanță	01. Adoptarea standardelor industriei IT în cadrul ANOFM
Competențe	02. Crearea de competențe în domeniul standardelor industriei IT
	03. Consolidarea competențelor de business în domeniul EESSI
	04. Creare de competențe de infrastructură în domeniul EESSI
	05. Creare de competențe de tip software aplicativ în domeniul EESSI
	06. Crearea de competențe în domeniul securității informatice
Servicii și operare eficientă	07. Crearea unei echipe EESSI Service Desk la nivel ANOFM
	08. Definirea și implementarea indicatorilor de performanță pentru procesele care cad sub incidența EESSI
	09. Definirea și monitorizarea SLA la nivelul serviciilor și compartimentelor funcționale cu activități în sfera EESSI
Instrumente software aplicative	010. Implementarea RINA ca soluție de asigurare a conformității cu cerințele EESSI
	011. Se recomandă asigurarea mentenanței corective și evolutive a sistemelor informatice integrate
	012. Se recomandă automatizarea proceselor inclusiv prin integrarea sistemelor informatice interne cu componentele puse la dispoziție de către CE (RINA/AP)



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

## FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 3 - Locuri de munca pentru toti

Numele organizatiei: AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA

Titlul proiectului: "Strategia ANOFM post 2021 - STRATEG"

Cod proiect : POCU/370/3/15/129744

COMPONENTĂ STRATEGICĂ	OBIECTIV STRATEGIC
Infrastructură hardware, software și de comunicație	O13. Se recomandă asigurarea resurselor de infrastructură hardware, software și de comunicație pentru funcționarea în condiții optime a sistemelor informatice interne
	O14. Se recomandă asigurarea mentenanței resurselor de infrastructură hardware, software și de comunicație pentru funcționarea în condiții optime a sistemelor informatice interne
Securitate ridicată	O15. Implementarea EESSI Security Framework la nivelul ANOFM

**8.4 Inițiative strategice**

Inițiativele strategice propuse, care vor permite atingerea obiectivelor mai sus menționate într-un interval de 3 ani, sunt prezentate mai jos:

INIȚIATIVĂ STRATEGICĂ	TERMEN*	OBIECTIV STRATEGIC
I1. Măsurile de completare a schemei de personal conform nevoilor EESSI	M	O2. Crearea de competențe în domeniul standardelor industriei IT
		O3. Consolidarea competențelor de business în domeniul EESSI
		O4. Crearea de competențe de infrastructură în domeniul EESSI
		O5. Crearea de competențe de tip software aplicativ în domeniul EESSI
		O6. Crearea de competențe în domeniul securității informatice
I2. Proiect de implementare a standardelor industriei IT în cadrul ANOFM	M	O1. Adoptarea standardelor industriei IT în cadrul ANOFM <i>Notă: Se are în vedere alinierea standardelor folosite de ANOFM cu cele ale CE. Este vorba la nivelul minim despre: PM2, ITIL și TOGAF.</i>
		O2. Crearea de competențe în domeniul standardelor industriei IT
I3. Instruirea personalului ANOFM/AJOFM cu privire la procedurile operaționale aferente activităților specifice EESSI	M	O3. Consolidarea competențelor de business în domeniul EESSI
I4. Instruirea utilizatorilor și administratorilor cu privire la componentele software EESSI	S	O4. Crearea de competențe de infrastructură în domeniul EESSI
		O5. Crearea de competențe de tip





UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

## FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 3 - Locuri de munca pentru toti

Numele organizatiei: AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA

Titlul proiectului: "Strategia ANOFM post 2021 - STRATEG"

Cod proiect : POCU/370/3/15/129744

INIȚIATIVĂ STRATEGICĂ	TERMEN*	OBIECTIV STRATEGIC
furnizate de către CE, inclusiv componente de infrastructura (SQL Server) <i>Notă: se va implementa parțial prin ESSIR</i>		software aplicativ în domeniul EESSI
15. Implementarea serviciului EESSI Service Desk la nivelul ANOFM care să deservească ANOFM și structurile sale teritoriale	S	07. Crearea unei echipe EESSI Service Desk la nivel ANOFM
		03. Consolidarea competențelor de business în domeniul EESSI
		04. Creare de competențe de infrastructură în domeniul EESSI
		05. Creare de competențe de tip software aplicativ în domeniul EESSI
16. Proiect de implementare indicatori de performanță a proceselor care cad sub incidența EESSI și instrumente informatice suport  <i>Notă: este de așteptat implementarea unei componente BI peste baza de date RINA. Implementarea unei componente BI peste baza de date RINA este o modalitate practică de implementare a indicatorilor de performanță a proceselor care cad sub incidența EESSI și a instrumentelor informatice suport.</i>	L	08. Definirea și implementarea indicatorilor de performanță pentru procesele care cad sub incidența EESSI
		09. Definirea și monitorizarea SLA la nivelul serviciilor și compartimentelor funcționale cu activități în sfera EESSI
17. Implementarea RINA și AP pentru ANOFM/ AJOFM/AMOFM/ALOFM, parte din ESSIR	S	010. Implementarea RINA ca soluție de asigurare a conformității cu cerințele EESSI
18. Recomandare pentru un proiect de asigurare a mentenanței corective și evolutive a tuturor sistemelor informatice integrate  <i>Este evident că o aplicație fără mentenanță corectivă și evolutivă nu va respecta cerințele</i>	M	011. Se recomandă asigurarea mentenanței corective și evolutive a sistemelor informatice integrate
		013. Se recomandă asigurarea resurselor de infrastructură hardware, software și de comunicație pentru funcționarea în condiții optime a sistemelor informatice interne.



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

## FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 3 - Locuri de munca pentru toti

Numele organizatiei: AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA

Titlul proiectului: "Strategia ANOFM post 2021 - STRATEG"

Cod proiect : POCU/370/3/15/129744

INIȚIATIVĂ STRATEGICĂ	TERMEN*	OBIECTIV STRATEGIC
<i>standardului minimal de integrare al aplicațiilor naționale. A se vedea cerințele din EESSI Conformance Testing Procedure sau "EESSI Terms of Collaboration", „Annex II. EESSI System Agreements”.</i>		O14. Se recomandă asigurarea mentenanței resurselor de infrastructură hardware, software și de comunicație pentru funcționarea în condiții optime a sistemelor informatice interne
<b>I9. Recomandare pentru Integrarea sistemelor informatice ale ANOFM cu componentele puse la dispoziție de către CE (RINA/AP).</b>	L	O12. Se recomandă automatizarea proceselor inclusiv prin integrarea sistemelor informatice interne cu componentele puse la dispoziție de către CE (RINA/AP)
<b>I10. Proiect de Implementare a EESSI Security Framework la nivelul ANOFM</b>	S	O6. Crearea de competențe în domeniul securității informatice
		O15. Implementarea EESSI Security Framework la nivelul ANOFM

Notă:

- S - Termen Scurt - până la 1.03.2020;
- M - Termen Mediu - până la 31.12.2022;
- L - Termen Lung - până la 31.12.2024.

**8.5 Prioritizarea integrării din perspectiva funcțională**

Sintetic vorbind, abordarea recomandată în ceea ce privește armonizarea ANOFM la EESSI pornește de la recomandările CE de a clasifica BUC-urile folosite de instituțiile competente, în cazul nostru ANOFM și AJOFM/AMOFM/ALOFM, în funcție de frecvența utilizării acestora.

Se recomandă integrarea aplicațiilor naționale pentru cazurile cu **Frecvență mare** folosind mecanismele de integrare puse la dispoziție de către RINA: CPI și NIE.

Pentru cazurile cu **Frecvență medie** se recomandă integrarea RINA cu aplicațiile naționale folosind NIE, în vederea extragerii de date din aplicațiile naționale și completarea formularelor corespunzătoare proceselor din această categorie, fără scrieri în baza de date a aplicației naționale.

Cazurile cu **Frecvență mică** nu vor fi luate în calcul pentru integrare.

În tabelul de mai jos sunt prezentate tipurile de BUC-uri ce pot fi automatizate:

**Prioritizarea cazurilor de utilizare pentru ANOFM**



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

## FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 3 - Locuri de munca pentru toti

Numele organizatiei: AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA

Titlul proiectului: "Strategia ANOFM post 2021 - STRATEG"

Cod proiect : POCU/370/3/15/129744

FRECVENȚĂ	TIP DE CAZ	DESCRIERE
Frecvența înaltă	UB_BUC_01	Schimb de informații pentru a procesa o solicitare de prestații de șomaj
Frecvența medie	H_BUC_02a	Determinarea reședinței, solicitare de informații privind reședința
	UB_BUC_02	Export prestației de șomaj
	UB_BUC_04	Rambursarea prestațiilor de șomaj

**9. Recomandări**

Nr. crt.	RECOMANDARE	DESCRIERE RECOMANDARE
1	Completare a schemei de personal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se recomandă aplicarea memorandumului inter-instituțional „Implementarea Sistemului EESSI în România”.</li> <li>Completarea schemei de personal.</li> </ul>
2	Implementare standarde IT	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se recomandă implementarea standardelor folosite de către CE: PM2, ITIL și TOGAF .</li> </ul>
3	Instruire business	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se recomandă folosirea procedurilor operaționale, a ghidurilor și a BUC-urilor aferente pentru instruirea de business a personalului ANOFM/AJOFM.</li> </ul>
4	Instruirea RINA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se recomandă folosirea Planului de instruire privind utilizarea RINA în proiectul ESSIR.</li> <li>Se recomandă păstrarea unui mediu de training pe toată durata de folosire a RINA.</li> </ul>
5	Implementare EESSI Service Desk	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se recomandă folosirea metodologiei ITIL în implementarea Service Desk-ului ANOFM</li> <li>Se recomandă folosirea design-ului Service Desk din această strategie.</li> <li>Pentru L2 recomandăm constituirea unei echipe virtuale la nivelul instituțiilor din cadrul MMPS pentru crearea unui pol de competență în special pentru AP, dar și pentru RINA.</li> <li>Se recomandă implementarea tichetelor de Service Desk cu ajutorul Jira, iar pentru întrebările frecvente se recomandă utilizarea Confluence.</li> </ul>
6	Implementare indicatori de performanță și a SLA-ului la nivelul ANOFM/AJOFM./AMOFM/ALOFM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se recomandă implementarea unei componente de Business Intelligence (soluție avansată de raportare) peste baza de date RINA ca o modalitate practică de implementare a indicatorilor de performanță și a SLA-ului specifice proceselor care cad sub incidența EESSI. Soluția va conține la nivel minimal un dashboard în care vor fi surprinși toți indicatorii de</li> </ul>



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

## FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 3 - Locuri de munca pentru toti

Numele organizatiei: AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA

Titlul proiectului: "Strategia ANOFM post 2021 - STRATEG"

Cod proiect : POCU/370/3/15/129744

Nr. crt.	RECOMANDARE	DESCRIERE RECOMANDARE
		performanță care contribuie la atingerea SLA-ului (ex: timp de răspuns la o solicitare de la un cetățean, timp de răspuns la o solicitare venită de la un stat membru, timp de finalizare cazuri)
7	Implementarea RINA, AP pentru ANOFM/AJOFM/AMOFM/ALOF M. și integrarea EESSI cu aplicațiile naționale existente	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se recomandă analizarea oportunității de implementare inițială a RINA în regim single-tenant, care să deservească ANOFM și toate instituțiile competente din subordinea ANOFM, rutarea către grupurile aferente AJOFM/AMOFM/ALOFM se va face prin politicile de securitate ale RINA.<sup>1</sup></li> <li>• Se recomandă reanalizarea oportunității implementării multi-tenant pe măsura evoluției aplicației RINA și a experienței implementării multi-tenant de către alte instituții competente la nivel european. <ul style="list-style-type: none"> <li>- În situația în care, în urma reanalizării oportunității implementării în varianta multi-tenant se decide folosirea acesteia, recomandăm și implementarea opțiunii 5 din specificația "EESSI - Routing Options" - Rutare folosind NAS_IR fără NG pentru direcționarea corectă a cazurilor pe baza informațiilor din SED-uri.</li> <li>- Principiul opțiunii „NAS_IR Transmitere fără NG” este că mesajele sunt adresate oricărui dintre instituțiile de destinație care au competența de a o gestiona, spre exemplu ANOFM. Indiferent de destinație, regulile de rutare inteligentă AP vor dirija mesajul către NAS_IR (Serviciul național de acces și rutare inteligentă). NAS_IR va furniza o confirmare de primire ebMS a mesajului. Odată ce NAS_IR stabilește destinația corectă, trimite SED-ul către instituția corectă și informează expeditorul (și orice alt participant la caz), astfel încât mesajele ulterioare pot fi adresate instituției corecte.</li> <li>- Schimbarea de participant este asigurată prin expedierea SED-ului administrativ X100<sup>2</sup>.</li> </ul> </li> <li>• Reutilizarea mecanismelor puse la dispoziție de către CE (ToC, Transition check list, best practices, etc).</li> <li>• Pentru minimizarea efortului de integrare cu EESSI și</li> </ul>

<sup>1</sup> Decizia privind implementarea RINA va fi luată de ANOFM ca urmare a analizării și evaluării recomandărilor în sensul identificării soluției de implementare celei mai avantajoase în raport cu cerințele specifice identificate la nivel central și teritorial

<sup>2</sup> Decizia privind implementarea RINA va fi luată de ANOFM ca urmare a analizării și evaluării recomandărilor în sensul identificării soluției de implementare celei mai avantajoase în raport cu cerințele specifice identificate la nivel central și teritorial



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 3 - Locuri de munca pentru toti

Numele organizatiei: AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA

Titlul proiectului: "Strategia ANOFM post 2021 - STRATEG"

Cod proiect : POCU/370/3/15/129744

Nr. crt.	RECOMANDARE	DESCRIERE RECOMANDARE
		<p>pentru reducerea riscurilor de integrare și de certificare a aplicației naționale, se recomandă integrarea aplicațiilor naționale exclusiv prin mecanismele puse la dispoziție de către RINA prin intermediul NIE și CPI.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pe termen mediu și lung, se recomandă implementarea la nivelul ANOFM a 3 medii pentru aplicațiile naționale, plus un mediu de testare, ce urmează a fi integrate cu ecosistemul EESSI: mediul de integrare continuă, mediul de acceptanță și mediul de producție. Mediul de integrare continuă ar urma să fie integrat cu mediul de certificare al CE, mediul de acceptanță integrat cu RINA acceptanță și mediul de producție cu mediul de producție al RINA. Acest lucru presupune existența unui mediu suplimentar RINA pentru certificare. Totodată, instruirea RINA presupune existența unui mediu RINA de instruire care să funcționeze în regim "loopback". În concluzie, se recomandă instalarea a două medii RINA auxiliar: RINA certificate și RINA training.</li> <li>Planificarea integrării aplicațiilor naționale trebuie să pornească de la clasificarea cazurilor de utilizare EESSI ale ANOFM și AJOFM, în funcție de frecvența utilizării acestora.</li> </ul>