

Situatia privind realizarile obtinute prin Programul de Ocupare a Fortei de Munca  
pentru CUMULAT ianuarie 2024





16	Alte masuri active (se vor nominaliza concomitent cu celelalte masuri care: rd. 16a + 16b + 16c)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-										
16a	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-										
16b	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-										
16c	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-										
1 <sup>st</sup>	Incadrarea prin asigurare, servicii de mediere sau pe tip de masură	157	58	99	25	24	13	11	8	20	91	39	93	64	9	2	59	39	34	4	12	127	30	-	-	4	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	152
CONTROL MEDIERE																																						

ATENȚIE:

1. Folositi aceasta macheta, in format Excel, cu respectarea exacta a formulelor introduse
2. Pe randurile 1-14 se vor completa datele ce reprezinta realizarile obtinute ca urmare a implementarii masurilor active prevazute de Legea nr. 76/2002 (medierea muncii, informare si consiliere profesionala si masurile active finanteate din bugetul asigururilor pentru somaj)
3. Pe randurile 15 a-c se vor completa datele ce reprezinta realizarile obtinute ca urmare a implementarii masurilor active cu finantare din alte fonduri (altele decat bugetul asigururilor pentru somaj, programe PHARE, programe FSE etc.)
4. Intrucat au fost introduse formule de calcul, pe randurile urmatoare nu se vor introduce date:  
rd.1, rd. 1.2, rd.1.2d, rd.1.2e, rd.1.2f, rd.1.2g, rd.1.2h  
rd.4, rd.5  
rd.7, rd.8, rd.11, 11b,11b2,  
rd. 15
5. In cazul completarii in mod incorrect a machetei de raportare, in partea dreapta a acesteia vor aparea mesaje de eroare. In aceasta situatie, va rugam sa verificati corectitudinea datelor introduse
6. Inici un caz, sa nu modificar sau sa stergeti aceste formule
7. Toate campurile din aceasta macheta trebuie completate fie prin inscrierea valorii corespunzatoare fie prin inscrierea cifrei "0"

Director Executiv,  
Marian ROȘCA

Director Executiv Adjunct,  
Silviu Cătălin CALANCIU

Intocmit,  
Petronela CREȚU

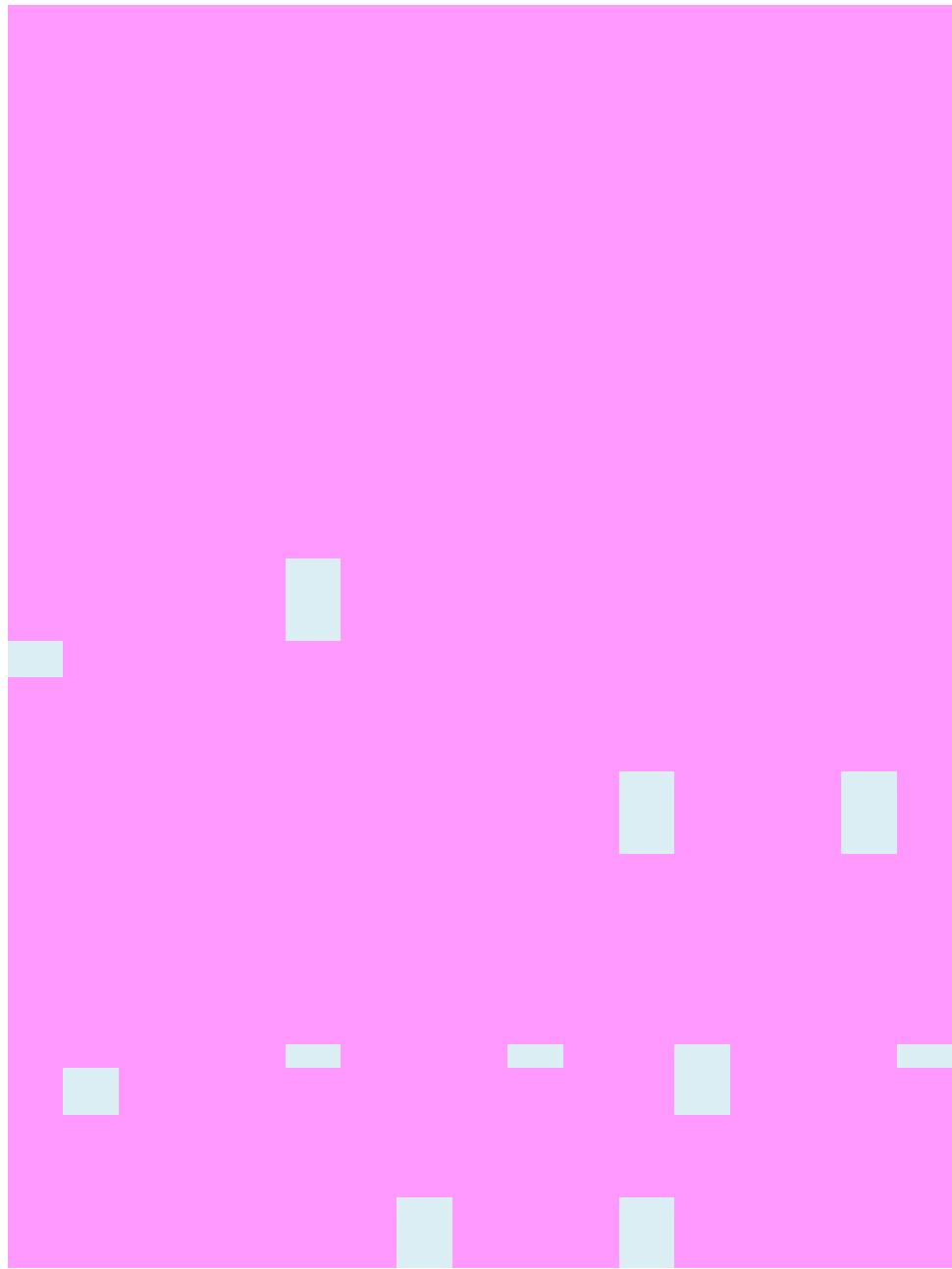
METODOLOGIE DE COMPLETARE A MACHETEI DE PO:

1. Folositi aceasta macheta, in format Excel, cu respectarea exacta a formulelor introduse
2. Pe randurile 1-15 se vor completa datele ce reprezinta realizarile obtinute ca urmare a implementarii masurilor active prevazute de Legea nr. 76/2002 cu modificarile si completarile ulterioare
3. Pe randurile 16-a-c se vor completa datele ce reprezinta realizarile obtinute ca urmare a implementarii masurilor active cu finantare din alte fonduri (altele decat bugetul asigururilor pentru somaj; FSE etc.)
4. Intrucat au fost introduse formule de calcul, pe randurile urmatoare nu se vor introduce date:  
rd. 16, rd.20, rd.23, rd.26, rd.29, rd.32, rd.35, rd.38,rd.42,rd.48,rd.64
5. In cazul completarii in mod incorrect a machetei de raportare, in partea dreapta a acesteia vor aparea mesaje de eroare. In aceasta situatie, va rugam sa verificati corectitudinea datelor introduse
6. Inici un caz, sa nu modificar sau sa stergeti aceste formule
7. La randul 1, la **"TOTAL persoane cuprinse la masuri active"**, nu se aduna persoanele intrate la cele 3 masuri active deoarece se dublaaza sau chiar se tripleaza numarul acestora, ci se va trece totalul lor dupa CNP.
- 8.La masura activa Servicii de mediere a muncii cifra propusa trebuie sa reflecte exact incadrarea prin mediere.
9. **CELULELE COLORATE CU GALBEN NU SE VOR COMPLETA. SE VOR LASA LIBERE. FARĂ CIFRE IN ELE!!!!**

LEGENDA:

1. CULOAREA MARO REPREZINTA FORMULELE DIN MACHETA. !!!!!!!NU SE COMPLETEAZA ACELE CELULE!!!!!!
2. CULOAREA ALBASTRA REPREZINTA EGALITATEA INTRE CELULE. TREBUE SA FITI ATENTI CAND COMPLETAI SA NU TRECETI CIFRE DIFERITE IN ACESTE CELULE!!!!!!
3. CULOAREA GALBENA REPREZINTA CELULELE CARE NU SE POT COMPLETA CU CIFRE. ACELEA TREBUIE SA RAMANA FARÀ CIFRE INTOTDEUNA!!!!
4. INTOTDEUNA SE VOR COMPLETA DOAR CELULELE RAMASE ALBE!!!!





1 1 1 1

1 1 1 1

1 1 1 1

1 1 1 1

1 1 1 1

1 1 1 1

1 1 1 1

1 1 1 1

1 1 1 1

1 1 1 1

1 1 1 1

1 1 1 1

1 1 1 1

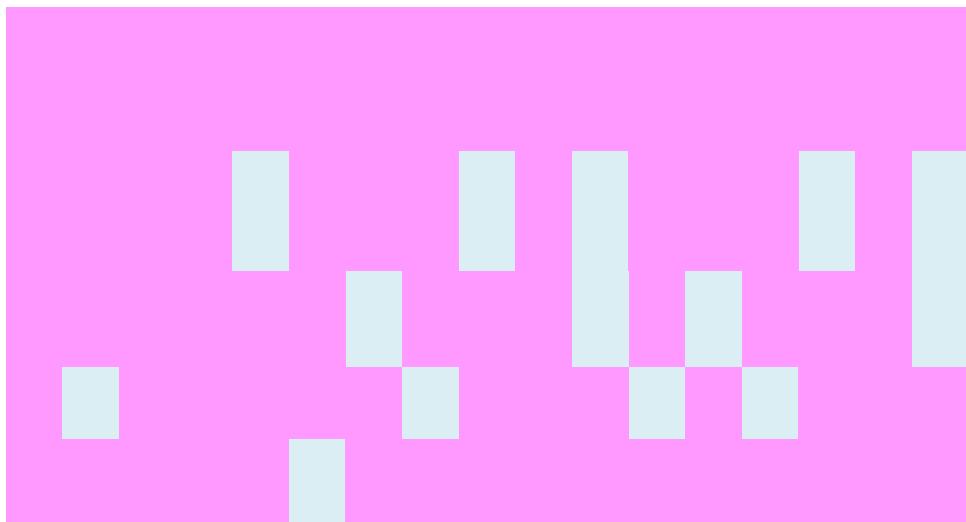
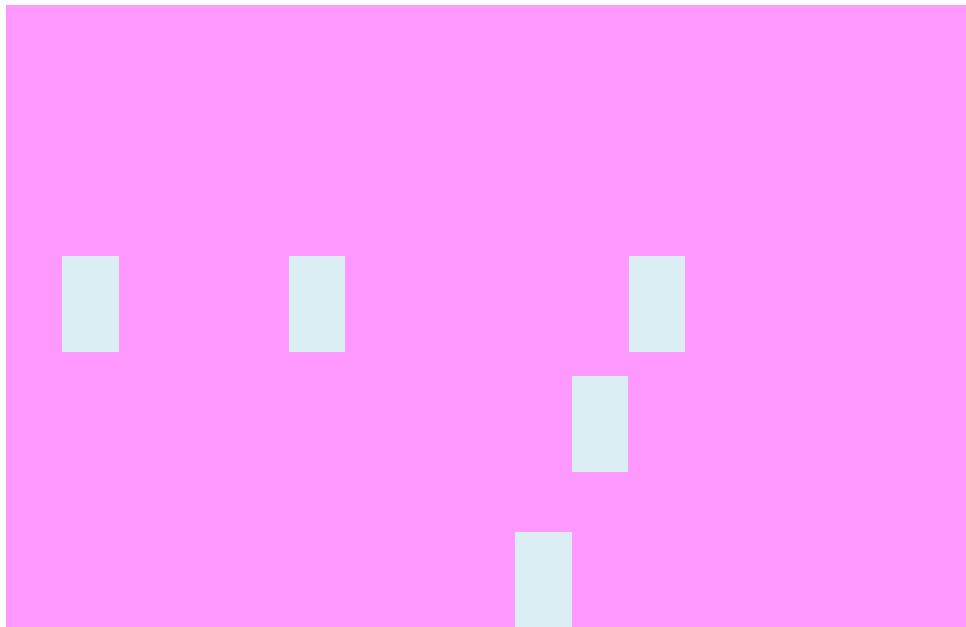
1 1 1 1

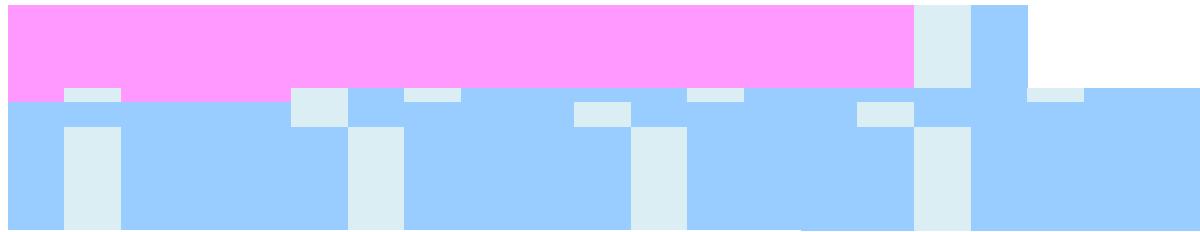
1 1 1 1

1 1 1 1

1 1 1 1

1 1 1 1





























ianuarie  
februarie  
martie  
aprilie  
mai  
iunie

iulie

august  
septembrie

octombrie

noiembrie

decembrie

