

SITUAȚIA
privind locurile de muncă vacante

A. Date de identificare și contact ale angajatorului:

- A.1. Date de identificare ale angajatorului:**
1. Denumirea/numele - SC ROATA SRL
2. Codul unic de înregistrare - RO-6493293
3. Codul CAEN - 4941
4. Forma de proprietate - PRIVATA
5. Forma de organizare - SRL
6. Marime (număr de personal)
7. Adresa sediu - Rm. Valea, str. I. Antonescu, Bl. R5, Sc. B, Ap. 8, Valea

A.2. Date de contact ale angajatorului:

1. Adresa de contact - Rm. Valea, str. I. Antonescu, Bl. R5, Sc. B, Ap. 8, Valea
2. Persoana de contact - Marinescu George
3. Telefon/Fax 0744472968
4. E-mail - marinescugeorge59@yahoo.ro

AGENCIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA
FORȚEI DE MUNCĂ - VALCEA
INTRARE NR. 15564
19 LUNA 10 ZIUA 23
AN 2019

B. Date privind locurile de muncă vacante

Nr. Crt.	Ocupația		Organizarea uceniciei la locul de muncă ¹⁾		Nr. loc. de muncă vacante		Oferta valabilă și pentru cetățenii din țară și pentru cetățenii din străinătate (Da/Nu)	Condiții minime de ocupare			Perioada contractului sau a raportului de serviciu		Salarial de încadrare ³⁾	Durata muncii ⁴⁾	Valabilitatea ofertei	Clas.
	Denumirea ²⁾	Cod COR (caracter)	Cod COR	Denumirea calificării ⁵⁾	Denumirea calificării care se va obține ⁶⁾	Vacant cu urmări a încadrării raporturilor ale muncii sau de serviciu	Localitatea în care se află locul vacant	Vechime în domeniu	Studii	Alte condiții ⁷⁾	Data începerii	Data sfârșit				
1	ucenic	962904		Comerțiant vânzător produse alimentare	5226.21	-	14	nu	8	-	24	Norma întreaga	2080		20	

Data situației 24.10.2019

Director general



¹⁾ Se completează denumirea ocupației corepunzătoare denumirii ocupației locului de muncă vacant. În situația în care ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie, în condițiile legii este, conform COR, "ucenic".

²⁾ Se completează codul COR corespunzător denumirii ocupației locului de muncă vacant. (Ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie, în condițiile legii).

³⁾ Se completează în situația în care se organizează ucenicie la locul de muncă.

⁴⁾ Se completează denumirea ocupației pentru care se organizează ucenicia la locul de muncă prevăzută la subp. 3a). Denumirea calificării care se va obține.

⁵⁾ Se completează codul COR corespunzător denumirii ocupației pentru care se va obține în urma formării prin ucenicie la locul de muncă.

⁶⁾ Se completează denumirea calificării care se va obține în urma formării prin ucenicie la locul de muncă prevăzută la subp. 3a) până la intrarea în vigoare a Registrului național al calificărilor din România, se are în vedere Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 35/3. 11.2004 pentru aprobarea Nomenclatorului calificărilor pentru care se pot organiza programe finalizate cu certificate de calificare, cu modificările și completările ulterioare.

⁷⁾ Se completează alte condiții pentru ocuparea locului de muncă vacant. În situația în care ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie în condițiile legii, se completează toate condițiile speciale de acces la formarea profesională prin ucenicie, prevăzute la art. 7 din (1) lit. b)-d) din Legea nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă, republicată, inclusiv condițiile de acces la formarea profesională prin ucenicie la locul de muncă, pentru nivelul de calificare pentru care se organizează ucenicia, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2008, republicată.

⁸⁾ Se completează după cum urmează: cod. N/ - oră/zi - în situația în care este un program normal de lucru (normal întreaga), cod. P/ - oră/zi - în situația în care este un program parțial de lucru de oră/zi.

⁹⁾ Se completează salariul de încadrare corespunzător posului. Se completează cu titlu informativ în vederea informării solicitanților (burlburar).

¹⁰⁾ Se completează alte avantaje materiale sau financiare. Se completează cu titlu informativ în vederea informării solicitanților (de exemplu: cazare, transport, costuri cu mănărea, masă).

¹¹⁾ Se completează modul de soluțiere a posului (de exemplu: scrisoare și CV, telefon, preslecție din partea AJOJM ANOIM).

¹²⁾ Se va completa dacă a mai fost sau nu comunicat la agentia pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București (cod D pentru cele comunicate și neocupate, cod N pentru cele care nu au fost comunicate).

¹³⁾ Se completează data calendaristică în care situația a fost completată de angajator.