AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ - VÂLCEA
INTRARE NR. 19952
ANUL 2019 LUNA 12 ZIUA 13

SITUAȚIA
privind locurile de muncă vacante

A. Date de identificare și contact ale angajatorului:

A.1. Date de identificare ale angajatorului:

1. Denumire/nume Roata SRL
2. Codul unic de înregistrare 6493793
3. Cod CAEN
4. Forma de proprietate privat
5. Forma de organizare SRL
6. Mărime (număr de personal) 20
7. Adresa sediu

A.2. Date de contact ale angajatorului:

1. Adresa contact Râm. Vâlcea str. Industriei nr. 8-B-8
2. Persoana de contact
3. Telefon/Fax 0744479668
4. E-mail

B. Date privind locurile de muncă vacante

Nr. crt.	Ocupația		Organizare ucenicie la locul de munca 3)				Numar locuri de muncă vacante		Ofertă valabilă și pentru cetățenii Uniunii Europene (Da/Nu)	Localitatea și județul în care se află locul vacant	Condiții minime de ocupare			Durata încadrării în muncă 5)	Perioada contractului sau raportului de serviciu		Durata muncii de încadrare 6)	Salariul de încadrare 7)	Alte avantaje 8)	Valabilitatea ofertei	Modul de soluționare a ofertei 9)	Observ. 10)
	Denumire 1)	Cod COR (6 caractere) 2)	Denumire ocupație 3a)	Cod COR (6 caractere) 3b)	Denumirea calificării care se va obține 3c)	Codul calificării 3d)	Vacant ca urmare a încetării raporturilor de muncă sau de serviciu	Nou creat			Vechime în domeniu	Studii	Alte condiții 4)		Data început	Data sfârșit						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	ucenic	962901			Confecționat produse din piele și înlocuitori	522 0.2.1		1			—			2 ani			8			20		
2																						
3																						

Director general
sau altă persoană autorizată
L.S.

Data situației 11): (zz/ll/aa)
13.12.2019

Nota:

1) se completează denumirea ocupației corespunzătoare locului de muncă vacant. În situația în care ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie în condițiile legii, denumirea ocupației este conform COR „ucenic".

2) se completează codul COR corespunzător denumirii ocupației locului de muncă prevazută la pct.1).

3) se completează în situația în care se organizează ucenicie la locul de muncă. (Ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie, în condițiile legii).

3a) se completează denumirea ocupației pentru care se organizează ucenicia la locul de muncă.

3b) se completează codul COR corespunzător denumirii ocupației pentru care se organizează ucenicia la locul de muncă prevazută la pct.3a) Denumirea calificării care se va obține.

3c) se completează denumirea calificării care se va obține în urma formării prin ucenicie la locul de muncă

3d) se completează codul corespunzător calificării care se va obține în urma formării prin ucenicie la locul de muncă prevăzută la pct 3a). Până la intrarea în vigoare a Registrului Național al Calificărilor din România, se ara în vedere Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 35/3.112/2004 pentru aprobarea Nomenclatorului calificărilor pentru care se pot organiza programe finalizate cu certificate de calificare, cu modificările și completările ulterioare.

4) Se completează alte condiții pentru ocuparea locului de muncă vacant. În situația în care ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie în condițiile legii, se completează toate condițiile speciale de acces la formare profesională prin ucenicie, prevăzute la art.7 alin.(1) lit.b) –d) din Legea nr.279/2005 privind ucenicia la locul de muncă, republicată, inclusiv condițiile de acces la formare profesională prin ucenicie la locul de muncă, pentru nivelul de calificare pentru care se organizează ucenicia, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

5) se completează: nedeterminată sau determinate .....luni. în situația unui contract de ucenicie se completează, durata contractului de ucenicie în funcție de nivelul de calificare, durată stabilită conform Legii nr.279/2005, republicată.

6) se completează după cum urmează :

cod: N / .....ore/zi - în situația în care este cu program normal de lucru (normă întreagă)

cod: P / .....ore/ zi – în situația în care este cu program parțial de lucru de.....ore /zi

7) Se completează salariul de încadrare corespunzător postului. Se completează cu titlu informativ în vederea informării solicitanților (brut / lunar).

8) Se completează alte avantaje materiale sau financiare. Sa completează cu titlu informativ în vedarea informării solicitanților (de exemplu: cazare, transport, costuri cu mutarea, masă).

9) Se completează modul de solicitare a postului (de exemplu: scrisoare și CV, telefon, preselecție din partea AJOFM/AMOFM).

10) Se va menționa dacă a mai fost sau nu comunicat la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București (cod D - pentru cele comunicate și neocupate, cod N pentru cele care nu au mai fost comunicate).

11) Se completează data calendaristică în care situația a fost completată de angajator.