



ANUNT

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Vrancea organizeaza în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019, privind Codul Administrativ și Hotărârii Guvernului României nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, în data de **09.05.2023 ora 10.00 proba scrisă și 15.05.2023 ora 10.00 interviul**, concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice vacante de execuție de Consilier, clasa I, grad asistent, **COMPARTIMENT ANALIZA PIEȚEI MUNCII, PROGRAME DE OCUPARE, IMPLEMENTARE MASURI ACTIVE ȘI ECONOMIE SOCIALĂ - AJOFM VRANCEA**.

Concursul se va desfășura la sediul A.J.O.F.M. Vrancea, Bd. Unirii nr. 53A, și va consta în parcurgerea a trei etape:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă;
- interviu.

Condițiile de desfășurare a concursului:

Data propusă pentru organizarea concursului:

- **09.05.2023** - ora 10.00 - proba scrisă;
- **15.05.2023** - ora 10.00 - interviul.

Dosarul de concurs se depune la sediul A.J.O.F.M. Vrancea în 20 zile de la data publicării anunțului privind organizarea concursului, respectiv în perioada **31.03.2023 - 19.04.2023**.

Dosarul va cuprinde următoarele documente, conform prevederilor art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de H.G. nr. 1173/2008:

- formularul de înscriere, conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, modificată;
- copia actului de identitate;
- Curriculum Vitae modelul comun european;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări și perfecționari (Copiile de pe actele prevăzute se prezintă în copii legalizate sau însoțite de



documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs);

- cazierul judiciar (poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire);

- certificatul de integritate comportamentală;

- copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;

- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului. Adeverința conține obligatoriu, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice;

- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Condiții de participare la concurs:

La concursul de recrutare, poate participa persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
 - b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
 - c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
 - d) are capacitate deplină de exercițiu;
 - e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică.
- Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
 - g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
 - h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra



statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condițiile specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, Domeniu de studiu: Matematică și științe ale naturii (Domeniul fundamental), Știința sportului și educației fizice (Domeniul fundamental), Științe biologice și biomedicale (Domeniul fundamental), Științe inginerești (Domeniul fundamental), Științe sociale (Domeniul fundamental), Științe umaniste și arte (Domeniul fundamental);
- vechime minimă în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 1 an;
- cunostinte operare calculator;
- abilități, calități, aptitudini necesare: abilități de comunicare, capacitate de adaptare la munca în echipă, capacitate de analiză și sinteză, inițiativă și creativitate, efort intelectual, seriozitate.

Bibliografia și tematica necesară pentru susținerea concursului:

1. Constituția României, republicată cu tematica Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale. Administrația publică locală;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul I- Principii și definiții, Capitolul II - Dispoziții special;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul II- Egalitate de șanse



și tratament între femei și bărbați în domeniul muncii, Capitolul IV- Egalitate de șanse și tratament între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziilor.

4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, integral. Partea I și partea III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, integral;

5. Legea nr. 76/2022 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Legea nr. 76/2022 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, integral;

6. Hotărârea nr. 174/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Hotărârea nr. 174/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, integral;

7. Hotărârea nr. 377/2002 pentru aprobarea Procedurilor privind accesul la măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă, modalitățile de finanțare și instrucțiunile de implementare a acestora, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Hotărârea nr. 377/2002 pentru aprobarea Procedurilor privind accesul la măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă, modalitățile de finanțare și instrucțiunile de implementare a acestora, cu modificările și completările ulterioare, integral;

8. Ordinul nr. 85/2002 privind aprobarea Procedurii de primire și de soluționare a cererilor de loc de muncă sau indemnizație de șomaj, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Ordinul nr. 85/2002 privind aprobarea Procedurii de primire și de soluționare a cererilor de loc de muncă sau indemnizație de șomaj, cu modificările și completările ulterioare, integral;

9. Hotărârea nr. 1610/2006 privind aprobarea Statutului Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Hotărârea nr. 1610/2006 privind aprobarea Statutului Agenției Naționale pentru Ocuparea Agenției Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare, integral;

10. Legea nr. 202/2006 republicată, privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Legea nr. 202/2006 republicată, privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare, integral;



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



11. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu tematica Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, integral;

12. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii cu tematica Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, integral.

Pentru relatii suplimentare va puteti adresa la sediul nostru din Focsani, Bd. Unirii nr. 53A si la numarul de tel 0237.617.964.

Director Executiv,

Monac Mariana Diana



Intocmit,

Gogu Elena Diana