



Nr: 242/12.01.2024 /AJOFM Vaslui

Aprob  
director executiv AJOFM VASLUI

director executiv adjunct

Aviz

1

Oficiul juridic

compartment EBFCAGPCS

## PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE 2024

2

### Fila de buget ANOFM nr. 150022/09.01.2024, Inreg. AJOFM Vaslui – 173/09.01.2024

conf. **Ordinului nr. 281/2016(ANAP)** privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale

LEGEA nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice,

**HOTĂRÂREA nr. 395/2016** din 2 iunie 2016 pt aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

#### ART. 11

(2) Totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de o autoritate contractantă pe parcursul unui an bugetar, care cuprind cheltuieli de capital mai mari de 125 milioane de lei, fac obiectul unei strategii anuale de achiziție publică la nivelul autorității contractante, elaborată în ultimul trimestru al anului anterior anului a căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta.

(3) Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului a căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

(4) Autoritatea contractantă are dreptul de a opera modificări sau completări ulterioare în cadrul strategiei anuale de achiziție publică, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor alin. (3).

(5) În cazul în care modificările prevăzute la alin. (4) au ca scop acoperirea unor necesități ce nu au fost cuprinse inițial în strategia anuală de achiziții publice, introducerea acestora în strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

#### ART. 12

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a elabora programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală/regională/națională de dezvoltare, acolo unde este aplicabil.

(2) Programul anual al achizițiilor publice se elaborează, în forma inițială, în trimestrul IV al anului anterior, pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele autorităților contractante, și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pe care autoritatea contractantă intenționează să le atribuie în decursul anului următor.

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/ acordului- cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/ acordului-cadru	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/ instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
			Lei, fără TVA					online/offline	
1									

1 Avizul se aplică numai dacă structura autorității contractante impune. Avizul poate fi acordat de una sau mai multe structuri din cadrul entității contractante.

2 În cazul implementării de proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, elaborarea programului achizițiilor publice se va face distinct pt fiecare proiect în parte.

## Anexă privind achizițiile directe

Nr. crt.	Obiectul achiziției directe	Cod CPV	prevederi bugetare	Valoare	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
			Buget 2024	estimată			
			plati 2024 lei, cu TVA	lei, val. Fara TVA			
1	<b>cod bugetar 6504.57.02.02 – AJUTOARE SOCIALE IN NATURA</b> analize medicale/ serv medicale pt somerii participanti la cursurile de formare profesionala	<b>85148000-8</b>	<b>10000</b>	<b>5000</b>	<b>BAS</b>	<b>in cursul anului 2024</b>	
2	<b>cod bugetar 6804.20.01.01 – RECHIZITE</b> rechizite necesare desfasurarii activitatii	<b>total</b>	<b>8000</b>	<b>6723</b>	<b>BAS</b>	<b>in cursul anului 2024</b>	
	hartie A4+A3+color, carton	30197642-8	8000	6723	BAS	in cursul anului 2024	
	Post-it, cub hartie cu/ fara suport	30199000-0					
	index autoadeziv	22816300-6					
	plicuri diverse marimi	30199230-1					
	indigo	30199110-4					
	folie protectie doc diverse modele	30192000-1					
	separatoare diverse marimi, modele	30199600-6					
	dosare carton, PVC, mape diverse modele	22852000-7					
	bibliorafturi div modele, marimi	30197210-1					
	Pixuri diverse modele, roller cu rezerve	30192121-5					
		30192122-2					
	ace cu gamalie	30197000-6					
		30192130-1					
	creioane, creion mecanic, rezerva creion mecanic	30192126-0					
		30192132-5					
	radiere	30192100-2					
	ascutitoare	30192133-2					
	rigle	39292500-0					
	agrafe, clesti metalici div marimi	30197220-4					
	capse diverse marimi	30197110-0					
	sfoara	19400000-0					
	lipici	24911200-5					
	tus diverse culori	22612000-3					
	scotch diverse marimi	44424200-0					
		30192920-6					
	lichid corector, creion corector, dispozitive corectoare	30192930-9					
		30192900-0					
	etichete	30199760-5					
	tusiere	30192111-2					
	buretiera	30192700-8					
	Accesorii de birou-diverse articole de birou	30192000-1					
	marker diverse culori, modele	30192000-1					
	Evid/textmarker div culori, cutter, DVD, etc.	30192000-1					
		22819000-4					
	Agende, caiete, registre diverse	22800000-8					
		22816100-4					

3	<b>cod bugetar 6804.20.01.02 – MATERIALE PENTRU CURATENIE</b> mat. curatenie spatiu		<b>total</b>	<b>1000</b>	<b>840</b>	<b>BAS</b>	<b>in cursul anului 2024</b>
	Pct lucru Negresti, intret auto, mat arhiva						
		lavete,mături, perii și alte art de menaj, produse de curatat/intretinere pentru automobile, odorizant auto, Produse de curatat, produse de curatenie, detergenti, dezinfectanti, spirt, servetele/hartie igienica/rulouri de șervetele; mănuși de unică folosință, masti antipraf; materiale dezinfectie	18424300-0 24455000-8 33760000-5 33772000-2 39224300-1 39525100-9 39811100-1 39830000-9 39831200-8 39831240-0 39831500-1	1000	840	BAS	in cursul anului 2024
4	<b>cod bugetar 6804.20.01.03 – INCALZIT, ILUMINAT SI FORTA MOTRICA</b> incalzit, iluminat		<b>total</b>	<b>90000</b>	<b>75630</b>	<b>BAS</b>	<b>in cursul anului 2024</b>
	si forta motrica						
		incalzit, iluminat-contracte utilitati	65200000-5 65300000-6	90000	75630	BAS	exceptat la Legea 98/2016 - contracte utilitati
5	<b>cod bugetar 6804.20.01.04 – APA, CANAL, SALUBRITATE</b>		<b>65100000-4</b>	<b>14000</b>	<b>11765</b>	<b>BAS</b>	exceptat la Legea 98/2016 - contracte utilitati
6	<b>cod bugetar 6804.20.01.05 – CARBURANTI SI LUBRIFIANTI – BCF, ulei</b>		<b>09132000-3</b> <b>09134100-8</b>	<b>8000</b>	<b>6723</b>	<b>BAS</b>	<b>in cursul anului 2024</b>
7	<b>cod bugetar 6804.20.01.08 – POSTA, TELECOM. RADIO, TV, INTERNET</b> serv.		<b>total</b>	<b>17000</b>	<b>14286</b>	<b>BAS</b>	<b>in cursul anului 2024</b>
	postale, telefonie, internet						
		servicii postale – francare(corespondenta)	64110000-0	9800	8235	BAS	in cursul anului 2024
	servicii telefonie-internet	64210000-1	7200	6050	BAS		
8	<b>cod bugetar 6804.20.01.09 – MAT.SI PREST. SERV. CU CAR. FUNCTIONAL</b> materiale si		<b>total</b>	<b>84000</b>	<b>71267</b>	<b>BAS</b>	<b>in cursul anului 2024</b>
	servicii cu caracter functional						
		Plata servicii curatenie pt dec 2023-plata in ian 2024	90910000-9	6331,40	6000,00	BAS	in cursul anului 2024
		Plata servicii curatenie pt ianuarie 2024-plata in februarie 2024	90910000-9	8055,22	6769,09	BAS	in cursul anului 2024
		plata servicii curatenie februarie - iunie 2024 (AJOFM Vaslui, ALOFM Vaslui, ALOFM Barlad, ALOFM Husi) - estimare 8055,22 lei/luna * 5 luni = 40.276,10 lei;	90910000-9	40276,10	33845,46	BAS	in cursul anului 2024
	tonere, cartuse de cerneala	30125100-2 30192113-6	15000,00	12605,04	BAS	in cursul anului 2024	

		<p>articole diverse (CD-RW, DVD, mouse, tastaturi,calculatoare birou, memory stick, HDD,SSD, surse, cabluri, mufe, baterii UPS, piese schimb echipament IT, incarcatoare, perforatoare, capsatoare, decapsatoare, foarfece, cutter,etc )</p>	<p>30141200-1 30197320-5 30197321-2 30197330-8 30230000-0 30233132-5 30234300-1 30234400-2 30237400-3 31154000-0 31224000-2 31224810-3 31400000-0 31422000-0 31430000-9 32421000-0 39241200-5 32420000-3 30237000-9</p>	5500,00	4621,85	BAS	in cursul anului 2024
		<p>Servicii de reparatii intretinere -computere, laptop, fax, imprimante, multifunctionale; piese și accesorii pt imprimante, fax-uri fotocopiatoare, multifunctionale, servere</p>	<p>32581210-4 30125000-1 30237100-0 50300000-8 50323200-7</p>	5000,00	4201,68	BAS	in cursul anului 2024
		<p>Stampile – div. forme, marimi, text, datare</p>	<p>30192153-8 30192150-7</p>	500,00	420,17	BAS	in cursul anului 2024
		<p>prelungitoare, prize, Intrerupator, tuburi electrice, piese pentru lămpi și corpuri de iluminat,diverse scule de mână, trusa chei, perii diverse, trafalet, pensule, trusa surubelnite, spoturi, tevi, racorduri, var, vopsele, ghips, adezivi, spuma izolatie, banda adeziva pentru izolare termica, cuter+ cutite cuter,articole sanitare (robinete, capac closet, racord flexibil, baterie chiuveta, obertain, flotor, etc)</p>	<p>24911200-5 31214100-0 31224810-3 31531100-8 31530000-0 31527000-6 31521000-4 34312500-2 39224200-0 39241000-3 42130000-9 44163000-0 44192100-3 44411000-4 44500000-5 44512000-2 44800000-8 44812400-9 44921100-3</p>	1337,00	1123,53	BAS	in cursul anului 2024
		<p>rep usi-schimbator yale, incuietori, balamale, lampi electrice, cablare si conexiuni electrice, alte reparatii pt buna funct. etc</p>	<p>44520000-1 45311000-0 31510000-4 45232460-4</p>	2000,00	1680,67	BAS	in cursul anului 2024

9	<b>cod bugetar 6804.20.01.30 – ALTE BUN SI SERV PT INTRET SI FUNCT</b> alte bunuri si servicii	<b>total</b>	<b>54000</b>	<b>47567</b>	<b>BAS</b>	<b>in cursul anului 2024</b>
	Plata servicii monit sist alarma pt dec 2023-plata in ian 2024	79711000-1	1190,00	1000,00	BAS	in cursul anului 2024
	Plata servicii monit sist alarma pt ian 2024-plata in febr. 2024	79711000-1	1666,00	1400,00	BAS	in cursul anului 2024
	plata monit sist alarma februarie - iunie 2024 (AJOFM Vaslui, ALOFM Vaslui, ALOFM Barlad, ALOFM Husi) - estimare 1666 lei/luna * 5 luni = 8.330 lei	79711000-1	8330,00	7000,00	BAS	in cursul anului 2024
	verificare hidranti, verificare, incarcare stingatoare	50413200-5	3000,00	2521,01	BAS	in cursul anului 2024
	truse de prim ajutor	33141623-3	1000,00	840,34	BAS	in cursul anului 2024
	reparatii auto - schimbat cauciucuri, manopera, revizie, echilibrare, etc	50112000-3 50110000-9 50116500-6 34300000-0	5000,00	4201,68	BAS	in cursul anului 2024
	reparatii sist monitorizare alarma (acumulatori,cabluri, senzori, etc), reparatii sistem video, inlocuire camere web, etc	45312200-9	3000,00	2521,01	BAS	in cursul anului 2024
	reparati-aparate aer conditionat, retea gaz, reviziii, etc	45259300-0 50800000-3	1000,00	840,34	BAS	in cursul anului 2024
	servicii medicina muncii - salariati AJOFM, ALOFM	85147000-1	2000,00	2000	BAS	in cursul anului 2024
	cheltuieli intretinere spatiu Pct lucru Negresti 976 lei/luna * 12 luni = 11712 lei	39700000-9	11712,00	11712	BAS	in cursul anului 2024
	servicii deratizare, dezinfectie - VS+BD+HS	90923000-3	2000,00	1680,67	BAS	in cursul anului 2024
	Altele - neidentificate la data intocmirii PAAP 2024		14102,00	11850	BAS	in cursul anului 2024
11	<b>cod bugetar 6804.20.11 – CARTI, PUBLICATII – abonamente ziare</b>	<b>22200000-2</b>	<b>1000</b>	<b>840</b>	<b>BAS</b>	<b>in cursul anului 2024</b>
12	<b>cod bugetar 6804.20.30.04 – CHIRII – chirii spatii inchiriate</b>	<b>total</b>	<b>20400</b>	<b>20400</b>	<b>BAS</b>	<b>in cursul anului 2024</b>
	chirie spatiu arhiva 78,02 mp, 1700 lei/luna	70310000-7	20400	20400	BAS	act adițional la contractul de închiriere
13	<b>cod bugetar 6804.20.30.06 – PREST. DE SERV. PT TRANSMIT DREPT someri</b> comision plati	<b>64100000-7</b>	<b>76000</b>	<b>76000</b>	<b>BAS</b>	<b>contract ANOFM</b>
14	<b>cod bugetar 6804.20.30.30 – ALTE CHELTUIELI CU BUNURI SI SERVICII</b>	<b>total</b>	<b>8000</b>	<b>7521</b>	<b>BAS</b>	<b>in cursul anului 2024</b>
	dezinfectanti, sapun lichid dezinfectant, alcool sanitar, dezinfectanti suprafete, dezinfectanti covor intrare, clor, mănuși de unică folosință, masti, dispensere hartie, hartie prosop pt dispenser, dozator sapun lichid, etc, servicii dezinfectie, termometru, lavete pt curatare/intret echip informatic, plăcuțe indicatoare, etc.	24455000-8 18424300-0 33772000-2 24322500-2 42968000-9 90921000-9 38412000-6 39224000-8 39330000-4 18143000-3 44423450-0	3000	2521	BAS	in cursul anului 2024
	Asigurari auto, rovinețe, ITP	66514110-0 71631200-2	5000	5000	BAS	in cursul anului 2024
<b>TOTAL</b>			<b>391400</b>	<b>344563</b>		

Nota:

estimarea a fost facuta pe baza propunerilor BAS 2024

Elaborat

Comp Achizitii publice, Administrativ, Protectia muncii, PSI

Sume disponibile prin Fila de buget ANOFM nr. 150022/09.01.2024, Inreg. AJOFM Vaslui – 173/09.01.2024

capitol 6504 INVATAMANT		47000
din care		
alin. 57.02.02 - ajutoare sociale	(analize medicale someri)	47000
capitol 6804 ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA		11358000
din care		
gr/titlu.6804.20		388000

#### **LEGE Nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice**

ART. 7 (1) Procedurile de atribuire reglementate de prezenta lege se aplică în cazul atribuirii contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru a căror valoare estimată, fără TVA, este egală sau mai mare decât următoarele praguri valorice:

- a) 24.977.096 lei, pentru contractele de achiziție publică/acordurile-cadru de lucrări;
  - b) 648.288 lei, pentru contractele de achiziție publică/acordurile-cadru de produse și de servicii;
  - c) 994.942 lei, pentru contractele de achiziții publice/ acordurile-cadru de produse și de servicii atribuite de consiliul județean, consiliul local, Consiliul General al Municipiului București, precum și de instituțiile publice aflate în subordinea acestora;
  - d) 3.376.500 lei, pentru contractele de achiziție publică/acordurile-cadru de servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2.
- (2) Autoritatea contractantă atribuie contractele de achiziție publică/acordurile-cadru și organizează concursurile de soluții care privesc achiziții publice a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la alin. (1) prin aplicarea unei proceduri simplificate, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).
- (3) Abrogat
- (4) Condițiile și modalitățile de aplicare a procedurii simplificate prevăzute la alin. (2) presupun cel puțin termene mai scurte decât cele prevăzute în cuprinsul prezentei legi și formalități procedurale reduse față de cele prevăzute în cuprinsul acesteia pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, acordurilor-cadru și concursurilor de soluții a căror valoare estimată este mai mare decât pragurile corespunzătoare prevăzute la alin. (1).
- (5) Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 135.060 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 450.200 lei.

#### **HOTĂRÂRE Nr. 395 din 2 iunie 2016 pt aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru**

##### **din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

ART. 9

- (1) Etapa de planificare/pregătire a unui proces de achiziție publică se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate și se încheie cu aprobarea de către conducătorul autorității contractante/unității de achiziții centralizate a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor-suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.
- (2) Strategia de contractare este un document al fiecărei proceduri de achiziție publică cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin.(5) din Lege, inițiată de autoritatea contractantă.
- (3) Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu:
  - a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
  - b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
  - c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
  - d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
  - e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pt autoritatea contractantă și/sau

îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă;

f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2) - (5) din Lege și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu

utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;

g) obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul;

h) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante.

#### ART. 43

(1) Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin. (5) din Lege.

(2) În cazul achiziției directe, autoritatea contractantă are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a

website- lui propriu/ANAP sau a SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau lucrărilor care urmează a fi achiziționate.

(3) Prin excepție de la alin. (1), în cazul în care valoarea estimată a achiziției este mai mică de:

a) 100.000 lei pentru produse și servicii, respectiv 280.000 lei pentru lucrări, autoritatea contractantă poate achiziționa direct, fără a utiliza catalogul electronic sau anunțul prealabil, prin consultarea a minimum trei candidați;

b) 70.000 de lei, autoritatea contractantă poate achiziționa direct pe baza unei singure oferte;

c) 4.500 lei, autoritatea contractantă are dreptul de a plăti direct, pe baza angajamentului legal, fără acceptarea prealabilă a unei oferte.

(4) Dacă în urma consultării prevăzute la alin. (3) lit. a), autoritatea contractantă primește doar o ofertă valabilă din punct de vedere al cerințelor solicitate, achiziția poate fi realizată.

(5) Angajamentul legal prin care se angajează cheltuielile aferente achiziției directe poate lua forma unui contract de achiziție publică sau al unei comenzi ori a altui tip de document încheiat în condițiile legii, inclusiv în cazul

achizițiilor inițiate prin intermediul instrumentelor de plată ce permit posesorului să le utilizeze în relația cu comercianții în vederea efectuării de

plăți, fără numerar, pentru achiziționarea de produse, servicii și/sau lucrări prin intermediul unui terminal, cum ar fi, dar fără a se limita la, cardurile de plată și/sau portofele electronice.