**Formulare**

**Formularul 1**

Operator Economic

(denumirea)

**DECLARATIE PRIVIND**

**NEINCADRAREA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART. 164 DIN LEGEA NR. 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in situatia prevazuta la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declaratie este valabila pâna la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completarii ......................

Operator economic,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(semnatura autorizata)

**Formularul nr. 2**

Operator economic

……………………

*(denumirea/numele)*

**DECLARATIE**

**privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165, 167 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul(a).................................................. [*se insereaza numele operatorului economic-peroana juridica*], in calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de ......................... [ *se mentioneaza procedura*] pentru achizitia de ........................................................................... [*se insereaza, dupa caz, denumirea podusului, seviciului sau lucrarii si codul CPV*], la data de .............. [*se insereaza data*], organizata de ................................................ [*se insereaza numele autoritatii contractante*],declar pe proprie raspundere ca:

1. Nu ne incadram in situatiile prevazute la art. 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Operator economic,

…….……….…….…….…

(semnatura autorizata )

**FORMULAR NR. 2a**

Operator economic

………………………..

*(denumirea/numele)*

**DECLARATIE**

**privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016**

Subscrisa .................................................. [*se insereaza numele peroanei juridice*], în calitate de ofertant / candidat / ofertant asociat / subcontractant / tert sustinator............................................................[*se alege cazul corespunzator*] concurent la procedura de .................................... [*se menţionează procedura*] pentru achizitia de ........................................................................... [*se inserează, după caz, denumirea podusului, seviciului sau lucrării şi codul CPV*], la data de ......................... [*se inserează data*], organizată de ................................................ [*se inserează numele autorităţii contractante*], declar pe propria raspundere, sub sanctiunea falsului in declaratii urmatoarele:

a) niciunul din membrii consiliului de administratie/organului de conducere ori de supervizare si/sau niciun actionar ori asociat al S.C...........................nu are calitatea de sot/sotie, ruda sau afin pâna la gradul al patrulea inclusiv cu persoanele enumerate in **Anexa** prezentei declaratii;

b) niciunul din membrii consiliului de administratie/organului de conducere sau supervizare si/sau niciun actionar ori asociat al SC....................................... nu se afla in relatii comerciale, astfel cum sunt acestea prevazute la **art. 60 lit. a) din Legea nr. 98/2016**, cu persoanele enumerate in **Anexa** prezentei declaratii.

Totodata declar faptul ca am luat la cunostinta sanctiunea prevazuta la art. 62 din Legea nr. 98/2016, cu privire la excluderea din procedura de atribuire.

Data: (zz.ll.aaaa)

(numele si prenumele)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(semnatura si stampila),*

in calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(denumire/nume ofertant/ Candidat/Ofertant asociat/Subcontractant/ Tert sustinator)*

**ANEXA la Formularul nr. 2a**

**LISTA**

Persoanele cu rol de decizie din cadrul autoritatii contractante, în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

* Cristian Denusi – Director executiv
* Gabriela Serban – Director executiv adjunct
* Tincuta Oancea - Sef seviciu APMPOIMA
* Steluta Moldovan – sef serviciu ALOFM
* Eduard Costache – consilier juridic
* Claudia Stan – inspector
* Gabriela Postu – consilier
* Liliana Chitaru – consilier
* Adrian Cojocaru – consilier
* Angela Stoica – consilier
* Mihaela Petrea – expert contabil
* Adina Daniela Untila - consilier
* Lenuta Stefan - inspector
* Viorica Rusu - consilier
* Pavel Varabiev – consilier
* Marius Cristian Mititelu – inspector

NOTA: Prezenta lista se anexeaza la declaratia privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016.

**Formularul nr. 3**

Operator economic

………………………..

(denumirea/numele)

**CERTIFICAT**

**DE PARTICIPARE LA SELECTIA DE OFERTE CU OFERTA INDEPENDENTA**

I. Subsemnatul/Subsemnatii, ............................., reprezentant/reprezentanti legali al/ai .................,intreprindere/asociere care va participa la procedura de achizitie publica ..............................................................................................................................................................................(se mentioneaza procedura), avand ca obiect ...................................................................................................................

(denumirea produsului/serviciului/lucrarii si codul CPV), la data de ................................................................................(zi/luna/an), organizata de ......................................................................................(denumirea autoritatii contractante)

certific/certificam prin prezenta ca informatiile continute sunt adevarate si complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificam prin prezenta, in numele ......................................, urmatoarele:

1. am citit si am inteles continutul prezentului certificat;

2. consimt/consimtim descalificarea noastra de la procedura de achizitie publica in conditiile in care cele declarate se dovedesc a fi neadevarate si/sau incomplete in orice privinta;

3. fiecare semnatura prezenta pe acest document reprezinta persoana desemnata sa inainteze oferta de participare, inclusiv in privinta termenilor continuti de oferta;

4. in sensul prezentului certificat, prin concurent se intelege oricare persoana fizica sau juridica, alta decât ofertantul in numele caruia formulam prezentul certificat, care oferteaza in cadrul aceleiasi proceduri de achizitie publica sau ar putea oferta, intrunind conditiile de participare;

5. oferta prezentata a fost conceputa si formulata in mod independent fata de oricare concurent, fara a exista consultari, comunicari, intelegeri sau aranjamente cu acestia;

6. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste preturile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intentia de a oferta sau nu la respectiva procedura sau intentia de a include in respectiva oferta elemente care, prin natura lor, nu au legatura cu obiectul respectivei proceduri;

7. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste calitatea, cantitatea, specificatii particulare ale produselor sau serviciilor oferite;

8. detaliile prezentate in oferta nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent inainte de momentul oficial al deschiderii publice, anuntata de contractor.

III. Sub rezerva sanctiunilor prevazute de legislatia in vigoare, declar/declaram ca cele consemnate in prezentul certificat sunt adevarate si intrutotul conforme cu realitatea.

Data

........................ Ofertant,

Reprezentant/Reprezentati legali

**Formular nr. 4**

**Operator economic**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(denumirea/numele)**

DECLARATIE

PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT INDEPLINITE

DE SUBCONTRACTANT SI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al .............................. (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai ........................ (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,

........................

(semnatura autorizata)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.  crt. | Denumire subcontractant | Partea/Partile din contract ce urmeaza a fi subcontractate | Acord subcontractor cu specimen de semnatura |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Operator economic,**

**..........................**

**(semnatura autorizata)**

(semnatura)

**Formular nr. 5**

OPERATORUL ECONOMIC Înregistrat la sediul autorităţii contractante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ora\_\_\_\_\_

(denumire / sediu )

**SCRISOARE DE ÎNAINTARE**

Către \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)*

Ca urmare a anunţului/invitaţiei de participare nr. \_\_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, privind aplicarea procedurii de selectia de oferte Anexa 2 pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(denumirea contractului de achiziţie publică),*noi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Pachetul/plicul sigilat şi marcat în mod vizibil, conţinând, în original şi într-un număr de \_\_\_\_\_\_\_\_ copii:

a) oferta;

b) documentele care însoţesc oferta;

c) mostre, schiţe după caz;

Avem speranţa că oferta noastră este corespunzătoare şi va satisface cerinţele.

Data completării \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cu stimă,

*Operator economic,*

*.............................*

*(semnătura autorizată)*

**FORMULAR 6**

**PROPUNERE TEHNICA**

**Pentru cursul..................**

1. **Denumirea meseriei :………………………………………………**

* grupa de baza din C.O.R / sau echivalent in cazul revizuirii………………
* cod nomenclator calificare …………………………………….
* nivel calificare/pregatire: ………......

1. **Obiectivele urmarite :**

1. Obiectivele generale  :

* cresterea si diversificarea competentelor profesionale in scopul asigurarii mobilitatii si reintegrarii pe piata muncii.

2.Obiectivele specifice :

* Obtinerea certificatelor de calificare/absolvire in meseria de ................................ pentru un numar de ............... cursanti, persoane aflate in cautarea unui loc de munca înregistrate la Agentia pentru Ocuparea Forţei de Muncă Tulcea.

1. **Conditii de organizare :**

* **Programul de formare** profesionala este de :

[ ] calificare/recalificare,

[ ] initiere ,

[ ] perfectionare,

[ ] specializare.

* **Nivelul de pregatire** este de ……, cu un numarul total de ore de ……, din care : ore de teorie…..si ore de practica…..
* **Perioada de desfasurare** : in termen de ……… zile de la solicitarea AJOFM, pe o durata de ………… zile lucratoare respectiv.......... luni.
* **Numar cursuri** (programe de formare) este de ........a cite…….persoane din categoria………………………..

**Instruirea teoretica** se realizeaza: descrierea detaliata a modului de organizare.

**Instruirea practica** se realizeaza:descrierea detaliata a modului de organizare.

Atributiile privind SSM a cursantilor sunt indeplinite de............, astfel ........... (descrierea modului de realizare)

1. **Modalitatea de evaluare a cunostintelor:**

Evaluarea cunostintelor cursantilor se face astfel.......(descrierea modului de evaluare)

**Descrierea de mai sus nu este limitativa putand fi completata de ofertant cu toate informatiile pe care le considera relevante**

1. **Criterii tehnice pe baza carora se acorda punctaj:**
2. **Capacitatea de a incepe cursul in termen de ………. zile de la solicitarea agentiei**
3. **Experienta formatorilor conf. Formularului F7**
4. **Gradul de ocupare asumat de furnizor, al cursantilor,in meseria in care vor absolvi**
5. **Gradul de ocupare al absolventilor, din anul anterior, pentru cursurile desfasurate de furnizor cu AJOFM urile din tara ……**

**Documente justificative anexate.**

OFERTANT,

F**ormular nr. 7**

**TABEL NOMINAL CU VECHIMEA IN SPECIALITATEA CARE URMEAZA A FI PREDATA, IN CADRUL CURSULUI, A LECTORULUI/LECTORILOR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Numele si prenumele lectorului | Disciplina / modulul | Nr.ore care urmeaza a fi predate in cadrul cursului | Vechimea totala in specialitatea care urmeaza a fi predata in cadrul cursului |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

F**ormular nr. 8**

....................................................

*(denumirea/numele ofertantului)*

**FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARA**

Către .......................................................................................................

(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)

1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului ..................................................................................... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menţionată, să furnizăm/să închiriem cu opţiune de cumpărare/ să închiriem fără opţiune de cumpărare /să furnizăm în sistem leasing cu opţiune de cumpărare/să furnizăm în sistem leasing fără opţiune de cumpărare *(se elimină opţiunile neaplicabile) ...............................................................* (denumirea serviciilor) pentru suma de.................................................... platibilă după recepţia serviciului,(suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei) în rate lunare/ trimestriale *(se elimină opţiunile neaplicabile)*, la care se adaugă TVA în valoare de ....................................................... (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să furnizăm serviciul în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de ........................ zile, (durata în litere şi cifre) respectiv până la data de ............................... (ziua/luna/anul) şi ea va rămâne obligatorie pentru noi, şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înţeles şi consimţim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câştigătoare, să constituim garanţia de bună execuţie în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opţiunea corespunzătoare)

|\_| depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

|\_| nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

...............................................................................,

*(nume, prenume şi semnătură),*

*î*n calitate de ............................................ legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele ............................................................. (denumirea/numele operatorului economic)

....................................................

*(denumirea/numele ofertantului)*

**ANEXA la Formularul nr. 8**

**PROPUNEREA FINANCIARĂ DETALIATĂ PENTRU**

**SERVICII DE FORMARE PROFESIONALA PENTRU CURSUL ......................**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Cheltuieli de personal** |  | **Lei/ ora/luna/curs/ buc.** | **Nr. ore/ luni/ cursuri/buc** | **Total** |  |
|  |  | **1.1 Aferente personalului implicat in activitatea de organizare a programului de formare profesionala** |  |  |  |  |
|  |  | **1.2 Aferente personalului de specialitate care desfasoara activitati de predare/ instruire** |  |  |  |  |
|  |  | **1.3 Aferente membrilor comisiei de examinare** |  |  |  |  |
|  |  | **1.4 Contributii asupra salariilor** |  |  |  |  |
| **2.** | **Cheltuieli de intretinere si gospodarire** | **2.1 \* Materiale si prestarile de servicii cu caracter functional** |  |  |  |  |
| **3.** | **Cheltuieli cu materii prime** | **necesare prelucrarii in cadrul instruirii practice** |  |  |  |  |
| **4.** | **Cheltuieli cu materiale** | **necesare instruirii teoretice (manuale, fise protectia muncii, suport curs, caiete pixuri etc..** |  |  |  |  |
| **5.** | **Cheltuieli cu echipamente de protectie** | **Halate, salopete, veste, manusi, bonete etc.** |  |  |  |  |
| **6.** | **Total cheltuieli formare profesionala**  **Rd. 1+2+3+4+5** | | | | |  |
| **7.** | **Cheltuieli**  **Indirecte** | **\*\*Se vor nominaliza tipurile de cheltuieli maxim 10 % din rd. 6** |  |  |  |  |
| **8.** | **Profit** | **Maxim 10 % din rd. 6** |  |  |  |  |

**2.1 \* - Documentele de evidenta si materiale consumabile folosite in activitatea de pregatire profesionala, chirie sali teorie si practica, etc..**

**\*\* In anexa la formularul nr. 8, la capitolul: cheltuieli indirecte de max.10% din 6 se vor trece detaliat cheltuielile necesare derularii programului de formare profesionala.**

**Ofertant,**

**....................................**

**Semnatura si stampila**

NR………/…………… F**ormular nr. 9**

**CONTRACT**

**DE PRESTĂRI SERVICII**

1. Părţile contractante:

In temeiul Lg. 98/2016 privind achizitiile publice, s-a incheiat prezentul contract de furnizare de produse,

Între

1.1. **............................................** cu sediul în ................ str. .................... nr. ....... judeţul/sectorul ............ tel. ................. fax..................... e-mail ............................,cod fiscal .................................... cont nr. .......................... deschis la Trezoreria .................., reprezentată prin .................................. având funcţia de ............................, denumită în continuare organizator,

1.2. **......................................** cu sediul social în ................................., str.................................., nr................ judeţul/sectorul ....................... tel/fax.......................;e-mail:....................................,cod fiscal/cod unic de înregistrare ..............., inmatriculata la ........................ cu ........................,cont ....................................... deschis la Trezoreria ..............................., autorizat, în condiţiile legii, să organizeze programe de formare profesională pentru ocupaţia/competenţele comune ocupaţiei **..........................................**, cod C.O.R. .............................., prin autorizaţia seria.............. nr. .................., înmatriculat în Registrul naţional al furnizorilor de formare profesională a adulţilor cu nr. ......................, reprezentat prin ................................. având funcţia de ..........................denumit in continuare furnizor,

1. Obiectul contractului:

Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de către furnizor, la solicitarea organizatorului, a serviciului de formare profesională pentru dobândirea de competenţe profesionale pentru ocupaţia/competenţele comune ocupaţiei**..................................**, cod C.O.R. ......................pentru cel mult **....................** persoane în condiţiile legii şi a prezentului contract.

1. Durata contractului:

Durata contractelor este de la data semnarii fiecarui contract pana la data de ..................., cu posibilitatea de prelungire dar nu mai mult de .................luni.

Valabilitatea ofertei va fi de 90 zile.

1. Valoarea contractului:

4.1. Valoarea estimata a contractului este de**.......................**

4.2. Taxa pentru participarea la programul de formare profesională este de **.....................**/ persoană.

1. Obligaţiile părţilor:

A. Organizatorul:

A.1. Solicită furnizorului derularea programului de formare profesională şi transmite lista cu persoanele care urmează a participa la program.

A.2. Înştiinţează furnizorul despre persoanele care s-au retras de la programul de formare profesională.

A.3. Plăteşte furnizorului contravaloarea serviciilor prestate.

A.4. Monitorizează şi au drept de control asupra desfăşurării programului de formare profesională în conformitate cu prevederile caietului de sarcini şi obligaţiile asumate prin contract.

B. Furnizorul:

B.1. Începe derularea programului de formare profesională în termen de cel mult **...................** de la comunicarea de către organizator a solicitării pentru derularea programului de formare profesională şi a listei prevăzute la pct. 5.A.1.

B.2. Pune la dispoziţia organizatorului cu cel puţin 5 zile înainte de data stabilită pentru începerea fiecărui program de formare profesională documentele prevăzute la art. 29^1 alin. (2) din Procedurile privind accesul la măsurile pentru stimularea ocupării forţei de muncă, modalităţile de finanţare şi instrucţiunile de implementare a acestora, aprobate prinHotărârea Guvernului nr. 377/2002, cu modificările şi completările ulterioare.

B.3. Începe derularea programului de formare profesională la data stabilită în perioada prevăzută la pct. B.1

B.4. Prestează serviciile de formare profesională, cu respectarea normelor legale şi a metodologiilor în materie, punând accent pe calitatea formării profesionale.

B.5. Asigură resursele umane, materiale, tehnice sau altele asemenea necesare desfăşurării activităţii de formare profesională.

B.6. Asigură finalizarea procesului de formare profesională şi susţinerea examenelor de absolvire la terminarea stagiilor de pregătire teoretică şi practică şi, după caz, a reexaminării, în condiţiile legii.

B.7. Pune la dispoziţia organizatorului, pe parcursul derulării programului de formare profesională, toate informaţiile solicitate în legătură cu modul de desfăşurare a programului.

B.8. Introduce în contractele încheiate cu persoanele participante la programul de formare profesională o clauză potrivit căreia în cazul înregistrării a mai mult de 10% absenţe nemotivate, persoana va fi exmatriculată.

B.9. Exmatriculează persoanele participante la programul de formare profesională care cumulează mai mult de 10% absenţe nemotivate din totalul orelor de pregătire şi înştiinţează organizatorul despre persoanele exmatriculate în termen de 3 zile de la data exmatriculării acestora.

1. Modalităţi de plată:
   1. Plata serviciilor prestate de furnizor se face lunar.

\*) se va înscrie după caz lunar sau la finalizarea programului de formare profesională după susţinerea examenului de absolvire

* 1. Plata facturilor se va efectua de agentie in termen de ........ zile de la data inregistrarii facturii la AJOFM Tulcea

6.2.1 Plăţile lunare se fac în limita a 70% din suma reprezentând serviciile prestate de furnizori pentru persoanele care au urmat programul de formare profesională în luna pentru care se face plata.

6.2.2. După susţinerea examenului la încheierea programului, se plăteşte furnizorului diferenţa dintre suma reprezentând serviciile prestate de acesta pentru persoanele care au urmat programul de formare profesională şi suma plătită în condiţiile punctului 6.2.1.

6.2.3. Plata integrală la finalizarea programului de formare profesională se face după susţinerea examenului de absolvire pentru persoanele care au urmat programul de formare profesională.

6.2.4. Pentru persoanele care îndeplinesc condiţiile de exmatriculare, plata se face pentru serviciile prestate de furnizor până la data îndeplinirii condiţiilor de exmatriculare.

6.2.5. Pentru persoanele care s-au retras de la programul de formare profesională, plata se face pentru serviciile prestate de furnizor până la data comunicării de către organizator a retragerii acestor persoane.

6.3. Facturile vor cuprinde perioada calendaristică acoperită (perioada de facturare) şi suma aferentă acestei perioade.

6.4. Suma aferentă unei perioade de facturare se calculează astfel:

\*T\*

T(xc)

S= ─────── x [N(1) + N(2) + ....+ N(n)]

Op

\*ST\*

S = suma facturată

T(xc)= taxa pentru un cursant prevăzută la pct. 4.2

Op = număr total de ore a programului de formare profesională, conform programei

N = numărul de ore din programul de formare profesională derulate în perioada de facturare pentru o persoana participantă la program (n este numărul de persoane participante la programul de formare profesională în perioada de facturare), după caz astfel:

- numărul de ore derulate în perioada de facturare, pentru persoanele care au participat la programul de formare profesională pe perioada respectivă;

- numărul de ore derulate până la data îndeplinirii condiţiilor de exmatriculare, pentru persoanele aflate în această situaţie;

- numărul de ore derulate până la data comunicării de către organizator a retragerii de la curs, pentru persoanele aflate în această situaţie;

Perioada de facturare este luna calendaristică în situaţia în care plăţile se fac lunar sau perioada de derulare a programului de formare profesională în situaţia în care plata se face integral la finalizarea programului de formare profesională după susţinerea examenului de absolvire.

În situaţia în care plata se face lunar suma facturată (S) reprezintă 70% din suma calculată conform formulei. Ultima factura, eliberată la finalizarea programului de formare profesională după susţinerea examenului de absolvire va evidenţia atât suma facturată pentru ultima luna a programului de formare profesională cât şi diferenţa dintre suma reprezentând serviciile prestate de furnizor pentru persoanele care au urmat programul de formare profesională şi sumele plătite lunar.

1. Modificarea, suspendarea şi încetarea contractului

7.1. Modificarea contractului poate fi făcută numai prin acordul de voinţă al părţilor, prin act adiţional la prezentul contract.

7.2. Suspendarea contractului se poate dispune de comun acord pe o durată limitată. Suspendarea se consemnează în scris cu 5 zile înainte de data stabilită pentru suspendare.

7.3. Încetarea contractului intervine prin acordul părţilor sau prin reziliere.

7.3.1. În cazul în care una dintre părţile contractante nu îşi respectă obligaţiile asumate prin contract, partea lezată îi pune în vedere să depună toate diligentele pentru executarea corespunzătoare a clauzelor contractuale.

7.3.2. Dacă partea în culpă, în termen de 5 zile de la primirea notificării, nu se conformează, partea lezată poate denunţa unilateral contractul, reziliindu-l.

8. Cesiunea contractului

8.1. Furnizorul are obligaţia de a nu transfera, total sau parţial, obligaţiile asumate prin contract, fără să obţină în prealabil acordul scris al organizatorului.

8.2. Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind obligaţiile asumate prin contract.

9. Penalităţi şi daune interese:

9.1. Neînceperea programului de formare profesională la data prevăzută la pct. 5.B.3. atrage, în sarcina furnizorului, plata unei penalităţi egale cu 0,06% din suma prevăzută pentru derularea programului prevăzută la pct. 4.1. pentru fiecare zi de întârziere, până la împlinirea termenului prevăzut la pct. 5.B.1.

9.2. În cazul în care pe parcursul derulării contractului intervine rezilierea pentru unul din motivele prevăzute la pct. 10, furnizorul plăteşte o penalitate egală cu valoarea estimata a contractului, prevăzută la pct. 4.1.

10. Rezilierea contractului:

Organizatorul poate rezilia unilateral contractul din vina furnizorului, în principal, pentru:

10.1. Neînceperea programului de formare profesională în termenul **.............. zile** prevăzut la pct. 5.B.1.

10.2. Neremedierea deficienţelor constatate în executarea obligaţilor contractuale ale furnizorului în termenul prevăzut la pct. 7.3.2.

10.3. Retragerea autorizaţiei.

11. Forţa majoră:

11.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

11.2. Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe perioada în care aceasta acţionează.

11.3. Partea contractantă care, din cauză de forţă majoră, nu îşi poate îndeplini, respecta şi exercita obligaţiile contractuale va înştiinţa, în scris, cealaltă parte contractantă, în cel mult 5 zile de la data apariţiei acestei situaţii.

11.4. Omisiunea de a anunţa, în scris, apariţia forţei majore atrage răspunderea civilă contractuală a părţii aflate în această situaţie.

11.5. Contractul se consideră suspendat pe durata cauzelor care au determinat forţa majoră.

11.6. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează a acţiona o perioadă mai mare de 5 zile, oricare dintre părţi are dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretinde penalităţi şi daune interese.

12. Soluţionarea litigiilor

12.1. Părţile contractante vor depune toate diligentele pentru a rezolva pe cale amiabilă neînţelegerile care se pot ivi între ele în legătură cu derularea contractului.

12.2. Dacă părţile contractante nu reuşesc să rezolve neînţelegerile pe cale amiabilă, se pot adresa instanţei de judecată.

13. Alte clauze

13.1. Oferta tehnică şi oferta financiară constituie anexele 1 şi 2 la prezentul contract şi fac parte integrantă din acesta.

13.2. Orice comunicare între părţile contractante, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie transmisă în scris.

13.3. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

Organizator, Furnizor,

............................... ...................................

Viza juridic,