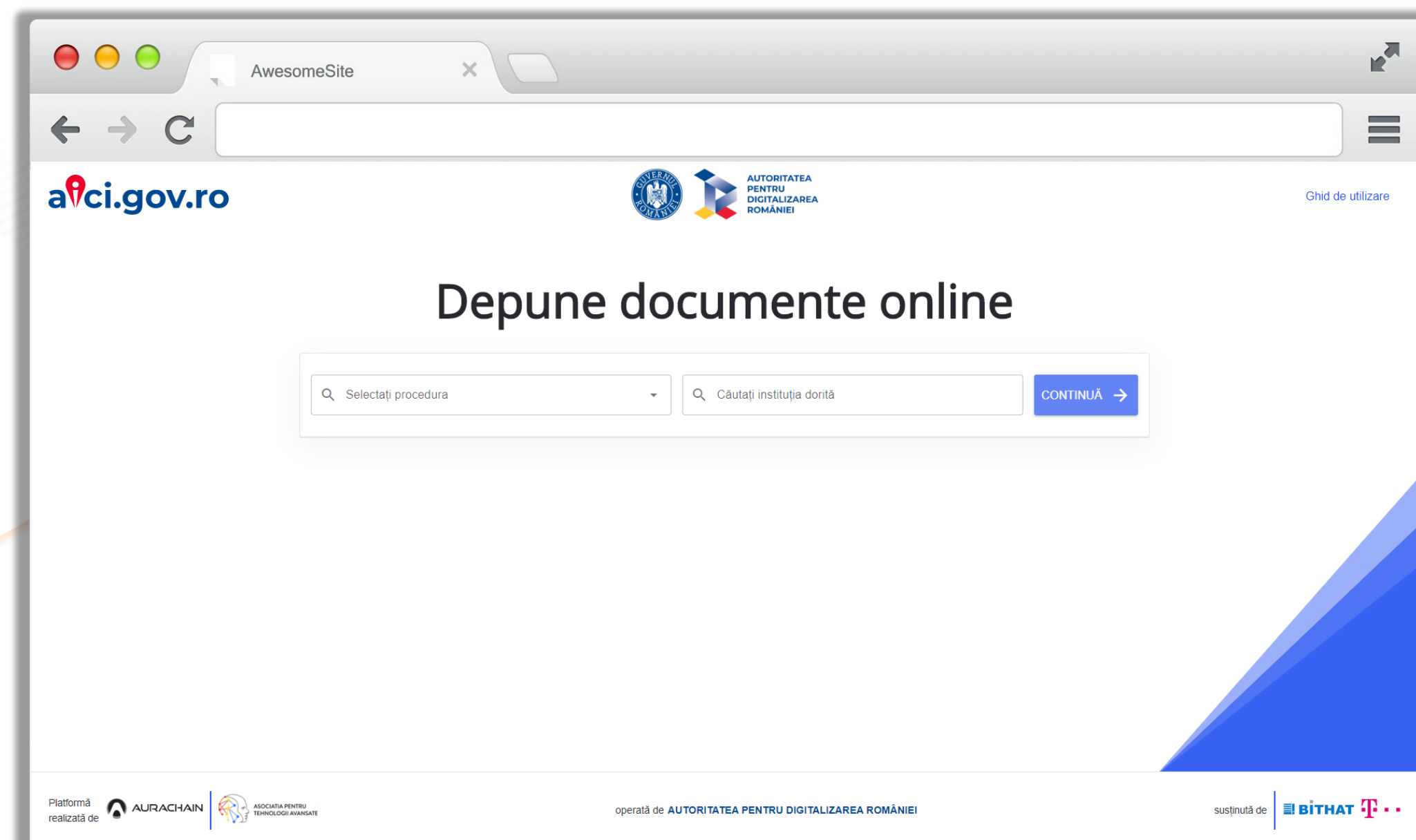




PROCEDURA PENTRU ACORDARE SOMAJ TEHNIC

Potrivit OUG nr. 30/2020 modificata prin OUG nr. 32/2020



PARTENERI



ASOCIATIA PENTRU
TEHNOLOGII AVANSATE



CONTEXT »

La initiativa **Autoritatii pentru Digitalizarea Romaniei**, Guvernul Romaniei a adoptat ordonanta de urgenta prin care toate institutiile publice din Romania sunt obligate sa accepte **documente semnate electronic** și sa raspunda solicitarilor depuse de catre cetateni tot **in format electronic**.

Digitalizarea procesului de acordare a somajului tehnic

Platforma **Aici.gov.ro** are ca prima functionalitate acordarea posibilitatii companiilor de a-si depune in mod electronic documentatia necesara pentru acordarea somajului tehnic.

Soltionarea rapida a solicitarilor de somaj tehnic

Etapizat, toate institutiile publice din Romania se vor putea inrola pentru a raspunde solicitarilor cetatenilor in format electronic, intr-un timp cat mai scurt.



DESCRIEREA PROCEDURII PENTRU ACORDAREA DE SOMAJ TEHNIC

CINE POATE BENEFICIA DE INDEMNIZATIA DE SOMAJ TEHNIC?

- » Salariatii angajatorilor care reduc sau intrerup temporar activitatea total sau partial ca urmare a efectelor epidemiei coronavirusului SARS-CoV-2, pe perioada starii de urgenta decretate.

CARE ESTE CUANTUMUL INDEMNIZATIEI CARE SE PLATESTE DIN BUGETUL ASIGURARILOR PENTRU SOMAJ?

- » Quantumul indemnizatiei care se platește din bugetul asigurarilor pentru șomaj este egala cu 75% din salariul de baza corespunzator locului de munca ocupat, dar nu mai mult de 75% din caștigul salarial mediu brut prevazut de Legea bugetului asigurarilor sociale de stat pe anul 2020 (Legea nr. 6/2020). Caștigul salarial mediu brut conform legii este de 5.429 lei. Indemnizatia platita din bugetul asigurarilor pentru șomaj nu poate fi mai mare de 4.072 lei.

CAND SE DEPUK DOCUMENTELE?

Documentele se depun in luna curenta pentru plata indemnizatiei din luna anterioara.

CUM, UNDE SI CAND SE FACE PLATA?

Sumele solicitate din bugetul asigurarilor pentru somaj se platesc de catre AJOFM/ ANOFM Bucuresti in contul angajatorului (cont deschis la banca comerciala, indicat in cerere), in termen de cel mult 15 zile de la depunerea documentelor.

In termen de 3 zile lucratoare de la primirea sumelor, angajatorii platesc indemnizatiile salariatilor pentru care s-au solicitat.



DOCUMENTE NECESARE PENTRU OBTINEREA SOMAJULUI TEHNIC

- 1 Cerere Acordare a Somajului Tehnic
- 2 Decralaratie pe Propria Raspundere
- 3 Lista de Angajati

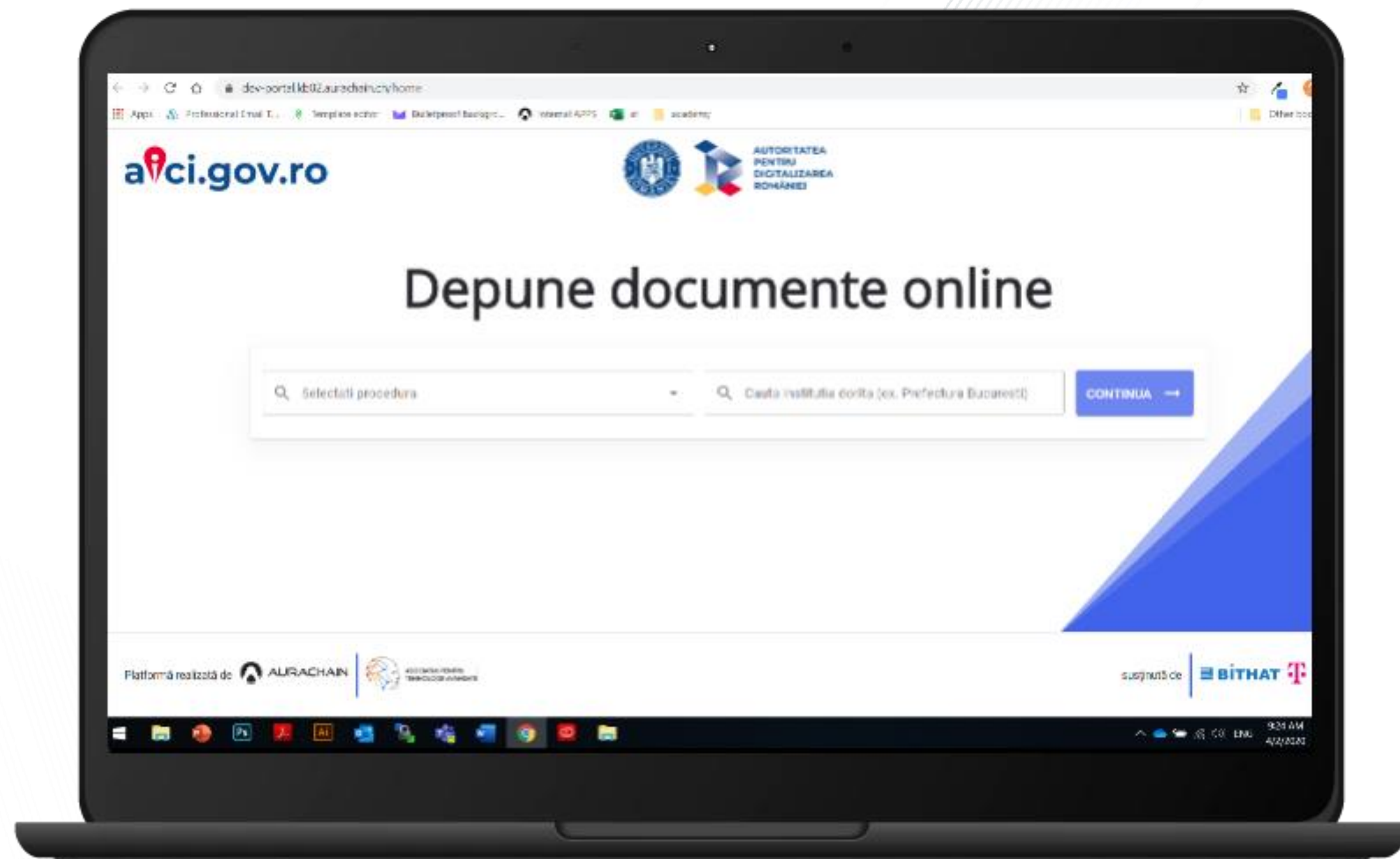
Angajatorul va interactiona online cu Agentiile Judetene de Ocupare a Fortei de Munca (AJOFM), in functie de judetul in care are sediul social.



GHID PENTRU DEPUNEREA SOLICITARILOR DE SOMAJ TEHNIC

1 ACCESAREA PAGINII WEB

Se acceseaza pagina aici.gov.ro



GHID PENTRU DEPUNEREA SOLICITARILOR DE SOMAJ TEHNIC

2 SELECTAREA PROCEDURII

Se selecteaza din lista de valori procedura pentru care se initiaza solicitarea

3 SELECTAREA INSTITUTIEI

Ca si in cazul procedurii, institutia eliberatoare se selecteaza din lista de valori afisata.

Depune documente online

Procedura acordare somaj tehnic potrivit OUG nr. 30/2020 modificata prin OUG nr. 32/2020

Depune documente online

Procedura acordare somaj tehnic potrivit OUG nr. 30/2020 m

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Alba
 Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Arad
 Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Arges
 Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Bacau

GHID PENTRU DEPUNEREA SOLICITARILOR DE SOMAJ TEHNIC

4 COMPLETAREA INFORMATIILOR PENTRU INREGISTRARE

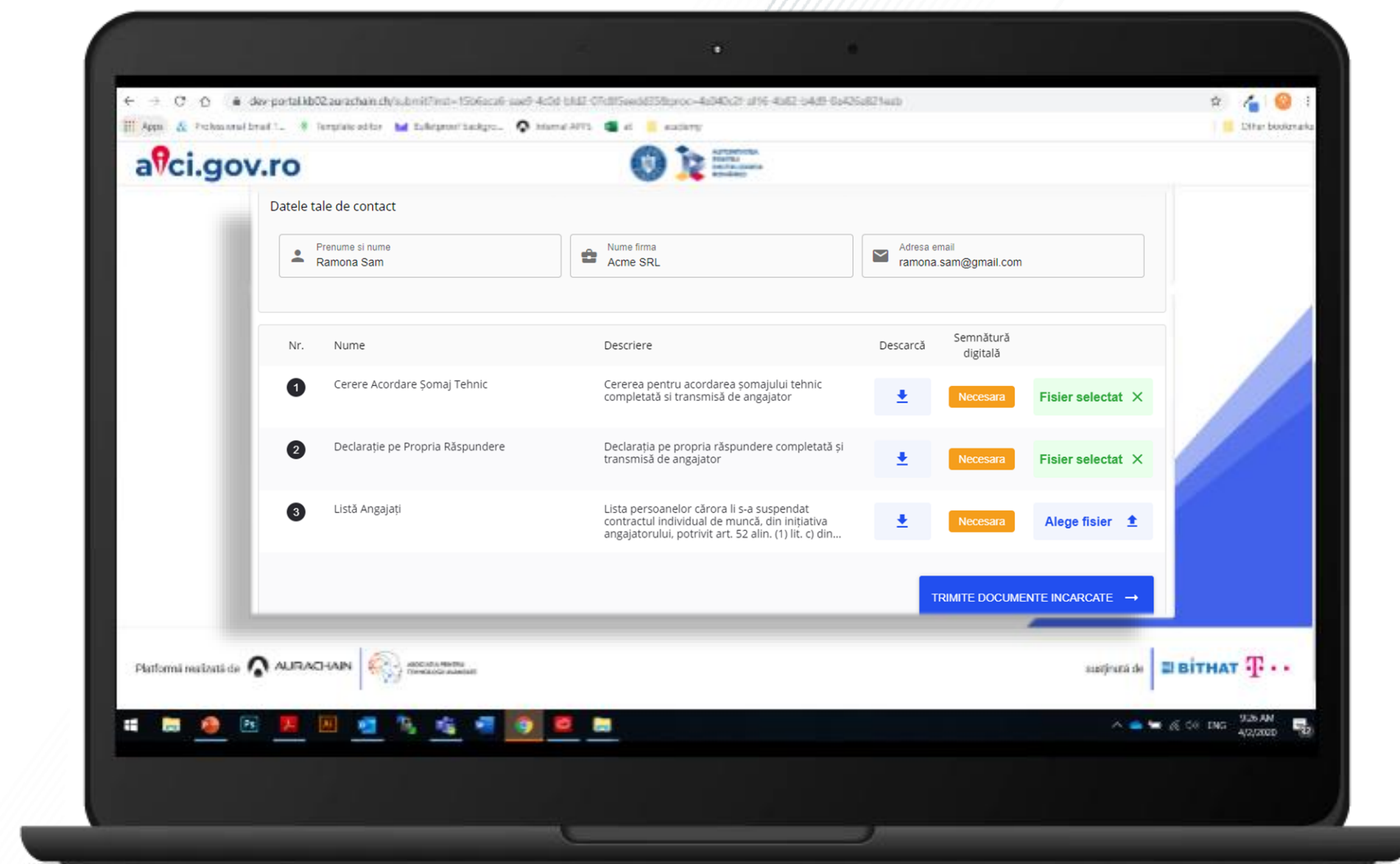
Prenumele si numele solicitantului

Numele firmei

Adresa e-mail a solicitantului

5 INCARCAREA DOCUMENTELOR

Documentele obligatorii sunt afisate pe pagina;
Formularele se descarca, se completeaza si se
semneaza digital, dupa care se incarca individual in
sectiunea "Incarca" din dreptul fiecarui tip de document;



GHID PENTRU DEPUNEREA SOLICITARILOR DE SOMAJ TEHNIC

6 FINALIZAREA SI TRANSMITEREA SOLICITARII

Solicitarea se finalizeaza prin trimiterea documentelor catre institutia AJOFM selectata

Depune documente online

🔍 Selectați procedura

🔍 Căutați instituția dorită

CONTINUĂ →

✓ Am înregistrat cererea dumneavoastră cu numărul 53

Va rugăm să salvați acest număr de înregistrare pentru referință. Cererea dumneavoastră va fi preluată de către autoritatea competentă în cel mai scurt timp. Mulțumim!

Cererea angajatorului este identificată printr-un număr unic de înregistrare. În urma trimiterii solicitării, atât angajatorul, cât și un reprezentant AJOFM primesc un e-mail de înștiințare.

Odată ce este soluționată cererea, angajatorul primește un e-mail cu documentul de răspuns semnat electronic în prealabil de către funcționarul public al AJOFM.



GHID PENTRU ADAUGAREA DOCUMENTELOR NECESARE PENTRU **SOMAJ TEHNIC** >>

Angajatorul poate fi contactat pe adresa de e-mail in privinta incarcarii unor documente suplimentare sau reincarcarea documentelor transmise anterior, in situatia in care reprezentantii Agentiei Judetene de Ocupare a Fortei de Munca corespunzatoare sediului social al angajatorului vor solicita acest lucru.

Stimate Ramona Sam,

Pentru a putea solutiona solicitarea dumneavoastra pentru Procedura acordare somaj tehnic transmisa catre Agentia Judeteană pentru Ocuparea Fortei de Munca Cluj si inregistrata cu numarul 36085 este nevoie de transmiterea unor documente suplimentare.

Pentru a vizualiza documentele necesare si pentru a le incarca va rugam sa accesati urmatoarea adresa: [This link](#)



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



GHID PENTRU ADAUGAREA DOCUMENTELOR NECESARE PENTRU **SOMAJ TEHNIC**



E-mail-ul contine un link care il directioneaza pe angajator catre o pagina web (platforma Aurachain). Pentru a putea avea acces la informatii, odata cu accesarea link-ului angajatorul primeste un cod unic de autentificare pe e-mail, urmand sa fie introdus in sectiunea Cod de acces. Codul transmis este valabil timp de 10 minute. In situatia in care utilizatorul nu introduce codul transmis in intervalul respectiv, codul poate fi regenerat accesand optiunea "Retrimite codul".

RO EN

Bine ați venit,

Contul dvs. necesită autentificare de tipul "multi-factor".
Am trimis un cod de acces prin e-mail

Cod de acces

Continuati

[Retrimite codul](#)

aici.gov.ro

Stimate Ramona Sam,

Codul de autentificare pentru solicitarea cu numarul cu numarul 36085 este 672022

GUVERNUL ROMÂNIEI
AUTORITATEA PENTRU DIGITALIZAREA ROMÂNIEI



GHID PENTRU ADAUGAREA DOCUMENTELOR NECESARE PENTRU SOMAJ TEHNIC



Angajatorul incarca, pe rand, documentele aditionale solicitate de AJOFM si confirma completarea acestora prin butonul “Submit data”, selectarea optiunii “Transmite Documente” si “Submit” ca si decizie finala.

Documente Atasate

Tip Document Cerere decontare indemnizatie	Data Incarcare 01-04-2020 23:53	Semnatura Electronica ☒ Necesara	DESCARCA DOCUMENT
Tip Document Declaratie pe proprie raspundere	Data Incarcare 01-04-2020 23:53	Semnatura Electronica ☒ Necesara	DESCARCA DOCUMENT
Tip Document Lista persoane	Data Incarcare 01-04-2020 23:53	Semnatura Electronica ☒ Necesara	DESCARCA DOCUMENT

Raspuns

Incarcare Documente Aditionale

Tip Document CI Solicitant	Data Incarcare 02-04-2020 00:08	Semnatura Electronica ☐ Necesara	Continut Document 4087000001070.pdf (Required)
Tip Document Retransmitere Lista Persoane Semnata Digital	Data Incarcare	Semnatura Electronica ☒ Necesara	Continut Document (Required)

Go back
Save for later
Submit data



GHID PENTRU ADAUGAREA DOCUMENTELOR NECESARE PENTRU **SOMAJ TEHNIC** >>

aici.gov.ro

Odata ce solicitarea este solutionata, angajatorul primeste pe e-mail documentul de raspuns.

aici.gov.ro

Stimate Ramona Sam,

Solicitarea dumneavoastra transmisa catre Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Cluj pentru Procedura acordare somaj tehnic potrivit OUG nr. 30/2020 modificata prin OUG nr. 32/2020 si inregistrata cu numarul 36085 a fost solutionata.

Va rugam sa regasiti in atasament raspunsul institutiei.



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI

PARTENERI



AURACHAIN



ASOCIATIA PENTRU
TEHNOLOGII AVANSATE

 **BITHAT**

