



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Nr.7484/31.12.2021

APROBAT

DIRECTOR EXECUTIV

Miclau Marcel Dumitru



STRATEGIA ANUALĂ DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
aferentă anului bugetar 2022
în cadrul
AJOFM Timis



În considerarea acestei obligații legale, s-a procedat la întocmirea Programului Anual al Achizițiilor Publice aferent anului 2022 (PAAP 2022) pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele AJOFM Timis.

PAAP 2022 cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/a acordurilor-cadru pe care AJOFM Timis intenționează să le atribuiască în decursul anului 2022, luând în considerare:

- necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări identificate;
- gradul de prioritate a necesităților identificate;
- anticipări cu privire la sursele de finanțare.

Cu privire la fiecare din aceste contracte/acorduri - cadru sunt prevăzute informațiile privind:

- obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
- codul CPV al fiecărei achiziții;
- valoarea estimată a contractului/acordului-cadru exprimată în lei, fără TVA;
- sursa de finanțare;
- procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- data estimată pentru inițierea procedurii;
- data estimată pentru atribuirea contractului;
- modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

PAAP 2022, însoțit de Anexa privind achizițiile directe, respectă formatul standard stabilit prin Ordinul nr. 281/2016 și constituie anexă a prezentei Strategii.

După aprobarea Bugetului pe anul 2022 se va proceda la definitivarea PAAP 2022 și publicarea acestuia pe site-ul AJOFM Timis.

În conformitate cu prevederile art. 12 alin. (6) din H.G. nr. 395/2016, AJOFM Timis, va proceda la publicarea în SEAP de extrase semestriale din PAAP 2022, cuprinzând:

- contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. 98/2016;
- contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016.

Fac de asemenea obiectul publicării, în termen de 5 lucrătoare de la adoptare, modificările aduse extraselor semestriale.

Fac excepție de la includerea în PAAP 2022 achizițiile desfășurate în cadrul proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile care vor fi implementate în anul 2022. Pentru fiecare proiect implementat din fonduri europene va fi întocmit un program de achiziții publice aferent proiectului respectiv.

Cu privire la achizițiile directe desfășurate de AJOFM Timis, evidențiate în Anexa la PAAP 2022, autoritățile contractante îi revin următoarele obligații:

- de a tine evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, ca parte a strategiei anuale de achiziții publice;



- de a transmite în SEAP notificarea privind orice achiziție directă a cărei valoare depășește 13.000 lei și pentru care nu a fost posibilă derularea prin utilizarea catalogului electronic disponibil în SICAP.

IV. Etape ale procesului de achiziție publică

Pentru fiecare proces de achiziție publică identificat în PAAP 2022, AJOFM Timis se va documenta și va parcurge cele trei etape distincte reglementate de lege:

- etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței, dacă este cazul;
- etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acordului-cadru;
- etapa post-atribuire a contractului/acordului-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării.

Pentru achiziționarea unor produse/servicii/lucrări cu grad ridicat de complexitate tehnică, financiară sau contractuală, ori din domenii cu un rapid progres tehnologic, autoritatea contractantă poate derula un proces de consultare a pieței, care se inițiază prin publicarea în SICAP a unui anunț privind consultarea, având conținutul definit la art. 18 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016.

Aspectele supuse consultării vizează, fără a se limita la acestea, potențiale soluții tehnice, financiare sau contractuale pentru satisfacerea nevoii autorității contractante, precum și aspecte legate de strategia de contractare, inclusiv divizare pe loturi sau posibilitatea solicitării de oferte alternative. Procedura de consultare urmează procedura statuată la art. 19 din H.G. nr. 395/2016.

Etapa de planificare se finalizează cu aprobarea de către conducătorul AJOFM Timis a documentației de atribuire și a documentelor suport aferente respectivei proceduri.

Constituie documente – suport:

- declarația privind persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante precum și, dacă e cazul, cele cu putere de reprezentare din partea furnizorilor de servicii auxiliare achiziției și a celor implicați în procedură din partea acestuia din urmă, precum și datele de identificare ale acestora;
- strategia de contractare.

Odată cu intrarea în vigoare a Legii nr. 184/2016 (aprilie 2017), autoritatea contractantă completează documentația de atribuire prin completarea și actualizarea Formularului de integritate pe tot parcursul derulării procedurii de achiziție până la publicarea anunțului de atribuire.

Autoritatea contractantă are obligația de a desemna prin act administrativ una sau mai multe persoane responsabile cu completarea și actualizarea formularelor de integritate aferente procedurilor de atribuire derulate.

Strategia de contractare, obiect al evaluării ex – ante a ANAP, se întocmește pentru fiecare achiziție a cărei valoare estimată depășește pragurile stabilite la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 și reglementează următoarele aspecte:

- relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
- procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;



- justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă;
- justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2) - (5) din Legea nr. 98/2016;
- justificarea deciziei de a reduce termenele în condițiile legii, dacă este cazul;
- justificarea deciziei de a nu utiliza împărțirea pe loturi, dacă este cazul;
- justificarea alegerii criteriilor de calificare privind capacitatea și, după caz, a criteriilor de selecție, a criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare utilizați;
- indicarea obiectivului din Strategia ANOFM a cărei realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul;
- orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante.

Etapă de organizare a procedurii și de atribuire a contractului/acordului-cadru începe prin transmiterea condițiilor de atribuire în SICAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

Regula este constituită de realizarea fiecărui proces de achiziție prin utilizarea resurselor profesionale existente la nivel de autoritate contractantă. Pe cale de excepție, procedurile se pot derula cu ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legii.

În măsura aplicării dispozițiilor art. 4 din H.G. nr. 395/2016, respectiv ca prin ordin al Președintelui ANAP să fie pus la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și pentru prevenirea / diminuarea riscurilor în achiziții publice, AJOFM Timis va proceda la revizuirea prezentei Strategii conform noilor dispoziții incidente.

V. Sistemul de control intern managerial

În contextul noului cadru legislativ privind achizițiile publice, sistemul de control intern trebuie să acopere toate etapele procesului de achiziție: planificare, organizare, executare și monitorizare a contractului.

VI. Excepții

În considerarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind domeniile de exceptare de la aplicarea prevederilor legii privind achizițiile clasice și a prevederilor art. 1 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016, se reglementează prin procedura operațională la nivelul AJOFM Timis modalitatea de realizare pentru:

- achizițiile directe atunci când cumpărarea directă nu este posibilă din catalogul electronic disponibil în SICAP;
- procedura simplificată proprie aplicabilă achizițiilor de Cursuri formare profesională.
- În considerarea prevederilor art. 26 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, asigurarea utilităților: energie electrică, energie termică, apă și canalizare, telefonie fixă, mobilă se realizează prin încheierea de contracte cu furnizorii, cu respectarea principiilor care guvernează domeniul achizițiilor.

Spre deosebire de achizițiile desfășurate conform prevederilor Legii nr. 98/2016 pentru care regula este a desfășurării online prin utilizarea SICAP, achizițiile reglementate prin procedura operațională proprie se desfășoară offline



VII. Dispoziții finale

Constituie anexe ale Strategiei anuale de achiziție publică:

- Solicitățile transmise de toate compartimentele din cadrul autorității contractante;
- Programul anual al achizițiilor (conform modelului aprobat prin Ordinul nr. 281/2016);
- Anexa privind achizițiile directe.

Prezenta Strategie anuală de achiziție publică face obiectul publicării pe site-ul AJOFM Timis.

Director Executiv Adjunct,

Grigorie Ioana Georgina

Sef Serviciu Administrare Buget,

Godeanu Daniela Jana

Avizat:

Compartiment juridic

Tirchi Sebastian Pavel

Intocmit

Compartiment achizitii publice, administrativ, protectia muncii

Potarnichie Alina

ANEXA
Privind achizițiile directe realizate
2021

Nr. Crt.	Obiectul achizițiile directe	cod CPV	Valoare estimată lei, fara tva	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
1	Servicii de colectare a deșeurilor urbane solide	90511100-3	0.30lei	BASS	11.02.2021	31.12.2021
2	Reinnoire certificat digital	79132100-9	280lei	BASS	24.03.2021	31.12.2021
3	Reinnoire certificat digital	79132100-9	95lei	BASS	24.03.2021	31.12.2021
4	Furnizare pachet papetarie birotica	30192700-8	6.526,80lei	BASS	16.04.2021	31.12.2021
5	Pachet revizie Skoda Octavia	50112000-3	610,92lei	BASS	19.04.2021	31.12.2021
6	Schimb anvelope iarna-vara	50116500-6	100lei	BASS	19.04.2021	31.12.2021
7	Schimb anvelope iarna-vara	50116500-6	80lei	BASS	19.04.2021	31.12.2021
8	Servicii intretinere ascensor	50750000-7	200lei/luna (8luni)	BASS	28.04.2021	31.12.2021
9	Serv distributie apa minerala plata	15981100-9	270lei/luna (8luni)	BASS	28.04.2021	31.12.2021
10	Sev curatenie AJOFM TIMIS	90919200-4	8.000lei/luna(8luni)	BASS	28.04.2021	31.12.2021
11	Sev paza AJOFM TIMIS	79713000-5	6.924lei/luna(8 luni)	BASS	28.04.2021	31.12.2021
12	Serv medicina muncii	85147000-1	235lei/luna(8luni)	BASS	28.04.2021	31.12.2021
13	Echipamente medicale	33100000-1	310lei	BASS	05.05.2021	31.12.2021
14	Furnizare pachet papetarie birotica	30192700-8	5.662,40lei	BASS	21.05.2021	31.12.2021
15	Piese accesorii pentru fotocopitoare	30125000-1	670lei	BASS	25.05.2021	31.12.2021
16	Cartuse cerneala	30192113-6	240lei	BASS	25.05.2021	31.12.2021
17	Cartuse toner	30125100-2	4.440lei	BASS	25.05.2021	31.12.2021
18	RCA AUTO	66516100-1	380,50lei	BASS	03.06.2021	31.12.2021
19	Supape sigurantă	42131147-8	960lei	BASS	14.06.2021	31.12.2021
20	Servicii telefonie fixa	64200000-8	21.774lei	BASS	22.06.2021	31.12.2021
21	Servicii telefonie mobila	64212000-5	18.361,44lei	BASS	22.06.2021	31.12.2021
22	Servicii de reparare si intretinere automobil	50112000-3	712,51lei	BASS	12.07.2021	31.12.2021
23	ITP	71631200-2	130lei	BASS	20.07.2021	31.12.2021
24	Furnizare pachet papetarie birotica	30192700-8	5.443,10lei	BASS	21.07.2021	31.12.2021
25	Boiler electric	44621200-1	242,84lei	BASS	21.07.2021	31.12.2021
26	Curs formare profesionala ingrijitoare batrini	80530000-8	14.300lei	BASS	23.07.2021	31.12.2021
27	Curs formare profesionala RU	80530000-8	13.440lei	BASS	23.07.2021	31.12.2021
28	Curs formare profesionala MASEUR	80530000-8	13.000lei	BASS	23.07.2021	31.12.2021
29	Curs formare profesionala electrician	80530000-8	13.300lei	BASS	23.07.2021	31.12.2021
30	Curs formare profesionala manger proiect	80530000-8	15.400lei	BASS	23.07.2021	31.12.2021
31	Curs formare profesionala agent securitate	80530000-8	11.200lei	BASS	23.07.2021	31.12.2021
32	Scaun	39112000-0	1.293,27lei	BASS	05.08.2021	31.12.2021
33	Scaun directorial	39112000-0	671,43lei	BASS	05.08.2021	31.12.2021
34	Cartus toner	30125100-2	2.590lei	BASS	11.08.2021	31.12.2021
35	Cartus toner	30125100-2	128lei	BASS	16.08.2021	31.12.2021
36	Furnizare pachet papetarie birotica	30192700-8	1.795,40lei	BASS	17.08.2021	31.12.2021
37	ROVINIETA	22453000-0	116,12lei	BASS	13.09.2021	31.12.2021
38	ROVINIETA	22453000-0	116,12lei	BASS	20.09.2021	31.12.2021
39	RCA AUTO	66516100-1	687lei	BASS	20.09.2021	31.12.2021
40	Lemne de foc	03413000-8	6.721,20lei	BASS	06.10.2021	31.12.2021
41	Revizie anuala centrala	45259300-0	1.500lei	BASS	27.10.2021	31.12.2021
42	Sevicii RSVTI centrala	71356100-9	200lei/luna (6luni)	BASS	28.10.2021	31.12.2021
43	Serv intretinere ascensor	50750000-7	168lei/luna(2 luni)	BASS	29.10.2021	31.12.2021
44	Serv verificare stingator	50413200-5	963,8lei	BASS	29.10.2021	31.12.2021
45	PRAM	71631000-0	2.310lei	BASS	01.11.2021	31.12.2021
46	Serv dezinfectie dezinsectie	90921000-9	1.507lei	BASS	05.11.2021	31.12.2021
47	Autorizare ISCIR	71630000-3	1.300lei	BASS	08.11.2021	31.12.2021
48	Serv reparare pneuri,montare si echilibrare	50116500-6	156lei	BASS	12.11.2021	31.12.2021
49	Sistem detectie si avertizare incendiu	31625200-5	52.108lei	BASS	15.11.2021	31.12.2021
50	Servicii de instalare de echipamente de protectie mpotriva incendiilor	51700000-9	14.177lei	BASS	15.11.2021	31.12.2021
51	Serv reparare pneuri,montare si echilibrare	50116500-6	189,54lei	BASS	17.11.2021	31.12.2021
52	Roti, piese ,accesorii	34324000-4	1.928,64lei	BASS	17.11.2021	31.12.2021
53	Surse de alimentare	31682530-4	8.700lei	BASS	19.11.2021	31.12.2021
54	Furnizare pachet papetarie birotica	30192700-8	4.720,10lei	BASS	18.11.2021	31.12.2021
55	Cartus toner	30125100-2	3.360lei	BASS	23.11.2021	31.12.2021
56	Aparat aer conditionat	39717200-3	5.800lei	BASS	25.11.2021	31.12.2021
57	Pneuri ptr autovehicul	34351100-3	445,38lei	BASS	07.12.2021	31.12.2021
58	Serv de reparatii si intretinere instalatii electrice	50711000-2	5.042lei	BASS	07.12.2021	31.12.2021

59	Achizitie Stingator P6	35000320-4	147lei	BASS	09.12.2021	31.12.2021
60	Asigurare cladire	66510000-8	2.927,97lei	BASS	13.12.2021	31.12.2021
61	Achizitie acumulator	31431000-6	671lei	BASS	14.12.2021	31.12.2021
62	Echipament protectie	18143000-3	1.675,75lei	BASS	15.12.2021	31.12.2021
63	Echipament protectie	18143000-3	204lei	BASS	15.12.2021	31.12.2021
64	Lucrari de cablare si conexiuni electrice	45311000-0	714,80lei	BASS	16.12.2021	31.12.2021
65	Papetarie	30192700-8	1.875lei	BASS	16.12.2021	31.12.2021
66	Furnizare pachet papetarie birotica	30192700-8	5.091,25lei	BASS	16.12.2021	31.12.2021
67	Mobilier birou	39130000-2	166,39lei	BASS	23.12.2021	31.12.2021
68	Lampi cu tuburi fluorescente	31532110-8	347lei	BASS	23.12.2021	31.12.2021
69	Cartus toner	30125100-2	2.308,95lei	BASS	23.12.2021	31.12.2021
70	Servicii de reparare si intretinere serv conex, comp personale ,echip birotica echip telecomunicatii	50300000-8	7.850lei	BASS	23.12.2021	31.12.2021
71	Cartus toner	30125100-2	792lei	BASS	23.12.2021	31.12.2021
72	Cartus toner	30125100-2	2.800lei	BASS	23.12.2021	31.12.2021
73	Serv de cablare interioare de telefonie	51300000-5	1000lei	BASS	27.12.2021	31.12.2021
74	Furnizare pachet papetarie birotica	30192700-8	662,70lei	BASS	27.12.2021	31.12.2021

Intocmit,

Compartiment Achizitii publice, administrativ, protectia muncii si PSI

Potarnichie Alina