



Șomaj tehnic

Cadru legislativ:

ORDONANȚA DE URGENȚĂ NR. 111/04.10.2021

HG 1090/07.10.2021 (**Anexa 3**)

HG 1130/22.10.2021 (**Anexa3**)

ORDINUL MMPS nr. 947/15.10.2021,

Perioada aplicare masura:

-**pentru domeniile pentru care este dispusa intreruperea activitatii** (conform HG de mai sus si Hotararilor CJSU) din cauza pandemiei COVID19, incepand cu 05.10.2021 (ex: baruri, cluburi, discoteci) sau 23.10.2021 (ex. evenimente, afterschool, etc) până la 31 dec. 2021.

Depunere: Pe email: timis@anofm.gov.ro

Termen depunere:

În luna curentă pentru luna anterioară

Conditii de eligibilitate:

-angajatorii afectați de instituirea stării de urgență/alertă și care suspendă pe perioadă determinată contractele de muncă ale angajaților potrivit articolului 52, alin (1), lit c) din Codul Muncii

- Nu se acorda șomaj tehnic:

- **angajatorilor care nu au în obiectul de activitate conform CAEN, activitățile intrerupte total sau partial (conform Anexei 3 din HG de mai sus)**

- în situația în care un angajat are încheiate **mai multe contracte individuale de muncă** din care cel puțin un contract cu normă întreagă este activ pe perioada instituirii stării de urgență/alertă, acesta nu beneficiază de indemnizația prevăzută

- **NU se acorda șomaj tehnic pentru angajatorii care au activități reduse sau restranse, ci doar intrerupte (conform OUG 111/2021 art.1 alin (2))**

Documente necesare:

- **cerere** întocmită de angajator

- **declarația** pe proprie răspundere din care să rezulte îndeplinirea condițiilor de acordare

- **lista persoanelor** pentru care se solicită decontarea sumei

- **documentele se vor depune obligatoriu în format editabil (excel)**

Toate aceste documente vor fi asumate de reprezentantul legal al angajatorului, prin semnătură electronică sau olografă.

Termen de soluționare:

- Plata din bugetul asigurărilor pentru șomaj a indemnizațiilor prevăzute la art. XI alin. (1) se face în cel mult 15 zile de la depunerea documentelor din momentul în care cererea este admisibilă și eligibilă.

Probleme întâlnite:

Documente completate incorect

Documente nesemnate de reprezentantul legal al angajatorului sau semnate cu semnătură electronică de o terță persoană

Neoperarea sau operarea greșită a suspendării în REVISAL

Depășire termen de depunere a solicitării (ultima zi din lună)

Documente transmise pe mail-ul de serviciu fără a fi încărcate pe platforma de lucru