

SITUAȚIA

privind locurile de muncă vacante

A. Date de identificare și contact ale angajatorului:

1. Denumirea/Numele SC SERAȘCENI CONSTRUCȚII SRL
2. Codul unic de înregistrare 40419084
3. Codul CAEN 4120
4. Forma de proprietate SRL
5. Forma de organizare SRL
6. Mărmă (număr de personal) 223400342
7. Adresa sediului Șosea Giulești, nr. 57, Sector 14, J. 57, Sector 1
- A.2. Date de contact ale angajatorului:
1. Adresa de contact
2. Persoana de contact 223400342
3. Telefon/Fax 0722 012 012
4. E-mail blacugor@guilesti.com

B. Date privind locurile de muncă vacante

Nr. crt	Ocupația		Organizarea uceniciei la locul de muncă ³⁾			Numărul de locuri de muncă vacante	Oferta xla-bila pentru încetarea raporturilor de muncă sau de serviciu (DNV NDI)	Condiții minime de ocupare			Durata încadrării în muncă ³⁾	Perioada contractului		Data la care se încheie contractul ⁶⁾	Salariul de încadrare ⁷⁾	Alte aspecte ⁸⁾	Valabilitatea ofertei	Modul de soluționare a ofertei ⁹⁾	Observații ¹⁰⁾
	Denumirea ¹⁾	Cod COR(6) caracter ²⁾	Denumirea ocupației ^{3a)}	Cod COR(6) caracter ^{3b)}	Denumirea calificării care se va obține ^{3c)}			Vacant ca urmare a încetării raporturilor de muncă sau de serviciu	Nou creat	Vechime în domeniul		Studii	Alte condiții ⁴⁾						
1	Șofer auto	961904	Șofer auto	961904	Șofer auto	—	NU	NU	NU	NU	24 luni	24 luni	3000 lei	3000 lei	5 zile	CV	NU		
2																			
3																			

Data situației¹¹⁾: 14.01.2020.

(zz/ll/aa)

Director general
sau altă persoană autorizată

Șosea Giulești, nr. 57, Sector 14, J. 57, Sector 1

Șosea Giulești, nr. 57, Sector 14, J. 57, Sector 1

*) Se completează denumirea ocupației corespunzătoare locului de muncă vacant. În situația în care ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie în condițiile legii, denumirea ocupației este, conform COR, "ucenic".

*) Se completează codul COR corespunzător denumirii ocupației locului de muncă vacant. (Ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie, în condițiile legii).

*) Se completează în situația în care se organizează ucenicia la locul de muncă. (Ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie, în condițiile legii).

*) Se completează denumirea ocupației pentru care se organizează ucenicia la locul de muncă.

*) Se completează codul COR corespunzător denumirii ocupației pentru care se organizează ucenicia la locul de muncă.

*) Se completează codul corespunzător calificării care se va obține în urma formării prin ucenicie la locul de muncă prevăzută la subpt. 3a). Până la intrarea în vigoare a Registrului național al calificărilor din România, se are în vedere Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 3573/1122/2004 pentru aprobarea Nomenclaturii calificărilor pentru care se pot organiza programe finalizate cu certificate de calificare, cu modificările și completările ulterioare.

*) Se completează altele condiții pentru ocuparea locului de muncă vacant. În situația în care ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie în condițiile legii, se completează toate condițiile speciale de acces la formare profesională prin ucenicie, conform prevederilor Ordinului Guvernului nr. 729/2005, republicat.

*) Se completează: nedeterminată sau determinată luni. În situația unui contract de ucenicie, se completează durata contractului de ucenicie, în funcție de nivelul de calificare, durată stabilită conform Legii nr. 279/2005, republicată.

*) Se completează după cum urmează:

cod N/.....ore/zi - în situația în care este cu program normal de lucru (normă întreagă);

cod P/.....ore/zi - în situația în care este cu program parțial de lucru de ore/zi.

*) Se completează salariul de încadrare corespunzător postului. Se completează cu titlu informativ în vederea informării solicitanților (bnu/lunar).

*) Se completează altele avantaje materiale sau financiare. Se completează cu titlu informativ în vederea informării solicitanților (de exemplu: cazare, transport, costuri cu mănăstirea, masă).

*) Se completează modul de solicitare a postului (de exemplu: scrisoare și CV, telefon, preslecție din partea AJOFM/AMOFM).

*) (10) Se va menționa dacă a mai fost sau nu comunicat la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București (cod D pentru cele comunicate și neocupate, cod N pentru cele care nu au mai fost comunicate).

*) (11) Se completează data calendaristică în care situația a fost completată de angajator.