

ANUNT SELECTIE PARTENERI

pentru implementarea unui proiect Program Educatie si Ocupare 2021-2027
 “Valorificarea potentialului tinerilor prin CENTRUL PENTRU TINERET TELEORMAN”

Prioritate: 2. Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)

Obiectiv specific: ESO4.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+)

Acțiunea 2.a.1. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs

În conformitate cu prevederile:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă cu modificările și completările ulterioare;
- Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII GENERALE Martie 2023
- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice pentru apelul Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs 2024,
- Acordul de Parteneriat 2021-2027,

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Teleorman (AJOFM Teleorman) , denumit în continuare Solicitant, anunta organizarea unei proceduri de selectie pentru incheierea unui Acord de Parteneriat în vederea depunerii unei Cereri de finantare în cadrul Programului Educatie si Ocupare 2021-2027,

Prioritate: 2. Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)

Obiectiv specific: ESO4.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+)

Acțiunea 2.a.1. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs

Prezenta selectie se face pentru un partener privat national P1 care va putea fi implicat in activitatile A1, A2,A3,A4 ,A5,A6 si A7 si are o capacitate financiara de minim 4 500 000 lei
Parteneriatul va consta in:

Solicitant: A.J.O.F.M.Teleorman

Parteneri nationali:

Partener _CONSILIU/FUNDATIE /ORGANIZATIE DE/ PENTRU TINERET ,AUTORITATE PUBLICA LOCALA (P1)

Cerintele generale pe care trebuie sa le indeplineasca partenerul pentru a fi selectat in vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finantare pentru viitorul proiect, precum si Criteriile de eligibilitate sunt specificate in Ghidurile PEO 2021-2027: Ghidul Solicitantului - Conditii generale si Conditii specifice si PS-19 -AJOFM TR-Selectie parteneri privati POE -Ed I Rev 2- 2023-procedura documentata de sistem selectia partenerilor in vederea aplicarii unor cereri de finantare pentru proiecte din fonduri europene nerambursabile incarcata pe siteul AJOFM Teleorman
www.anofm.ro/index.html?agentie=Teleorman alaturi de prezentul anunt.

Cerinte specifice proiectului:

1. Obiectivele specifice al apelului de proiecte sunt: ESO4.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+)

2.Obiectivul general al proiectului consta in imbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, prin activarea CENTRULUI PENTRU TINERET TELEORMAN care se sprijina pe parteneriatele pentru tineret

Obiectiv specific 1 încheierea de parteneriate între Serviciul Public de Ocupare și furnizori de servicii de tineret publici sau privați (centrele/cluburile de tineret sau alți actori interesați), inclusiv cu dezvoltarea unor echipe mobile mixte, sub coordonarea SPO, formate din specialiști ai serviciilor publice din domenii precum servicii de tineret, consiliere/ocupare, educație/formare, asistență socială sau de sănătate, care să faciliteze furnizarea serviciilor pentru tineri la nivel de Regiune sud Muntenia, grup de tineri; În cadrul parteneriatelor propuse, SPO va avea un rol activ cu precădere în oferirea serviciilor personalizate de informare, consiliere, profilare,

Obiectiv specific 2 extinderea ariei de intervenții pentru tineri prin implicarea și sprijinirea centrelor de tineret pentru furnizarea de măsuri care sa faciliteze tranziția pe piața muncii și prevenirea apariției situației de NEETs, cum ar fi: dezvoltarea de competente transversale, sociale, civice, instruire pentru utilizarea tehnologiei moderne etc

Obiectiv specific 3 asigurarea lucrătorilor de tineret la nivelul partenerilor implicați, inclusiv prin formarea acestora pentru a oferi sprijin personal și pentru

facilitarea activităților interactive bazate pe învățarea din experiență pentru a pregăti tinerii pentru o mai bună integrare socială, precum și pentru angajare

3. Scopul cererii de finanțare este pentru a îmbunătăți situația tinerilor din Regiune Sud Muntenia Judetul Teleorman și a facilita tranziția către piața muncii a acestora, la nivel regional se acționează prin , oferirea serviciilor personalizate de informare, consiliere, profilare,etc. Astfel se va diminua numărul tinerilor neînregistrați din Regiune Sud Muntenia-Judetul Teleorman si va crește numărul celor ocupați dintre aceștia. Proiectul se încadrează în documentele programatice ale PEO și urmărește realizarea unor indicatori corelați cu programul operational.Solicitantul și partenerul au expertiza și doresc să contribuie la creșterea înregistrării la SPO a tinerilor în Regiune Sud Muntenia Judetul Teleorman atragând în această intervenție un număr de minim 1450 persoane.Aceștia vor fi contactați și înscrși în grupul țintă al proiectului cu ajutorul parteneriatelor și atrași de activitățile și serviciile oferite de Centrul pentru tineret Teleorman ce se va activa prin proiect.

4. Activitățile care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat sunt alese dintre cele menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții specifice (ghidul de finanțare se poate descărca de pe site-ul www.anofm.ro/index.html?agentie=Teleorman fiind enumerate în continuare: .

1. Activități specifice managementului de proiect : L1-L36

2. Desfășurarea unei campanii de informare și conștientizare în vederea identificării persoanelor cu vârsta între 14 și 30 de ani care nu sunt ocupați și nu urmează nicio formă de educație sau formare, în vederea direcționării acestora către SPO, în vederea înregistrării și profilării L1-L36

3. Recrutarea și selecția grupului țintă L1-L36

4 Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor cu precădere din categoria NEETs. L1-L36

4.1.Incheierea de parteneriate între Serviciul Public de Ocupare și furnizorii de servicii de tineret publici sau privați. L1-L36

4.2 Extinderea ariei de intervenții pentru tineri prin implicarea, activarea și sprijinirea centrelor de tineret. L1-L36

4.3.Asigurarea lucrătorilor de tineret la nivelul partenerilor implicați, inclusiv prin formarea acestora. L1-L36

4.4.Informări și campanii cu privire la prevenirea consumului de alcool și droguri L4-L36

5. Furnizarea de servicii pentru tineri

5.1. Activități/servicii de identificare a tinerilor în vederea activării lor și înregistrării la ANOFM, și, după caz, furnizarea de servicii personalizate de informare, consiliere... L1-L36

5.2. Activități pentru dezvoltarea de competențe transversale și de implicare proactivă vizând teme, precum: învățarea nonformală; mediu și educație ecologică/ competențe „verzi” pentru economie și societate; cetățenie activă, educație civică și democrație participativă; educație pentru un stil de viață sănătos și activ, stagii de voluntariat național și internațional, inclusiv prin programe de tip „Tânăr voluntar”, schimburi interculturale internaționale de tineri; artă și cultură; L1-L36

5.3.Activități culturale educative având drept scop implicarea tinerilor în comunitate/societate (atelieri de lucru, de creativitate, dezvoltarea competențelor sociale, civice, instruire pentru utilizarea tehnologiei moderne, sesiuni de educație digitală, de management al carierei, de comunicare și muncă în echipă. L1-L36

6. Furnizarea de servicii oferite de echipa mobila mixta pentru tineret L4-L36
 7. Activitati transversale L1-L36

5. Indicatori:

Valorile indicatorilor catre trebuie indepliniti in cadrul proiectului sunt dupa cum urmeaza:

A. Indicatori (corelați cu indicatorii Programului Operational)

cod	regiune de dezvoltare	Denumire indicator	Ținta minimă solicitată	Țintă minimă pe proiect	check
EECO06+07		Copii și tineri			
	Sud Muntenia		1430		1450
5SO05		Copii si tineri roma	129	Minim 9% din valoarea asumată a indicatorului EECO06+07	131
	Sud Muntenia				

INDICATORI DE REZULTAT

cod	regiune de dezvoltare	Denumire indicator	Ținta minimă solicitată		check
EECR01		Participanți aflați în căutarea unui loc de muncă la încetarea calității de participanți	858	Minim 60% din valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO06+07	870
	Sud Muntenia				

EECR01.01	Participanți roma aflați în căutarea unui loc de muncă la încetarea calității de participanți	78	Minim 60% din valoarea asumată a indicatorului de realizare 5SO05	79
	Sud Muntenia			

6. Localizarea: activitățile proiectului se vor desfășura în Regiunea Sud Muntenia - Județul Teleorman

7. Durata proiectului: proiectul se va desfășura pe o perioadă de maximum 3 ani (36 luni).

8. Grupul tinta Grupul țintă este format din :

Grup tinta: minim 1450 tineri cu vârsta între 14-30 ani.

► min 131 persoane de etnie roma

AJOFM Teleorman: va asigura împreună cu partenerul informarea și recrutarea pentru grupul tinta

9. Bugetul proiectului este de maximum 2.000.000 euro, calculat la cursul Cursul de schimb care va fi utilizat pentru stabilirea acestei valori este cursul InforEuro aferent lunii iulie 2024, respectiv 1 Euro = 4.9779 RON.

10. Derularea procedurii de selecție

ETAPA I PREGATIREA SELECTIEI

Depunere dosare ofertanți/candidați participanți la procedură

În urma anunțului de selecție ofertanții/candidații participanți la procedură vor depune dosarele de candidatură la sediul AJOFM TELEORMAN. Dosarele vor fi analizate de către comisia cu atribuții de evaluare și selecție a dosarelor și se vor stabili ofertanții/candidații care vor trece în etapa de selecție.

Dosarul pentru solicitanții operatorilor economici trebuie să conțină următoarele documente:

✓ În copie, semnată și certificată conform cu originalul de către reprezentantul legal:

1. Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului (operatori economici);
2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertelor care să ateste că domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii și faptul că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea legii privind procedura insolvenței-operatori economici;
3. Certificat de înregistrare fiscală;
4. Rezultatul exercițiului financiar pentru ultimii 4 ani - bilanț contabil și contul de profit și pierderi, vizate și înregistrate de organul competent;
5. Experiența relevantă (document suport) - se va prezenta contractul adus ca referință, recomandare de la beneficiarul contractului respectiv sau alte documente

considerate relevante pentru demonstrarea experienței partenerului pentru domeniul proiectului;

✓ În original:

6. Scrisoare de intenție (conform model atașat - Anexa 1);

7. Fișa partenerului (conform model atașat - Anexa 2);

În Scrisoarea de intenție și în Fișa partenerului participanții vor menționa cel puțin o activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat: plusvaloarea adusă proiectului;

8. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată și ștampilată de către acesta) că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere stipulate în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților stipulate în documentele cadru de implementare (ex. Ghidul solicitantului orientări generale, ghid condiții specifice, după caz în funcție de programul accesat);
9. Declarația pe propria răspundere (semnată) prin care își asumă să depună toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului și susținere a cofinanțării;
10. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată) care atestă faptul că participantul nu este subiect al unui conflict de interese;
11. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată) pentru asigurarea perioadei de sustenabilitate, ulterioare încheierii proiectului, conform documentelor cadru de implementare (ex. Ghidul solicitantului orientări generale, Ghid condiții specifice, după caz, în funcție de programul accesat);
12. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale;
13. Certificat fiscal eliberat de Administrația financiară teritorială la care este arondat sediul persoanei juridice privind îndeplinirea obligațiilor de plată la bugetul de stat;
14. Notă justificativă care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor precum și rolul partenerului în implementarea proiectului.

Nota justificativă va fi însoțită de:

- CV-urile în format EUROPASS ale experților cheie propuși de partener pentru proiect. Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie semnat și datat de expert;
- Lista resurselor materiale deținute de partener și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului).

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul stabilit prin anunț, asumate de reprezentantul legal (semnată), după caz.

ANALIZA CRITERIILOR DE CALIFICARE CANDIDAȚI ELIGIBILI PENTRU PROCEDURA DE SELECȚIE

A. Criterii de eligibilitate

Condiții generale de eligibilitate (Orientări Generale privind Oportunitățile de Finanțare în cadrul POE 2021-2027) și Ghidul Condițiilor specifice precum și PS-19-AJOFM TR-Selectie parteneri privați POCU-Ed I Rev 2- 2023-procedura documentată de sistem selecția partenerilor în vederea aplicării unor cereri de

finanțare pentru proiecte din fonduri europene nerambursabile încarcata pe siteul AJOFM Teleorman alături de prezentul anunț.

A.1. Partenerul este entitate legal constituita în România (exclusiv persoana fizică autorizată, întreprindere individuală, întreprindere familială și alte entități similare fără personalitate juridică) care desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și are în obiectul de activitate/statut al societății pe care o reprezintă și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care are rol de partener.

A.2. Partenerul nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților stipulate în documentele cadru de implementare valabile la data publicării anunțului de intenție/conform ghidului solicitantului (de ex.: documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021-2027), astfel:

- este în incapacitate de plată/în stare de insolvență, conform OUG nr.46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrativ-teritoriale, conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;

- a suferit condamnări definitive datorate unor conduite profesionale îndreptate împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de red judicata;

- se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;

- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanță, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;

- se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice într-una din situațiile în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;

- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;

- partenerul și/sau reprezentanții săi legali/structurile de conducere ale acestuia și persoanele care asigură conducerea partenerului se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;

- se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI/PEO, responsabil sau nu a furnizat aceste informații.

A.3. Partenerii transnaționali sunt entități cu personalitate juridică din statele membre ale Uniunii Europene excluzând România (cu excepția echivalentului Persoanelor Fizice Autorizate sau alte entități similare- angajați pe cont propriu, întreprinderi individuale,

etc.), legal constituite în țara de origine, care desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care are rol de partener.

A.4. Partenerul național și transnațional trebuie să fie implicat în cel puțin o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege aceea activitate-cadru care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor.

A.5. Partenerul național și transnațional este obligat să contribuie financiar la realizarea proiectului prin asigurarea cofinanțării proprii aferente bugetului gestionat de fiecare partener în cadrul proiectului, în funcție de tipul categoriei de entitate din care face parte.

B. Capacitatea financiară și operațională

B.1. Partenerii naționali sunt entități legal constituite în România, cu personalitate juridică au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri, Partenerii transnaționali sunt entități cu personalitate juridică din statele membre ale Uniunii Europene excluzând România au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri;

B.2. Partenerul demonstrează capacitatea financiară, respectiv dispune de resursele financiare necesare. Pentru proiectele finanțate din PEO, capacitatea financiară se calculează conform algoritmului de calcul prezentat în documentul „Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021-2027”.

Ofertantul se poate considera calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica “DA” în Grila evaluare etapa de calificare a candidaților - Anexa 5.

ETAPA II. DERULAREA SELECTIEI

Evaluarea aplicațiilor

În etapa de selecție a participanților vor fi evaluați numai candidații care s-au calificat în etapa de calificare a partenerilor. Comisia cu atribuții de evaluare și selecție a dosarelor va evalua dosarele depuse de către ofertanții/candidații participanți la procedură și va stabili candidații selectați.

EVALUAREA SOLICITANȚILOR

Cei care au îndeplinit criteriile de calificare vor trece în etapa de selecție, etapă în care se va folosi Grila de evaluare și selecție a participanților - Anexa 6.

Dosarele vor fi punctate de la 1 - 100 conform grilei.

Va fi declarat admis candidatul care întrunește punctajul cel mai mare, dar nu mai puțin de 60 de puncte.

Rezultatul procedurii de selecție se va materializa într-un Raport privind rezultatul procedurii de selecție, datat și semnat de către toți membrii comisiei de evaluare, inclusiv de către președintele acesteia, asumat de către reprezentantul legal al instituției aplicante și care va conține cel puțin următoarele:

- Referințe:
 - procedura aplicată;
 - numărul/data anunțului și data publicării acestuia.
- Conținutul raportului:

- Informații generale
 - Legislația aplicabilă;
 - Calendarul procedurii de selecție.
 - Modul de desfășurare a procedurii de selecție
 - Solicitări/răspunsuri la clarificări până la termenul-limită de depunere;
 - Informații privind toți ofertanții/candidații participanți la procedură;
 - Date privind procesul de evaluare a ofertanților/candidaților, conform modalității interne stabilite pentru selecție.
- Concluzii și semnături.

AJO FM TELEORMAN își rezervă dreptul de a solicita documente suport suplimentare partenerilor selectați înainte de încheierea Acordului de Parteneriat.

ETAPA III. FINALIZAREA SELECȚIEI

1. Publicarea rezultatelor procedurii de selecție

Instituția aplicantă publică pe site-ul acesteia anunțul cu privire la rezultatul procedurii de selecție, care va conține informațiile cuprinse în anunțul de intenție și informații privind ofertanții/candidații participanți la procedură admiși și respinși și punctajul obținut de către fiecare dintre aceștia.

Verificarea de către AM/OI a respectării procedurii de selectare a partenerilor se va efectua în timpul etapei de verificare administrativă a proiectelor.

Proiectele cu solicitanți de finanțare instituții finanțate din fonduri publice care nu au respectat procedura vor fi respinse ca neeligibile.

Proiectele depuse în parteneriat ai căror solicitanți de finanțare (publici sau privați) nu justifică valoarea adăugată a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor, precum și rolul partenerului/partenerilor în implementarea proiectului, vor fi respinse ca neeligibile.

2. Soluționare contestații

Candidații care nu au fost selectați ca parteneri pot depune în termen de 1 zi lucrătoare de la data publicării rezultatului procedurii la sediul AJO FM TELEORMAN, după caz.

La nivel AJO FM TELEORMAN, pentru soluționarea contestațiilor depuse, prin decizie a Directorului executiv se va constitui comisia de soluționare a contestațiilor. Comisia va fi formată din președinte, membrii și un secretar.

3. Publicarea anunțului final privind rezultatele selecției

După soluționarea contestațiilor se va publica pe site-ul instituției aplicante anunțul final cu privire la rezultatul procedurii de selecție și vor fi contactați partenerii selectați.

11. Depunerea dosarelor

Organizațiile interesate să participe la selecție vor depune la sediul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Teleorman (AJO FM Teleorman) din strada Dunării nr.1, oraș Alexandria, jud. Teleorman, documentația solicitată în plicuri sigilate pe care va fi scris: "În atenția comisiei de selecție pentru selecția de parteneri PEO Prioritate: 2. Acțiunea 2.a.1. proiect "Valorificarea potențialului tinerilor prin CENTRUL PENTRU TINERET TELEORMAN"

Plicul se va depune cu număr de înregistrare la sediul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Teleorman (AJO FM Teleorman) în termen de 10 zile

lucratoare¹ de la data publicarii prezentului anunt, pana la data de 12 09 2024 ora 16:30.

Persoana de contact: Neacsu Fanel tel: 0040 722 432 080 / 0040 247 310 155
email: ajofm.tr@anofm.gov.ro site www.anofm.ro/index.html?agentie=Teleorman

Calendarul procedurii de selectie

Activitate	Termen
Publicare anunt lansare procedura de selectie a partenerilor	29.08.2024
Constituirea comisiei de evaluare si selectie a dosarelor	29.08.2024
Transmitere solicitari de clarificare de catre potentiali candidati	30 08-05.09.2024
Transmitere raspunsuri la solicitarile de clarificari de catre AJOFM Teleorman	06 09.2024
Depunerea dosarelor de candidatura	07.09.2024-12.09.2024 ora 16.30
Evaluarea si selectia dosarelor de catre Comisia de evaluare si selectie	13-16.09.2024
Intocmirea Procesului verbal privind procesul de evaluare si selectie	17.09.2024 ora 16.00
Intocmirea Raportului procedurii de evaluare si selectie	17.09.2024 ora 16.00
Publicare anunt privind rezultatul selectiei	17.09.2024 ora 16.00
Depunere contestatii	18.09.2024 ora 16.00
Solutionarea contestatiilor	19-20.09.2024 ora 13.30
Publicarea anuntului final privind rezultatele selectiei	23 09.2024
Contactarea partenerilor selectati	24.09 .2024

Reprezentant legal,
Oprea Nelu Ionel



Anexa nr.3
Cod PS-19/F3

SCRISOARE DE INTENȚIE pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect, finanțat din fonduri europene, ce urmează a fi depus de către AJOFM TELEORMAN

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unor Acorduri de Parteneriat cu entități de drept privat, pentru depunerea unor cereri de finanțare pe Programul Educație și Ocupare 2021-2027 Acțiunea 2.a.1. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs, _____

¹ Termenul de 10 zile începe în prima zi lucratoare urmatoare zilei publicarii anuntului si se finalizeaza in cea de-a zecea zi lucratoare, la ora oficiala de inchidere a institutiei

_____ (denumirea organizației),
își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul proiectului “Valorificarea
potentialului tinerilor prin CENTRUL PENTRU TINERET TELEORMAN”
la activitățile:

Precizăm că _____ (denumirea
organizației) se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru
Programul Educație și Ocupare 2021-2027 Acțiunea 2.a.1. Dezvoltarea unei rețele
pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu
precădere din categoria NEETs,

În cadrul acestor activități ne propunem să aducem următoarea contribuție:
(cel puțin o activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele
materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse
în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru
obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor)

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se
referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale
pentru implementarea activităților unui proiect finanțat prin P Programul Educație
și Ocupare 2021-2027 Acțiunea 2.a.1. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care
să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din
categoria NEETs,.

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să
devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

.....

Semnătura

FIȘA PARTENERULUI

FIȘA PARTENERULUI

Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	
Anul înființării	
Date de contact	(adresă, tel., fax, e-mail)
Persoana de contact	(nume, poziția în organizație)
Proiectul pentru care aplică	„Valorificarea potentialului tinerilor prin CENTRUL PENTRU TINERET TELEORMAN”
Descrierea activității organizației, relevantă pentru acest proiect	Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu tema și activitățile la care doriți să fiți partener
Experiență relevantă a partenerului pentru domeniul proiectului	Descrieți experiența privind implementarea unor proiecte relevante pentru prezenta cerere de proiecte. Faceți referire la o scurtă descriere a proiectelor, buget, an obținere finanțare și/sau descrieți experiența în domeniul activității/activităților cadru a prezentului proiect
Activitatea /activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați (conform Ghidului)	Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a dumneavoastră în activitățile proiectului în eventualitatea implementării unui proiect cu tema aleasă de ofertant
Resurse umane	Se va trece resursele umane relevante pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice și pe care le-a menționat mai sus
Anul 2020	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Anul 2021	
Număr mediu de angajați	

Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Anul 2022	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Anul 2023	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Finanțări anterioare (informații și detalii privind asistența financiară nerambursabilă primită în ultimii 5 ani, raportată la data depunerii cererii de finanțare din fonduri publice sau alte surse financiare de către partener). Pentru fiecare proiect relevant, menționați:	
Titlul proiectului	(conform contractului de finanțare)
ID-ul proiectului	(acordat de instituția finanțatoare)
Calitatea avută în cadrul proiectului	(solicitant sau partner)
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	Implementat sau în curs de implementare
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare	(bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile)
Numele instituției finanțatoare	
Valoarea angajată în proiect	(cheltuită)

Notă

Rubricile vor fi integral completate. Informațiile furnizate se consideră a fi conform cu realitatea și asumate, prin semnătură, de către reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura

GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A CANDIDAȚILOR

Criteriu calificare	DA	NU
I.Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de către ofertant toate documente solicitate		
Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul AJOFM TELEORMAN		
Documentele date ca model sunt integral și corect completate		
II.Capacitatea ofertantului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect		
III.Conduita ofertantului		
Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată și stampilată de către acesta) că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere stipulate în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților stipulate în documentele cadru de implementare (ex. Ghidul solicitantului orientări generale, ghid condiții specifice, după caz în funcție de programul accesat).		
Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată) care atestă faptul ca participantul nu este subiect al unui conflict de interese		

Notă: Ofertantul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA" .

GRILA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A CANDIDAȚILOR

Numele candidatului _____

Comisia de evaluare: (semnături) _____

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj participant
1	Capacitatea tehnica și financiară	50	
1.1	Resurse umane	35	
	Număr de experți cheie cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitățile proiectului (doar experți cu studii superioare) • 1-2 experți - 5 puncte • 3-4 experți - 10 puncte • mai mult de 4 experți - 15 puncte	15	
	Evaluarea calitativă a experienței din CV ² : • nivel scăzut (experiență de până la un an) - 10 puncte • nivel mediu (experiență cuprinsă între 1 an și 3 ani) - 15 puncte • nivel înalt (experiență mai mare de 3 ani) - 20 puncte	20	
1.2	Situația financiară ³ (suma cifrelor de afaceri/suma veniturilor totale pe ultimii 4 ani fiscali) • până la 19% din bugetul total al proiectului - 0 puncte • între 19-26% din bugetul total al proiectului- 15 puncte pentru partener national si 0 puncte pentru partener transnational • peste 26% - 15 puncte	15	
2	Capacitate profesională	30	
2.1	Dovada implementării unor proiecte cu finanțare nerambursabilă • 1 proiect - 5 puncte • 2 proiecte - 10 puncte • cel puțin 3 proiecte - 15 puncte	15	
2.2	Dovada experienței de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului • între 6 luni și 1 ani - 5 puncte • între 1 și 3 ani - 10 puncte • mai mult de 3 ani - 15 puncte	15	
3	Contribuția partenerului la activitățile proiectului	20	

² Nivelul de experiență la nivelul unei candidaturi se consideră ca medie a nivelurilor de experiență ale experților propuși în cadrul candidaturii în cauză.

³ Conform Ghidului Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020

3.1	Numărul de activități principale în care partenerul are capacitatea să se implice • 1 activitate - 5 puncte • 2 activități - 10 puncte • mai mult de două activități - 20 puncte	20	
	TOTAL	100	