



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

A.N.O.F.M.
Agenția Județeană pentru Ocuparea
Forței de Muncă Suceava
INTRARE Nr. 237
Zila 10.12.2019



Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Suceava

Director executiv
Mirela Adamnicăi

Elaborat
Inspector Superior
Capverde Anca

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2019

Subsemnata, Capverde Anca, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2019, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ Foarte bună
☐ Bună
☐ Satisfăcătoare
☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ Suficiente
☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- ☒ Suficiente
☐ Insuficiente

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Suceava

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ Foarte bună
☐ Bună
☐ Satisfăcătoare
☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☒ Pe pagina de internet
☒ La sediul instituției
☐ În presă
☐ În Monitorul Oficial al României
☐ În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☒ Da
☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) postarea informațiilor și a comunicatelor de presă în secțiunea dedicată informațiilor publice pe site-ul agenției, precum și pe paginile oficiale din rețelele de socilaizare;

b) sintetizarea informației, folosirea unui limbaj accesibil și relevant, adaptarea limbajului la specificul comunicării în social media;

c) structurarea informațiilor în pliante, într-un format ușor de înțeles și de reținut.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Suceava

☐ Da, acestea fiind: pe site, paginile oficiale din rețele de socializare, în pliante.

☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

☒ Da

☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- continuarea adaptării informațiilor la specificul rețelelor de socializare,
- elaborarea de pliante cu informații structurate într-un format cât mai accesibil și atrăgător,
- adaptarea informațiilor la specificul comunicării telefonice.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
645	615	30	1	64	580
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)					
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice					
c) Acte normative, reglementări					
d) Activitatea liderilor instituției					
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare					
f) Altele, cu menționarea acestora: chestionare referitoare la activitatea instituției, buletine informative de presa și informări referitoare la evenimentele organizate de instituție, indicatori statistici ai șomajului înregistrat, etc.					

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 de zile	Solicitații pentru care a fost depășit termenul	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizare a banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituțiilor publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
640	5	638	2	-	59	1	580	-	610	4	-	1	25

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Suceava

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

- 3.1.
3.2.
3.3.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

- 4.1.
4.2.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
1	1								

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): Adresa nr.10952/05.12.2019.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Suceava

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

☒ Da

☐ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- achiziționarea de softuri care permit prelucrarea și prezentarea informațiilor într-un format facil și atractiv,
- alocarea de fonduri și de timp pentru instruirea personalului responsabil cu informațiile publice.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- postarea informațiilor pe canalele de comunicare on line și promovarea evenimentelor cu ajutorul rețelelor de socializare,
- informatizarea serviciilor.