

[illegible]

[illegible]

Prin semnare, confirmam realitatea si corectitudinea datelor,

Director executiv Adj.
BOGDAN ELISABETA

Socotar Carmen Monica

METODOLOGIE DE COMPLETARE A MACHETEI DE PO:

1. Folosesti aceasta macheta, in format Excel, cu respectarea exacta a formulorilor introduse
2. Pe randurile 1-15 se vor completa datele ce reprezinta realizările obtinute ca urmare a implementării masurilor active prevazute de Legea nr. 76/2002 cu modificările si completările ulterioare
3. Pe randurile 16-a se-a vor completa datele ce reprezinta realizările obtinute ca urmare a implementării masurilor active cu finantare din alte fonduri (altele decât bugetul asigurilor pentru cazuri: FSE etc.)
4. Intrucat au fost introduse formule de calcul, pe randurile urmatoare nu se vor introduce date:
rd. 16, rd.20, rd.23, rd.26, rd.29, rd.32, rd.35, rd.38, rd.42, rd.48, rd.64
5. In cazul completării nu este incorect a machetei de raportare, in partea dreapta a acestora, vor aparea mesaje de avertisment. In aceasta situatie, va rugam sa verificati corectitudinea datelor introduse
si, in nici un caz, sa modificati sau sa stergeti aceste formule
6. Personalele cuprinse la masuri active sunt persoanele care intra pentru prima data si o singura data intr-o masura activa, in luna de raportare. Si nu se vor raporta si la bunurile urmatoare (aceleasi sunt persoanele aduse si se raporteaza lunar, pe o macheta separata).
7. La randurile 1 la 70744, persoanele cuprinse la masuri active, nu se aduna persoanele intrate la cele 7 masuri active deoarece se dubleaza sau chiar se tripleaza numarul acestor, ci se va trece totalul lor dupa CNP.
8. La randurile active Serviciu de salubritate nu se vor completa, ci doar propuneri trebuie sa reflecte aspecte locale dintr-un punct de vedere.
9. **CELULELE COLORATE CU GALBEN SI VERDE SINT, SE VOR LASA LIBERE, FARA CIPRI IN ELEI!**

LEGENDA: