



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman
Numele Organizației: AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ MARAMUREȘ
Titlul proiectului: ACTIV - Activarea somerilor pe piața muncii prin calificare
Cod proiect: POCU/1080/3/16/ 157504
Axa prioritară: Locuri de munca pentru toți

Nr. 89/04.01.2023

ANUNȚ
privind organizarea selecției pentru ocuparea
posturilor de experți județeni interni în cadrul proiectului
“ ACTIV - Activarea somerilor pe piața muncii prin calificare ”,
cod contract: POCU/1080/3/16/157504

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Maramureș, cu sediul în Baia Mare, str. Hortensiei, nr.1A, organizează selecția resurselor umane - **1 Expert organizare evenimente**, Cod COR: 243201 specialist în relații publice, în cadrul proiectului “**ACTIV - Activarea somerilor pe piața muncii prin calificare**”, cod contract: POCU/1080/3/16/157504/01.01.2023 pentru o perioadă de 12 luni, dar nu mai târziu de 31.12.2023, în data de 09.01.2023, ora 10.00.

Pot participa la selecție numai persoanele care au calitatea de angajați ai Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Maramureș.

I. INFORMAȚII PROIECT

Obiectivul general al proiectului: Creșterea ocupării și îmbunătățirea nivelului de competențe pentru 204 someri și persoane inactive, cu accent pe somerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanele cu dizabilități, precum și persoanele cu nivel redus de educație din regiunile Nord Vest și Nord Est, prin implementarea de măsuri personalizate și integrate de ocupare pe piața forței de muncă, demers concretizat prin obținerea unui certificat de calificare de către cel puțin 168 persoane ce compun grupul țintă și angajarea a minimum 94 de persoane.

Obiectivele specifice ale proiectului:

Obiectiv specific 1: Creșterea oportunităților de ocupare pentru 204 persoane din regiunile Nord Vest și Nord Est, prin furnizarea de servicii personalizate și integrate de informare, consiliere și mediere organizate și desfășurate în conformitate cu prevederile Legii nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru somaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare.

Obiectiv specific 2: Dobândirea de noi competențe și calificări adaptate cererii de forță de muncă regională pentru un număr de 204 de persoane din regiunile Nord Vest și Nord Est, prin participarea la programe de formare profesională autorizate în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, și în conformitate cu aptitudinile și opțiunile persoanelor din grupul țintă,



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE





Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman
Numele Organizației: AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ MARAMUREȘ
Titlul proiectului: ACTIV - Activarea somerilor pe piața muncii prin calificare
Cod proiect: POCU/1080/3/16/ 157504
Axa prioritară: Locuri de muncă pentru toți

demers concretizat prin încadrarea în muncă a minimum 94 persoane aparținând grupului țintă, care reprezintă 46.08% din total persoane certificate.

Obiectiv specific 3: Inițierea, amenajarea și dotarea unui club de joburi denumit „EXPRES JOBS” care să ofere activități de evaluare și autoevaluare a personalității în vederea orientării profesionale, dezvoltarea abilităților și a încrederii în sine, instruire în metode și tehnici de căutare a unui loc de muncă și simulare de interviuri de angajare, consiliere pentru dezvoltarea capacității de autoorganizare în special a somerilor și persoanelor inactive cu accent pe somerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanelor cu dizabilități, persoanelor cu nivel redus de educație aflate în căutarea unui loc de muncă în vederea facilitării accesului la ocupare, în regiunile Nord Vest și Nord Est, crearea pentru un număr de 204 persoane, prin metode online și offline, a unor profile ocupaționale individuale, în scopul facilitării unei autocunoașteri a competențelor deținute.

Obiectiv specific 4: Combaterea disfuncționalităților existente la nivelul regional în sistemul de formare continuă, prin dezvoltarea unor structuri de cooperare ale angajatorilor sub forma unor grupuri de lucru / parteneriate.

Grupul țintă al proiectului se constituie din 204 someri și persoane inactive, cu accent pe somerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanele cu dizabilități, precum și persoanele cu nivel redus de educație înregistrați la Serviciul Public de Ocupare din Regiunile Nord Est și Nord Vest, care vor participa la cursuri de formare, din care 168 persoane calificați/certificați (care reprezintă 82,35% din total grup țintă), un număr minim de 94 de persoane (46,07% din total grup țintă) PRIMESC UN LOC DE MUNCĂ din care 10 persoane cu nivelurile de ocupabilitate C și D, respectiv ”greu ocupabil” și ”foarte greu ocupabil”.

Beneficiarul proiectului : SC CLEMON SRL

Parteneri în cadrul proiectului:

Partener 1 - AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ IAȘI

Partener 2 - AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ MARAMUREȘ

Partener 3 - BLUE CONSULTING SRL

Durata proiectului: 12 luni

Bugetul proiectului: 4,854,770.58 lei



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman
Numele Organizației: AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ MARAMUREȘ
Titlul proiectului: ACTIV - Activarea somerilor pe piața muncii prin calificare
Cod proiect: POCU/1080/3/16/ 157504
Axa prioritară: Locuri de muncă pentru toți

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Nr. crt.	Denumire funcție	Nr., (Sub)Activitatea și denumire	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr. ore /expert/ lună
1	Expert organizare evenimente	SA1.1 Informarea grupului tinta	1	12 luni	42

Postul pentru care se organizează selecția este: **1 post Expert organizare evenimente.**

Condițiile de ocupare a postului de Expert organizare evenimente:

Generale - candidatul să fie angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Maramureș;

Condiții specifice:

- studii superioare absolvite cu diploma de licență sau echivalent - 3 ani;
- experiența în organizarea de evenimente sau în relaționarea cu diferite categorii de grupuri tinta 1 an;
- capacitate de planificare,
- capacitate de analiză și sinteză,
- capacitate de decizie,
- competențe TIC/cunostințe operare PC (word, excel, internet)
- comunică deschis,
- manifestă corectitudine și respect în relațiile cu ceilalți,
- rezistență la stres,
- viziune clară asupra sarcinilor și activităților din proiect,
- încadrare în dead-line-uri.

Atribuții:

- asigură promovarea măsurilor de informare a publicului adaptate și corelate cu activitățile prevăzute cu accent pe oportunitățile oferite și principalele condiții pentru a beneficia de acestea;
- se asigură de realizarea acțiunilor de informare a publicului din cadrul campaniei on-line și offline asigură respectarea regulilor din manualul de Identitate Vizuală al finanțatorului în ceea ce privește campania de informare a publicului;
- este responsabil de organizarea conferințelor /workshop-urilor/seminariilor/webinarii/ateliere de lucru desfășurate în regiunea de implementare, în vederea informării publicului cu privire la programele de formare profesională prin experiența practică, la metodologia de selecție a grupului tinta, a activităților de furnizare de servicii integrate privind informarea și consilierea, medierea, servicii de acompaniament și a activităților inovative din cadrul Expres Jobs ce se vor desfășura în



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman
Numele Organizației: AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ MARAMUREȘ
Titlul proiectului: ACTIV - Activarea somerilor pe piața muncii prin calificare
Cod proiect: POCU/1080/3/16/ 157504
Axa prioritară: Locuri de muncă pentru toți

cadrul proiectului și de avantajele aduse grupului țintă prin participarea la activitățile proiectului;
colaborează cu responsabilul recrutare grup țintă;

- elaborează textele pentru materialele de informare și prezentare a proiectului;
- elaborează comunicatele de presă la începutul și finalul proiectului și se asigură de publicarea acestora;
- menține legătura cu furnizorii subcontractați.
- Se asigură de respectarea temelor secundare/orizontale FSE, respectiv Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiența din punctul de vedere al utilizării resurselor, Inovare socială, Nediscriminare, Dezvoltare durabilă, Egalitatea de șanse și nediscriminare, Utilizarea TIC și contribuția la dezvoltarea de competențe digitale, vizate prin activitățile proiectului. Expertii organizare evenimente vor fi responsabili de organizarea, din punct de vedere logistic, a conferințelor/workshop-urilor/seminariilor/webinarii/ateliere de lucru desfășurate în regiunile din responsabilitate (închiriere locații, etc.).

Înscrierile se fac în termen de 3 zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției, respectiv în perioada **04.01.2023 -09.01.2023, ora 10.**

Dosarele candidaților se depun în format electronic la adresa nadia.breban@anofm.gov.ro, conform specificațiilor din anunț și se va primi un număr de înregistrare, număr la care se va face referire în toate anunțurile de pe parcursul derulării procedurii de selecție, fără a se menționa numele și prenumele candidaților.

Până la finalizarea procedurii de selecție, fiecare candidat este obligat să transmită și dosarul în format fizic.

Candidaturile depuse după data limită, indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și anunțului de selecție, dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

- a) Scrisoarea de intenție a candidatului;
- b) Copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a actului de identitate;
- c) Curriculum vitae în format european, în limba română, semnat și datat pe fiecare pagină;
- d) Copii, certificate pentru conformitate cu originalul, ale actelor de studii;
- e) Copia, certificată pentru conformitate cu originalul, a certificatului de căsătorie, în situația în care există diferență de nume între actul de identitate și actele de studii;
- f) Adeverință de salariat ;
- g) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- h) Declarație prin care își exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- i) Declarație pe propria răspundere privind inexistența oricărei situații de incompatibilitate/conflict de interese la activitățile proiectului.



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE





Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman
Numele Organizației: AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ MARAMUREȘ
Titlul proiectului: ACTIV - Activarea somerilor pe piața muncii prin calificare
Cod proiect: POCU/1080/3/16/ 157504
Axa prioritară: Locuri de muncă pentru toți

Etapa 1 - Analiza CV-urilor și documentelor suport : 09.01.2023, ora 12.00

În urma analizei CV-urilor și documentelor suport, candidații vor fi declarați admisi sau respinși. Contestatiile vor fi analizate de Comisia de soluționare a contestațiilor, rezultatul fiind adus la cunoștința candidatului, în termen de 24 ore.

Etapa 2 - Interviu : 11.01.2023, ora 12.00

Candidații declarați respinși vor putea depune contestație în 24 ore de la data comunicării rezultatului.

Contestațiile vor fi analizate de Comisia de soluționare a contestațiilor, rezultatul fiind adus la cunoștința candidatului, în termen de 24 ore.

Persoană de contact: Nadia Breban - consilier superior, Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ, telefon 0262 - 227821 int. 243, email: nadia.breban.mm@anofm.gov.ro

Mihaela Oana OȘANU
Director executiv AJOFM Maramureș,

Afișat azi 04.01.2023, ora 10, pe site-ul AJOFM Maramureș și la sediul AJOFM Maramureș



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

