



Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman
Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți
Cod apel: POCU/1080/3/16/Operațiune compozita OS 3.1, 3.4
Denumire proiect: ACTIV – Activitatea șomerilor pe piața muncii prin calificare, cod MySmsis: 157504

Nr. 432/12.01.2023

Aprob,
Director executiv,
Mihaela Oana OȘANU

ANUNȚ DE SELECȚIE

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ MARAMUREȘ,

Anunț scoaterea la concurs a următoarelor posturi:

- Expert organizare evenimente, *Cod COR: 243201 specialist in relatii publice,*
- Expert mediere, *Cod COR 242302 expert forță de munca si șomaj,*
- Expert organizare cursuri, *Cod COR 242403 organizator/conceptor/consultant formare,*
- Expert activități inovative, *Cod COR 242306 consilier orientare privind cariera,*

în cadrul proiectului “ACTIV - Activarea somerilor pe piata muncii prin calificare”, cod contract: POCU/1080/3/16/157504, Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți,

I. INFORMAȚII DESPRE PROIECT

Obiectivul general al proiectului consta in cresterea ocuparii si îmbunătățirea nivelului de competențe pentru 204 someri si persoane inactive, cu accent pe somerii de lunga durata, lucratorii vârstnici (55-64 ani), persoanele cu dizabilitați, precum si persoanele cu nivel redus de educație din regiunile Nord Vest si Nord Est, prin implementarea de masuri personalizate si integrate de ocupare pe piata forței de munca, demers concretizat prin obtinerea unui certificat de calificare de catre cel putin 168 persoane ce compun grupul ținta si angajarea a minimum 94 de persoane.

Obiectivele specifice ale proiectului:

OS1. Creșterea oportunităților de ocupare pentru 204 persoane din regiunile Nord Vest și Nord Est, prin furnizarea de servicii personalizate și integrate de informare, consiliere și mediere organizate si desfășurate în conformitate cu prevederile Legii nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj si stimularea ocupării forței de munca, cu modificările si completările ulterioare.

OS2. Dobândirea de noi competente și calificări adaptate cererii de forță de muncă regionale pentru un număr de 204 de persoane din regiunile Nord Vest si Nord Est, prin participarea la programe de formare profesionala autorizate în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, și în conformitate cu aptitudinile si opțiunile





Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman
Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți
Cod apel: POCU/1080/3/16/Operațiune compozită OS 3.1, 3.4
Denumire proiect: ACTIV – Activitatea șomerilor pe piața muncii prin calificare, cod MySmsis: 157504

persoanelor din grupul țintă, demers concretizat prin încadrarea în munca a minimum 94 persoane aparținând grupului țintă, care reprezintă 46.08% din total persoane certificate.

OS3. Înființarea, amenajarea și dotarea unui club de joburi denumit „EXPRES JOBS” care să ofere activități de evaluare și autoevaluarea a personalității în vederea orientării profesionale, dezvoltarea abilităților și a încrederii în sine, instruire în metode și tehnici de căutare a unui loc de muncă și simulare de interviuri de angajare, consiliere pentru dezvoltarea capacității de autoorganizare în special a șomerilor și persoanelor inactive cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanelor cu dizabilități, persoanelor cu nivel redus de educație aflate în căutarea unui loc de muncă în vederea facilitării accesului la ocupare, în regiunile Nord Vest și Nord Est, crearea pentru un număr de 204 persoane, prin metode online și offline, a unor profile ocupaționale individuale, în scopul facilitării unei autocunoașteri a competențelor deținute.

OS4. Combaterea disfuncționalităților existente la nivelul regional în sistemul de formare continuă, prin dezvoltarea unor structuri de cooperare ale angajatorilor sub forma unor grupuri de lucru/parteneriate.

Beneficiarul proiectului: CLEMON SRL

Parteneri în cadrul proiectului:

Partener 1 - AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ IAȘI

Partener 2 - AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ MARAMUREȘ

Partener 3 - BLUE CONSULTING SRL

Durata proiectului: 12 luni

Bugetul proiectului: 4,854,770.58 lei

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Selectia personalului necesar pentru ocuparea următoarelor posturi în cadrul proiectului “ACTIV - Activarea somerilor pe piața muncii prin calificare”, cod contract: POCU/1080/3/16/157504:

Denumire post	Nr. posturi	Perioada contractuală conform prevederilor cererii de finantare	Durata timpului de lucru conform prevederilor cererii de finantare
Expert organizare evenimente	1	12 luni	42 ore/luna
Expert mediere	1	11 luni	84 ore/luna
Expert organizare cursuri	1	11 luni	84 ore/luna
Expert activități inovative	1	11 luni	84 ore/luna





Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman
Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți
Cod apel: POCU/1080/3/16/Operațiune compozită OS 3.1, 3.4
Denumire proiect: ACTIV – Activitatea șomerilor pe piața muncii prin calificare, cod MySmis: 157504

Toate posturile scoase la concurs sunt create în cadrul proiectului “ACTIV - Activarea șomerilor pe piața muncii prin calificare”, cod contract: POCU/1080/3/16/157504 și sunt posturi contractuale în afara organigramei, aferente gestionării și implementării proiectelor cu finanțare din fonduri europene nerambursabile, pe perioadă determinată.

Toate posturile scoase la concurs, prin prezentul anunț, sunt posturi de execuție în cadrul proiectului anterior menționat.

III. CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE DE PARTICIPARE LA SELECȚIE ȘI RECRUTARE

3.1 Condiții generale de participare la concurs:

Candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

3.2. Condiții specifice:





Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
 Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman
 Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți
 Cod apel: POCU/1080/3/16/Operațiune compozită OS 3.1, 3.4
 Denumire proiect: ACTIV – Activitatea șomerilor pe piața muncii prin calificare, cod MySmsi: 157504

Un candidat poate concura doar pentru unul dintre următoarele posturi:

Postul pentru care se candidează	Condiții specifice care trebuie respectate conform prevederilor cererii de finanțare
Expert organizare evenimente	Educație solicitată: - studii superioare absolvite cu diploma de licență sau echivalent - 3 ani, Experiență solicitată: experiența în organizarea de evenimente sau în relaționarea cu diferite categorii de grupuri țintă 1 an; Competențe solicitate: - competențe TIC/cunoștințe operare PC (Word, Excel, internet), - comunica deschis, - manifesta corectitudine și respect în relațiile cu ceilalți, - rezistența la stres, - viziune clară asupra sarcinilor și activităților din proiect, - încadrare în dead-line., - capacitate de planificare, - capacitate de analiză și sinteză, - capacitate de decizie.
Expert mediere	Educație solicitată: - studii superioare absolvite cu diploma de licență sau echivalent - 3 ani Experiență solicitată: - Furnizare servicii de informare și consiliere profesională sau experiență în furnizarea serviciilor în domeniul măsurilor active de ocupare conf. Legii 76/2002, - 1 ani sau experiență în domeniul asistenței sociale/relații publice/comunicare sau experiență în relaționarea cu diferite categorii de grupuri țintă - 1 ani Competențe solicitate: - competențe TIC/cunoștințe operare PC (Word, Excel, internet); - comunica deschis; - manifesta corectitudine și respect în relațiile cu ceilalți; - rezistența la stres; - viziune clară asupra sarcinilor și activităților din proiect; - încadrare în dead-line
Expert organizare cursuri	Educație solicitată: - studii superioare absolvite cu diploma de licență sau echivalent - 3 ani Experiență solicitată: - experiență în relaționarea cu diferite categorii de grupuri țintă sau formator sau organizator cursuri de formare - 1 ani Competențe solicitate: - competențe TIC/operare PC: Word, Excel, PowerPoint;





Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
 Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman
 Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți
 Cod apel: POCU/1080/3/16/Operațiune compozită OS 3.1, 3.4
 Denumire proiect: ACTIV – Activitatea șomerilor pe piața muncii prin calificare, cod MySms: 157504

	- capacitate de planificare; - excelente abilități de comunicare, relaționare și lucru în echipă.
Expert activități inovative	Educație solicitată: - studii superioare absolvite cu diploma de licență sau echivalent - 3 ani Experiență solicitată: - Furnizare servicii de informare și consiliere profesională sau experiență în furnizarea serviciilor în domeniul măsurilor active de ocupare conf. Legii 76/2002 - 1 ani sau experiență în domeniul asistenței sociale/relații publice/comunicare sau experiență în relaționarea cu diferite categorii de grupuri țintă - 1 ani, Competențe solicitate: - competențe TIC/cunoștințe operare PC (Word, Excel, internet); - comunica deschis; - manifesta corectitudine și respect în relațiile cu ceilalți; - rezistență la stres; - viziune clară asupra sarcinilor și activităților din proiect; - încadrare în dead-line

3.3. Atribuțiile prevăzute în fișa postului:

Postul pentru care se candidează	Atribuții prevăzute în fișa postului conform prevederilor cererii de finanțare
Expert organizare evenimente	- asigura promovarea măsurilor de informare a publicului adaptate și corelate cu activitățile prevăzute cu accent pe oportunitățile oferite și principalele condiții pentru a beneficia de acestea; - se asigura de realizarea acțiunilor de informare a publicului din cadrul campaniei on-line și offline; - asigura respectarea regulilor din manualul de Identitate Vizuală al finanțatorului în ceea ce privește campania de informare a publicului; - este responsabil de organizarea conferințelor /workshop-urilor/seminariilor/webinariilor/ateliere de lucru desfășurate în regiunea de implementare, în vederea informării publicului cu privire la programele de formare profesională prin experiența practică, la metodologia de selecție a grupului țintă, a activităților de furnizare de servicii integrate privind informarea și consilierea, medierea, servicii de acompaniament și a activităților inovative din cadrul Expres Jobs ce se vor desfășura în cadrul proiectului și de avantajele aduse grupului țintă prin participarea la activitățile proiectului; colaborează cu responsabilul recrutare grup țintă; - elaborează textele pentru materialele de informare și prezentare a proiectului;





Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman
Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Cod apel: POCU/1080/3/16/Operațiune compozită OS 3.1, 3.4

Denumire proiect: ACTIV – Activitatea șomerilor pe piața muncii prin calificare, cod MySms: 157504

	• elaboreaza comunicatele de presa la inceputul si finalul proiectului si se asigura de publicarea acestora; • mentine legatura cu furnizorii subcontractati; • Se asigura de respectarea temelor secundare/orizontale FSE, respectiv Sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta din punctul de vedere al utilizarii resurselor, Inovare sociala, Nediscriminare, Dezvoltare durabila, Egalitatea de sanse si nediscriminare, Utilizarea TIC si contributia la dezvoltarea de competente digitale, vizate prin activitatile proiectului. Expertii organizare evenimente vor fi responsabili de organizarea, din punct de vedere logistic, a conferintelor/workshop-urilor/seminariilor/webinariilor/ateliere de lucru desfasurate in regiunile din responsabilitate (inchiriere locatii, etc.).
Expert mediere	• responsabil cu medierea si plasarea pe piața muncii a persoanelor din GT in conf. cu legislația muncii in vederea asigurării unui loc de munca, • identificarea angajatorilor si a locurilor de munca vacante in concordanta cu pregătirea si aptitudinile GT, • preselecția persoanelor din GT in funcție de cerințele JOBULUI si pregătirea acestora, • pregătirea persoanelor preselectate, in grup si individual pentru întâlnirea cu angajatorii, • organizarea întâlnirilor intre potențialii angajatori si GT preselectat si asigurarea prezentei grupului țintă împreună cu responsabilul grup țintă, • reluarea procesului pana la angajarea GT, pentru îndeplinirea indicatorilor, • gestionarea dosarelor individuale pentru fiecare persoana mediata, • monitorizarea persoanelor angajate și stimularea acestora pentru a se implica activ în activitatea pe care o desfășoară, • realizarea de vizite in teren la sediul companiilor pentru a monitoriza activitatea pers. angajate si/sau pentru a soluționa eventuale probleme ivite in implementare, • relaționare cu diferite categorii de grup țintă.
Expert organizare cursuri	• încheie contractele de școlarizare pentru cursurile organizate de P2; • întocmește listele cu participanții la fiecare curs de formare pentru cursurile organizate de P2; • asigura logistica necesara desfășurării instruirii la standardele prevăzute in proiect si in programele autorizate; • monitorizează desfășurarea cursurilor de formare pentru cursurile organizate de P2; • aplica participanților la instruire chestionare de măsurare a gradului de satisfacție, le interpretează si întocmește Raportul de curs pentru cursurile organizate de P2;





Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman
Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți
Cod apel: POCU/1080/3/16/Operațiune compozită OS 3.1, 3.4
Denumire proiect: ACTIV – Activitatea șomerilor pe piața muncii prin calificare, cod MySmsis: 157504

	• asigura un dialog permanent cu membrii grupului țintă pentru evitarea absențării de la cursurile organizate de P2; • asigura desfășurarea examenelor de absolvire pentru cursurile organizate de P2; • asigura eliberarea certificatelor de calificare absolvenților cursurilor organizate de P2.
Expert activități inovative	• planifică, coordonează și monitorizează activitățile specifice de ocupare a grupului țintă desfășurate în cadrul clubului Expres Jobs (întocmire cv, scrisori intenție, simulare participare interviu), • aplica instrumentul COGNITROM CAS++; • realizează profile ocupaționale personalizate, realizate cu ajutorul instrumentului electronic COGNITROM CAS++- • emite recomandări privind cursurile de formare profesională pentru membrii grupului țintă, • încheie parteneriate cu reprezentanți ai mediului de afaceri din sectoarele de activitate de interes prin prezentul proiect pentru dezvoltarea de abordări inovative pentru integrarea pe piața forței de muncă a persoanelor din grupul țintă, persoane de etnie roma, etc. • organizează mesele rotunde la care vor participa investitorii interesați pentru valorificarea oportunităților create în contextul sprijinului disponibil pentru aceste persoane, • organizează semănări tematice pentru promovarea egalității de șanse și a dezvoltării durabile, • acorda asistență în inițierea grupului țintă în dezvoltarea de competențe digitale prin utilizarea calculatorului în vederea aplicării pe diferite platforme de recrutare online, • participa la elaborarea Metodologiei de analiză a nevoilor de formare, • relaționare cu diferite categorii de grup țintă.

IV. DOSARUL DE CONCURS

În conformitate cu prevederile:

- Cererii de finanțare,
- Procedurii interne de recrutare și selecție a personalului necesar a fi încadrat cu contract individual de muncă pe durată determinată pe posturi în afara organigramei,
- Hotărârea nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:





Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman
Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți
Cod apel: POCU/1080/3/16/Operațiune compozită OS 3.1, 3.4
Denumire proiect: ACTIV – Activitatea șomerilor pe piața muncii prin calificare, cod MySms: 157504

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 la HOTĂRÂRE nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (modelul orientativ al adeverinței care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor este prevăzut în anexa nr. 3 la HOTĂRÂREA nr. 1.336 din 28 octombrie 2022);
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a probei scrise.

Adeverința care atestă starea de sănătate a candidatului va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.





Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman
Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți
Cod apel: POCU/1080/3/16/Operațiune compozită OS 3.1, 3.4
Denumire proiect: ACTIV – Activitatea șomerilor pe piața muncii prin calificare, cod MySmis: 157504

Candidații cu dizabilități, pot realiza solicitări de adaptare rezonabilă a condițiilor de concurs pentru a facilita participarea la selecție.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă a condițiilor de concurs, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

V. BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA:

1. Ghidul condiții generale/orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul P.O.C.U. 2014-2020- în integralitate;
2. Ghidul solicitantului - condiții specifice „Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive în corelare cu nevoile pieței muncii”, aferent Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul specific: 3.1.: Creșterea ocupării șomerilor și a persoanelor inactive, cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanelor cu dizabilități, persoanelor cu nivel redus de educație & Obiectivul specific: 3.4.: Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al șomerilor și persoanelor inactive, cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanelor cu dizabilități, persoanelor cu nivel redus de educație- în integralitate;
3. Manual de utilizare - POCUForm.B- în integralitate;
4. Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare- în integralitate;
5. Hotărârea Guvernului nr. 174/2002 din 20 februarie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă- în integralitate.

VI. MODALITATE DE DEPUNERE A CANDIDATURII

Candidații vor depune documentele la sediul instituției organizatoare, Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ, din Baia Mare, str. Hortensiei, nr. 1A până la data de **19.01.2023, ora 16.⁰⁰**

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.





Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman
Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți
Cod apel: POCU/1080/3/16/Operațiune compozită OS 3.1, 3.4
Denumire proiect: ACTIV – Activitatea șomerilor pe piața muncii prin calificare, cod MySms: 157504

Persoana de contact: Nadia Breban - consilier superior, Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ, telefon 0262-227821 int. 243, email: nadia.breban.mm@anofm.gov.ro.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post vacant, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității la concurs, în funcție de natura dizabilității avute.

Documentele pot fi transmise de candidați și prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid la AJOFM Maramureș, loc.Baia Mare, str.Hortensiei nr. 1A, jud. Maramureș, poșta electronică la adresa: ajofm.mm@anofm.gov.ro, până la data de **19.01.2023, ora 16.00**.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică, candidații au obligația de a pune la dispoziția instituției organizatoare o adresa de email la care vor primi codul unic de identificare al dosarului de candidatura transmis.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică, candidații vor primi un codul unic de identificare al dosarului la adresa de e-mail comunicată de către aceștia.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică, candidații au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele dosarului de concurs în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă. Nerespectarea acestei prevederi conduce la respingerea candidatului.

VII. PROBELE SELECȚIEI

Concursul se desfășoară în 3 etape succesive după cum urmează:

a) SELECȚIA DOSARELOR DE ÎNSCRIERE. Se va realiza în data de **20.01.2023** pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs (generale și specifice) iar rezultatul se va afișa la sediul instituției și pe pagina de internet cu menționarea sintagmei "admis" sau "respins", însoțită de motivul respingerii dosarului, după caz.





Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman
Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți
Cod apel: POCU/1080/3/16/Operațiune compozită OS 3.1, 3.4
Denumire proiect: ACTIV – Activitatea șomerilor pe piața muncii prin calificare, cod MySms: 157504

Lista candidaților declarați admiși/respinși se va publica la sediul AJOFM MARAMUREȘ, la adresa specificată în anunțul de selecție și pe pagina de internet a instituției în data de **20.01.2023 ora 16.00**.

Până în ultima zi prevăzută pentru selecția dosarelor, membrii comisiei de concurs pot solicita candidaților informații sau alte documente relevante, din categoria documentelor depuse la dosarul de concurs.

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere se depun la secretariatul instituției în maximum o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor selecției dosarelor.

Comisia de soluționare a contestațiilor va comunica rezultatul contestației prin afișare la sediul instituției și pe pagina de internet, în maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

b) PROBA SCRISĂ. Va avea loc în data de **01.02.2023 ora 10⁰⁰**, la sediul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Maramureș din Baia Mare, str Hortensiei, nr 1A, județul Maramureș.

Proba scrisă va consta în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă.

La această probă vor participa doar candidații declarați "admiși" la selecția dosarelor.

Rezultatul probei scrise va fi afișat la sediul instituției și pe pagina de internet cu precizarea punctajului obținut și a sintagmei "admis" sau "respins", în termen de maximum 1 zile lucrătoare de la finalizarea probei.

Sunt declarați "admiși" la proba scrisă, candidații care au obținut minimum 50 puncte.

Contestațiile cu privire la rezultatul probei scrise se depun la secretariatul instituției în o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor probei scrise.

Comisia de soluționare a contestațiilor va comunica rezultatul contestației prin afișare la sediul instituției și pe pagina de internet în o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

c) INTERVIUL. Se va susține într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise la sediul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Maramureș din Baia Mare, str Hortensiei, nr 1A, județul Maramureș.

Data și ora susținerii interviului vor fi afișate odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă.

La această probă vor participa doar candidații care au fost declarați "admiși" în rezultatul final al probei scrise.





Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman
Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți
Cod apel: POCU/1080/3/16/Operațiune compozită OS 3.1, 3.4
Denumire proiect: ACTIV – Activitatea șomerilor pe piața muncii prin calificare, cod MySmsis: 157504

Rezultatul la interviu se afișează la sediul instituției și pe pagina de internet cu precizarea punctajului obținut și a sintagmei “admis” sau “respins”, în termen de 1 zile lucrătoare de la finalizarea probei.

Sunt declarați “admiși” la interviu, candidații care au obținut minimum 50 puncte.

Contestațiile cu privire la rezultatul interviului se depun la secretariatul comisiei de soluționare a contestațiilor în o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor.

Comisia de soluționare a contestațiilor va comunica rezultatul contestației prin afișare la sediul instituției și pe pagina de internet, în o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

Punctajele finale ale concursului, în ordine descrescătoare, vor fi înscrise într-un centralizator nominal, în care se va menționa pentru fiecare candidat punctajul obținut la fiecare dintre probele concursului.

Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe.

Se consideră “admis” la concursul pentru ocuparea postului vacant în cadrul proiectului candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru aceeași post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Candidatul nemulțumit de modul de soluționare a contestațiilor se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

Persoanele admise în urma procedurii de recrutare și selecție vor fi încadrate în muncă în baza unui contract individual de muncă pe perioadă determinată, în perioada februarie 2023 - decembrie 2023, cu timp parțial, cu o durată de maxim 8 ore pe zi.

Precizăm că data de începere a activității, menționată mai sus (februarie 2023), poate fi amânată în funcție de momentul aprobării notificării selecției concursului de către OIR PECU NV.

Angajarea efectivă în cadrul proiectului POCU este condiționată de acceptarea de către OIR PECU NV a notificării de nominalizare a personalului în cadrul proiectului “ACTIV - Activarea somerilor pe piața muncii prin calificare”, cod contract: POCU/1080/3/16/157504.

Ulterior aprobării notificării aferente, candidatul acceptat de autoritatea de management va fi invitat la sediul AJOFM Maramureș, în vederea angajării.





Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman
Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți
Cod apel: POCU/1080/3/16/Operațiune compozită OS 3.1, 3.4
Denumire proiect: ACTIV – Activitatea șomerilor pe piața muncii prin calificare, cod MySms: 157504

**Afișat astăzi,
12.01.2023 ora 16.00**

**Semnătura,
Secretar comisie
Breban Nadia**

