ANEXA Nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr.611/2008

# FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Autoritatea sau instituția publică:....................................................

|  |
| --- |
| Funcția publică solicitată:    Data organizării concursului: |
| Numele şi prenumele candidatului:  Datele de contact ale candidatului (se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs): Adresa:  E-mail:  Telefon:  Fax: |
| **Studii generale şi de specialitate:**  Studii medii liceale sau postliceale :   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Instituţia | Perioada | Diploma obţinută | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |   Studii superioare de scurtă durată :     |  |  |  | | --- | --- | --- | | Instituţia | Perioada | Diploma obţinută | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |   Studii superioare de lungă durată :     |  |  |  | | --- | --- | --- | | Instituţia | Perioada | Diploma obţinută | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |   Studii postuniversitare, masterat sau doctorat :     |  |  |  | | --- | --- | --- | | Instituţia | Perioada | Diploma obţinută | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |   Alte tipuri de studii:     |  |  |  | | --- | --- | --- | | Instituţia | Perioada | Diploma obţinută | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Limbi straine1**) : | | | | | |
|  | Limba | Scris | Citit | Vorbit |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Cunoştinte operare calculator2) :** | | | | | |
| **Cariera profesională3):**     |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Perioada | Instituţia/Firma | Funcţia | Principalele responsabilităţi | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   **Detalii despre ultimul loc de muncă4**):  1............................................................................................  2............................................................................................ | | | | | |
| **Persoane de contact pentru recomandări5**):   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Nume şi prenume | Instituţia | Funcţia | Număr de telefon | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   **Declarații pe proprie răspundere6**)  Subsemnatul/a................................................., legitimat/ă cu CI/BI, seria................., numărul............................, eliberat/ă de .............................. la data de  ......................,  Cunoscând prevederile art.465 alin. (1) lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere că:   |  | | --- | |  | |  |  * mi-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcţie publică sau de a exercita * nu mi-a fost profesia ori activitatea, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condiţiile legii.   Cunoscând prevederile art.465 alin. (1) lit. j) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:   |  | | --- | |  | |  |  * am fost destituit/ă dintr-o funcție publică, * nu am fost și/sau  |  | | --- | |  | |  |  * mi-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare. - nu mi-a încetat | | | | | |
| Cunoscând prevederile art. 465 alin. (1) lit. k) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere că:     |  | | --- | |  | |  |  * am fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile * nu am fost prevăzute de legislația specifică.7   Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), în ceea ce privește **consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal8**, declar următoarele:   |  | | --- | |  | |  |  * îmi exprim consimțământul * nu îmi exprim consimțământulcu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv datelor cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluţionare a contestaţiilor şi ale secretarului, în format electronic.  |  | | --- | |  | |  |  * îmi exprim consimțământul * nu îmi exprim consimțământulca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii, extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezenta.  |  | | --- | |  | |  |  * îmi exprim consimțământul * nu îmi exprim consimțământulca instituția organizatoare a concursului să solicite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici extrasul de pe cazierul administrativ cu scopul constituirii dosarului de concurs/examen în vederea promovării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezenta.\*  |  | | --- | |  | |  |  * îmi exprim consimțământul * nu îmi exprim consimțământulcu privire la prelucrarea ulterioară a datelor cu caracter personal în scopuri statistice și de cercetare.  |  | | --- | |  | |  |  * îmi exprim consimțământul * nu îmi exprim consimțământulsă primesc pe adresa de e-mail indicată materiale de informare și promovare cu privire la activitatea instituției organizatoare a concursului și la domeniul funcției publice. | | | | | |

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declaraţii, declar pe proprie răspundere că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data

Semnătura

\* Se completează doar de către candidații la concursul de promovare pentru ocuparea unei funcţii publice de conducere vacante

1. Se vor trece calificativele „cunoştinţe de bază”, „bine” sau „foarte bine”; calificativele menționate corespund, în grila de autoevaluare a Cadrului European Comun de Referinţă pentru Limbi Străine, nivelurilor ”utilizator elementar”, ”utilizator independent” și, respectiv, ”utilizator experimentat”.
2. Se va completa cu indicarea sistemelor de operare, editare sau orice alte categorii de programe IT pentru care există competențe de utilizare, precum și, dacă este cazul, cu informații despre diplomele, certificatele sau alte documente relevante care atestă deținerea respectivelor competențe.
3. Se vor menționa în ordine invers cronologică informațiile despre activitatea profesională actuală și anterioară.
4. Se vor menţiona calificativele acordate la evaluarea performanţelor profesionale în ultimii 2 ani de activitate, dacă este cazul.
5. Vor fi menţionate numele şi prenumele, locul de muncă, funcţia şi numărul de telefon.
6. Se va bifa cu „X” varianta de răspuns pentru care candidatul își asumă răspunderea declarării.
7. Se va completa numai în cazul în care la dosar nu se depuneadeverinţa care să ateste lipsa calităţii de lucrător al Securităţii sau colaborator al acesteia, emisă în condițiile prevăzute de legislația specifică. **8)**Se va bifa cu „X” varianta de răspuns pentru care candidatul optează; pentru comunicarea electronică va fi folosită adresa de e-mail indicată de candidat în prezentul formular.