



ANUNȚ

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ ILFOV organizează concurs, în ziua de 28.06.2021, ora 10.00 - proba scrisă, în vederea ocupării funcției publice vacante de consilier juridic, clasa I, gradul profesional superior, din cadrul Compartimentului Juridic și Relații cu Publicul, în temeiul prevederilor Legii nr. 33/2021 pentru aprobarea OUG nr. 183/2020 privind desfășurarea, pe perioada stării de alertă a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul instituțiilor și autorităților publice.

Concursul se va desfășura la sediul AJOFM Ilfov, str. Ruginoasa nr. 4, sect. 4, București.

- Condiții generale pentru ocuparea postului, ce trebuie îndeplinite de persoana/persoanele care candidează:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- e) să fie apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) să îndeplinească condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) să nu fi fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

- Condiții specifice pentru ocuparea postului:

Condițiile specifice sunt următoarele:

- să fie absolvent/ă de studii universitare de licență cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice;
- vechimea minimă în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, grad profesional superior: 7 ani;
- să aibă cunoștințe de operare PC: Word, Excel, Internet - nivel mediu;
- să aibă inițiativă și creativitate, capacitate de adaptare la munca în echipă, efort intelectual, seriozitate.

MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

➤ Înscrierile se vor face pe baza următoarelor documente:

- a) cerere de înscriere la concurs conform formularului de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) cazierul judiciar;
- i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Actele solicitate vor fi prezentate și în original, în vederea certificării copiilor pentru conformitatea cu originalul.

➤ BIBLIOGRAFIA stabilită pentru concurs este următoarea:

1. Constituția României, republicată
2. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
4. HG nr. 174/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 202/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. HG nr. 1610/2006 privind aprobarea Statutului Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare
8. OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare
9. Lege nr. 200/2006 privind constituirea și utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale, cu modificările și completările ulterioare
10. Legea nr. 554/2004 contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare
11. OUG nr. 30/2020 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru stabilirea unor măsuri în domeniul protecției sociale în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, cu modificările și completările ulterioare
12. OUG nr. 92/2020 pentru instituirea unor măsuri active de sprijin destinate angajaților și angajatorilor în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, precum și pentru modificarea unor acte normative

MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

13. OUG nr. 132/2020 privind măsuri de sprijin destinate salariaților și angajatorilor în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, precum și pentru stimularea creșterii ocupării forței de muncă

TEMATICĂ - consilier juridic superior

1. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor (Constituția României, republicată);
2. Titlul I și II ale părții a VI -a din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Drepturile cetățenilor; Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie; Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități; Accesul la educație; Dreptul la demnitatea personală (OG nr.137/2000, cu modificările și completările ulterioare);
4. Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați (toate capitolele din Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare);
5. Organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă (toate capitolele din Legea nr.202/2006, cu modificările și completările ulterioare) ;
6. Statutul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă (toate capitolele din HG nr.1610/2006, cu modificările și completările ulterioare);
7. Sistemul asigurărilor pentru somaj și stimularea ocupării forței de muncă (toate capitolele din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare);
8. Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă (toate articolele din HG nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare);
9. CAP. III Gestionarea Fondului de garantare; CAP. IV Utilizarea Fondului de garantare (Legea nr. 200/2006, cu modificările și completările ulterioare)
10. CAP. I Dispoziții generale (Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare)
11. ART. V (OUG nr. 30/2020, cu modificările și completările ulterioare)
12. ART. III (OUG nr. 92/2020)
13. ART. 1 (OUG nr. 132/2020)

Cererile de înscriere la concurs se depun la sediul AJOFM Ilfov, Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ, în termen de 20 zile de la publicare, respectiv în perioada 26.05.2021-14.06.2021.

Relații suplimentare pot fi obținute de la sediul AJOFM Ilfov, Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ, tel: 021/332.37.08, int: 111.

Georgiana Florența ȚIGĂNAȘU

Director executiv

Corina Preda

Consilier superior

Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ