



Nr.10499 din 31.10.2022

Avizat

Gabriela Vasilache

Director executiv

AJOFM IAȘI

ANUNȚ

privind organizarea selecției pentru ocuparea posturilor prevăzute în cadrul proiectului
"PROACCES 2 - Stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă pentru șomeri și inactivi"

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Iași, cu sediul în mun. Iași, str. Cucu, nr.1, organizează selecția pentru ocuparea posturilor vacante în cadrul proiectului ***"PROACCES 2 - Stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă pentru șomeri și inactivi"***, în zilele de 02 noiembrie 2022, ora 12.00 (selecția candidaților în funcție de dosarul depus) și 04 noiembrie 2022, ora 10.00 (interviul).

Pot participa la selecție numai persoanele care au calitatea de angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Iași.

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ implementează în perioada iunie 2019 - martie 2023 proiectul ***"PROACCES 2 - Stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă pentru șomeri și inactivi"***.

Obiectivul general al proiectului: Creșterea oportunităților pentru încadrarea a 12.000 de șomeri non-NEET, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare și persoanelor inactive non-NEETS prin stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- ***Obiectiv Specific 1 - Stimularea ocupării șomerilor non-NEET înregistrați la Serviciul Public de Ocupare prin acordarea unei prime unui număr de 1.150 de persoane,***
- ***Obiectiv Specific 2 - Stimularea ocupării șomerilor non-NEET înregistrați la Serviciul Public de Ocupare/persoanelor inactive non-NEETS prin subvenționarea locurilor de muncă pentru un număr de 10.850 de persoane,***

Activitățile proiectului urmăresc:

- Prevenirea șomajului și combaterea efectelor sociale ale acestuia,
- Încadrarea sau reîncadrarea în muncă a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă,
- Sprijinirea persoanelor aparținând unor categorii defavorizate ale populației, în vederea ocupării unui loc de muncă,

Postul pentru care se organizează selecția: ***Expert de implementare intern***



Condiții pentru ocuparea postului:

Generale: candidatul să fie angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Iași

Specifice:

- minimum studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- minimum 1 an vechime în muncă;
- cunoștințe de specialitate privind ocuparea forței de muncă și măsuri active de ocupare;
- abilități de comunicare și organizatorice;
- abilități de operare Microsoft Office.

Atribuții:

- verifică, la încheiere, documentele pentru acordarea sprijinului financiar pentru subvenție/primă;
- asigură verificarea documentelor depuse pentru acordarea finanțării pentru subvenție/primă și îndeplinirea condițiilor pentru acordarea sprijinului din bugetul proiectului, asigură plata acestora;
- asigură monitorizarea îndeplinirii obligațiilor asumate prin acordarea subvențiilor/primelor;
- centralizează date și documente suport privind acordarea finanțării pentru subvenții/prime;
- elaborează rapoarte, transmite la nivel central documentele/informațiile necesare monitorizării stadiului de implementare al proiectului și rapoartele;
- asigură implementarea activităților 1 și 2 din cadrul proiectului;
- asigură transmiterea documentelor aferente cererilor de rambursare întocmite la nivel central;
- monitorizează încadrarea persoanelor după ce acestea au beneficiat de măsurile acordate conform legislației în vigoare;

Înscrierile se fac în termen de 3 zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției, respectiv în perioada **31.10.2022 - 02.11.2022 până la ora 10.00.**

Candidații vor depune dosarul în format electronic la adresa ajofm.is@anofm.gov.ro, conform specificațiilor din anunț. Fiecărui dosar i se va atribui un număr de înregistrare, număr la care se va face referire în toate anunțurile de pe parcursul derulării procedurii de selecție, fără a se menționa numele și prenumele candidatului.

Până la finalizarea procedurii de selecție, fiecare candidat este obligat să transmită și dosarul în format fizic.

Candidaturile depuse după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete, vor fi respinse.

Dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

- a) scrisoarea de intenție a candidatului;
- b) copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a actului de identitate;
- c) curriculum vitae în format european, în limba română, semnat și datat pe fiecare pagină;



- d) copii, certificate pentru conformitate cu originalul, a actelor de studii;
- e) copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a certificatului de căsătorie, în situația în care există diferență de nume între actul de identitate și actele de studii;
- f) adeverință de salariat;
- g) alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- h) declarație prin care își exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- i) declarație pe propria răspundere privind inexistența oricărei situații de incompatibilitate/conflict de interese relativă la activitățile proiectului.

Probele selecției

Selecția constă în parcurgerea a două etape:

1. Selecția candidaților în funcție de dosarul depus - **02 noiembrie 2022 - ora 12.00**
2. Interviu - **04 noiembrie 2022 - ora 10.00**

Persoană de contact: Marcu Ciprian, având funcția publică de Consilier Superior, telefon 0232/254577, e-mail: ciprian.marcu.is@anofm.gov.ro.

Afișat astăzi 31.10.2022 ora 10.00

*Semnătura,
Secretar comisie
Marcu Ciprian*