



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Nr.10966/25.07.2022

APROBAT,
Director Executiv
Georgian Mocanescu

Vizat,
Director executiv adjunct Consilier juridic,
Roxana Ionescu Aura Dobrin

Intocmit,
Compartiment achizitii publice,administrativ
protectia muncii si psi
Vasile Amariei

**Documentatie „Reparatii capitale-usa metalica rezistenta la foc sediu
central Ajofm Ialomita”**

Sectiunea 1 - Fisa de date a achizitiei

Sectiunea 2 –Caiet de sarcini

Sectiunea 3 – Modele formulare

Sectiunea 4 – Model contract lucrari

SECȚIUNEA I FISA DE DATE A ACHIZITIEI

Ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile, formularele, caietul de sarcini, clauzele contractuale si specificatiile continute in aceasta documentatie de atribuire. Transmiterea unei oferte care nu contine toate informatiile si documentele cerute, pana la termenul limita de depunere a ofertelor specificat, va putea duce la descalificarea ofertei.

Anexele si formularele prevazute in cadrul documentatiei de atribuire trebuie completate în mod corespunzator. Formularele, declaratiile si certificatele prevazute trebuie semnate (nume, prenume, semnatura) si stampilate, în original, daca nu se specifică altfel, de persoanele sau institutiile autorizate.

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Ialomita		
Adresă: Str. Lacului nr.10		
Localitate: Slobozia	Cod poștal: 920012	Țara: Romania
Punct(e) de contact: Amariei Vasile	Telefon: +40 243/231809	
E-mail: ajofm.il@anofm.gov.ro	Fax: +40 243/231785	
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.ialomita.anofm.ro		

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

☒ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agenție/birou național sau federal ☐ Colectivitate teritorială ☐ Agenție/birou regional sau local ☐ Organism de drept public ☐ Instituție/agenție europeană sau organizație europeană ☐ Altele (precizați): _____	☐ Servicii publice generale ☐ Apărare ☐ Ordine și siguranță publică ☐ Mediu ☐ Afaceri economice și financiare ☐ Sănătate ☐ Construcții și amenajări teritoriale ☒ Protecție socială ☐ Recreere, cultură și religie ☐ Educație ☐ Altele (precizați): _____
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da ☐ nu ☒	

Alte informatii si/sau clarificari pot fi obținute: de la punctul de contact mentionat mai sus.

Date limita de primire a solicitarilor de clarificari Data: 01.08.2022 Ora limită : 14.00 Sediul AJOFM Ialomita, str.Lacului, nr.10, nr.telefon :024231809 Fax: 0243 231785 Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 03.08.2022, ora 14.00 NOTA: Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita în scris clarificări privind documentatia de atribuire.

Solicitarile de clarificari vor fi stampilate si semnate de catre reprezentantii operatorilor economici

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă					
Lucrari de reparatii capitale-usa metalica rezistenta la foc sediu central Ajofm Ialomita.					
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor					
a) Lucrări	X	B) Produse	☐	c) Servicii	☐
Executare	☐	Cumpărare	☐	Categorica serviciilor:	
Proiectare și executare	☐	Leasing	☐		
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă	X	Închiriere	☐		
		Închiriere cu opțiune de cumpărare	☐		
		O combinație între acestea	☐		
Locul principal de executare Slobozia,jud. Ialomita		Locul principal de livrare		Locul principal de prestare:	
II.1.3) Procedura implică					
Un contract de achiziții publice		X			
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD)		☐			
Încheierea unui acord-cadru		☐			
II. 1.4. Durata contractului de achiziții publice 30 zile de la data incheierii contractului si emiterii ordinului de incepere a lucrarilor					
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor					
Lucrari de reparatii capitale- usa metalica rezistenta la foc sediu central Ajofm Ialomita.					
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)					
	Vocabular principal				
Obiect principal	45421000-4 Lucrari de tamplarie				
Obiect(e) suplimentar(e)					
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA) da ☐ nu X					
II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizate) da ☐ nu X					
Anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte					
Dacă da , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură casuță):					
un singur lot	☐	unul sau mai multe loturi	toate loturile	☐	

	☐	
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		da ☐ nu X

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile): Lucrari de reparatii capitale- usa metalica rezistenta la foc sediu central Ajofm Ialomita. Valoarea estimata fara TVA : 2521 lei	
II.2.2) Opțiuni (<i>după caz</i>) Dacă da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric Dacă da, descrierea acestor opțiuni: II.2.2)	da ☐ nu X

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

- 30 zile de la data încheierii contractului si emiterii ordinului de incepere a lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI	da ☐ nu X
--	---

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (<i>după caz</i>)	
III.1.1.a) Garantie de participare	da ☐ nu X
III.1.1.b) Garantie de buna executie	da X nu ☐
Operatorul va constitui garantia de buna executie în valoare de 5 % din valoarea contractului, fara TVA, în condițiile art. 40 din HG 395/2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Garanția de bună execuție se poate constitui și prin depunerea sumei in numerar la casieria AJOFM Ialomita. Garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.	
III.1.2.) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante	
Bugetul asigurarilor sociale de stat	

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)	
Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016;	
III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)	da ☐ nu ☒
III.1.5. Legislația aplicabilă	
a) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; b) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;	

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1.a Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei:	
Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor	
– Declarație privind eligibilitatea, neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare (Formular nr.1), se va prezenta și de terți sustinatori/subcontractanți, dacă este cazul; – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare (Formular nr.2), se va prezenta și de terți sustinatori/subcontractanți, dacă este cazul; – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare (Formular nr.3), se va prezenta și de terți sustinatori/subcontractanți, dacă este cazul; – Declarație privind calitatea de participant la procedura (Formular nr. 4) – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59,60 din Legea nr. 98/2016 privind conflictul de interese (Formular nr. 5) – se va prezenta și de către subcontractanți/ terți susținători dacă este cazul; – Lista persoane cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire (respectiv toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură sau pentru procedura de atribuire): Mocanescu Georgian – director executiv, Ionescu Roxana – director executiv adjunct, Munteanu Camelia – sef serviciu, Dobrin Aura – consilier juridic, Amariei Vasile – consilier achiziții publice, Ancuta Dan – expert superior, Staicovici Bogdan – expert superior.	
III.2.1.b. Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:	
Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale (forma de înregistrare precum și domeniile de activitate) Ofertantul, persoana fizică sau juridică română sau străină va prezenta: i. Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului sau orice alt document echivalent. Prin acesta ofertantul trebuie să dovedească faptul că desfășoară activități autorizate în domenii de activitate ce sunt în concordanță cu obiectul contractului ce urmează a fi atribuit. Operatorii economici nerezidenți vor prezenta traduceri legalizate ale documentelor solicitate mai sus.	
III.2.2. Capacitatea economică și financiară	

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate	Modalitatea de îndeplinire
Fisa de informatii generale privind Cifra de afaceri globala aferenta ultimelor 3 exercitii financiare (2019, 2020, 2021).Se va completa formularul nr. 6 “Fisa de informatii generale”	Fisa de informatii generale care sa contina cifra de afaceri în ultimii 3 ani (2019, 2020, 2021) (Formular 6) Pentru corespondenta leu/euro se va folosi rata medie anuală de schimb comunicată de către Banca Nationala a Romaniei: http://www.bnr.ro
III.2.3.a. Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate	Modalitatea de îndeplinire
III.2.3.b. Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului	
III.2.4. Contracte rezervate (dupa caz) da ☐ nu ☒	
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	☐
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocupare a fortei de munca protejate	☐

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1.Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii da ☐ nu ☒
Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz,mentionati care profesie(concurs de solutii) _____
III.3.2.Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabil cu prestarea serviciilor respective da ☒ nu ☐

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1 PROCEDURA DE ATRIBUIRE

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA IALOMITA
Operator de date cu caracter personal nr. 580
Str. Lacului, nr.10, Slobozia
Tel.: +4 0243 231 809; Fax: +4 0243 231 785
e-mail: ajofm@il.anofm.ro;
www.ialomita.anofm.ro;

IV.1.1. Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare			
Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire		online ☐ offline ☒	
Licitatie deschisa	☐	Negocierea fara publicare prealabila	☐
Licitatie restransa	☐	Concursul de solutii	☐
Negociere competitiva	☐	Procedura de atribuire aplicata in cazul serviciilor sociale si altor servicii specifice	☐
Dialog competitiv	☐	Procedura simplificata	☐
Parteneriat pentru inovare	☐	Achizitie directa	☒

IV.2 CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Pretul cel mai scazut	☒
Costul cel mai scazut	☐
Cel mai bun raport calitate-pret	☐
Cel mai bun raport calitate-cost	☐

IV.3 INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1. Limba de redactare a ofertei : limba romana
IV.3.2. Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile de la data limita de depunere a ofertei

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice Se va întocmi astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini; Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet în corelație cu Caietul de sarcini; Propunerea tehnică va fi astfel elaborată încât să reflecte în mod clar asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/ obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini; Se va specifica obligatoriu perioada de garantie acordată lucrării care nu poate fi mai mică de 2 ani ; Ofertantul va specifica expres în oferta ca va răspunde și după expirarea perioadei de garanție a lucrării, de eventualele vicii ascunse ale produselor încorporate; Se va întocmi graficul de execuție al lucrării. Se va formula nr. 8 „Declarație privind sănătatea, protecția muncii și protecția mediului” Pentru întocmirea ofertei AJOFM Ialomița asigură vizitarea obiectivului zilnic de luni până joi între orele 08.00 – 16.30 și vinerea între orele 08.00-14.00, cu excepția zilelor declarate sărbători legale.
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Oferta financiara va fi depusa in lei, iar pretul va ramane ferm pe toata perioada de derulare a contractului. Se vor completa Formularul de oferta nr. 10 si devizul oferta(Formularul F3)In cadrul propunerii financiare ofertantul va include orice costuri legate de :

-executia categoriilor de lucrari prevazute in listele de cantitati,intocmirea instructiunilor de intretinere si exploatare;

-protejarea mediului,conform normelor legale,precum si cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor si evacuarea deseurilor rezultate;

-procurarea,transportul,depozitarea si punerea in opera a materialelor si echipamentelor necesare conform cerintelor impuse prin documentatia de atribuire.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

1.Adresa la care se depune oferta:

Destinatar: Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Ialomita

Adresa: Slobozia,Str,Lacului nr.10,etaj III,camera 7,cod postal 920012

2.Data limită pentru depunerea ofertei:

Data 04.08.2022, ora 13.00

3. Numărul de exemplare: 1 (un) exemplar original pentru documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară insotite de scrisoare de inaintare si imputernicire(daca este cazul).

4. Modul de prezentare a documentelor care însoțesc oferta:

Oferta se va depune in plic sigilat si stampilat, pe care se va mentiona:

a) „OFERTĂ PENTRU ACHIZITIA LUCRARI DE REPARATII CAPITALE -USA METALICA REZISTENTA LA FOC SEDIU CENTRAL AJOFM IALOMITA.- ”

b) „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 04.08.2021, ora 14.00

Plicul va conține în interior trei plicuri sigilate si stampilate:

- plicul nr. 1: documente de calificare - original

- plicul nr. 2 : propunere tehnică - original

- plicul nr. 3: propunerea financiară – original

Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, în cazul în care oferta respectiva este declarata intarziata.

Documentele trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala si vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul/ reprezentantii autorizat/autorizati sa angajeze ofertantul prin contract. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Ofertantii au obligatia de a numerota si de a semna fiecare pagină a ofertei, precum si de a anexa un opis al documentelor prezentate

In exteriorul plicului sigilat si stampilat se vor prezenta urmatoarele documente:

a) Scrisoarea de înaintare (formular nr. 11)

b) Împuternicirea scrisa din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate sa participe la activitatea de deschidere a

ofertelor(formular nr.12),daca este cazul 5.Nu se acceptă oferte alternative. Ofertantul va depune doar oferta de bază. 6.Neprezentarea propunerii tehnice si/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.		
V.1.1. Data limită de depunere a ofertelor: 04.08.2022 ora 13.00		
V.1.2. Deschiderea ofertelor:		
1. Ora, data și locul deschiderii ofertelor: Locul deschiderii ofertelor: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ialomița, Slobozia, Strada Lacului, nr. 10, etaj III, cam 13. 2.Data: 04.08.2022, ora 14.00 3.Condiții pentru participanții la sesiunea de deschidere: Reprezentanții ofertanților vor prezenta împuternicirea și actul de identitate.		
VI.1) ALTE INFORMAȚII (<i>după caz</i>) În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita clarificări pentru depunerea de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri.		
VI.2) CĂI DE ATAC		
VI.2.1) Utilizarea căilor de atac Instanța de judecată competentă		
VI.2.2) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ialomița		
Adresă: Str.Lacului nr.10		
Localitate:Slobozia	Cod poștal:920012	Țară:Romania
Email:ajofm@il.anofm.ro	Telefon:+40 243231809	
Adresă Internet (URL) www.ialomita.anofm.ro	Fax:+40 243231785	

Sectiunea II

CAIET DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini cuprinde specificatiile minime si obligatorii pe care trebuie sa le indeplineasca ofertantii pentru lucrarile ce urmeaza a se efectua: cod CPV 45421000-4 "Lucrari de tamplarie"

Pentru obtinerea unor constructii de calitate corespunzatoare, conform Legii nr. 10/18.01.1995 privind calitatea în construcții, sunt obligatorii realizarea și menținerea, pe întreaga durată de existență a construcțiilor, a următoarelor cerințe:

- 1.Rezistența și stabilitatea;
- 2.Siguranța în exploatare;
- 3.Siguranța la foc;
- 4.Igiena,sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului;
- 5.Izolația termică, hidrofugă și economie de energie;
- 6.Protecția împotriva zgomotului.

La lucrările de construcții se interzice folosirea de produse fără certificarea calității lor, care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor.

Agenții economici care execută lucrări de construcții asigură nivelul de calitate corespunzător, prin personal propriu și responsabili tehnici cu execuția atestați, precum și printr-un sistem propriu conceput.

1. **Obiectul contractului** – Lucrari de reparatii capitale -usa metalica rezistenta la foc sediu Ajofm Ialomita.Slobozia, Str. Lacului, nr. 10.

2. **Specificatii tehnice minime:**

Se va inlocui usa existenta din lemn(arhiva camera 3) cu o usa metalica rezistenta la foc minim 60 minute conform Normativului de siguranta la foc a constructiilor P118-99.

- dimensiuni : 900 x 2050 mm
- dispozitiv autoinchidere cu amortizor;
- manere si broasca rezistente la foc;
- butuc prevazut cu 3 chei;
- vopsire digitala nuanta de lemn nuc inchis(sau cat mai apropiata) ambele fete si tocul;
- accesorii montaj incluse;
- reparatie glafuri dupa montaj usa.

Termenul de execuție pentru finalizarea lucrărilor de " Lucrari de reparatii capitale - usa metalica rezistenta la foc sediu central Ajofm Ialomita" este : 30 zile de la data intrării în vigoare a contractului si emiterea ordinului de incepere a lucrarilor.

Măsuri de apărare împotriva incendiilor, protecția mediului și norme de securitate și sănătate în muncă:

Se vor respecta prevederile următoarelor acte normative,cu modificariel si completariel ulterioare:

- HG 1425/2006 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea Legii securității și sănătății în muncă;
- Legea 319/2006 privind securitatea si sănătatea in muncă;
- Legea 305/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor;
- HG 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
- HG 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare și mobile;
- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- HGR 1091/2006 privind cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- HGR 971/2006 privind cerințe minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă.

Normele menționate mai sus nu sunt limitative, ele putând fi completate, după caz, cu norme pe care constructorul

și

beneficiarul le consideră necesare.

La desfășurarea activității se vor avea în vedere următoarele măsuri de prevenire și stingere împotriva incendiilor:

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA IALOMITA
Operator de date cu caracter personal nr. 580
Str. Lacului, nr.10, Slobozia
Tel.: +4 0243 231 809; Fax: +4 0243 231 785
e-mail: ajofm@il.anofm.ro;
www.ialomita.anofm.ro;

- Stabilirea modului și a planului de depozitare a materialelor și a bunurilor cu pericol de incendiu sau explozie;
 - Marcarea cu inscripții și indicatoare de securitate și expunerea materialelor de avertizare împotriva incendiilor;
 - Înaintea începerii procesului tehnologic de demontare, muncitorii trebuie să fie instruiți să respecte regulile de pază împotriva incendiilor;
 - La terminarea lucrului se va asigura: întreruperea iluminatului electric, cu excepția celui de siguranță; evacuarea din încălțăminte a deșeurilor, rezidurilor și a altor materiale combustibile; înlăturarea tuturor surselor de foc deschis;
 - Se interzice lucrul cu foc deschis la distanțe mai mici de 3m față de elementele sau materialele combustibile fără luarea măsurilor specifice;
- Șantierul va fi echipat cu un post de incendiu, dotat conform reglementărilor în vigoare.

3.Lista cu cantitatile de lucrari

Formular F3

Deviz oferta INLOCUIRE TAMPLARIE

Categoria de lucrari:120

=NR. SIMBOL ART. CANTITATE	UM	PU MAT	VAL MAT =
= DENUMIRE		PU MAN	VAL MAN=
= ARTICOL		PU UTI	VAL UTI=
=		PU TRA	VAL TRA=
=SPOR MAT MAN UTI	GR./UA	GR.TOT.	TOTAL =
001 RPCXO09	MP.	1.845	
DEMONTARE TAMPLARIE LEMN USI FERESTRE			
OBLOANE GLASVAND INCL.SORTARE SI			
DEPOZITAREA LOR.			
002 RPCXP02	KG.	82.450	
MONTARE TAMPLARIE METALICA GATA			
CONFECTIONATA			
002 3270815	MP.	1.845	
USA METALICA REZ.LA FOC			
003 RPCJ13B1	M.	10.000	
REP. TENC.INT.IN JURUL TOC. SI PERV. CU			
MORT. VAR. CIM. MARCA 10-T CU SPALETII:			
DREPTI INTRE 15-25 CM LA			
004 RPCJ35A1	MP.	2.000	
GLET DE VAR IPSOS PE TENC. DRIS.0.7MM			
GROS.LA PERETI SI STAPLI			
005 RPCR25A1	MP.	2.000	
VOPSITORIE CU VOPSEA PE BAZA DE ACETAT			
POLIVINIL PT. INTERIOR PE GLET DE IPSOS EXISTENT			
005 6104348	L.	0.600	
@VOPSEA LAVABILA CASATI ORCHIDEA PT			
INTERIOR			

SECȚIUNEA III -MODELE FORMULARE

FORMULARUL NR 1

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Privind neincadrarea în situațiile prevăzute de art. 164

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 164 din Legea 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,..... (*semnătură autorizată*)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

D E C L A R A Ț I E
Privind neincadrarea în situațiile prevazute de art. 165

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la **art. 165 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării

Operator economic,..... (semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

D E C L A R A Ț I E
Privind neincadrarea în situațiile prevăzute de art. 167

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de de către, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,..... (semnătură autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARATIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun oferta:

☐ în nume propriu;

☐ ca asociat în cadrul asociației

☐ ca subcontractat al

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar ca:

☐ nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

☐ sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexa.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Data.....

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****Privind neincadrarea în situațiile prevăzute de art. 59,60 privind conflictul de interese**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de de către, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59,60 din Legea nr. 98-2016 , cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
 2. Codul fiscal:
 3. Adresa sediului central: Cod poștal
 4. Telefon:,
Fax:
E-mail:
 5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
 6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
 7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon, fax
certificate de înmatriculare/înregistrare)
- Principala piață a afacerilor:
 - Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. crt.	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
1.			
2.			
3.			
Media anuală:			

Data.....

Operator economic,

(semnătura autorizată)
LS

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND SANATATEA , PROTECTIA MUNCII SI PROTECTIA
MEDIULUI**

Subsemnatul (denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa prestez lucrarile, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii si a mediului care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Data.....

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**FORMULAR DE OFERTA**

Catre

AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA
IALOMITA

Domnilor,

1. 1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim că, în conformitate cu prevederile și (denumirea/numele ofertantului)

cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm _____ (denumirea lucrării)

pentru suma de _____ (moneda ofertei)
(suma în litere și în cifre)

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat în _____ (perioada în litere și în cifre) luni calendaristice.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, respectiv până la data de _____

(durata în litere și în cifre)
(ziua/luna/anul)

și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

☐ depunem oferta alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem oferta alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Operator economic

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

(denumirea/numele)

nr. _____ / _____

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei dumneavoastra privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului

(denumirea contractului de achizitie publica)

noi _____ va transmitem alaturat urmatoarele:

(denumirea/numele ofertantului)

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de _____ copii:

a) oferta;

b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii

Cu stima,

Operator economic,

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în,
 înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de selecție de oferte în scopul atribuirii contractului de - autoritate contractantă

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică. Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

(Nume, prenume împuternicit, semnatura)

S.C.

reprezentată legal prin (Nume, prenume, funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

SECȚIUNEA IV MODEL CONTRACT DE LUCRARI

Contract de lucrări

nr. _____ data _____

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de lucrări, **între**

..... **denumire** **autoritate** **contractantă** adresa sediu
..... telefon/fax număr de înmatriculare
..... cod fiscal cont trezorerie
..... reprezentată prin
..... (denumirea conducătorului),
funcția.....
în calitate de **achizitor**, pe de o parte
și

..... **denumire operatorul economic** adresa
sediu telefon/fax număr de
înmatriculare cod fiscal cont (trezorerie, banca)
..... reprezentat prin
..... (denumirea conducătorului)
funcția.....
în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- f. zi - zi calendaristică; an - 365 zile.
(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Executantul se obliga să execute, să finalizeze și să întrețină.....
.....(denumirea lucrării), în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul de lei, pentru execuția, finalizarea și întreținerea
..... (denumirea lucrării).

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil executantului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de lei, la care se adaugă TVA lei.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de luni, începând de la data de

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ IALOMITA

Operator de date cu caracter personal nr. 580

Str. Lacului, nr.10, Slobozia

Tel.: +4 0243 231 809; Fax: +4 0243 231 785

e-mail: ajofm@il.anofm.ro;

www.ialomita.anofm.ro;

(se înscrie perioada și data)

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de

(se înscrie data la care încetează contractul)

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și predarea amplasamentului, la data de

(se precizează data la care intră în efectivitate contractul)

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

(Se enumeră documentele pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului)

9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții, executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

9.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

10. Obligațiile principale ale executantului

10.1 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

10.3. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții. (2) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.4 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.5 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.6 - Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

- iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.7 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

10.8 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.9 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugeri ale drumurilor și podurilor respective.

(2) în cazul în care se produc deteriorări sau distrugeri ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

10.10 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.11 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de *(se precizează numărul de ani)* de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10.12 - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;

cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11. Obligațiile achizitorului

11.1 - La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

11.2 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;

b) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

11.3 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

11.4 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.5 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

12.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

(se precizează aceiași cotă procentuală prevăzută pentru clauza 12.1 pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA IALOMITA

Operator de date cu caracter personal nr. 580

Str. Lacului, nr.10, Slobozia

Tel.: +4 0243 231 809; Fax: +4 0243 231 785

e-mail: ajofm@il.anofm.ro;

www.ialomita.anofm.ro;

12.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 - (1) Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de , pentru perioada de și, oricum, până la intrarea în efectivitate a contractului.

(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)

13.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de de la executarea obligațiilor asumate.

(se precizează modul de restituire și termenul)

14. Începerea și execuția lucrărilor

14.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(se precizează data maximă de emiterie a ordinului de începere a execuției)

14.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(se precizează datele intermediare, dacă e cazul)

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract.

Graficul revizuit nu îl vor scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute, achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

14.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului.

În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

15. Întârzierea și sistarea lucrărilor

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA IALOMITA

Operator de date cu caracter personal nr. 580

Str. Lacului, nr.10, Slobozia

Tel.: +4 0243 231 809; Fax: +4 0243 231 785

e-mail: ajofm@il.anofm.ro;

www.ialomita.anofm.ro;

15.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

îndreptătesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

15.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 18.2; în acest caz va notifica, în scris, acest fapt achizitorului.

16. Finalizarea lucrărilor

16.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

16.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată ca sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

16.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

17. Perioada de garanție acordată lucrărilor

17.1 - Perioada de garanție este de..... și curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

17.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contractărilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în termen de 10 zile de la solicitarea făcută de achizitor în scris, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

17.3 - în cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 17.2, alin.(1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele cuvenite acestuia.

18. Modalități de plată

18.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată)

18.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

18.3 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termenul stabilit de _ zile de la depunerea acestora.

(se precizează termenul)

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

18.4 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

18.5 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului, pentru lucrările executate, nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

19. Ajustarea prețului contractului

20.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

20. Amendamente

20.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(2) Executantul are obligația de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în proiect sau în caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului.

21. Cesiunea

21.1 - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

21.2 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22. Forța majoră

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.
(se precizează data semnării de către părți)

Achizitor
.....
(semnatura autorizată)

Contractant
.....
(semnatura autorizată)

Prezentul model de contract are caracter orientativ urmand ca in momentul incheierii procedurii de selectie sa se perfecteze contractul incluzandu-se toate clauzele stabilite de parti in conformitate cu Legea nr. 98/2016.