

Newsletter nr. 8/August 2023



Relația SPO cu angajatorii - eSPOR - POCU/801/3/15/139164

Implementarea contractului de servicii

pentru „Realizarea platformei unice care să integreze toate serviciile dedicate clienților SPO (PULS)” - Proiectul cod 139164- „Relația SPO cu angajatorii - eSPOR”

Autoritatea contractantă a încheiat pe data de 08.08.2023, Contractul de achiziție publică pentru „Realizarea platformei unice care să integreze toate serviciile dedicate clienților SPO (PULS)”

Obiectivul general al contractului reprezintă modernizarea și adaptarea structurilor ANOFM de la nivel național și teritorial, prin introducerea unor noi servicii/instrumente/sisteme/ proceduri/mecanisme care să crească gradul de satisfacție a clienților SPO, a diversității și gradului de cuprindere a serviciilor oferite angajatorilor.

Practic, **implementarea și operaționalizarea sistemului informatic integrat PULS**, va face posibilă punerea la dispoziția clienților SPO și personalului propriu următoarele

tipuri de funcționalități:

- **Comunicarea și interacțiunea bidirecțională**, de nivel 4, cu toate tipurile de clienți SPO:
 - Înregistrarea, crearea și consultarea on-line a profilelor de companie (profilul angajatorului) și a profilelor candidaților (șomeri/persoane în căutarea unui loc de muncă (PCLM));
 - Declararea locurilor de muncă pe bază de competențe, identificarea și operarea rapidă a ofertelor repetitive, precum și gestionarea flexibilă a acestora;
 - Partajarea (“sharing”) resurselor între candidați și angajatori, precum și între aceștia și celelalte categorii de utilizatori cu permisiuni de acces corespunzătoare și/sau publicarea acestora spre a putea fi consultate de către utilizatorii externi neînregistrați în sistem (în zona publică a PULS);
 - Gestionarea obligațiilor asumate de angajatori privind confirmarea statutului beneficiarilor de măsuri de stimulare a ocupării forței de muncă, generarea și depunerea inclusiv cu semnătură electronică a documentelor necesare obținerii diferitelor subvenții, stimulente financiare inclusiv cu module de verificare, aprobare, generare documente necesare;
 - Realizarea comunicării directe (on-line) cu clienții SPO într-o manieră personalizată, prin aceasta înțelegându-se inclusiv alocarea un consilier SPO pentru fiecare angajator sau a unui manager de caz în cazul șomerilor/PCLM, dar și faptul că vor fi disponibile inclusiv mijloace de comunicare audio-video în vederea creșterii calității serviciilor oferite și reducerii timpului de răspuns în interacțiunea cu clienții SPO.
- **Case-management:** Profilarea candidaților și acordarea consilierii profesionale, atât
 - prin instrumente de tip on-line care se vor raporta la competențele și experiența în muncă dobândită în mod formal și documentată potrivit CV-ului, cât și a unor informații suplimentare ce vor putea fi evaluate direct de managerii de caz;
 - prin intermediul unor instrumente de evaluare psiho-aptitudinală/de conformitate cu un anumit profil profesional, a căror rezultate vor putea fi încărcate/editate în cadrul profilului de candidat.
- **Programare on-line a clienților pentru serviciile furnizate la nivelul ANOFM**, cum ar fi:
 - serviciile dedicate angajatorilor,
 - serviciile de mediere,
 - informare și consiliere profesională;

- **Colectarea (prin mijloace/instrumente automate), procesarea/prelucrarea, indexarea seturilor de date/informații/documente actualizate despre piața muncii și, ulterior,**
- **Returnarea rezultatelor solicitate de către utilizatori,** precum și a informațiilor necesare, care vor fi preluate în timp real din cadrul bazelor de date externe SPO prin intermediul schimbului automat de date între aplicațiile software și/sau sistemele informatice (se va asigura accesul programatic la datele vehiculate de respectivele sisteme via API/serviciile web disponibile la nivelul acestora) sau, acolo unde asemenea facilități tehnice nu sunt disponibile (fie în eventualitatea apariției unor operații de mentenanță și/sau în cazuri de indisponibilitate a serviciilor web), prin asigurarea posibilității de importare a datelor brute (de tip „bulk”);
- **Efectuarea cercetărilor de piață (privind piața muncii) prin instrumente on-line (de tip formulare/ chestionare electronice) și generarea în mod automat și în timp real a analizelor/rapoartelor cu privire la piața muncii și evoluția acesteia** (de tip business intelligence, cum ar fi statistici șomeri, agregarea datelor pe nivele de profilare a diferitelor servicii furnizate atât angajatorilor, cât și persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, măsurarea multicriterială a intensității intervențiilor, atât la nivel de angajator, cât și la nivel de PCLM) în baza informațiilor astfel colectate și/sau a celor disponibile prin integrarea funcționalităților referitoare la schimbul automat de date (de ex. din profilele companiilor, ori referitoare la PCLM, șomeri, alte analize/cercetări realizate de SPO sau disponibile la nivel național/regional/ județean);
- **Automatizarea fluxurilor interne SPO, respectiv definirea/modelarea fluxurilor de lucru/ proceselor de business** implementate la nivelul instituției în vederea gestionării electronice centralizate a documentelor și sarcinilor de lucru, rularea și integrarea acestora în cadrul modulelor/aplicațiilor existente.

Dezvoltarea Componentei de tip portal web (front-end), necesitate pentru SPO!

- Componenta de tip Portal va reprezenta punctul de interacțiune între beneficiar și persoanele fizice sau juridice care utilizează serviciile publice puse la dispoziție prin intermediul sistemului;

- Componenta va asigura un nivel ridicat de flexibilitate, în sensul ca va permite accesarea facilă a serviciilor puse la dispoziția părților interesate, va fi scalabila și va permite reutilizarea resurselor și serviciilor oferite;
- Va facilita implementarea serviciilor electronice complete, cu grad de sofisticare 4:
 - transmitere integral electronica a dosarelor aferente solicitărilor,
 - primirea electronica a răspunsurilor sau a documentelor solicitate, cu semnătură electronica dacă este cazul);
- Va oferi un grad ridicat de securitate care să garanteze confidențialitatea și securitatea datelor utilizatorilor pentru accesul neautorizat;
- Zonele funcționale vor fi consistente vizual, prezentând aceeași identitate vizuală, diferența constând în includerea doar a funcționalităților necesare pentru fiecare grup de utilizatori.

Instruirea personalului propriu SPO din cadrul celor 42 de unitati teritoriale, din toate cele 8 regiuni de dezvoltare ale Romaniei, cu privire la administrarea, întreținerea și utilizarea platformei on-line

- Serviciile de instruire vor fi organizate sub forma de sesiuni de instruire (cu prezența fizica si/sau on-line) susținute de catre personalul de specialitate al prestatorului si, respectiv, tutoriale video realizate de catre prestator;
- Se vor organiza in locatia Partenerului 1 de catre furnizorul soluției informatice, 8 de sesiuni de instruire.

Relația SPO cu angajatorii - eSPOR - POCU/801/3/15/139164

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Beneficiar: ANOFM www.anofm.ro; Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României
August 2023

