



CODUL DE CONDUITĂ

AL PERSONALULUI CONTRACTUAL DIN CADRUL AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ HUNEDOARA

INTRODUCERE

Codul de conduită al personalului contractual din cadrul Agentiei Nationale pentru Ocuparea Fortei de Munca, reprezinta un ansamblu de principii si reguli de conduita care trebuie sa guverneze activitatea acestuia.

SCOPUL CODULUI DE CONDUITĂ AL PERSONALULUI CONTRACTUAL DIN CADRUL A.J.O.F.M. HUNEDOARA ESTE:

- *Crearea cadrului etic necesar desfasurarii profesiei astfel incat acesta sa isi indeplineasca cu profesionalism, loialitate, corectitudine si in mod constiincios indatoririle de serviciu si sa se abtina de la orice fapta care ar putea sa aduca prejudicii A.J.O.F.M. HUNEDOARA, institutia in care isi desfasoara activitatea.*
- *Asigurarea creșterii calității serviciului public de ocupare, o bună administrare în realizarea interesului public, precum și eliminarea birocrăției și a faptelor de corupție din A.J.O.F.M. HUNEDOARA, prin:*
 - a) reglementarea normelor de conduită profesională necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel înalt al prestigiului A.J.O.F.M. HUNEDOARA și al personalului contractual;
 - b) informarea publicului cu privire la conduita profesională la care este îndreptățit să se aștepte din partea personalului contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA în exercitarea funcției;
 - c) crearea unui climat de încredere și respect reciproc între cetățeni și personalul contractual din A.N.O.F.M.

SFERA DE APLICARE A PREZENTULUI COD DE CONDUITA

Normele de conduită profesională prevăzute de prezentul cod de conduită sunt obligatorii pentru personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA, încadrat în baza prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările ulterioare.



PRINCIPIILE GENERALE CARE GUVERNEAZĂ CONDUITA PROFESIONALĂ AL PERSONALULUI CONTRACTUAL DIN CADRUL A.J.O.F.M. HUNEDOARA

In desfasurarea activitatii, personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA, este obligat sa respecte urmatoarele principii fundamentale:

- SUPREMATIA CONSTITUTIEI SI A LEGII - principiu conform caruia personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA are indatorirea de a respecta Constitutia si legile tarii
- PRIORITATEA INTERESULUI PUBLIC - principiu conform căruia personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA are îndatorirea de a considera interesul public mai presus decât interesul personal, în exercitarea atribuțiilor funcției.
- ASIGURAREA EGALITĂȚII DE TRATAMENT AL CETĂȚENILOR ÎN FAȚA AUTORITĂȚILOR ȘI INSTITUȚIILOR PUBLICE - principiu conform căruia personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA are îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare;
- PROFESIONALISMUL - principiu conform căruia personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA are obligația de a-si îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;
- IMPARȚIALITATEA ȘI NEDISCRIMINAREA - principiu conform căruia salariații contractuali din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor funcției;
- INTEGRITATEA MORALĂ - principiu conform căruia personalului contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA îi este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru el sau pentru altul, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material, în considerarea funcției pe care o detine sau să abuzeze în vreun fel de aceasta funcție;
- LIBERTATEA GÂNDIRII ȘI A EXPRIMĂRII - principiu conform căruia personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
- CINSTEA ȘI CORECTITUDINEA - principiu conform căruia, în exercitarea funcției și în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA trebuie să fie de bună-credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a atribuțiilor de serviciu;
- DESCHIDEREA ȘI TRANSPARENȚA - principiu conform căruia activitățile, desfășurate de salariații contractuali din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA în exercitarea atribuțiilor funcțiilor lor, sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor.

NORMELE GENERALE DE CONDUITA PROFESIONALA AL PERSONALULUI CONTRACTUAL DIN CADRUL A.J.O.F.M. HUNEDOARA

Regulile de conduita sunt norme de comportament pentru personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA si reprezinta un ajutor pentru interpretarea principiilor si aplicarea lor practica, avand rolul sa ii indrume din punct de vedere etic.



A. ASIGURAREA UNUI SERVICIU PUBLIC DE CALITATE

- a. *Personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA are obligatia de a asigura un serviciu public de calitate in beneficiul cetatenilor, prin participarea activa la luarea deciziilor si la transpunerea lor in practica, in scopul realizarii competentelor A.J.O.F.M. HUNEDOARA*
- b. *In exercitarea functiei, personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA are obligatia de avea un comportament profesionist, precum si de a asigura, in conditiile legii, transparenta administrativa, pentru a castiga si a mentine increderea publicului in integritatea, impartialitatea si eficacitatea A.J.O.F.M. HUNEDOARA*

B. LOIALITATEA FATA DE CONSTITUTIE SI LEGE

- a. *Personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA are obligatia ca, prin actele si faptele sale, sa respecte Constitutia, legile tarii si sa actioneze pentru punerea in aplicare a dispozitiilor legale, in conformitate cu atributiile care ii revin, cu respectarea eticii profesionale.*
- b. *Personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA trebuie sa se conformeze dispozitiilor legale privind restrangerea exercitiului unor drepturi, datorata naturii functiilor detinute.*

C. LOIALITATE FATA DE AUTORITATILE SI INSTITUTIILE PUBLICE

- a. *Personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA are obligatia de a apara in mod loial prestigiul A.N.O.F.M., in care isi desfasoara activitatea, precum si de a se abtine de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acesteia.*
- b. *Personalului contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA ii este interzis:*
 - b1) *sa exprime in public aprecieri neconforme cu realitatea in legatura cu activitatea A.J.O.F.M. HUNEDOARA, in care isi desfasoara activitatea, cu politicile si strategiile acesteia ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual;*
 - b2) *sa faca aprecieri neautorizate in legatura cu litigiile aflate in curs de solutionare si in care A.J.O.F.M. HUNEDOARA, in care isi desfasoara activitatea, are calitatea de parte;*
 - b3) *sa dezvaluie informatii care nu au caracter public, in alte conditii decat cele prevazute de lege;*
 - b4) *sa dezvaluie informatiile la care are acces in exercitarea functiei, daca aceasta dezvaluire este de natura sa atraga avantaje necuvenite ori sa prejudicieze imaginea sau drepturile A.J.O.F.M. HUNEDOARA ori ale personalului din cadrul institutiei, precum si ale persoanelor fizice sau juridice;*
 - b5) *sa acorde asistenta si consultanta persoanelor fizice sau juridice in vederea promovarii de actiuni juridice ori de alta natura impotriva statului sau impotriva A.J.O.F.M. HUNEDOARA, institutia publica in care isi desfasoara activitatea.*
- c. *Dezvaluirea informatiilor care nu au caracter public sau remiterea documentelor care contin asemenea informatii, la solicitarea reprezentantilor unei alte autoritati ori institutii publice, cu exceptia celor prevazute de lege, este permisa numai cu acordul conducatorului A.J.O.F.M. HUNEDOARA, institutia publica in care personalul contractual respectiv isi desfasoara activitatea.*
- d. *Prevederile prezentului cod de conduita nu pot fi interpretate ca o derogare de la obligatia legala a personalului contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA de a furniza informatii de interes public celor interesati, in conditiile legii.*



D. LIBERTATEA OPINIILOR

- a. *In indeplinirea atributiilor de serviciu, personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA are obligatia de a respecta demnitatea functiei detinute, coreland libertatea dialogului cu promovarea intereselor A.J.O.F.M. HUNEDOARA, institutia publica in care isi desfasoara activitatea.*
- b. *In activitatea lui, personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA are obligatia de a respecta libertatea opiniilor si de a nu se lasa influentati de considerente personale sau de popularitate. In exprimarea opiniilor, personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA trebuie sa aiba o atitudine concilianta si sa evite generarea conflictelor datorate schimbului de pareri.*

E. ACTIVITATEA PUBLICA

- a. *Relatiile cu mijloacele de informare in masa se asigura de catre personalul din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA desemnat in acest sens si cu informarea prealabila a conducatorului, in conditiile legii.*
- b. *Personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA desemnat sa participe la activitati sau dezbateri publice, in calitate oficiala, trebuie sa respecte limitele mandatului de reprezentare incredintat de conducatorul A.J.O.F.M. HUNEDOARA, institutia publica in care isi desfasoara activitatea.*
- c. *In cazul in care nu este desemnat in acest sens, personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA poate participa la activitati sau dezbateri publice, avand obligatia de a face cunoscut faptul ca opinia exprimata nu reprezinta punctul de vedere oficial al A.J.O.F.M. HUNEDOARA institutie publica in cadrul careia isi desfasoara activitatea.*

F. ACTIVITATEA POLITICA

- a. *In exercitarea functiei, personalului contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA ii este interzis:*
- b. *sa participe la colectarea de fonduri pentru activitatea partidelor politice;*
- c. *sa furnizeze sprijin logistic candidatilor la functii de demnitate publica;*
- d. *sa colaboreze, in afara relatiilor de serviciu, cu persoanele fizice sau juridice care fac donatii ori sponsorizari partidelor politice;*
- e. *sa afiseze, in cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA, insemne ori obiecte inscriptionate cu sigla sau denumirea partidelor politice ori a candidatilor acestora.*

G. FOLOSIREA IMAGINII PROPRII

- *In considerarea functiei detinute, personalului contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA ii este interzis sa permita utilizarea numelui sau imaginii proprii in actiuni publicitare pentru promovarea unei activitati comerciale, precum si in scopuri electorale.*

H. CADRUL RELATIILOR IN EXERCITAREA ATRIBUTIILOR FUNCTIEI

- a. *In relatiile interpersonale din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA, institutie publica in care isi desfasoara activitatea, precum si cu alte persoane fizice sau juridice, personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA are obligatia sa aiba un comportament bazat pe respect, buna-credinta, corectitudine si amabilitate.*
- b. *Personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA are obligatia de a nu aduce atingere onoarei, reputatiei si demnitatii persoanelor din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA, institutie publica in care isi desfasoara activitatea, precum si persoanelor cu care intra in legatura in*



exercitarea funcției, prin:

- întrebuintarea unor expresii jignitoare;*
- dezvaluirea unor aspecte ale vieții private;*
- formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase.*

c. Personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA trebuie să adopte o atitudine imparțială și justificată pentru rezolvarea clară și eficientă a problemelor cetățenilor.

d. Personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA are obligația să respecte principiul legalității cetățenilor în fața legii și a autorităților publice, prin:

- promovarea unor soluții similare sau identice raportate la aceeași categorie de situații de fapt;*
- eliminarea oricărei forme de discriminare bazate pe aspecte privind naționalitatea, convingerile religioase și politice, starea materială, sănătatea, vârsta, sexul sau alte aspecte.*

I. CONDUITA ÎN CADRUL RELATIILOR INTERNAȚIONALE

a. Personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA care reprezintă instituția publică în cadrul unor organizații internaționale, instituții de învățământ, conferințe, seminarii și alte activități cu caracter internațional, are obligația să promoveze o imagine favorabilă țării și instituției publice pe care o reprezintă.

b. În relațiile cu reprezentanții altor state, personalului contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA îi este interzis să exprime opinii personale privind aspecte naționale sau dispute internaționale.

c. În deplasările externe, personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA este obligat să aibă o conduită corespunzătoare regulilor de protocol și îi este interzisă încălcarea legilor și obiceiurilor țării gazdă.

J. INTERDICȚIA PRIVIND ACCEPTAREA CADOURILOR, SERVICIILOR ȘI AVANTAJELOR

- Personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA nu trebuie să solicite ori să accepte cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alt avantaj, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor ori persoanelor cu care au avut relații de afaceri sau de natură politică, care îi pot influența imparțialitatea în exercitarea funcțiilor deținute ori pot constitui o recompensă în raport cu aceste funcții.

K. PARTICIPAREA LA PROCESUL DE LUARE A DECIZIILOR

a. În procesul de luare a deciziilor, personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA are obligația să acționeze conform prevederilor legale și să își exercite capacitatea de apreciere în mod fundamentat și imparțial, conform atribuțiilor din fișa postului.

b. Personalului contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA îi este interzis să promită luarea unei decizii de către A.J.O.F.M. HUNEDOARA, de către alt personal contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA precum și îndeplinirea atribuțiilor în mod privilegiat.

L. OBIECTIVITATE ÎN EVALUARE

a. În exercitarea atribuțiilor specifice funcțiilor de conducere, personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA are obligația să asigure egalitatea de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei, pentru personalul din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA din subordine, conform prevederilor legale.

b. Personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA de conducere are obligația să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale



pentru personalul din subordine, conform prevederilor legale, atunci cand propune ori aproba avansari, promovari, transferuri, numiri sau eliberari din functii ori acordarea de stimulente materiale sau morale, excluzand orice forma de favoritism ori discriminare.

In temeiul art.17 coroborat cu art.40 din Legea nr.53/2003 - Codul Muncii, republicat, Criteriile de evaluare a activitatii profesionale a salariatului sunt urmatoarele:

- Cunoștințe și experiență
- Contacte și comunicare
- Condiții de muncă
- Incompatibilități și regimuri speciale

Suplimentar pentru funcții de conducere:

- Judecata și impactul deciziilor
- Influență, coordonare și supervizare

M. FOLOSIREA PREROGATIVELOR DE PUTERE PUBLICA

- a. *Este interzisă folosirea de personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA, în alte scopuri decât cele prevăzute de lege, a prerogativelor funcției deținute.*
- b. *Prin activitatea de luare a deciziilor, de consiliere, de elaborare a proiectelor de acte normative, de evaluare sau de participare la anchete ori acțiuni de control, personalului contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA îi este interzisă urmărirea obținerii de foloase sau avantaje în interes personal ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane.*
- c. *Personalului contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA îi este interzis să impună altui salariat din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA să se înscrie în organizații sau asociații, indiferent de natura acestora, ori să îi sugereze acest lucru, promitându-i acordarea unor avantaje materiale sau profesionale.*

N. UTILIZAREA RESURSELOR PUBLICE

- a. *Personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA este obligat să asigure ocrotirea proprietății publice și private a statului și a unităților administrativ-teritoriale, să evite producerea oricărui prejudiciu, acționând în orice situație ca un bun proprietar.*
- b. *Personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA are obligația să folosească timpul de lucru, precum și bunurile aparținând A.J.O.F.M. HUNEDOARA numai pentru desfășurarea activităților aferente funcției deținute.*
- c. *Personalul contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA trebuie să propună și să asigure, potrivit atribuțiilor care îi revin, folosirea utilă și eficientă a banilor publici, în conformitate cu prevederile legale.*

O. LIMITAREA PARTICIPĂRII LA ACHIZITII, CONCESIONARI SAU INCHIRIERI

- a. *Oricine, din cadrul personalului contractual - A.J.O.F.M. HUNEDOARA, poate achiziționa un bun aflat în proprietatea privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, supus vânzării în condițiile legii, cu excepția următoarelor cazuri:*
 - a1) *când a luat cunoștință, în cursul sau ca urmare a îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, despre valoarea ori calitatea bunurilor care urmează să fie vândute;*
 - a2) *când a participat, în exercitarea atribuțiilor de serviciu, la organizarea vânzării bunului respectiv;*
 - a3) *când poate influența operațiunile de vânzare sau când a obținut informații la care*



persoanele interesate de cumpararea bunului nu au avut acces.

- b. *Personalului contractual din cadrul A.J.O.F.M. HUNEDOARA ii este interzisa furnizarea informatiilor referitoare la bunurile proprietate publica sau privata a statului ori a unitatilor administrativ-teritoriale, supuse operatiunilor de vanzare, concesiune sau inchiriere, in alte conditii decat cele prevazute de lege.*

RASPUNDEREA PERSONALULUI CONTRACTUAL DIN CADRUL A.J.O.F.M. HUNEDOARA:

- ✓ Încălcarea dispozițiilor prezentului *“Cod de conduită al personalului contractual din cadrul Agentiei Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Hunedoara”* atrage răspunderea disciplinară a personalului contractual din institutie, în condițiile legii.
- ✓ Organele cu atribuții disciplinare au competența de a cerceta încălcarea prevederilor prezentului cod de conduită și de a propune aplicarea sancțiunilor disciplinare în condițiile Legii nr.53/2003, cu modificările ulterioare si a legislatiei subsecvente.
- ✓ În cazurile în care faptele săvârșite întrunesc elementele constitutive ale unor infracțiuni, vor fi sesizate organele de urmărire penală competente, în condițiile legii.
- ✓ Personalul contractual răspunde patrimonial, potrivit legii, în cazurile în care, prin faptele săvârșite cu încălcarea normelor de conduită profesională, aduce prejudicii persoanelor fizice sau juridice.

Conducerea A.J.O.F.M. HUNEDOARA verifica respectarea prevederilor prezentului „Cod privind conduita personalului contractual din cadrul Agentiei Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Hunedoara” si poate initia masurile corective necesare.

Conducerea A.J.O.F.M. HUNEDOARA - prin Serviciul Analiza Pieței Muncii și Economie Socială - Comp. Monitorizare proiecte finanțate din FSE, Informatică și Managementul bazelor de date, are responsabilitatea sa se asigure ca toti salariații - personal contractual, cunosc valorile si principiile continute in prezentul „Cod privind conduita personalului contractual din cadrul Agentiei Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Hunedoara” si actioneaza in consecinta.

Intocmit / Consilier etic,

Emilia Diana MIȚAR

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene.

ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016.