

PASI PENTRU INCARCARE SOMAJ TEHNIC IN PLATFORMA

<http://www.locuridemuncaharghita.ro/Sectiune%20agenti/PISA/pisa0.php>

APLICATIA GENEREAZA FORMULARELE PREVAZUTE DE LEGE

INCARCAREA PE PLATFORMA A DOCUMENTELOR SEMNATE SA SE FACA INCEPAND CU DATA DE
01.04.2020

1. INTRATI PE PE LINK-UL

<http://www.locuridemuncaharghita.ro/Sectiune%20agenti/PISA/pisa0.php>

2. AVETI GENERATE DEJA CREDENTIALELE, ANUME:

- USER-UL ESTE **CODUL FISCAL** (EXEMPLU: CF=12345678);
- PAROLA ESTE FORMATA DIN **PRIMELE 4 CIFRE ALE CODULUI FISCAL** (EXEMPLU: 1234);

3. SE APASA BUTONUL **VERIFICARE**;

4. ACCESATI SECTIUNEA **SOMAJ TEHNIC**;

5. SE VA DESCHIDE O FEREASTRA IN CARE VETI COMPLETA DATELE CARE LIPSESC:
CONTUL DE BANCA, BANCA LA CARE ESTE DESCHIS.. ETC;

6. ALEGETI CATEGORIA DE SOMAJ TEHNIC IN CARE VA INCADRATI **1 SAU 2 (TOTAL SAU PARTIAL)**;

7. SE APASA BUTONUL **SALVARE** (SALVARE INFORMATII INTRODUSE);

8. INREGISTRATI FIECARE PERSOANA PENTRU CARE FACETI SOLICITAREA CU DATELE PE CARE APLICATIA LE CERE:

NUME SI PRENUME, CNP, STUDII, URBAN/RURAL, SALARIUL DE BAZA CORESPUNZATOR LOCULUI DE MUNCA OCUPAT, NUMARUL DE ZILE, IAR APLICATIA FACE AUTOMAT CALCULUL.

9. LA FINAL VETI GENERA **LISTA CU PERSOANELE** PENTRU CARE FACETI SOLICITAREA SI DECLARATIA ADMINISTRATORULUI/REPREZENTANTULUI LEGAL;

10. **SE SEMNEAZA ELECTRONIC** CU SEMNATURA ELECTRONICA EXTINSA DE CATRE ADMINISTRATOR / REPREZENTANTUL LEGAL CELE DOUA DOCUMENTE SI APOI **SE INCARCA IN FORMAT PDF INAPOI IN APLICATIE**;

11. IN CAZUL IN CARE ADMINISTRATORUL / REPREZENTANTUL LEGAL NU DETINE SEMNATURA DIGITALA EXTINSA, ACESTA **POATE SA TIPAREASCA** ANEXELE, LE SEMNEAZA CU SEMNATURA OLOGRAFA (DE MANA), LE SCANEAZA IN FORMAT PDF SI LE INCARCA IN APLICATIE.

LA CODURILE FISCALE LA CARE APARE MESAJUL „**COD FISCAL SAU PAROLA ERONATA**” VA ROG SA TRIMITETI MESAJ CU EROAREA GENERATA SI CODUL FISCAL LA ADRESA DE MAIL HUNEDOARA@ANOFM.GOV.RO PENTRU REGENERAREA PAROLEI.