



Nr. 21109 din 09.12.2022

ANUNȚ

privind organizarea selecției pentru ocuparea posturilor prevăzute în cadrul proiectului
Competente imbunatatite pentru sanse crescute de ocupare

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj, cu sediul în Tg. Jiu, județul Gorj, str. Locotenent Colonel Dumitru Petrescu nr. 1, organizează selecția pentru ocuparea posturilor vacante în cadrul proiectului **Competente imbunatatite pentru sanse crescute de ocupare**, în zilele de **13 decembrie 2022, ora 12.00 (selecția candidaților în funcție de dosarul depus) și 14 decembrie 2022, ora 13.00 (interviul)**.

Pot participa la selecție numai persoanele care au calitatea de angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj.

EURO JOBS SRL în parteneriat cu Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj va implementa în perioada ianuarie 2023 - decembrie 2023 proiectul **Competente imbunatatite pentru sanse crescute de ocupare**.

Obiectivul general al proiectului: Furnizarea masurilor pentru stimularea ocupării forței de muncă, în conformitate cu prevederile Legii 76/2002, în scopul Creșterii ocupării și Îmbunătățirii nivelului de competențe pentru 202 someri și persoane inactive, cu accent pe somerii de lungă durată, lucratorii vârstnici (55-64 ani), persoanelor cu dizabilități, persoanelor cu nivel redus de educație, prin acordarea serviciilor de informare și consiliere profesională, medierea muncii, formare profesională și evaluarea și certificarea competențelor profesionale obținute pe alte cai decât cele formale, intervenție derulată în județul GORJ, materializată pe parcursul a 12 luni.

Activitățile proiectului sunt:

Activitatea 1 - Furnizarea de servicii specializate pentru stimularea ocupării;

Activitatea 2- Organizarea și derularea de programe de formare profesională a adulților ;

Activitatea 3- Evaluarea și certificarea competențelor profesionale obținute pe alte cai decât cele formale;

Activitatea 4 - Grup tinta și Protecția datelor cu caracter personal;

MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Activitatea 5- Managementul Proiectului;

Activitatea 6- Activități indirecte. Promovare și publicitate;

Posturile pentru care se organizează selecția sunt:

- Postul de **coordonator P1 - 1 post**

Condiții pentru ocuparea postului:

Generale: candidatul să fie angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj

Specifice:

Educație solicitată: STUDII SUPERIOARE - 3 ani;

Cerințe din fișa postului

- **Experiență solicitată** activitate desfășurată în cadrul SPO, sau experiența în furnizarea serv. de ocupare (L.76/2002), sau exp. în domeniul juridic, sau exp. în implementarea proiectelor FSE sau managementul de proiect, sau conducerea și coordonarea resurselor umane - 1 ani.

Competențe solicitate:

- Capacitate de lucru individuală și în echipă;
- Abilități de comunicare și relaționare;
- Să cunoască legislația relevantă de specialitate (Legea 76/2002);
- Operare PC: word, excel, power point, internet;

- Postul de **expert informare și consiliere profesională - P1 - 2 posturi**

Condiții pentru ocuparea postului:

Generale: candidatul să fie angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj

Specifice:

Educație solicitată: STUDII SUPERIOARE - 3 ani;

Competențe solicitate :

- Experiența în implementarea proiectelor finanțate din FSE, sau activitate desfășurată în cadrul SPO, sau experiența în furnizarea serviciilor de ocupare conf. L76/2002, sau experiența în domeniul juridic, sau exp. în domeniul resurselor umane, sau experiența - 0 ani;

- Capacitate de lucru individuală și în echipă;
- Abilități de comunicare și relaționare;
- Să cunoască legislația relevantă de specialitate (Legea 76/2002);
- Operare PC: word, excel, power point, internet;

Atribuții:

- Își desfășoară Activitatea în conf. cu prevederile Legii nr. 76/2002 (Art. 58), și a H.G. nr. 377/2002 PROFILAREA și ÎNCADRAREA în nivelul de ocupabilitate.
- Identificarea nevoilor de informare a clientului în dezvoltarea carierei;
- Formularea obiectivelor/ scopul intervenției într-o manieră personalizată, adaptat nevoilor clientului;
- Evaluarea nivelului de cunoaștere a pieței muncii și acordarea de informații adaptate cerințelor beneficiarului: ocupații, meserii și profesii, condiții de exercitare, de salarizare și promovare, condiții impuse de angajatori, dinamica ocupațiilor etc;
- Dezvoltarea abilității și încrederii în sine a persoanelor în căutarea unui loc de muncă, în vederea luării de către acestea a deciziei privind propria carieră. Evaluarea și autoevaluarea persoanei: interese profesionale, identificarea punctelor tari / punctelor slabe, ca elemente de bază în stabilirea traseului profesional.
- Orientare în formarea profesională.
- Expertul împreună cu beneficiarul vor stabili traseul profesional și vor decide orientarea spre un program de formare profesională sau spre Evaluarea și certificarea competențelor profesionale obținute pe alte cai decât cele formale, respectiv non-formale și/sau informale;

MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

- Intocmirea PLANULUI PERSONALIZAT de informare si consiliere profesionala - consemnarea actiunilor derulate cu clientul;
- Instruirea in metode și tehnici de cautare a unui loc de munca: intocmirea unui C.V, a scrisorii de intentie, de multumire, prezentarea la interviu etc;

Postul de **Expert Medierea Muncii** - 2 posturi

Cerințe minime post:

Generale: candidatul să fie angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj

Specifice:

Educație solicitată STUDII SUPERIOARE - 3 ani;

Competențe solicitate :

- Experienta in implementarea proiectelor finantate din FSE, sau activitate desfasurata in cadrul SPO, sau experienta in furnizarea serv de ocupare conf. L76/2002, sau experienta in domeniul juridic, sau experienta in dom. resurselor umane, sau experienta in - 0 ani
- Capacitate de lucru individuala si in echipa;
- Abilitati comunicare si relationare;
- Sa cunoasca legislatia relevanta de specialitate (Legea 76/2002);
- Operare PC: word, excel, power point, internet;

Atributii:

- Isi desfasoara Activitatea in conf. cu prevederile Legii nr. 76/2002 (Art. 59), si a H.G. nr. 377/2002
- Realizeaza evidenta angajatori din zona repartizata (organizare fisier);
- Culege date despre angajatori si conditiile de ocupare a locurilor de munca.
- Urmareste ocuparea locurilor de munca;
- Intocmeste si actualizarea planului individual de mediere;
- Realizeaza preselectia candidatilor pentru ocuparea locurilor de munca vacante (corelarea profilului profesional al somerilor cu profilul locului de munca vacant);
- Furnizeaza serviciul de medierea muncii (stabilirea intalnirii dintre angajator si somer / mediere electronica);
- Analizeaza oferta si profilul candidatului.
- Angajarea - urmareste procesul de angajare;
- Raportarea indicatorului de angajare;
- Monitorizarea pana la 6 luni a postului ocupat;
- Convocarea grupului tinta la Bursa Locurilor de munca (telefon, mail) - in colaborare cu expert GT;

MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

- Contactează beneficiarul pentru a-l informa cu privire la locurile de muncă corespunzătoare pregătirii profesionale și decizia participării la medierea muncii alături de angajator.
- Realizează medierea electronică.
- Actualizează profilul beneficiarului în funcție de noile competențe dobândite.

Postul de expert GDPR P1 - 1 post

Generale: candidatul să fie angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj

Educație solicitată: STUDII SUPERIOARE - 3 ani

Experiență solicitată: Curs Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal - 0 ani

Competențe solicitate :

- Capacitate de lucru individuală și în echipă;
- Abilități de comunicare și relaționare;
- Să cunoască legislația relevantă de specialitate (Legea 76/2002);
- Operare PC: word, excel, power point, internet

Atribuții:

- Derulează activitățile necesare pentru respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice privind prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor), transpuse în legislația națională prin Legea nr. 190/2018, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidențialității și comunicațiilor electronice), transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare.
- Este responsabil cu aplicarea Procedurii în vederea respectării prevederilor Regulamentului privind protecția datelor cu caracter personal;
- aplică instrumentele de colectare a datelor;
- informează beneficiarii;
- culege declarațiile privind acordul utilizării.

Responsabil financiar intern - 1 post

Generale: candidatul să fie angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj

Specifice:

- studii superioare universitare absolvite cu diplomă de licență/de absolvire în domeniul științelor economice (3 ani) sau certificat/diploma/titlu în domeniul

finanțe/contabilitate;

- minimum 1 an vechime în muncă;
- minimum 1 an vechime în domeniul economic/finanțe/contabilitate (sau funcții similare ocupate în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile);
- cunoștințe de specialitate privind domeniul financiar-contabil;
- cunoașterea legislației financiare;
- cunoașterea legislației aplicabile în domeniul fondurilor europene;
- abilități de comunicare;
- abilități de operare Microsoft Office.

Atribuții:

- planificarea financiară detaliată a plăților aferente activităților proiectului și monitorizarea încadrării acestora în termenele și nivelurile stabilite în bugetul proiectului;
- contabilitatea proiectului, evidențele financiar-contabile, întocmirea rapoartelor de evaluare financiară trimestrială și finală și cererilor de rambursare;
- efectuarea plăților aferente proiectului;
- evidența deconturilor;
- întocmirea și transmiterea lunară către responsabilul financiar de la nivel național a unei evidențe privind execuția bugetară în cadrul proiectului.

Înscrierile se fac în termen de 3 zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției, respectiv în perioada **09 - 12 decembrie 2022 până la ora 13.00.**

Candidații vor depune dosarul în format electronic la adresa ajofm.gj@anofm.gov.ro, conform specificațiilor din anunț. Fiecărui dosar i se va atribui un număr de înregistrare, număr la care se va face referire în toate anunțurile de pe parcursul derulării procedurii de selecție, fără a se menționa numele și prenumele candidatului.

Până la finalizarea procedurii de selecție, fiecare candidat este obligat să transmită și dosarul în format fizic.

Candidaturile depuse după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete, vor fi respinse.

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și anunțul selecției, dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

- a) scrisoarea de intenție a candidatului;
- b) copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a actului de identitate;
- c) curriculum vitae în format european, în limba română, semnat și datat pe fiecare pagină;
- d) copii, certificate pentru conformitate cu originalul, a actelor de studii;
- e) copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a certificatului de căsătorie, în situația în care există diferență de nume între actul de identitate și actele de studii;

MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

- f) adeverință de salariat;
- g) alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- h) declarație prin care își exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- i) declarație pe propria răspundere privind inexistența oricărei situații de incompatibilitate/ conflict de interese relativă la activitățile proiectului.

Probele selecției

Selecția constă în parcurgerea a două etape:

1. Selecția candidaților în funcție de dosarul depus - **13 decembrie 2022 - ora 12.00**
2. Interviu - **14 decembrie 2022 - ora 13.00**

Persoană de contact: Cristina Badea, având funcția publică de consilier superior, telefon 0253213824, e-mail: cristina.badea.gj@anofm.gov.ro.

Romeo Chiriac
Director executiv

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene.
ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016