



ANUNȚ

privind organizarea selecției pentru ocuparea posturilor din echipa de implementare a proiectului
PROACCES 3 „Stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă pentru șomeri și inactivi”

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Giurgiu cu sediul în Giurgiu, str. București, bloc 202/5D, mezanin, organizează, **în perioada 19-31 ianuarie 2022**, selecția pentru ocuparea a postului de responsabil financiar în cadrul proiectului ***PROACCES 3 „Stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă pentru șomeri și inactivi”***

Obiectivul general al proiectului: Creșterea oportunităților pentru încadrarea a 14.100 de șomeri non-NEET, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO) pentru stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă.

Obiectivele specifice ale proiectului:

Obiectiv specific 1: Stimularea ocupării șomerilor non-NEET, cu vârsta peste 29 de ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO), prin acordarea de subvenții acordate angajatorilor pentru încadrarea în muncă a 11.100 șomeri non-NEET.

Obiectiv specific 2: Stimularea ocupării șomerilor cu vârsta peste 50 de ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO), prin acordarea de subvenții acordate angajatorilor pentru încadrarea în muncă a 3.000 șomeri.

Locația proiectului: Romania

Durata proiectului: 24 luni

Regiunile: Nord-Est, Nord-Vest, Vest, București-Ilfov, Sud-Est, Sud Muntenia, Sud-Vest Oltenia și Centru.

Județele: Arad, Argeș, Bacău, Bihor, Bistrița Năsăud, Botoșani, București, Buzău, Brăila, Caraș Severin, Constanța, Cluj, Tulcea, Galați, Vrancea, Argeș, Teleorman, Giurgiu, Călărași, Ialomița, Iași, Ilfov, Maramureș, Neamț, Satu Mare, Sălaj, Suceava, Timiș, Tulcea, Vaslui, Vrancea, Prahova, Dambovița, Mehedinți, Dolj, Olt, Vâlcea, Gorj, Alba, Sibiu, Mureș, Brașov, Harghita, Hunedoara și Covasna.

Postul pentru care se organizează selecția este:

Responsabilul financiar- intern - 1 persoană

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene. ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016

Competențe solicitate:

- Studii superioare universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniul științelor economice sau certificat/diploma/titlu în domeniul finanțe /contabilitate;
- Minim 1 an vechime în muncă;
- Minim 1 an vechime în domeniul economic/finante/contabilitate (sau functii similare ocupate in proiecte finantate din fonduri europene nerambursabile);
- Cunoștințe de specialitate privind domeniul financiar-contabil;
- Cunoașterea legislației financiare;
- Cunoașterea legislației aplicabile în domeniul fondurilor europene;
- Abilitati de comunicare;
- Abilitati de operare Microsoft Office.

Atribuții:

- Planificarea financiară detaliată a plăților aferente activităților proiectului și monitorizarea încadrării acestora în termenele și nivelurile stabilite în bugetul proiectului;
- Contabilitatea proiectului, evidențele financiar-contabile, întocmire rapoarte de evaluare financiară trimestrială și finală și CR;
- Efectuare platilor aferente proiectului;
- Evidenta deconturilor.

Înscrierile se fac în termen de 3 zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției, respectiv până la data de **21 ianuarie 2022, ora 14:00.**

Candidații vor depune dosarul în format electronic la adresa ajofm.gr@anofm.gov.ro, conform specificațiilor din anunț.

Fiecărui dosar i se va atribui un număr de înregistrare, număr la care se va face referire în toate anunțurile de pe parcursul derulării procedurii de selecție, fără a se menționa numele și prenumele candidatului.

Până la finalizarea procedurii de selecție, fiecare candidat este obligat să transmită și dosarul în format fizic.

Candidaturile depuse după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete sau transmise pe altă cale decât cele specificate din anunț, vor fi respinse.

În conformitate cu prevederile fișei de proiect și anunțul selecției, dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

- a) scrisoarea de intenție a candidatului;
 - b) copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a actului de identitate;
 - c) curriculum Vitae în format european, în limba română, semnat și datat la depunere;
 - d) copii, certificate pentru conformitate cu originalul, ale actelor de studii;
 - e) copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a certificatului de căsătorie, în situația în care există diferență de nume între actul de identitate și actele de studii;
 - f) adeverință de salariat;
 - g) alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
 - h) declarație prin care își exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- i) declarație pe propria răspundere privind inexistența oricărei situații de incompatibilitate/ conflict de interese față de activitățile proiectului.

Probele selecției

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene. ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016

Selecția constă în parcurgerea următoarelor etape:

1. Depunerea dosarelor: -19-21 ianuarie 2022, până la ora 14.00;
2. Selecția candidaților în funcție de dosarele depuse - 25 ianuarie 2022;
3. Interviu de departajare - 27 ianuarie 2022 - ora 14:00.

Cu respectarea, întocmai, a prevederilor legale precum și a Procedurii de selecție a resurselor umane, aprobată.

Persoană de contact: Violeta Stancu - Consilier superior - CRUSCSCC

Tel. 0246.230.613; Violeta.Stancu.gr@anofm.gov.ro

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene. ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GIURGIU
Str. București, bl. 202/5D, mezanin, cod postal 080301, Giurgiu
Tel./Fax: +4 0246 230 613 Giurgiu
e-mail: ajofm.gr@anofm.gov.ro; protectiadatelor@gr.anofm.ro
<https://www.anofm.ro>; www.facebook.com/AJOFM_GIURGIU