

ANEXA 1A

(Anexa nr. 1A la normele metodologice)

SITUAȚIA privind locurile de muncă vacante

Nr

A. Date de identificare și contact ale angajatorului:

A.1. Date de identificare ale angajatorului:

1. Denumirea/Numele **SC PRESTARI SERVICII CONI-TRANS SRL** 2. Codul unic de înregistrare RO2968446 3. Codul CAEN 0150 4. Forma de Proprietate **privata** 5. Forma de organizare **SRL** 6. Mărime (număr de personal) 30 7. Adresa sediu **Covasna, str.Gara Mare nr.28.**

A.2. Date de contact ale angajatorului:

1. Adresa de contact **Covasna, str.Gara Mare nr.28.** 2. Persoana de contact **Costea Nicolae** 3. Telefon/Fax **0267 340807**4. E-mail **conitrans1993@gmail.com**

B. Date privind locurile de muncă vacante

Nr. crt.	Ocupatia		Organizarea ucenicii la locul de munca *3)				Numar locuri demunca vacante		Oferta valabila si pct. ceta tenii UE (da/nu)	Localitate a si judetului in care se afla locul vacant	Conditii minime de ocupare			Durata incadrării în munca *5)	Perioada contractului sau a raportului de serviciu		Durata muncii *6)	Salariu de incadrare *7)	Alte avantaje *8)	Valabilitatea ofertei	Modul de soluționare a ofertei *9)	Observatii *10)
	Denumirea *1)	Cod COR (6caractere) *2)	Denumirea ocupatiei *3a)	Cod COR (6caractere) *3b)	Denumirea calificării care se va obține *3c)	Cod calificării *3d)	Vacant urmare a încet. rap. de munca sau de serviciu	Nou creat			Vec. him. e în domeni	Stud. il	Alte condiții *4)		Data început	Data sfârșit						
1	Muncitor necalificat în agricultura	921302	-	-	-	-	-	2	NU	Covasna	2	-	-	det-36luni	01/06/2022	31/06/2025	N/8/zi	2550	-	31.05	CV	N
2																						
3																						
4																						
5																						

Director general sau altă persoană autorizată,

Data situației*11):

17/05/2022 (zz/ll/aa)

*1) Se completează denumirea ocupației corespunzătoare locului de muncă vacant. În situația în care ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie în condițiile legii, denumirea ocupației este, conform COR, "ucenic".

*2) Se completează codul COR corespunzător denumirii ocupației locului de muncă prevăzute la pct. 1).

*3) Se completează în situația în care se organizează ucenicie la locul de muncă. (Ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie, în condițiile legii).

*3a) Se completează denumirea ocupației pentru care se organizează ucenicia la locul de muncă.

*3b) Se completează codul COR corespunzător denumirii ocupației pentru care se organizează ucenicia la locul de muncă prevăzută la subpct. 3a). Denumirea calificării care se va obține.

*3c) Se completează denumirea calificării care se va obține în urma formării prin ucenicie la locul de muncă.

*3d) Se completează codul corespunzător calificării care se va obține în urma formării prin ucenicie la locul de muncă prevăzută la subpct. 3a). Până la intrarea în vigoare a Registrului național al calificărilor din România, se are în vedere Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 35/3.112/2004 pentru aprobarea Nomenclatorului calificărilor pentru care se pot organiza programe finalizate cu certificate de calificare, cu modificările și completările ulterioare.

*4) Se completează alte condiții pentru ocuparea locului de muncă vacant. În situația în care ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie în condițiile legii, se completează toate condițiile speciale de acces la formare profesională prin ucenicie, prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. b) d) din Legea nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă, republicată, inclusiv condițiile de acces la formare profesională prin ucenicie la locul de muncă, pentru nivelul de calificare pentru care se organizează ucenicia, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.

*5) Se completează: nedeterminată sau determinată luni. În situația unui contract de ucenicie, se completează durata contractului de ucenicie, în funcție de nivelul de calificare, durată stabilită conform Legii nr. 279/2005, republicată.

*6) Se completează după cum urmează:

cod: N/.....ore/zi - în situația în care este cu program normal de lucru (normă întreagă);

cod: P/.....ore/zi - în situația în care este cu program parțial de lucru de ore/zi.

*7) Se completează salariul de încadrare corespunzător postului. Se completează cu titlu informativ în vederea informării solicitanților (brut/lunar).

*8) Se completează alte avantaje materiale sau financiare. Se completează cu titlu informativ în vederea informării solicitanților (de exemplu: cazare, transport, costuri cu mutarea, masă).

*9) Se completează modul de solicitare a postului (de exemplu: scrisoare și CV, telefon, preselecție din partea AJOFM/AMOFM).

*10) Se va menționa dacă a mai fost sau nu comunicat la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București (cod D pentru cele comunicate și neocupate, cod N pentru cele care nu au mai fost comunicate).

*11) Se completează data calendaristică în care situația a fost completată de angajator.

AJOFM COVASNA

REGISTRATURA

INTRARE/IEȘIRE

Nr. 1904
Data: 19.05.2022