

# **SITUAȚIA** privind locurile de muncă vacante

## **A. Date de identificare și contact ale angajatorului:**

### **A.1. Date de identificare ale angajatorului:**

1. Denumirea/numele ..... SC HIDROCONS SRL  
2. Codul unic de înregistrare ..... 15223434  
3. Codul CAEN ..... 3591  
4. Forma de proprietate ..... 100% PRIVAT  
5. Forma de organizare ..... SRL  
6. Mărime (număr de persoane) ..... 5  
7. Adresa sedin ..... SDR TERMO 1163 IAHACIO

**AJOFM COVASA**  
**REGISTRATURA**  
**INTRARE/IESIRE**

NR. .... 03.07.2020  
Data: .....

### **A.2. Date de contact ale angajatorului:**

1. Adresa de contact ..... SDR TERMO 1163  
2. Persoana de contact ..... SINDRILU IAHACIO  
3. Telefon/Fax ..... 0742 336 119  
4. E-mail ..... sc.hidrocons.srl@yahoo.com

## **B. Date privind locurile de muncă vacante**

| B. Date privind înlocuirea de muncă vacante |                         |                                  |                                                     |                                     |                                                       |                                 |                                                                    |           |                                                              |                                                     |                            |        |                             |                                          |                                                    |              |                             |                                     |                             |                       |                    |
|---------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------|--------|-----------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------|-----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------------|
| Nr. Crt.                                    | Ocupația                |                                  | Organizarea uceniei la locul de muncă <sup>11</sup> |                                     |                                                       |                                 | Nr. loc. de muncă vacante                                          |           | Ofertă valabilă și pentru cetățenii Uniunii Europene (Da/Nu) | Localitatea și județul în care se află locul vacant | Condiții minime de ocupare |        |                             | Durata încadrării în muncă <sup>12</sup> | Perioada contractului sau a raportului de serviciu |              | Durata muncii <sup>13</sup> | Salariul de încadrare <sup>14</sup> | Alte avantaje <sup>15</sup> | Valabilitatea ofertei | Obs. <sup>16</sup> |
|                                             | Denumirea <sup>17</sup> | Cod COR (caracter) <sup>18</sup> | Denumirea ocupației <sup>19</sup>                   | Cod COR (6 caractere) <sup>20</sup> | Denumirea calificării care se va obține <sup>21</sup> | Codul calificării <sup>22</sup> | Vacant es urmare a încetării raporturilor de muncă sau de serviciu | Nou creat |                                                              |                                                     | Vechime în domeniul        | Studii | Alte condiții <sup>23</sup> |                                          | Data început                                       | Data sfârșit |                             |                                     |                             |                       |                    |
| 1                                           | FEMEIE DE SERVICIU      | 911201                           | -                                                   | -                                   | -                                                     | -                               | -                                                                  | 1         | DA                                                           | IAHACIO COVASNA                                     | 2                          | NU     | NU                          | NEDET                                    | -                                                  | -            | 8                           | MINIM                               | -                           | -                     | -                  |

Data situației<sup>10</sup> ..... 03.07.2020  
(zz/WW/aa)

Director general  
sau altă persoană autorizată.

..... SINDRILU IAHACIO

<sup>11</sup> Se completează denumirea ocupației corespunzătoare locului de muncă vacant, în situația în care ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenie în condițiile legii, denumirea ocupației este, conform COR, „ucenie”.

<sup>12</sup> Se completează codul COR corespunzător denumirii ocupației locului de muncă prevăzute la pct.1)

<sup>13</sup> Se completează în situația în care se organizează ucenie la locul de muncă. (Ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenie, în condițiile legii)

<sup>14</sup> Se completează denumirea ocupației pentru care se organizează ucenie la locul de muncă.

<sup>15</sup> Se completează codul COR corespunzător denumirii ocupației pentru care se organizează ucenie la locul de muncă prevăzută la subpct. 3a) Denumirea calificării care se va obține.

<sup>16</sup> Se completează codul COR corespunzător denumirii ocupației pentru care se organizează ucenie la locul de muncă prevăzută la subpct. 3a). Până la intrarea în vigoare a Registrului național al calificărilor din România, se are în vedere

<sup>17</sup> Se completează denumirea calificării care se va obține în urma formării prin ucenie la locul de muncă prevăzută la subpct. 3a). Până la intrarea în vigoare a Registrului național al calificărilor din România, se are în vedere

<sup>18</sup> Se completează codul corespunzător calificării care se va obține în urma formării prin ucenie la locul de muncă prevăzută la subpct. 3a). Până la intrarea în vigoare a Registrului național al calificărilor din România, se are în vedere

Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr.35/3. 112/2004 pentru aprobarea Nomenclatorului calificărilor pentru care se pot organiza programe finalizate cu certificate

de calificare, cu modificările și completările ulterioare.

<sup>19</sup> Se completează alte condiții pentru ocuparea locului de muncă vacant. În situația în care ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenie în condițiile legii, se completează toate condițiile speciale de acces la formarea profesională prin ucenie, prevăzute la art.7 alin.(1) lit. b)-d) din Legea nr.279/2005 privind ucenia la locul de muncă, republicată, inclusiv condițiile de acces la formarea profesională prin ucenie la

locul de muncă, pentru nivelul de calificare pentru care se organizează ucenia, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr.129/2000, republicată.

<sup>20</sup> Se completează: nedeterminată sau determinată ..... luni. În situația unui contract de ucenie, se completează durata contractului de ucenie, în funcție de nivelul de calificare, durata stabilită conform Legii nr.279/2005, republicată.

<sup>21</sup> Se completează după cum urmează: cod: NU ..... ore/zi - în situația în care este cu program normal de lucru (normă întreagă); cod: P/ ..... ore/zi - în situația în care este cu program parțial de lucru de ..... ore/zi.

<sup>22</sup> Se completează salariul de încadrare corespunzător postului. Se completează cu titlu informativ în vederea informării solicitanților (brut/net).

<sup>23</sup> Se completează alte avantaje materiale sau financiare. Se completează cu titlu informativ în vederea informării solicitanților (de exemplu: cazare, transport, costuri cu mutarea, muni)

<sup>24</sup> Se completează modul de solicitare a postului (de exemplu: scrisoare și CV, telefon, preslecție din portea AJOFM/ANOPM).

<sup>25</sup> Se va menționa dacă a mai fost sau nu comunicat la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului Bănești (cod D pentru cele comunicate și neocupate, cod N pentru cele care nu au mai fost comunicate).

<sup>26</sup> Se completează data calendaristică în care situația a fost completată de angajator.