



Nr. 2455/AJOFMCJ/27.02.2023

ANUNȚ

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Cluj, cu sediul în Cluj-Napoca, str. George Coșbuc, nr.2, jud. Cluj scoate la concurs, în data de 30.03.2023 (proba scrisă), la sediul agenției, următorul post vacant:

1. Consilier clasa I, grad profesional asistent din cadrul COMPARTIMENTULUI ACHIZIȚII PUBLICE, ADMINISTRATIV, PROTECȚIA MUNCII ȘI PSI - SERVICIUL ADMINISTRARE BUGET

Condiții specifice de participare la concursul pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante:

- pregătire de specialitate: studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul economic; Domeniu de studiu: Economie (Domeniul de licență);
- vechime minimă în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 1 an;
- să îndeplinească condițiile de ocupare a unei funcții publice prevăzute la art. 465 alin. (1) din Codul Administrativ, cu excepția avizului psihologic.

Concursul de recrutare constă în 3 probe succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere, în cadrul căreia comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs;
- b) proba scrisă, care constă în redactarea unei lucrări;
- c) interviul, în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Programul concursului:

- **30.03.2023 - ora 10:00 - proba scrisă;**
- **data interviului se va stabili după finalizarea probei scrise.**

Actele necesare candidaților pentru înscrierea la concurs:

- a) formularul de înscriere (atașat Anunțului);
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii;
- e) copia carnetului de muncă și, după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Documentul prevăzut la litera g) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În cazul în care candidatul este declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării probei interviu.

Documentele se vor transmite în format electronic la adresa de email adriana.sasniresan.cj@anofm.gov.ro. În cazul în care documentele depășesc dimensiunea de 5 MB, se vor transmite mai multe e-mailuri, cu precizarea numelui și prenumelui candidatului.



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Copiile de pe actele prevăzute la lit. c-e se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs la data probei scrise, respectiv în data de 30.03.2023, înainte de începerea probei.

Înscrierile se fac în termen de 20 de zile de la publicarea anunțului pe site-ul instituției, respectiv în perioada 27.02.2023 - 20.03.2023.

Termenul limită de depunere a dosarului de concurs: 20.03.2023, ora, 16:30.

Bibliografia și tematica propuse precum și atribuțiile prevăzute în fișa postului pentru postul vacant de Consilier clasa I, grad profesional asistent din cadrul COMPARTIMENTULUI ACHIZIȚII PUBLICE, ADMINISTRATIV, PROTECȚIA MUNCII ȘI PSI- SERVICIUL ADMINISTRARE BUGET al AJOFM Cluj sunt atașate prezentului Anunț.

Relații suplimentare se pot obține la tel. 0264/590227, int. 309, email: adriana.sasniresan.cj@anofm.gov.ro, persoana de contact: Sasniresan Adriana Maria, Inspector superior, Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ.

**Director executiv
Ana Maria Chiciudean**



AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BIHOR
Operator de date cu caracter personal nr.
Str. Transilvaniei nr.2, Oradea
Tel.: +4 0259 436 821; Fax: 0259 435 802
e-mail: ajofm@bh.anofm.ro;
www.bihor.anofm.ro