



Nr. 1058 / CNFPPP / 04.04.2024

APROB,
Director Executiv
MORARU Carmen-Mariana

CAIET DE SARCINI
Servicii de gestionare/ întreținere spații de cazare
Cod CPV 98341100-6

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de achiziții publice **SERVICII DE GESTIONARE/ ÎNTREȚINERE SPAȚII CAZARE** Cod CPV 98341100-6.

1. INFORMAȚII GENERALE

Denumirea autorității contractante:

CENTRUL NAȚIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI PROPRIU

Cod fiscal: 21596772

Adresa: Râșnov, str.1 Decembrie 1918, nr. 3

Tel/fax 0268/231355

Pagina de internet: www.anofm.ro

Email: cnfppp_rasnov@yahoo.com, cnfppp@anofm.gov.ro

Persoană de contact:

Consilier superior cu atribuții de consilier achiziții publice - Șeinoiu Tatiana

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Obiectul contractului îl reprezintă gestionarea/ întreținere spațiilor de cazare din centrul de cazare al CNFPPP din cadrul ANOFM cu dotările și echipamentele specifice împreună cu toate utilitățile aferente (apa caldă și apa rece, gaze și curentul electric) puse la dispoziție



de către CNFPPP, în imobilul situat în Râșnov, str. Republicii nr. 29 și anexa corpului C din imobilul din str. 1 Decembrie 1918, Nr. 3.

Serviciile de gestionare/ întreținere a spațiilor de cazare se vor presta pentru minim 366 persoane care participă la cursurile de formare profesională/ stagii de instruire prevăzute în Planul de Formare Profesională pe anul 2024 al CNFPPP din cadrul ANOFM în perioada mai - decembrie 2024 și la alte activități la solicitarea ANOFM.

3. SCURTA DESCRIERE

Achiziționarea Serviciilor de gestionare/ întreținere spații de cazare are loc în vederea asigurării cazării personalului propriu din cadrul structurilor Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM, AMOFM, AJOFM, CRFPA), care participă la programele/sesiunile de formare profesională aprobate în Planul de formare profesională pe anul 2024 al CNFPPP din cadrul ANOFM, în perioada mai-decembrie 2024 și la alte activități legate de activitatea și cariera angajaților din sistem (instruiri, informări, evaluări, delegări, etc.) la propunerea sau la ordinul ANOFM, în perioada mai-decembrie 2024 în spațiile de cazare ale CNFPPP, cu dotările și echipamentele specifice, împreună cu toate utilitățile aferente (apă caldă și apă rece, gaze și curentul electric) puse la dispoziție de către CNFPPP, în imobilele situate în Râșnov, str. Republicii nr.29 și str. 1 Decembrie 1918, Nr. 3.

Serviciile de gestionare/întreținere spații de cazare se vor presta pentru minim 366 persoane. Cazarea participanților se face pentru programe de formare/instruire de la 2 până la 5 zile pe săptămână (numărul mediu de zile de participare pe săptămână este de aproximativ 3,341).

Achizitorul, CNFPPP pune la dispoziție centrul de cazare, compus din următoarele spații:

- 42 de garsoniere cu suprafața de 25 mp, cu 42 de grupuri sanitare având o suprafață de 3,4 mp;
- 6 apartamente cu suprafața de 45 mp, cu 6 grupuri sanitare având o suprafață de 5 mp;
- 3 garsoniere (fiecare garsonieră este compusă din: dormitor, bucătărie și grup sanitar) cu o suprafață totală de 125 mp;
- 1 grup sanitar având o suprafață de 6 mp și un birou administrativ cu suprafața de 24,3 mp;



- spații comune, compuse din hol acces, recepție și holuri în suprafață de 285 mp, scări în suprafață de 97 mp.

Toate dotările achizitorului vor fi predate ofertantului pe bază de proces verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

Serviciile de cazare includ și:

- asigurarea recepției (o persoană) și ținerea evidenței stricte a persoanelor cazate, pe perioada valabilității contractului;
- curățenia și menajul spațiilor de cazare folosite de participanții la cursuri/instruiri, sau de persoanele definite mai sus;
- schimbarea lenjeriei, a prosoapelor, etc. se face după plecarea persoanelor cazate;
- întreținerea instalațiilor sanitare și electrice, a ușilor, ferestrelor și mobilierului;
- aprovizionarea în funcție de necesități, pe cheltuiala proprie, cu materialele de curățenie și igienizare, necesare (săpunuri, dezinfectant, detergenți, hârtie igienică rolă, piculețe de șampon, sapun mic, etc.);
- spălarea, călcarea și schimbarea lenjeriei, a cearceafurilor, prosoapelor la sfârșitul săptămânii pentru persoanele cazate și la cerere, ori de câte ori este nevoie, obligatoriu la sosirea persoanelor cazate;
- schimbarea hârtiei igienice, a săpunurilor și a pliculețelor de șampon ori de câte ori este nevoie;
- menținerea curățeniei de pe holuri și spălarea obligatorie a acestora la sfârșitul fiecărei serii de cursanți/participanți.

În cazul în care firma câștigătoare constată deteriorarea unor obiecte de mobilier sau obiecte sanitare în timpul derulării contractului (distrugerea mobilierului, feronerie uși și ferestre defecte, distrugerea capacelor de WC, sifonul de pardoseală înfundat, funcționarea defectuoasă a bateriilor de chiuvete, etc.), aceasta va înștiința beneficiarul printr-o notă de constatare și va lua măsuri pentru repararea lor cu produse având aceleași specificații tehnice, pe cheltuiala sa urmând a fi decontate de către beneficiar.



4. CONȚINUTUL OFERTEI CE URMEAZĂ A FI PREZENTATĂ

4.1 Oferta financiară și oferta tehnică

Oferta conține în conformitate cu criteriile stabilite următoarele:

- **Oferta Tehnică** prin care prestatorul se angajează să respecte în totalitate caietul de sarcini. Ofertantul trebuie să facă dovada că are resurse umane calificate și cu pregătire profesională necesară pentru desfășurarea activității;

Oferta tehnică împreună cu documentele ce fac dovada îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție (FORMULARELE nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6) și cu documentele privind îndeplinirea capacității ofertanților (copiile CERTIFICATULUI DE INREGISTRARE și CERTIFICATULUI CONSTATATOR de la ORC, copiile CERTIFICATELOR CONSTATOARE ce fac dovada îndeplinirii obligațiilor de plată la bugetul de stat), vor fi trimise în plic, sigilate, la sediul autorității contractante în termenul specificat în anunțul de participare.

- **Oferta Financiară:** va reprezenta:

- **tariful în LEI fără TVA/ participant/zi de cazare**

(zi de cazare - persoana se cazează în centrul de cazare începând cu ora 15.⁰⁰, și părăsește camera în ultima zi, la ora 13.⁰⁰).

Tariful în LEI fără TVA/ participant/zi de cazare este de 42,00 lei participant. Suma estimată pentru serviciile de cazare este de 51.358 lei fără TVA.

- **prețul total al serviciilor fără TVA***

* (preț total servicii în lei fără TVA = tarif servicii/participant/zi*numărul participanți* 3,341 zile/săptămână).

Oferata financiară va fi lansată obligatoriu pe SEAP și notificată de depunerea ei prin e-mail. Criteriul de atribuire al ofertei :''Prețul cel mai scăzut''.

4.2 Durata și perioada prestării serviciilor de cazare

Contractul intră în vigoare la data semnării de ambele părți, și va avea o perioadă de valabilitate din 01.05.2024 până în data de 31.12.2024, cu posibilitatea prelungirii cu act adițional cu încă 4 luni în anul 2025, conform legii.



Recepția serviciilor se va face în prezența ambelor părți, în baza unui proces-verbal de recepție a serviciilor, în termen de 5 (cinci) zile de la data prestării acestora.

Prestatorul va ține evidența tuturor cheltuielilor, a documentelor justificative, precum și a corespondenței și solicitărilor primite din partea autorității contractante.

Recepția serviciilor prestate se va face pe baza listelor de prezență pentru fiecare eveniment, liste care vor fi transmise și prestatorului. Autoritatea contractantă va întocmi liste de prezență pentru fiecare eveniment, liste care vor fi semnate de toți participanții.

Prestatorul va fi notificat de autoritatea contractantă cu maxim două zile înainte de fiecare eveniment. Ofertantul va emite factura pentru serviciile prestate, în funcție de numărul de participanți indicat de autoritatea contractantă prin notificare transmisă pentru fiecare eveniment și după confirmarea procesului verbal de recepție. Factura va avea ca anexă o detaliere a serviciilor oferite pentru fiecare eveniment.

Plata prețului contractului se realizează pe măsura prestării serviciilor care fac obiectul prezentului contract, în termen de cel mult 30 (treizeci) de zile de la data emiterii facturii și primirii acesteia la sediul autorității contractante.

5. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE:

Se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului garanția de bună execuție în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului (**2.568 lei**), pentru perioada de derulare a contractului sub forma unui instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări.

Autoritatea contractată are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția contractantului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.



Autoritatea contractată are obligația de a restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii obligațiilor contractuale, dacă nu a ridicat până la aceea dată pretenții asupra ei.

6. ALTE CERINȚE PENTRU SERVICIILE SOLICITATE:

Lenjeria se schimbă în perioada în care persoana este cazată în centrul de cazare numai la cerere. Toate materialele specifice ce vor fi utilizate (detergenți, dezinfectanți, odorizante, detartranți, săpun lichid, hârtie igienică etc.), se vor achiziționa pe cheltuiala prestatorului și vor fi de calitate superioară, conform standardelor în vigoare. Pentru produsele chimice utilizate, la cererea beneficiarului, vor fi transmise în copie certificate de calitate, certificate de garanție și după caz, dacă substanțele sunt periculoase, acestea vor fi însoțite de fișele tehnice de securitate. Evacuarea ambalajelor rezultate în urma utilizării substanțelor chimice (bidoane, diferite tipuri de recipiente, etc.) cade în sarcina prestatorului de servicii. Prestatorul va desfășura activitatea fără a afecta în vreun fel integritatea bunurilor puse la dispoziție de achizitor. Prestatorul răspunde, suportă riscul și eventual pagubele produse ca urmare a activității sale.

Toate cerințele caietului de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Avizat,
Director executiv adjunct,
SUBA Oana-Veronica

Avizat,
Consilier juridic
ȚURCAȘ Laura - Iuliana

Întocmit,
Inspector superior
TICAN Raluca - Maria

.....
(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare apărut în..... din
...../(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului
.....(denumirea contractului de achiziție publică),
noi(denumirea / numele ofertantului),
telefon/fax.....vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul(tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în
cuanțumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea
ofertei;

2. coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un numar de copii:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Cu stimă,

Data completării

Ofertant,
.....
(semnatura autorizată)

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a).....în calitate de reprezentat imputernicit al operatorului economic..... în calitate de (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului).....declar pe proprie răspundere , sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art,164 lin Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotarare definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzut de art.367 din Legea nr.286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art.289-294 din Legea nr.286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art,10-13 din Legea nr.78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18 ind.1-18 ind.5 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat
- d) acte de terorism, prevăzute de art.32-35 și art.37-38 din Legea nr.535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art.29 din Legea nr.656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art.36 din Legea nr.535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art.209-217 din Legea nr.286/2009, cu modificările și completările ulterioare, legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicabile faptei de fals în acte publice, ca nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este definit la art. 164 alin.(1) din Legea nr.98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....
(semnatură autorizată)

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a).....în calitate de reprezentat împuternicit al operatorului economic.....în calitate de (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului).....la procedura de..... pentru achiziția de....., cod CPV....., din data de.....organizată de..... declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art.165 alin.(1) și art.166 alin.(2) din Legea nr.98/2016.
2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 alin.(1) din Legea nr.98/2016 respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art.51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu am comis o abatere profesională gravă care să pună în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități contractante;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată prin măsuri mai puțin severe;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin măsuri mai puțin severe;
 - g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiat anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....
(semnatură autorizată)

OFERTANTUL
.....
(denumire/numele)

FORMULAR 4

DECLARAȚIE

privind evitarea conflictului de interese potrivit art. 59 si art.,60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a) reprezentant împuternicit al..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/ subcontractant /concurrent/terțul susținător, la procedura de..... pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect codul CPV.....din data de , organizată de , declar pe propria răspundere următoarele: cunoscând prevederile art. 59 si 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și componenta listei cu persoanele care dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procerurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se afla în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

1. Moraru Mariana - Carmen - Director executiv
2. Suba Oana - Veronica - Director executiv adjunct
3. Seinoiu Tatiana - Consilier superior
4. Tican Raluca - Maria - Inspector superior
5. Cristolovean Adina - Elena - Consilier principal
6. Porancea Oana - Ștefania - Inspector asistent
7. Ouatu Alexandra - Consilier principal

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, având în vedere prevederile art.61 din Legea nr.98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic
.....
(semnătură autorizată)

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind asigurarea cu personalul de specialitate**

1.Subsemnatul.....reprezentant al.....în calitate de ofertant la procedura de achiziție publică “**Servicii de**”, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice ca datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale și că voi folosi doar personalul precizat în tabel.

2.Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentele care însoțesc candidatura/oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

3.Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai achizitorului CNFPPP Râșnov, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nume/Prenume personal desemnat	Funcția/Calificarea

Data:

Operator economic,
semnatură autorizată

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

CNFPPP RÂȘNOV localitatea Râșnov, strada 1 Decembrie 1918, nr. 3, județul Brasov.

1. Examinând anunțul dvs. de participare cu nr.....și documentația achiziției subsemnații, reprezentanți ai ofertantului(denumirea ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm “Servicii de", la CNFPPP Râșnov CPV pentru suma de.....lei (suma în cifre și litere) fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare delei (suma în cifre și litere) la un tarif/participant/zi delei fără TVA.

2. Ne angajăm că, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem derularea contractului și să prestăm serviciile în intervalul de timp stabilit.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 zile (durata în litere și cifre) zile, respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că nu depunem ofertă alternativă.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Nume, prenume:

Semnătura în calitate de, autorizat să semnez oferta pentru și în numele

Nr. _____ /CNFPPP/ _____

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
Nr. _____ din _____

1. Părțile contractante

În temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între:

Autoritatea contractantă **CENTRUL NAȚIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI PROPRIU** din cadrul ANOFM, cu sediul în Orașul Râșnov, Strada 1 Decembrie 1918 Nr. 3, Tel./Fax 0268/231.355, Cod fiscal 21596772, cont deschis la Trezoreria Râșnov, reprezentată prin doamna Director Executiv Mariana - Carmen MORARU, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

S.C. _____ S.R.L. cu sediul în _____, Județul _____, având Cod Unic de Înregistrare _____, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. _____, cont nr. _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin domnul/doamna Administrator _____, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătitibil **Prestatorului** de către **Achizitor**, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care **Prestatorul** are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” ori „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze „**Servicii gestionare/întreținere spații cazare**”, Cod CPV 98341100-6, pentru un număr estimat de minim **366 persoane**, la un număr mediu de 3.341 nopți cazare/persoană, în corpul A al CNFPPP din cadrul ANOFM, situat în Strada Republicii Nr. 29 și în Anexa corpului C din Strada 1 Decembrie 1918 Nr. 3, potrivit dispozițiilor legale și în conformitate cu prevederile prezentului contract. Cazarea participanților se face pentru programele/sesiunile/activitățile de formare/instruire de la 2 până la 5 zile/săptămână. (Sesiunea de cazare începe cu prima zi, ora 15.00, și se încheie cu ultima zi, ora 13.00).

4.2. Beneficiar al acestor servicii este personalul propriu din cadrul structurilor Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM, AMOFM, AJOFM, CRFPA), care participă la programele/sesiunile de formare profesională aprobate în Planul de formare profesională pe anul 2024 al CNFPPP din cadrul ANOFM, în **perioada mai-decembrie 2024**, și la alte activități legate de activitatea și cariera angajaților din sistem (instruiri, informări, evaluări etc.) la propunerea sau la ordinul ANOFM, în perioada mai - decembrie 2024 în spațiile de cazare ale CNFPPP, cu dotările și echipamentele specifice, împreună cu toate utilitățile aferente (apă caldă, apă rece, gaze naturale și curent electric) puse la dispoziție de către CNFPPP în imobilele situate în Râșnov, Strada Republicii Nr. 29 și Strada 1 Decembrie 1918 Nr. 3.

5. Prețul contractului și modalități de plată

5.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului plătit Prestatorului de către Achizitor este de lei fără TVA, la care se adaugă TVA în sumă de lei.

5.2. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului, sunt tarifele declarate în propunerea financiară, respectiv tariful de lei fără TVA/participant/zi.

5.3. Plata se va realiza în contul Prestatorului în termen de 30 de zile de la primirea facturii emisă de acesta.

5.4. Factura va fi depusă la sediul CNFPPP de către prestator, până cel târziu în data de 5 ale lunii, pentru luna anterioară, însoțită de anexa tabel cu numărul de cursanți care au fost cazați. Prestatorul va factura serviciile de cazare la tariful stabilit în funcție de numărul efectiv de cursanți cazați.

5.5. După prestarea serviciilor se va efectua recepția serviciilor prestate, finalizată prin încheierea unui proces-verbal de recepție semnat de ambele părți și plata serviciilor prestate.

5.6. Recepția se efectuează pe parcursul derulării serviciilor, prin sondaj, de către comisia de recepție numită prin decizie și după finalizarea prestării serviciilor, prin verificarea documentelor justificative.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la data de **01.05.2024** până la data de **31.12.2024**, cu posibilitatea prelungirii cu act adițional cu cel mult 4 luni în anul 2025.

6.2. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

6.3. Durata contractului se poate prelungi printr-un act adițional cu acordul ambelor părți în condițiile prevăzute de art.165 ale Hotărârii de Guvern nr.395/2016 și cu respectarea clauzelor prezentului contract.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) oferta tehnică și oferta financiară;
- c) garanția de bună execuție;
- d) acte adiționale, pe măsura producerii lor.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă:

- a) să presteze **servicii de bună calitate** conform propunerii tehnice, a caietului de sarcini și în conformitate cu dispozițiile prezentului contract;
- b) să presteze serviciile de gestionare spații cazare în spațiile care vor fi puse la dispoziția sa;
- c) să efectueze recepția (o persoană) pe durata cazării cursanților și să țină evidența strictă a persoanelor cazate;
- d) să efectueze curățenia și menajul spațiilor de cazare folosite de participanții la cursuri/instruiri;
- e) să aducă la cunoștința CNFPPP sustragerile, deteriorările mobilierului, a obiectelor sanitare și să identifice persoanele vinovate de producerea prejudiciului, altfel înlocuirile/reparațiile vor cădea în sarcina sa;
- f) să schimbe lenjeria și prosoapele după plecarea persoanelor cazate, iar hârtia igienică și săpunurile ori de câte ori este nevoie;
- g) să spele, să calce și să schimbe lenjeria, prosoapele la sfârșitul săptămânii pentru persoanele cazate și obligatoriu la sosirea persoanelor cazate;
- h) să aprovizioneze în funcție de necesități, pe cheltuială proprie, cu materialele de curățenie și igienizare necesare;
- i) să întrețină instalațiile sanitare și electrice aflate în spațiul de cazare, a ușilor, ferestrelor și mobilierului;
- j) să înștiințeze achizitorul în cazul în care vor constata deteriorări ale mobilierului, obiectelor sanitare etc. Obiectele supuse înlocuirii sunt procurate de către prestator urmând decontarea acestora de către achizitor;
- k) să predea la încheierea contractului spațiul și lenjeriile curate și mobilierul nedeteriorat;
- l) să întrețină curățenia din jurul spațiului de cazare;
- m) prestatorul se obligă să despaguească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate;
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, rezultate din executarea contractului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul se obligă:

- a) să plătească prețul către prestator conform contractului, în termenul și condițiile prevăzute în prezentul contract;
- b) să pună la dispoziția prestatorului spațiile destinate cazării și curățeniei conform caietului de sarcini.
- c) să comunice prestatorului în scris cu 24 ore înainte, numărul de persoane care beneficiază de servicii de cazare.

10. Penalități pentru întârziere

10.1. În cazul în care **prestatorul**, din culpa sa exclusivă nu reușește să își execute obligațiile asumate în contract, **achizitorul** va deduce din prețul contractului ca penalități 0,01% pe zi din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere.

10.2. În cazul în care achizitorul, din culpa sa, nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta va fi obligat la plata unei penalități de 0,01% pe zi din valoarea plății neefectuate pentru fiecare zi de întârziere.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, în conformitate cu caietul de sarcini și oferta depusă.

(2) Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, și orice alte asemenea, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale.

11.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului și de pierderea/deteriorarea instalațiilor și echipamentelor avute în custodie.

CLAUZE SPECIFICE

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, în cuantum de 5% din valoarea totală a contractului fără TVA, respectiv lei, pentru perioada de derulare a contractului sub forma unui instrument de garantare emis în condițiile legii astfel: printr-o scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau printr-o asigurare de garanții emisă de o societate de asigurări autorizată în România.

Garanția de bună execuție poate fi depusă și în contul special al CNFPPP deschis la Trezoreria Râșnov, RO04 TREZ 1385 005X XX00 0792.

12.2. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută din culpa sa obligațiile asumate prin contract.

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul de executat.

12.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii obligațiilor contractuale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13. Recepție și verificări

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu legislația în vigoare.

13.2. Verificările vor fi efectuate de către persoanele împuternicite de Achizitor în acest sens. Achizitorul are obligația de a notifica în scris Prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

13.3. Recepția serviciilor prestate se va face lunar și se va finaliza printr-un proces verbal de recepție semnat de ambele părți.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termenul convenit prin contract și la ordinul achizitorului.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită prin termenul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau
- alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îndreptățesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, caz în care părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate prin contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1. Prețul contractului poate fi modificat în sensul creșterii acestuia, doar în cazul în care ordonatorul principal de credite aprobă creșterea numărului de participanți cuprinși în planul de formare prin introducerea de programe noi ca urmare a unei rectificări bugetare pozitive.

15.2. Tariful prevăzut la pct. 5.2. al contractului rămâne ferm și nu poate fi modificat pe toată durata de valabilitate a contractului.

16. Amendamente

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional semnat de ambele părți .

17. Cesiunea

17.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

17.2. Cesiunea nu va exonera **Prestatorul** de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

18. Forța majoră

18.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Clauza anticorupție

19.1. Prestatorul se obligă să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, prestatorul nu va oferi, promite sau acorda și nu va determina un terț să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediul angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv, numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi la evenimente sportive, concerte, evenimente culturale) angajaților sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații strânse similar acestora.

Achizitorul are dreptul, în cazul oricărei încălcări a acestui articol și în urma unui avertisment scris prealabil rămas fără rezultat, să rezilieze contractul existent fără preaviz. În cazul unei încălcări grave, nu este necesar un avertisment prealabil.

20. Caracterul confidențial al contractului

20.1. O parte contractantă **nu are dreptul**, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) să facă cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) să utilizeze informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

20.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

20.3. Părțile sunt obligate să respecte Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), după caz.

20.4. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire sau
- b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

21. Încetarea contractului

21.1. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) prin acordul părților;
- b) la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat;
- c) în cazul dizolvării, lichidării, falimentului, retragerii autorizației de funcționare a prestatorului;
- d) prin reziliere, în condițiile prevăzute.

22. Rezilierea contractului

22.1. Nexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor contractuale de către una din părți conduce la rezilierea de drept a contractului și cu posibilitatea de a se pretinde daune-interese, în măsura în care la notificarea adresată de partea lezată, partea în culpă nu depune diligențele necesare pentru executarea în mod corespunzător a obligațiilor ce îi revin potrivit prezentului contract în termen de 5 zile de la primirea notificării.

23. Soluționarea litigiilor

23.1. Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2. Dacă, după 5 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta va fi soluționată de către instanțele judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

24. Limba care guvernează contractul

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, _____, prezentul contract în trei exemplare, două pentru achizitor și unul pentru prestator.

ACHIZITOR
CNFPPP din cadrul ANOFM

PRESTATOR,
S.C. _____ S.R.L.

Director executiv
Mariana - Carmen MORARU

Director executiv adjunct
Oana - Veronica Suba

Consilier juridic,
Laura Țurcaș

Viza CFPP,
Adriana Bordea