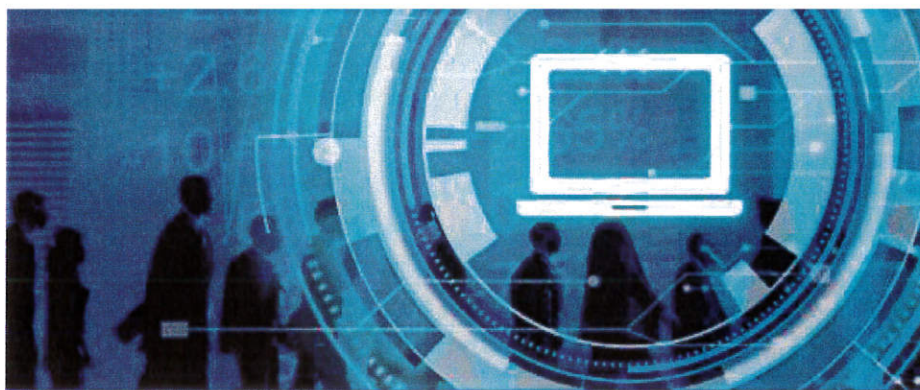


Newsletter nr. 7/Iulie 2023



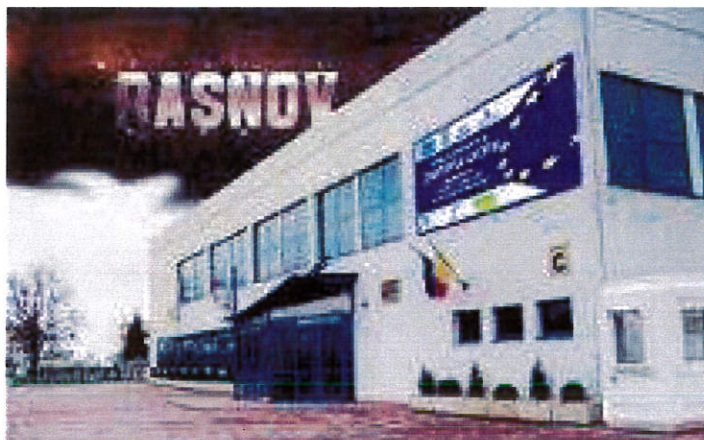
Relația SPO cu angajatorii - eSPOR - POCU/801/3/15/139164

Centrul Național de Formare Profesională a Personalului Propriu Râșnov,
Partener, în cadrul proiectului eSPOR

Unitate teritorială cu personalitate juridică din structura Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă (SPO), Centrul Național de Formare Profesională a Personalului Propriu (CNFPPP) Râșnov funcționează ca furnizor de formare profesională autorizat în condițiile legii, pe baza strategiilor și programelor anuale de formare a personalului, aprobate de către Consiliul de Administrație al SPO.

Asigură formarea și perfecționarea personalului Agenției Naționale, precum și ale personalului din unitățile aflate în subordine.

Implicat în principal, la Activitatea 3. Dezvoltarea de competențe pentru personalul propriu al SPO, respectiv în realizarea subactivităților specifice rolului și atribuțiilor sale:



Subactivitatea 3.1 Dezvoltarea de curriculum pentru categoriile de competențe care constituie nevoia de formare a personalului SPO, pentru categoriile de servicii dedicate/acordate clienților SPO, s-a încheiat la 31.03.2023 și au fost atinse toate rezultatele.

- Primul program de formare profesională, conform legislației în vigoare, respectiv specializare în ocupația *Consultant în domeniul forței de muncă* are la bază autorizația cu seria BV nr.000462, cod N.C./COR/RNPC 242307, cu Nr. de ordine din Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților 08/2/19.01.2023 și Decizia de autorizare nr.2 din 19.01.2023.
- Pentru al doilea program de formare profesională, respectiv perfecționare în ocupația *Analist piața muncii* a fost emisă autorizația cu seria BV nr. 000474, cod N.C./COR/RNPC 242308 cu Nr. de ordine din Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților 08/31/29.03.2023 și Decizia de autorizare nr. 31/29.03.2023
- 2 Curricule create;

Subactivitatea 3.2 Organizarea de formare profesională a personalului SPO

Prin CNFPFP se implementează programele de formare autorizate prin prezentul proiect, pentru personalul propriu SPO, din cadrul celor 42 de unitati teritoriale, din toate cele 8 regiuni eligibile.

- Vor fi cuprinsi la programe de formare autorizata 264 angajati ai SPO, in varianta initiala, respectiv 345, propusi prin Actul aditional nr 5. Programele de formare profesionala vor avea o durata de maxim 40 ore fiecare.

In urma analizei raportului cu privire la nevoile de formare profesională realizat în cadrul proiectului, s-a evidenciat un deficit substanțial de competențe în furnizarea de servicii de calitate angajatorilor, dar și șomerilor.

- În consecință, vor beneficia de sesiuni de bune practici / instruire internă un număr de 568 de angajați SPO



Din punct de vedere metodologic!!!

- Se încheie contracte de formare cu fiecare persoana participante (angajat SPO) la programele de formare;
- Se angajează de către Partener câte 2 experți formatori, în afara organigramei, pentru fiecare program de formare profesională, care asigură pregătirea teoretică și practică.
- Se asigură suportul de curs pentru fiecare cursant (multiplicare);
- Se asigură condițiile optime pentru buna desfășurare a programelor de formare profesională: cazare, masă, consumabile cursanți, consumabile formatori, plata formatorilor, baza tehnico - materială, logistica, rețele, aplicații informatice);
- La finalizarea fiecărui curs se organizează un examen de absolvire. Fiecare cursant va putea obține un certificat de absolvire/promovare. La finalizarea instruirilor, participanții vor obține un certificat de participare.



- Va fi realizată o evaluare a programului de formare profesională/instruire:
 - evaluare a condițiilor de curs/instruire;
 - evaluare a calității cursului (competențe formatori/instructori; suport de curs/continut; comunicare, metode, mijloace, instrumente, logistica. etc.);
 - evaluare impact noi competențe la nivel instituțional;
- Vor fi aplicate chestionare de evaluare a programelor de formare/instruire (chestionare aplicate cursanților, formatorilor/ instructorilor).

Au fost atinse următoarele rezultate 3.2:

- 9 sesiuni de formare profesională realizate;
- 182 angajați SPO participanți la programele de formare profesională;
- 182 absolvenți ai programului de specializare *Consultant în domeniul forței de muncă*, angajați ai SPO.



➤ Subactivitatea 3.3 Instruire personalul SPO în utilizarea PULS

Prin intermediul platformei on-line se vor realiza sesiuni de instruire pentru administrarea, întreținerea și utilizarea sistemului, pentru personalul propriu SPO, din cadrul celor 42 de unități teritoriale, din toate cele 8 regiuni de dezvoltare ale României.

- Serviciile de instruire vor fi organizate sub forma de sesiuni de instruire (cu prezență fizică și/sau on-line) susținute de către personalul de specialitate al prestatorului și, respectiv, tutoriale video realizate de către prestator;
- Se vor organiza în locația Partenerului de către furnizorul soluției informatice, 8 de sesiuni de instruire pentru 195 de persoane;
- Se vor încheia contracte de instruire cu fiecare persoană participantă (angajat SPO) la programul de instruire;
- Se vor realiza tutoriale video care vor putea fi ulterior vizualizate oricând de participanți dar și de alți angajați SPO;
- La finalizarea fiecărei sesiuni de instruire fiecare cursant absolvent va obține un certificat de participare la instruire;
- Vor fi aplicate chestionare de evaluare a programului de instruire (chestionare aplicate cursanților, instructorilor).

Rezultate preconizate activitatea 3.3:

- 10 sesiuni de instruire realizate
- 1 raport sesiuni de instruire realizate
- 195 angajați SPO care beneficiază de instruire în utilizarea platformei unice



Relația SPO cu angajatorii - eSPOR - POCU/801/3/15/139164

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Beneficiar: ANOFM www.anofm.ro; Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României

Iulie 2023

