



Nr. 2644 / 03.10.2022

ANUNT

din data de 03.10.2022

**privind declanșarea unei proceduri de transfer la cerere,
pentru ocuparea unui post aferent unei funcții publice de execuție
din cadrul CNFPPP al ANOFM**

CENTRUL NAȚIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI PROPRIU din cadrul ANOFM, în temeiul prevederilor art. 502 alin. (1) lit. c) și art. 506 alin. (1) lit. b), alin. (2) - alin. (5) și alin. (8) - alin. (9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, anunță declanșarea unei **proceduri de transfer la cerere**, pentru ocuparea unui post aferent unei funcții publice de execuție vacante de **consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Formare Profesională al CNFPPP**.

În situația aprobării transferului la cerere al funcționarului public declarat admis, CNFPPP înștiințează cu celeritate autoritatea sau instituția publică în cadrul căreia își desfășoară activitatea funcționarul public, despre aprobarea cererii de transfer.

Data de la care operează transferul la cerere nu poate depăși 30 de zile calendaristice de la data emiterii actului administrativ.

Documente necesare și dată limită

Persoanele interesate sunt invitate să depună la secretariatul CNFPPP din str. 1 Decembrie 1918 nr. 3 oraș Râșnov, jud. Brașov, în termen de 20 zile calendaristice de la data afișării anunțului, următoarele documente:

- a) cerere de transfer, conform modelului atașat;
- b) CV în format european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, raportat la cerințele din fișa postului vacant;
- e) copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator, după caz, pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției publice;
- f) adeverința medicală, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare funcției publice solicitate;
- g) acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului atașat.



Copiile de pe actele de mai sus, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei.

Procedura de selecție în cazul transferului la cerere cuprinde următoarele etape succesive:

- a) selecția persoanelor care îndeplinesc condițiile în vederea ocupării posturilor vacante prin transfer la cerere;
- b) proba interviu. Proba interviu va putea fi susținută doar de solicitanții declarați admiși la etapa selecției.

Termenul limită de depunere a documentelor menționate: 24.10.2022, ora 16:30.

Ulterior verificării dosarului/dosarelor de înscriere la procedura de transfer la cerere și afișării rezultatului selecției, va fi organizată **proba interviu în data de 26.10.2022, ora 12:00, la sediul CNFPPP.**

Condiții specifice pentru ocuparea, prin transfer la cerere, a funcției publice vacante din cadrul CNFPPP:

1. Pentru funcția publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional superior:

- ✓ Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- ✓ Cunoștințe de operare pe calculator (necesitate și nivel): operare sistem Windows, MS Office, navigare internet: nivel de bază;
- ✓ Cunoașterea unei limbi străine: nivel de bază;
- ✓ Vechime minimă în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 7 ani;

Abilități, calități și aptitudini necesare:

- inițiativă și creativitate;
- capacitate de concentrare și lucru individual;
- capacitate de lucru în echipă;
- abilități de comunicare: scrisă și orală;
- fluentă în exprimare și competență în redactare;
- abilități în aplicarea metodelor și tehnicilor speciale de formare profesională;
- cunoștințe în organizarea programelor și a stagiilor de formare;
- capacitate de analiză și sinteză;
- asumarea responsabilităților pentru activitatea desfășurată,

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0268231355, Compartiment Resurse Umane și Salarizare.



APROB

DIRECTOR EXECUTIV al CNFPPP

CERERE DE TRANSFER

Subsemnatul/a....., domiciliat/ă
....., posesor/oare a/al BI/CI
seria.....nr....., angajat/ă în prezent în cadrul
....., pe funcția
publică.....

formulez prezenta cerere, în vederea realizării transferului, la cerere, pe funcția publică de
.....

din cadrul.....al Centrului Național de Formare
Profesională al Personalului Propriu din cadrul ANOM, cu respectarea dispozițiilor art. 502 alin. (1) lit.
c) și art. 506 alin. (1) lit. b) și alin.(8)-(9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind
Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Anexez prezentei următoarele documente:

Data,

Semnătura,



Persoana vizată: candidați transfer la cerere

Declarație
privind prelucrarea datelor cu caracter personal
în scopul derulării procedurii de transfer la cerere la CNFPPP

Subsemnatul(Nume/Prenume) _____,
domiciliat în localitatea _____, sector/județ _____,
str. _____ nr. _____ bloc _____, scara _____, ap. _____, etaj _____, posesor
al BI/CI seria _____, nr. _____, CNP _____, nr. de
telefon _____, adresa de e:mail: _____,

Declar că am luat la cunoștință că datele cu caracter personal vor fi prelucrate în scopul derulării procedurii de transfer la cerere, pentru organizarea căreia a fost publicat anunțul din data de și pentru care am calitatea de aplicant.

Vă informăm că destinatarii datelor dumneavoastră cu caracter personal sunt angajații CNFPPP/ANOFM precum și instituțiile statului și că NU intenționăm transferarea acestor date către o altă companie (societate de marketing și publicitate).

Având în vedere prevederile REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI/ 27 aprilie 2016, datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate ca urmare a depunerii dosarului în vederea participării la procedura de transfer la cerere în conformitate cu:

- Legea nr.202/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.1610/2006 privind aprobarea Statutului Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Procedura documentată operațională privind Modificarea raportului de serviciu;

Datele cu caracter personal sunt:

Date simple: nume, prenume, email, identificatori de acte de identitate, date despre educație, istoric angajări, CV;

Date despre comportament: evaluarea performanțelor, înregistrări CCTV;

Date speciale: date medicale, date despre condamnări.

Am luat la cunoștință faptul că:

1. pot exercita drepturile prevăzute de către Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, aplicabil din data de 25.05.2018 și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor/RGPD), precum **dreptul de rectificare, actualizare, anonimizare, opoziție, restricționare a prelucrării datelor precum și dreptul de acces la datele caracter personal**, drepturi potrivit cărora orice persoană vizată are dreptul de a obține de la CNFPPP, la cerere (în mod gratuit conform

MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

prevederilor legale), confirmarea faptului că datele personale sunt sau nu sunt prelucrate de acesta în conformitate cu articolul 15 din RGPD nr.679/2016 precum și informații referitoare la scopurile prelucrării; categoriile de date avute în vedere și destinatarii; categoriile de destinatari cărora le sunt dezvăluite datele mele; posibilitatea de a consulta registrul de evidență a prelucrărilor precum și dreptul de a mă adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau justiției, pentru apărarea oricăror drepturi garantate de RGPD nr.679/2016, dacă consider că drepturile mele au fost încălcate.

2. am dreptul de a adresa în formă scrisă, datată, semnată și înregistrată la CNFPFP, orice solicitare de clarificări în legătură cu prelucrarea datelor cu caracter personal la sediul subscrisei sau transmis la adresa de e-mail protectiadatelor@cnfppp.anofm.ro, telefon 0268231355, fax: 0268231355.

3. CNFPFP este obligat(ă) să comunice persoanei vizate măsurile luate, precum și, dacă este cazul, numele terțului căruia i-au fost dezvăluite datele cu caracter personal referitoare la persoana vizată, în termenul legal.

CNFPFP va lua toate măsurile tehnice și procedurale pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal; vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și va preveni încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare.

Totodată, vă informăm că instituția noastră monitorizează / nu monitorizează prin sisteme de supraveghere video holurile principale, spațiile exterioare aferente clădirii, atât pentru protecția dumneavoastră cât și a bunurilor instituției și prelucrează datele dumneavoastră pentru a preveni și identifica posibilele infracțiuni. Stocarea imaginilor se face în conformitate cu legislația în vigoare.

Furnizarea datelor cu caracter personal este necesară în scopul desfășurării procesului de recrutare și selecție iar lipsa consimțământului dumneavoastră atrage imposibilitatea realizării scopurilor pentru care v-ați adresat instituției noastre.

Data:

Semnătura (nume și prenume în clar):

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor- RGPD), este aplicat de toate statele Uniunii Europene. CENTRUL NAȚIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI PROPRIU a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.