



Atributii pentru postul Expert, clasa I, grad profesional superior (ID 414446) –
Compartiment Achizitii Publice, Administrativ, P.M. si P.S.I.

1. Intocmeste fisele de magazie dupa receptia facuta la materialelor, mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar;
2. Intocmeste bonurile de consum, dupa darea in consum a materialelor și a obiectelor de inventar;
3. Este responsabil de aprovizionare si receptie produselor comandate in conformitate cu legislatia in vigoare si este răspunzător de întreaga activitate în domeniul de logistică, investiții și administrativ din cadrul A.M.O.F.M. București,
4. Răspunde de lucrările de pregătire a licitațiilor și selectarea de oferte pentru achiziționarea mijloacelor fixe și a materialelor consumabile prin mijloacele electronice puse la dispozitie de Agentia pentru Agentia Digitala a Romaniei – S.E.A.P;
5. Intocmeste, urmareste si actualizeaza situatia contractelor incheiate cu terti;
6. Răspunde de elaborarea documentațiilor tehnico-economice în vederea achiziționării de spatii necesare desfășurării în bune condiții a activităților specifice și le înaintează spre aprobare;
7. Organizează activitatea de întocmire a documentațiilor de oferta pentru licitații sau selecții de oferta;
8. Participă la recepția lucrărilor de investiții și reparații și verifica modul de realizare a remedierilor stabilite prin procesele verbale de recepție;
9. Participa la recepția lucrărilor de investiții și reparații și verifica modul de realizare a remedierilor stabilite prin procesele verbale de recepție;
10. Organizează inventarierea mijloacelor materiale la perioadele prevăzute de legislația în vigoare;
11. Identifică, monitorizează și evaluează factorii de risc specifici, generatori de evenimente periculoase;
12. Informează și pregătește preventiv personalul instituției cu privire la pericolele la care este expusă, măsurile de protecție puse la dispoziție;
13. Organizează instruirea și pregătirea personalului propriu privind situațiile de urgență și protecție civilă;
14. Organizează sau participă, după caz, la exerciții și aplicații de protecție civilă;
15. Propune schema de înștiințare și alarmare a personalului instituției în caz de situații de urgență sau protecție civilă.