

CAIETUL DE SARCINI

SERVICII MEDICALE SPECIFICE OCUPATIEI DE INSPECTOR/REFERENT RESURSE UMANE

A. CONDITII GENERALE

A.1 Obiectivul urmarit :

- Organizarea a doua cursuri de perfectionare in ocupatia de *Inspector/referent resurse umane*, cu 28 persoane apte medical sa urmeze acest curs.
In acest scop, solicitam achizitia serviciilor de medicale specifice acestei meserii, ce vor fi prestate de catre un medic de medicina muncii. Pachetul de servicii medicale consta din :
 - examen clinic general
 - dosar medical si fisa de aptitudine.

Aceste analize se vor efectua conform H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sanatatii lucratorilor, cu modificarile si completarile ulterioare, si in baza Ordinului nr. 171/2004, pentru aprobarea Procedurilor privind modul de acordare a drepturilor de care beneficiaza persoanele aflate in cautarea unui loc de munca pe durata participarii la o forma de pregatire profesionala, actualizat.

- Se va incheia contract de servicii ce se va derula de la data semnarii pana la data 31.12.2022, cu posibilitate de prelungire pana la 30.04.2023

A.2 Scopul efectuarii serviciilor medicale :

- Obținerea de către solicitanții care doresc să urmeze acest curs, a avizului medical de „apt medical pentru exercitarea ocupației de *Inspector/referent resurse umane* ”

A.3 Participanti :

- Someri indemnizati si neindemnizati, care sunt inregistrati la AJOFM Braila, conform Legii nr. 76/2002 cu modificarile si completarile ulterioare si care au primit

recomandare sa urmeze acest curs si trimitere pentru efectuarea analizelor medicale.

A.4 Indicatori de rezultate :

- Obținerea de către 28 someri, a avizului medical de „apt medical pentru exercitarea ocupatiei de *Inspector/referent resurse umane*”

B. SPECIFICATII TEHNICE :

Cerinte obligatorii pentru serviciile medicale

Serviciile se presteaza in municipiul Braila, zilnic, de luni pana vineri.

Serviciile se presteaza pe parcursul a mai multe zile, luni, dupa caz, pana la constituirea grupei de cursanti sau pana la o data comunicata de achizitor.

Medicul de medicina muncii va intocmi toate documentele si va indeplini cerintele specifice serviciului medical de medicina muncii in conformitate cu legislatia in domeniu.

Achizitorul incheie cu prestatorul, contract de prestari servicii al carui obiect il constituie prestarea in municipiul Braila, a serviciilor medicale specifice ocupatiei de *Inspector/referent resurse umane*. Serviciile se vor presta pentru un numar de 28 persoane (2 grupe, 14 cursanti/grupa).

- In cazul in care, din motive obiective (persoane declarate inapte medical, apti medical care se angajeaza inainte de inceperea cursului, apti medical care refuza sa inceapa cursul, sau alte cazuri bine motivate), nu se poate constitui grupa de 14 cursanti apti medical, este posibila majorarea numarului de persoane investigate pana la constituirea grupei de 14 cursanti apti medical pentru exercitarea ocupatiei *Inspector/referent resurse umane*, sau pana la o data pe care AJOFM Braila o va comunica prestatorului ca fiind ultima zi in care se vor presta serviciile ce fac obiectul prezentei achizitii.

- Prestatorul va efectua investigatii medicale corespunzator ocupatiei *Inspector/referent resurse umane*, numai somerilor care vor prezenta trimitere de la centrul de formare profesionala al AJOFM Braila.

- Pe perioada derularii contractului atribuit prin prezenta achizitie prestatorul va transmite zilnic, cumulat in ordinea prezentarii, electronic pe e-mail, la adresele :

- andrei.lazar.br@anofm.gov.ro;
- felicia.hortolomei.br@anofm.gov.ro;

tabelul care va cuprinde: data prezentarii, nume si prenume persoana, cu avizul medical „apt medical/inapt”.

- La o data ce va fi comunicata de A.J.O.F.M. Braila, prestatorul are obligatia de a transmite pe adresele de e-mail:

- andrei.lazar.br@anofm.gov.ro;
- felicia.hortolomei.br@anofm.gov.ro;

tabelul nominal complet cu avizele medicale pentru fiecare persoana care a beneficiat de serviciile medicale specifice acestei meserii precum si de a prezenta la sediul centrului de formare profesionala al agentiei, din str. Sergent Tataru nr. 2 Braila, si fisele de aptitudini completate corespunzator.

- Prestatorul are obligatia de a prezenta la sediul centrului de formare profesionala al AJOFM Braila, urmare comunicarii primite de la achizitor, anexa la factura privind prestarea serviciilor in care se vor consemna urmatoarele: nume prenume persoana investigata medical, pretul defalcat pe fiecare investigatie si pretul total/persoana, specificarea „apt medical/inapt” pentru fiecare persoana.

Orice propunere tehnica care se abate de la caietul de sarcini va fi luata in considerare numai in masura in care aceasta presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor prezentului caiet de sarcini.

Plata serviciilor se va efectua de catre AJOFM Braila doar pentru serviciile prestate conform specificatiilor din prezentul caiet de sarcini.

Exista posibilitatea, functie de bugetul alocat, sa nu se realizeze cursul si, in consecinta, sa nu se presteze nici serviciile medicale.

Se va efectua o singura plata dupa ce ofertantul se va achita de toate obligatiile prevazute in contract. Plata se face in termen de 30 de zile de la data inregistrarii la AJOFM Braila a facturii si a procesului verbal de prestare a serviciilor semnat atat de prestator cat si de achizitor. Prestatorul va depune la registrura AJOFM Braila factura si procesul verbal dupa prestarea tuturor serviciilor. Inainte de depunere, procesul verbal trebuie semnat atat de operatorul economic prestator cat si de beneficiar.

C. DOCUMENTE :

- Deviz cu plata serviciilor medicale constand din :
 - examen clinic general
 - dosar medical si fisa de aptitudine,

defalcat pe fiecare serviciu medical si per total investigatii/persoana.

- Declaratie a prestatorului de servicii medicale de medicina muncii, ca este de acord sa respecte „cerintele obligatorii pentru serviciile medicale” conform punctului B. Specificatii tehnice din Caietul de sarcini.
- Documente relevante din care sa rezulte existenta in domeniul de activitate al operatorului economic a codului CAEN corespunzator obiectului achizitiei
- Documente relevante ca prestatorul este autorizat sa presteze servicii de medicina muncii
- Nominalizarea medicului de medicina muncii care urmeaza sa presteze aceste servicii, insotita de documentele aferente.
- Informatii generale cu privire la ofertant, respectiv se va prezenta si completa si Formularul nr.2 .
- Declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte ca la elaborarea ofertei, s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca-se va completa si depune Formularul nr.3.

DIRECTOR EXECUTIV,

Monica BRATU

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,

Simona Ely CHIOIBAS

Sef serviciu administrare buget,

Mariana NUTU

Coordonator Centrul de Formare Profesionala

Lazar Andrei

Intocmit,

Hortolomei Felicia

CAIETUL DE SARCINI

SERVICII MEDICALE SPECIFICE OCUPATIEI DE *EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE SI DE COEZIUNE*

A. CONDITII GENERALE

A.1 Obiectivul urmarit :

- Organizarea unui curs de perfectionare in ocupatia de *Expert accesare fonduri structurale si de coeziune*, cu 14 persoane apte medical sa urmeze acest curs.

In acest scop, solicitam achizitia serviciilor de medicale specifice acestei meserii, ce vor fi prestate de catre un medic de medicina muncii. Pachetul de servicii medicale consta din :

- examen clinic general
- dosar medical si fisa de aptitudine.

Aceste analize se vor efectua conform H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sanatatii lucratorilor, cu modificarile si completarile ulterioare, si in baza Ordinului nr. 171/2004, pentru aprobarea Procedurilor privind modul de acordare a drepturilor de care beneficiaza persoanele aflate in cautarea unui loc de munca pe durata participarii la o forma de pregatire profesionala, actualizat.

- Se va incheia contract de servicii ce se va derula de la data semnarii pana la data 31.12.2022, cu posibilitate de prelungire pana la 30.04.2023.

A.2 Scopul efectuarii serviciilor medicale :

- Obținerea de către solicitanții care doresc să urmeze acest curs, a avizului medical de „apt medical pentru exercitarea ocupației de *Expert accesare fonduri structurale si de coeziune* ”

A.3 Participanți :

- Someri indemnizati si neindemnizati, care sunt inregistrati la AJOFM Braila, conform Legii nr. 76/2002 cu modificarile si completarile ulterioare si care au primit recomandare sa urmeze acest curs si trimitere pentru efectuarea analizelor medicale.

A.4 Indicatori de rezultate :

- Obținerea de către 14 someri, a avizului medical de „apt medical pentru exercitare ocupatiei de *Expert accesare fonduri structurale si de coeziune*,”

B. SPECIFICATII TEHNICE :

Cerinte obligatorii pentru serviciile medicale

Serviciile se presteaza in municipiul Braila, zilnic, de luni pana vineri.

Serviciile se presteaza pe parcursul a mai multe zile, luni, dupa caz, pana la constituirea grupei de cursanti sau pana la o data comunicata de achizitor.

Medicul de medicina muncii va intocmi toate documentele si va indeplini cerintele specifice serviciului medical de medicina muncii in conformitate cu legislatia in domeniu.

Achizitorul incheie cu prestatorul, contract de prestari servicii al carui obiect il constituie prestarea in municipiul Braila, a serviciilor medicale specifice ocupatiei de *Expert accesare fonduri structurale si de coeziune*. Serviciile se vor presta pentru un numar de 14 persoane.

- In cazul in care, din motive obiective (persoane declarate inapte medical, apti medical care se angajeaza inainte de inceperea cursului, apti medical care refuza sa inceapa cursul, sau alte cazuri bine motivate), nu se poate constitui grupa de 14 cursanti apti medical, este posibila majorarea numarului de persoane investigate pana la constituirea grupei de 14 cursanti apti medical pentru exercitarea ocupatiei *Expert accesare fonduri structurale si de coeziune*, sau pana la o data pe care AJOFM Braila o va comunica prestatorului ca fiind ultima zi in care se vor presta serviciile ce fac obiectul prezentei achizitii.
- Prestatorul va efectua investigatii medicale corespunzator ocupatiei *Expert accesare Fonduri structurale si de coeziune*, numai somerilor care vor prezenta trimitere de la centrul de formare profesionala al AJOFM Braila.
- Pe perioada derularii contractului atribuit prin prezenta achizitie prestatorul va transmite zilnic, cumulat in ordinea prezentarii, electronic pe e-mail, la adresele :
 - o andrei.lazar.br@anofm.gov.ro;
 - o felicia.hortolomei.br@anofm.gov.ro;tabelul care va cuprinde: data prezentarii, nume si prenume persoana, cu avizul medical „apt medical/inapt”.
- La o data ce va fi comunicata de A.J.O.F.M. Braila, prestatorul are obligatia de a transmite pe adresele de e-mail:
 - o andrei.lazar.br@anofm.gov.ro;
 - o felicia.hortolomei.br@anofm.gov.ro;tabelul nominal complet cu avizele medicale pentru fiecare persoana care a beneficiat de serviciile medicale specifice acestei meserii precum si de a prezenta la sediul centrului de formare profesionala al agentiei, din str. Sergent Tataru nr. 2 Braila, si fisele de aptitudini completate corespunzator.

- Prestatorul are obligatia de a prezenta la sediul centrului de formare profesionala al AJOFM Braila, urmare comunicarii primite de la achizitor, anexa la factura privind prestarea serviciilor in care se vor consemna urmatoarele: nume prenume persoana investigata medical, pretul defalcat pe fiecare investigatie si pretul total/persoana, specificarea „apt medical/inapt” pentru fiecare persoana.

Orice propunere tehnica care se abate de la caietul de sarcini va fi luata in considerare numai in masura in care aceasta presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor prezentului caiet de sarcini.

Plata serviciilor se va efectua de catre AJOFM Braila doar pentru serviciile prestate conform specificatiilor din prezentul caiet de sarcini.

Exista posibilitatea, functie de bugetul alocat, sa nu se realizeze cursul si, in consecinta, sa nu se presteze nici serviciile medicale.

Se va efectua o singura plata dupa ce ofertantul se va achita de toate obligatiile prevazute in contract. Plata se face in termen de 30 de zile de la data inregistrarii la AJOFM Braila a facturii si a procesului verbal de prestare a serviciilor semnat atat de prestator cat si de achizitor. Prestatorul va depune la registratura AJOFM Braila factura si procesul verbal dupa prestarea tuturor serviciilor. Inainte de depunere, procesul verbal trebuie semnat atat de operatorul economic prestator cat si de beneficiar.

C. DOCUMENTE :

- Deviz cu plata serviciilor medicale constand din :
 - examen clinic general
 - dosar medical si fisa de aptitudine,

defalcat pe fiecare serviciu medical si per total investigatii/persoana.

- Declaratie a prestatorului de servicii medicale de medicina muncii, ca este de acord sa respecte „cerintele obligatorii pentru serviciile medicale” conform punctului B. Specificatii tehnice din Caietul de sarcini.
- Documente relevante din care sa rezulte existenta in domeniul de activitate al operatorului economic a codului CAEN corespunzator obiectului achizitiei
- Documente relevante ca prestatorul este autorizat sa presteze servicii de medicina muncii
- Nominalizarea medicului de medicina muncii care urmeaza sa presteze aceste servicii, insotita de documentele aferente.
- Informatii generale cu privire la ofertant, respectiv se va prezenta si completa si Formularul nr.2 .
- Declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte ca la elaborarea ofertei, s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca-se va completa si depune Formularul nr.3.

DIRECTOR EXECUTIV,

Monica BRATU

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,

Simona Ely CHIOIBAS

Sef serviciu administrare buget,

Mariana NUTU

Coordonator Centrul de Formare Profesionala

Lazar Andrei

Intocmit,

Hortolomei Felicia

CAIETUL DE SARCINI

SERVICII MEDICALE SPECIFICE OCUPATIEI DE *FORMATOR*

A. CONDITII GENERALE

A.1 Obiectivul urmarit :

- Organizarea unui curs de perfectionare in ocupatia de *Formator*, cu 14 persoane apte medical sa urmeze acest curs.

In acest scop, solicitam achizitia serviciilor de medicale specifice acestei meserii, ce vor fi prestate de catre un medic de medicina muncii. Pachetul de servicii medicale consta din :

- examen clinic general
- dosar medical si fisa de aptitudine.

Aceste analize se vor efectua conform H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sanatatii lucraților, cu modificarile si completarile ulterioare, si in baza Ordinului nr. 171/2004, pentru aprobarea Procedurilor privind modul de acordare a drepturilor de care beneficiaza persoanele aflate in cautarea unui loc de munca pe durata participarii la o forma de pregatire profesionala, actualizat.

- Se va incheia contract de servicii ce se va derula de la data semnarii pana la data 31.12.2022, cu posibilitate de prelungire pana la 30.04.2023.

A.2 Scopul efectuarii serviciilor medicale :

- Obținerea de către solicitanții care doresc să urmeze acest curs, a avizului medical de „apt medical pentru exercitarea ocupației de *Formator*”

A.3 Participanți :

- Someri indemnizați și neindemnizați, care sunt înregistrați la AJOFM Braila, conform Legii nr. 76/2002 cu modificarile și completarile ulterioare și care au primit recomandare să urmeze acest curs și trimitere pentru efectuarea analizelor medicale.

A.4 Indicatori de rezultate :

➤ Obținerea de către 14 someri, a avizului medical de „apt medical pentru exercitare ocupatiei de *Formator*,”

B. SPECIFICATII TEHNICE :

Cerinte obligatorii pentru serviciile medicale

Serviciile se presteaza în municipiul Braila, zilnic, de luni pana vineri.

Serviciile se presteaza pe parcursul a mai multe zile, luni, dupa caz, pana la constituirea grupei de cursanti sau pana la o data comunicata de achizitor.

Medicul de medicina muncii va întocmi toate documentele si va îndeplini cerintele specifice serviciului medical de medicina muncii în conformitate cu legislatia în domeniu.

Achizitorul încheie cu prestatorul, contract de prestari servicii al carui obiect îl constituie prestarea în municipiul Braila, a serviciilor medicale specifice ocupatiei de *Formator*. Serviciile se vor presta pentru un numar de 14 persoane.

➤ În cazul în care, din motive obiective (persoane declarate inapte medical, apti medical care se angajeaza înainte de începerea cursului, apti medical care refuza sa înceapa cursul, sau alte cazuri bine motivate), nu se poate constitui grupa de 14 cursanti apti medical, este posibila majorarea numarului de persoane investigate pana la constituirea grupei de 14 cursanti apti medical pentru exercitarea ocupatiei *Formator*, sau pana la o data pe care AJOFM Braila o va comunica prestatorului ca fiind ultima zi în care se vor presta serviciile ce fac obiectul prezentei achizitii.

➤ Prestatorul va efectua investigatii medicale corespunzator ocupatiei *Formator*, numai somerilor care vor prezenta trimitere de la centrul de formare profesionala al AJOFM Braila.

➤ Pe perioada derularii contractului atribuit prin prezenta achizitie prestatorul va transmite zilnic, cumulativ în ordinea prezentarii, electronic pe e-mail, la adresele :

o andrei.lazar.br@anofm.gov.ro;

o felicia.hortolomei.br@anofm.gov.ro;

tabelul care va cuprinde: data prezentarii, nume si prenume persoana, cu avizul medical „apt medical/inapt”.

➤ La o data ce va fi comunicata de A.J.O.F.M. Braila, prestatorul are obligatia de a transmite pe adresele de e-mail:

o andrei.lazar.br@anofm.gov.ro;

o felicia.hortolomei.br@anofm.gov.ro;

tabelul nominal complet cu avizele medicale pentru fiecare persoana care a beneficiat de serviciile medicale specifice acestei meserii precum si de a prezenta la sediul centrului de formare profesionala al agentiei, din str. Sergent Tataru nr. 2 Braila, si fisele de aptitudini completate corespunzator.

➤ Prestatorul are obligatia de a prezenta la sediul centrului de formare profesionala al AJOFM Braila, urmare comunicarii primite de la achizitor, anexa la factura privind prestarea serviciilor în care se vor consemna

urmatoarele: nume prenume persoana investigata medical, pretul defalcat pe fiecare investigatie si pretul total/persoana, specificarea „apt medical/inapt” pentru fiecare persoana.

Orice propunere tehnica care se abate de la caietul de sarcini va fi luata in considerare numai in masura in care aceasta presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor prezentului caiet de sarcini.

Plata serviciilor se va efectua de catre AJOFM Braila doar pentru serviciile prestate conform specificatiilor din prezentul caiet de sarcini.

Exista posibilitatea, functie de bugetul alocat, sa nu se realizeze cursul si, in consecinta, sa nu se presteze nici serviciile medicale.

Se va efectua o singura plata dupa ce ofertantul se va achita de toate obligatiile prevazute in contract. Plata se face in termen de 30 de zile de la data inregistrarii la AJOFM Braila a facturii si a procesului verbal de prestare a serviciilor semnat atat de prestator cat si de achizitor. Prestatorul va depune la registratura AJOFM Braila factura si procesul verbal dupa prestarea tuturor serviciilor. Inainte de depunere, procesul verbal trebuie semnat atat de operatorul economic prestator cat si de beneficiar.

C. DOCUMENTE :

- Deviz cu plata serviciilor medicale constand din :

- examen clinic general
- dosar medical si fisa de aptitudine,

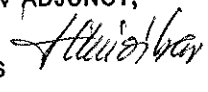
defalcat pe fiecare serviciu medical si per total investigatii/persoana.

- Declaratie a prestatorului de servicii medicale de medicina muncii, ca este de acord sa respecte „cerintele obligatorii pentru serviciile medicale” conform punctului B. Specificatii tehnice din Caietul de sarcini.
- Documente relevante din care sa rezulte existenta in domeniul de activitate al operatorului economic a codului CAEN corespunzator obiectului achizitiei
- Documente relevante ca prestatorul este autorizat sa presteze servicii de medicina muncii
- Nominalizarea medicului de medicina muncii care urmeaza sa presteze aceste servicii, insotita de documentele aferente.
- Informatii generale cu privire la ofertant, respectiv se va prezenta si completa si Formularul nr.2 .
- Declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte ca la elaborarea ofertei, s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca-se va completa si depune Formularul nr.3.

DIRECTOR EXECUTIV,

Monica BRATU 

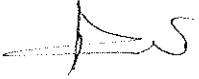
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,

Simona Ely CHIOIBAS 

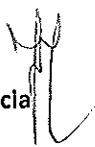
Sef serviciu administrare buget,

Mariana NUTU 

Coordonator Centrul de Formare Profesionala

Lazar Andrei 

Intocmit,

Hortolomei Felicia 

CAIETUL DE SARCINI

SERVICII MEDICALE SPECIFICE OCUPATIEI DE INSPECTOR IN DOMENIUL SECURITATII SI SANATATII IN MUNCA

A. CONDITII GENERALE

A.1 Obiectivul urmarit :

- Organizarea unui curs de perfectionare in ocupatia de *Inspector in domeniul securitatii si sanatatii in munca*, cu 14 persoane apte medical sa urmeze acest curs.

In acest scop, solicitam achizitia serviciilor de medicale specifice acestei meserii, ce vor fi prestate de catre un medic de medicina muncii. Pachetul de servicii medicale consta din :

- examen clinic general
- dosar medical si fisa de aptitudine.

Aceste analize se vor efectua conform H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sanatatii lucratorilor, cu modificarile si completarile ulterioare, si in baza Ordinului nr. 171/2004, pentru aprobarea Procedurilor privind modul de acordare a drepturilor de care beneficiaza persoanele aflate in cautarea unui loc de munca pe durata participarii la o forma de pregatire profesionala, actualizat.

- Se va incheia contract de servicii ce se va derula de la data semnarii pana la data 31.12.2022, cu posibilitate de prelungire pana la 30.04.2023

A.2 Scopul efectuării serviciilor medicale :

- Obținerea de către solicitanții care doresc să urmeze acest curs, a avizului medical de „apt medical pentru exercitarea ocupației de *Inspector in domeniul securitatii si sanatatii in munca* ”

A.3 Participanti :

- Someri indemnizati si neindemnizati, care sunt inregistrati la AJOFM Braila, conform Legii nr. 76/2002 cu modificarile si completarile ulterioare si care au primit recomandare sa urmeze acest curs si trimitere pentru efectuarea analizelor medicale.

A.4 Indicatori de rezultate :

- Obținerea de către 14 someri, a avizului medical de „apt medical pentru exercitarea ocupatiei de *Inspector in domeniul securitatii si sanatatii in munca*,”

B. SPECIFICATII TEHNICE :

Cerinte obligatorii pentru serviciile medicale

Serviciile se presteaza in municipiul Braila, zilnic, de luni pana vineri.

Serviciile se presteaza pe parcursul a mai multe zile, luni, dupa caz, pana la constituirea grupei de cursanti sau pana la o data comunicata de achizitor.

Medicul de medicina muncii va intocmi toate documentele si va indeplini cerintele specifice serviciului medical de medicina muncii in conformitate cu legislatia in domeniu.

Achizitorul incheie cu prestatorul, contract de prestari servicii al carui obiect il constituie prestarea in municipiul Braila, a serviciilor medicale specifice ocupatiei de *Inspector in domeniul securitatii si sanatatii in munca*. Serviciile se vor presta pentru un numar de 14 persoane.

In cazul in care, din motive obiective (persoane declarate inapte medical, apti medical care se angajeaza inainte de inceperea cursului, apti medical care refuza sa inceapa cursul, sau alte cazuri bine motivate), nu se poate constitui grupa de 14 cursanti apti medical, este posibila majorarea numarului de persoane investigate pana la constituirea grupei de 14 cursanti apti medical pentru exercitarea ocupatiei *Inspector in domeniul securitatii si sanatatii in munca*, sau pana la o data pe care AJOFM Braila o va comunica prestatorului ca fiind ultima zi in care se vor presta serviciile ce fac obiectul prezentei achizitii.

- Prestatorul va efectua investigatii medicale corespunzator ocupatiei *Inspector in domeniul securitatii si sanatatii in munca*, numai somerilor care vor prezenta trimitere de la centrul de formare profesionala al AJOFM Braila.

- Pe perioada derularii contractului atribuit prin prezenta achizitie prestatorul va transmite zilnic, cumulativ in ordinea prezentarii, electronic pe e-mail, la adresele :

- andrei.lazar.br@anofm.gov.ro;
- felicia.hortolomei.br@anofm.gov.ro;

tabelul care va cuprinde: data prezentarii, nume si prenume persoana, cu avizul medical „apt medical/inapt”.

- La o data ce va fi comunicata de A.J.O.F.M. Braila, prestatorul are obligatia de a transmite pe adresele de e-mail:

- andrei.lazar.br@anofm.gov.ro;
- felicia.hortolomei.br@anofm.gov.ro;

tabelul nominal complet cu avizele medicale pentru fiecare persoana care a beneficiat de serviciile medicale specifice acestei meserii precum si de a

prezenta la sediul centrului de formare profesionala al agentiei, din str. Sergent Tataru nr. 2 Braila, si fisele de aptitudini completate corespunzator.

- Prestatorul are obligatia de a prezenta la sediul centrului de formare profesionala al AJOFM Braila, urmare comunicarii primite de la achizitor, anexa la factura privind prestarea serviciilor in care se vor consemna urmatoarele: nume prenume persoana investigata medical, pretul defalcat pe fiecare investigatie si pretul total/persoana, specificarea „apt medical/inapt” pentru fiecare persoana.

Orice propunere tehnica care se abate de la caietul de sarcini va fi luata in considerare numai in masura in care aceasta presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor prezentului caiet de sarcini.

Plata serviciilor se va efectua de catre AJOFM Braila doar pentru serviciile prestate conform specificatiilor din prezentul caiet de sarcini.

Exista posibilitatea, functie de bugetul alocat, sa nu se realizeze cursul si, in consecinta, sa nu se presteze nici serviciile medicale.

Se va efectua o singura plata dupa ce ofertantul se va achita de toate obligatiile prevazute in contract. Plata se face in termen de 30 de zile de la data inregistratii la AJOFM Braila a facturii si a procesului verbal de prestare a serviciilor semnat atat de prestator cat si de achizitor. Prestatorul va depune la registrura AJOFM Braila factura si procesul verbal dupa prestarea tuturor serviciilor. Inainte de depunere, procesul verbal trebuie semnat atat de operatorul economic prestator cat si de beneficiar.

C. DOCUMENTE :

- Deviz cu plata serviciilor medicale constand din :
 - examen clinic general
 - dosar medical si fisa de aptitudine,defalcat pe fiecare serviciu medical si per total investigatii/persoana.
- Declaratie a prestatorului de servicii medicale de medicina muncii, ca este de acord sa respecte „cerintele obligatorii pentru serviciile medicale” conform punctului B. Specificatii tehnice din Caietul de sarcini.
- Documente relevante din care sa rezulte existenta in domeniul de activitate al operatorului economic a codului CAEN corespunzator obiectului achizitiei
- Documente relevante ca prestatorul este autorizat sa presteze servicii de medicina muncii
- Nominalizarea medicului de medicina muncii care urmeaza sa presteze aceste servicii, insotita de documentele aferente.
- Informatii generale cu privire la ofertant, respectiv se va prezenta si completa si Formularul nr.2 .

- Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei, s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă – se va completa și depune Formularul nr.3.

DIRECTOR EXECUTIV,

Monica BRATU 

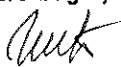
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,

Simona Ely CHIOIBAS



Șef serviciu administrare buget,

Mariana NUTU



Coordonator Centrul de Formare Profesională

Lazar Andrei



Intocmit,

Hortolomei Felicia



CAIETUL DE SARCINI

PRESTARE SERVICII MEDICALE SPECIFICE OCUPATIEI DE *COMUNICARE IN LIMBA ROMANA*

A. CONDITII GENERALE

A.1 Obiectivul urmarit :

- Organizarea unui curs de initiere in ocupatia de *Comunicare in Limba romana* cu 14 persoane, apte medical sa urmeze acest curs.

In acest scop, solicitam achizitia serviciilor medicale specifice acestei ocupatii, ce vor fi prestate de catre un medic de medicina muncii. Pachetul de servicii medicale consta din :

- examen clinic general
- dosar medical si fisa de aptitudine

Aceste analize se vor efectua conform H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sanatatii lucratorilor, cu modificarile si completarile ulterioare, si in baza Ordinului nr. 171/2004, pentru aprobarea Procedurilor privind modul de acordare a drepturilor de care beneficiaza persoanele aflate in cautarea unui loc de munca pe durata participarii la o forma de pregatire profesionala, actualizat.

- Se va incheia contract de servicii ce se va derula de la data semnarii pana la data 31.12.2022, cu posibilitate de prelungire pana la 30.04.2023.

A.2 Scopul efectuarii serviciilor medicale :

- Obținerea de către solicitanții care doresc să urmeze acest curs, a avizului medical de „apt medical pentru exercitarea ocupației de *Comunicare in Limba romana*”

A.3 Participanti :

- Someri indemnizati si neindemnizati, care sunt inregistrati la AJOFM Braila, conform

Legii nr. 76/2002 cu modificarile si completarile ulterioare si care au primit recomandare sa urmeze acest curs si trimitere pentru efectuarea analizelor medicale.

A.4 Indicatori de rezultate :

- Obținerea de către maxim 14 someri, a avizului medical de „apt medical pentru exercitarea ocupatiei de *Comunicare în Limba română*”

B. SPECIFICATII TEHNICE :

Cerinte obligatorii pentru prestarea serviciilor medicale :

Serviciile se presteaza in municipiul Braila, zilnic, de luni pana vineri.

Serviciile se presteaza pe parcursul a mai multe zile, luni, dupa caz, pana la constituirea grupei de cursanti sau pana la o data comunicata de achizitor.

Medicul de medicina muncii va intocmi toate documentele si va indeplini cerintele specifice serviciului medical de medicina muncii in conformitate cu legislatia in domeniu.

Achizitorul incheie cu prestatorul, contract de prestari servicii al carui obiect il constituie prestarea in municipiul Braila, a serviciilor medicale specifice ocupatiei de *Comunicare în Limba română* . Serviciile se vor presta pentru un numar de 14.

- In cazul in care, din motive obiective (persoane declarate inapte medical, apti medical care se angajeaza inainte de inceperea cursului, apti medical care refuza sa inceapa cursul, sau alte cazuri bine motivate), nu se poate constitui grupa de 14 cursanti apti medical, este posibila majorarea numarului de persoane investigate pana la constituirea grupei de 14 cursanti apti medical pentru exercitarea ocupatiei de *Comunicare în Limba română* sau pana la o data pe care AJOFM Braila o va comunica prestatorului ca fiind ultima zi in care se vor presta serviciile ce fac obiectul prezentei achizitii.
- Prestatorul va efectua investigatii medicale corespunzator ocupatiei de *Comunicare în Limba română* numai somerilor care vor prezenta trimitere de la centrul de formare profesionala al AJOFM Braila.
- Pe perioada derularii contractului atribuit prin prezenta achizitie prestatorul va transmite zilnic, cumulat in ordinea prezentarii, electronic pe e-mail, la adresele:
 - o andrei.lazar.br@anofm.gov.ro;
 - o felicia.hortolomei.br@anofm.gov.ro.

tabelul care va cuprinde: data prezentarii, nume si prenume persoana, cu avizul medical „apt medical/inapt”.

- La o data ce va fi comunicata de A.J.O.F.M. Braila, prestatorul are obligatia de a transmite pe adresele de e-mail:
 - o andrei.lazar.br@anofm.gov.ro;
 - o felicia.hortolomei.br@anofm.gov.ro.

tabelul nominal complet cu avizele medicale pentru fiecare persoana care a beneficiat de serviciile medicale specifice acestei ocupatii precum si de a

prezenta la sediul centrului de formare profesionala al agentiei, din str. Sergent Tataru nr. 2 Braila, si fisele de aptitudini completate corespunzator.

- Prestatorul are obligatia de a prezenta la sediul centrului de formare profesionala al AJOFM Braila, urmare comunicarii primite de la achizitor, anexa la factura privind prestarea serviciilor in care se vor consemna urmatoarele: nume prenume persoana investigata medical, pretul defalcat pe fiecare investigatie si pretul total/persoana, specificarea „apt medical/inapt” pentru fiecare persoana.

Orice propunere tehnica care se abate de la caietul de sarcini va fi luata in considerare numai in masura in care aceasta presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor prezentului caiet de sarcini.

Plata serviciilor se va efectua de catre AJOFM Braila doar pentru serviciile prestate conform specificatiilor din prezentul caiet de sarcini.

Exista posibilitatea, functie de bugetul alocat, sa nu se realizeze cursul si, in consecinta, sa nu se presteze nici serviciile medicale.

Se va efectua o singura plata dupa ce ofertantul se va achita de toate obligatiile prevazute in contract. Plata se face in termen de 30 de zile de la data inregistrarii la AJOFM Braila a facturii si a procesului verbal de prestare a serviciilor semnat atat de prestator cat si de achizitor. Prestatorul va depune la registrura AJOFM Braila factura si procesul verbal dupa prestarea tuturor serviciilor. Inainte de depunere, procesul verbal trebuie semnat atat de operatorul economic prestator cat si de beneficiar.

C. DOCUMENTE :

- Deviz cu plata serviciilor medicale constand din :
 - examen clinic general
 - dosar medical si fisa de aptitudine

defalcat pe fiecare serviciu medical si per total investigatii/persoana.

- Declaratie a prestatorului de servicii medicale de medicina muncii, ca este de acord sa respecte „cerintele obligatorii pentru serviciile medicale” conform punctului B. Specificatii tehnice din Caietul de sarcini.
- Documente relevante din care sa rezulte existenta in domeniul de activitate al operatorului economic a codului CAEN corespunzator obiectului achizitiei
- Documente relevante ca prestatorul este autorizat sa presteze servicii de medicina muncii
- Nominalizarea medicului de medicina muncii care urmeaza sa presteze aceste servicii, insotita de documentele aferente.

- Informatii generale cu privire la ofertant, respectiv se va prezenta si completa si Formularul nr.2 .
- Declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte ca la elaborarea ofertei, s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca-se va completa si depune Formularul nr.3.

DIRECTOR EXECUTIV,

Monica BRATU 

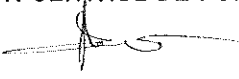
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,

Simona Ely CHIOIBAS 

Sef serviciu administrare buget,

(Mariana NUTU 

COORDONATOR CENTRUL DE FORMARE PROFESIONALA,

Andrei LAZAR 

Intocmit,

Felicia HORTOLOMEI 

CAIETUL DE SARCINI

PRESTARE SERVICII MEDICALE SPECIFICE OCUPATIEI DE *COMPETENTE DIGITALE*

A. CONDITII GENERALE

A.1 Obiectivul urmarit :

- Organizarea a două cursuri de initiere în ocupația de *Competente digitale* cu 14 persoane/curs, apte medical să urmeze acest curs.

În acest scop, solicităm achiziția serviciilor medicale specifice acestei ocupații, ce vor fi prestate de către un medic de medicina muncii. Pachetul de servicii medicale constă din :

- examen clinic general
- dosar medical și fișa de aptitudine

Aceste analize se vor efectua conform H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, și în baza Ordinului nr. 171/2004, pentru aprobarea Procedurilor privind modul de acordare a drepturilor de care beneficiază persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă pe durata participării la o formă de pregătire profesională, actualizat.

- Se va încheia contract de servicii ce se va derula de la data semnării până la data 31.12.2022, cu posibilitate de prelungire până la 30.04.2023.

A.2 Scopul efectuării serviciilor medicale :

- Obținerea de către solicitanții care doresc să urmeze acest curs, a avizului medical de „apt medical pentru exercitarea ocupației de *Competente digitale*”.

A.3 Participanți :

- Someri indemnizați și neindemnizați, care sunt înregistrați la AJOFM Braila, conform Legii nr. 76/2002 cu modificările și completările ulterioare și care au primit recomandare să urmeze acest curs și trimitere pentru efectuarea analizelor medicale.

A.4 Indicatori de rezultate :

- Obținerea de către maxim 28 someri, a avizului medical de „apt medical pentru exercitarea ocupatiei de *Competente digitale*”

B. SPECIFICATII TEHNICE :

Cerinte obligatorii pentru prestarea serviciilor medicale :

Serviciile se presteaza in municipiul Braila, zilnic, de luni pana vineri.

Serviciile se presteaza pe parcursul a mai multe zile, luni, dupa caz, pana la constituirea grupei de cursanti sau pana la o data comunicata de achizitor.

Medicul de medicina muncii va intocmi toate documentele si va indeplini cerintele specifice serviciului medical de medicina muncii in conformitate cu legislatia in domeniu.

Achizitorul incheie cu prestatorul, contract de prestari servicii al carui obiect il constituie prestarea in municipiul Braila, a serviciilor medicale specifice ocupatiei de *Competente digitale*.

(Serviciile se vor presta pentru un numar de 28.

- In cazul in care, din motive obiective (persoane declarate inapte medical, apti medical care se angajeaza inainte de inceperea cursului, apti medical care refuza sa inceapa cursul, sau alte cazuri bine motivate), nu se poate constitui grupa de 14 cursanti apti medical, este posibila majorarea numarului de persoane investigate pana la constituirea grupei de 14 cursanti apti medical pentru exercitarea ocupatiei de *Competente digitale* sau pana la o data pe care AJOFM Braila o va comunica prestatorului ca fiind ultima zi in care se vor presta serviciile ce fac obiectul prezentei achizitii.
- Prestatorul va efectua investigatii medicale corespunzator ocupatiei de *Competente digitale* numai somerilor care vor prezenta trimitere de la centrul de formare profesionala al AJOFM Braila.
- Pe perioada derularii contractului atribuit prin prezenta achizitie prestatorul va transmite zilnic, cumulat in ordinea prezentarii, electronic pe e-mail, la adresele:
 - o andrei.lazar.br@anofm.gov.ro;
 - o felicia.hortolomei.br@anofm.gov.ro.

tabelul care va cuprinde: data prezentarii, nume si prenume persoana, cu avizul medical „apt medical/inapt”.

- La o data ce va fi comunicata de A.J.O.F.M. Braila, prestatorul are obligatia de a transmite pe adresele de e-mail:
 - o andrei.lazar.br@anofm.gov.ro;
 - o felicia.hortolomei.br@anofm.gov.ro.

tabelul nominal complet cu avizele medicale pentru fiecare persoana care a beneficiat de serviciile medicale specifice acestei ocupatii precum si de a prezenta la sediul centrului de formare profesionala al agentiei, din str. Sergent Tataru nr. 2 Braila, si fisele de aptitudini completate corespunzator.

- Prestatorul are obligatia de a prezenta la sediul centrului de formare profesionala al AJOFM Braila, urmare comunicarii primite de la achizitor, anexa la factura privind prestarea serviciilor in care se vor consemna urmatoarele: nume prenume persoana investigata medical, pretul defalcat pe fiecare investigatie si pretul total/persoana, specificarea „apt medical/inapt” pentru fiecare persoana.

Orice propunere tehnica care se abate de la caietul de sarcini va fi luata in considerare numai in masura in care aceasta presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor prezentului caiet de sarcini.

Plata serviciilor se va efectua de catre AJOFM Braila doar pentru serviciile prestate conform specificatiilor din prezentul caiet de sarcini.

Exista posibilitatea, functie de bugetul alocat, sa nu se realizeze cursul si, in consecinta, sa nu se presteze nici serviciile medicale.

Se va efectua o singura plata dupa ce ofertantul se va achita de toate obligatiile prevazute in contract. Plata se face in termen de 30 de zile de la data inregistrarii la AJOFM Braila a facturii si a procesului verbal de prestare a serviciilor semnat atat de prestator cat si de achizitor. Prestatorul va depune la registura AJOFM Braila factura si procesul verbal dupa prestarea tuturor serviciilor. Inainte de depunere, procesul verbal trebuie semnat atat de operatorul economic prestator cat si de beneficiar.

C. DOCUMENTE :

- Deviz cu plata serviciilor medicale constand din :

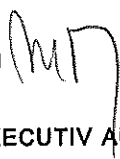
- examen clinic general
 - dosar medical si fisa de aptitudine

defalcat pe fiecare serviciu medical si per total investigatii/persoana.

- Declaratie a prestatorului de servicii medicale de medicina muncii, ca este de acord sa respecte „cerintele obligatorii pentru serviciile medicale” conform punctului B. Specificatii tehnice din Caietul de sarcini.
- Documente relevante din care sa rezulte existenta in domeniul de activitate al operatorului economic a codului CAEN corespunzator obiectului achizitiei
- Documente relevante ca prestatorul este autorizat sa presteze servicii de medicina muncii
- Nominalizarea medicului de medicina muncii care urmeaza sa presteze aceste servicii, insotita de documentele aferente.
- Informatii generale cu privire la ofertant, respectiv se va prezenta si completa si Formularul nr.2 .

- Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei, s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă – se va completa și depune Formularul nr.3.

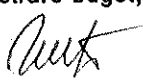
DIRECTOR EXECUTIV,

Monica BRATU 

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,

Simona Ely CHIOIBAS 

Șef serviciu administrare buget,

Mariana NUTU 

COORDONATOR CENTRUL DE FORMARE PROFESIONALĂ,

Andrei LAZAR 

Intocmit,

Felicia HORTOLOMEI 

CAIETUL DE SARCINI

PRESTARE SERVICII MEDICALE SPECIFICE OCUPATIEI DE *COMPETENTE NUMERATIE*

A. CONDITII GENERALE

A.1 Obiectivul urmarit :

- Organizarea unui curs de initiere in ocupatia de *Competente numeratie* cu 14 persoane, apte medical sa urmeze acest curs.

In acest scop, solicitam achizitia serviciilor medicale specifice acestei ocupatii, ce vor fi prestate de catre un medic de medicina muncii. Pachetul de servicii medicale consta din :

- examen clinic general
- dosar medical si fisa de aptitudine

Aceste analize se vor efectua conform H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sanatatii lucratorilor, cu modificarile si completarile ulterioare, si in baza Ordinului nr. 171/2004, pentru aprobarea Procedurilor privind modul de acordare a drepturilor de care beneficiaza persoanele aflate in cautarea unui loc de munca pe durata participarii la o forma de pregatire profesionala, actualizat.

- Se va incheia contract de servicii ce se va derula de la data semnarii pana la data 31.12.2022, cu posibilitate de prelungire pana la 30.04.2023.

A.2 Scopul efectuarii serviciilor medicale :

- Obținerea de către solicitanții care doresc să urmeze acest curs, a avizului medical de „apt medical pentru exercitarea ocupației de *Competente numeratie*”.

A.3 Participanți :

- Someri indemnizati si neindemnizati, care sunt inregistrati la AJOFM Braila, conform Legii nr. 76/2002 cu modificarile si completarile ulterioare si care au primit recomandare sa urmeze acest curs si trimitere pentru efectuarea analizelor medicale.

A.4 Indicatori de rezultate :

- Obținerea de către maxim 14 someri, a avizului medical de „apt medical pentru exercitarea ocupației de **Competente numeratle**”

B. SPECIFICATII TEHNICE :

Cerinte obligatorii pentru prestarea serviciilor medicale :

Serviciile se presteaza in municipiul Braila, zilnic, de luni pana vineri.

Serviciile se presteaza pe parcursul a mai multe zile, luni, dupa caz, pana la constituirea grupei de cursanti sau pana la o data comunicata de achizitor.

Medicul de medicina muncii va intocmi toate documentele si va indeplini cerintele specifice serviciului medical de medicina muncii in conformitate cu legislatia in domeniu.

(Achizitorul incheie cu prestatorul, contract de prestari servicii al carui obiect il constituie prestarea in municipiul Braila, a serviciilor medicale specifice ocupației de **Competente numeratle**. Serviciile se vor presta pentru un numar de 14.

- In cazul in care, din motive obiective (persoane declarate inapte medical, apti medical care se angajeaza inainte de inceperea cursului, apti medical care refuza sa inceapa cursul, sau alte cazuri bine motivate), nu se poate constitui grupa de 14 cursanti apti medical, este posibila majorarea numarului de persoane investigate pana la constituirea grupei de 14 cursanti apti medical pentru exercitarea ocupației de **Competente numeratle** sau pana la o data pe care AJOFM Braila o va comunica prestatorului ca fiind ultima zi in care se vor presta serviciile ce fac obiectul prezentei achizitii.
- Prestatorul va efectua investigatii medicale corespunzator ocupației de **Competente numeratle** numai somerilor care vor prezenta trimitere de la centrul de formare profesionala al AJOFM Braila.
- Pe perioada derularii contractului atribuit prin prezenta achizitie prestatorul va transmite zilnic, cumulativ in ordinea prezentarii, electronic pe e-mail, la adresele:
 - o andrei.lazar.br@anofm.gov.ro;
 - o felicia.hortolomei.br@anofm.gov.ro.

tabelul care va cuprinde: data prezentarii, nume si prenume persoana, cu avizul medical „apt medical/inapt”.

- La o data ce va fi comunicata de A.J.O.F.M. Braila, prestatorul are obligatia de a transmite pe adresele de e-mail:
 - o andrei.lazar.br@anofm.gov.ro;
 - o felicia.hortolomei.br@anofm.gov.ro.

tabelul nominal complet cu avizele medicale pentru fiecare persoana care a beneficiat de serviciile medicale specifice acestei ocupații precum si de a prezenta la sediul centrului de formare profesionala al agentiei, din str. Sergent Tataru nr. 2 Braila, si fisele de aptitudini completate corespunzator.

- Prestatorul are obligatia de a prezenta la sediul centrului de formare profesionala al AJOFM Braila, urmare comunicarii primite de la achizitor, anexa la factura privind prestarea serviciilor in care se vor consemna urmatoarele: nume prenume persoana investigata medical, pretul defalcat pe fiecare investigatie si pretul total/persoana, specificarea „apt medical/inapt” pentru fiecare persoana.

Orice propunere tehnica care se abate de la caietul de sarcini va fi luata in considerare numai in masura in care aceasta presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor prezentului caiet de sarcini.

Plata serviciilor se va efectua de catre AJOFM Braila doar pentru serviciile prestate conform specificatiilor din prezentul caiet de sarcini.

Exista posibilitatea, functie de bugetul alocat, sa nu se realizeze cursul si, in consecinta, sa nu se presteze nici serviciile medicale.

Se va efectua o singura plata dupa ce ofertantul se va achita de toate obligatiile prevazute in contract. Plata se face in termen de 30 de zile de la data inregistrarii la AJOFM Braila a facturii si a procesului verbal de prestare a serviciilor semnat atat de prestator cat si de achizitor. Prestatorul va depune la registrura AJOFM Braila factura si procesul verbal dupa prestarea tuturor serviciilor. Inainte de depunere, procesul verbal trebuie semnat atat de operatorul economic prestator cat si de beneficiar.

C. DOCUMENTE :

- Deviz cu plata serviciilor medicale constand din :
 - examen clinic general
 - dosar medical si fisa de aptitudine
- defalcat pe fiecare serviciu medical si per total investigatii/persoana.
- Declaratie a prestatorului de servicii medicale de medicina muncii, ca este de acord sa respecte „cerintele obligatorii pentru serviciile medicale” conform punctului B. Specificatii tehnice din Caietul de sarcini.
 - Documente relevante din care sa rezulte existenta in domeniul de activitate al operatorului economic a codului CAEN corespunzator obiectului achizitiei
 - Documente relevante ca prestatorul este autorizat sa presteze servicii de medicina muncii
 - Nominalizarea medicului de medicina muncii care urmeaza sa presteze aceste servicii, insotita de documentele aferente.
 - Informatii generale cu privire la ofertant, respectiv se va prezenta si completa si Formularul nr.2 .

- Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei, s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă – se va completa și depune Formularul nr.3.

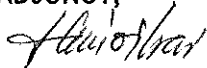
DIRECTOR EXECUTIV,

Monica BRATU



DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,

Simona Ely CHIOIBAS



Șef serviciu administrare buget,

Mariana NUTU



COORDONATOR CENTRUL DE FORMARE PROFESIONALĂ,

Andrei LAZAR



Intocmit,



Felicia HORTOLOMEI