



Nr. 23346 /AJOFMBR/13.12.2021

RAPORT FINAL DE SELECTIE

Incheiat astazi 13.12.2021

Privind selecția pentru ocuparea postului de natură contractuală, în afara organigramei, în cadrul proiectului „Facilitarea inserției pe piața muncii a persoanelor cu dizabilități” al cărui partener este Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă:

1. Expert consiliere SPO în cadrul AJOFM/AMOFM - 1 post

Comisia de selecție numită prin decizia directorului executiv nr 2019/24.11.2021, a avut următoarea componență:

Președinte:	Stan Cezaria Gabriela	Sef serviciu ALOFM
Membri:	Raileanu Marinella Aurora	Consilier superior
	Danciu Sofita	Expert superior
Secretar comisie:	Constantin Eugenia Danuta	Consilier superior

Comisia de contestații numită prin decizia directorului executiv nr 2020/24.11.2021 a avut următoarea componență:

Președinte:	Bratu Monica	Directotr executiv
Membri:	Cirligea Simona-Adriana	Consilier juridic
	Doxan Virginia	Consilier superior
Secretar comisie:	Constantin Eugenia Danuta	Consilier superior

Selecția s-a realizat în conformitate cu:

- Ordinul Președintelui A.N.O.F.M. nr. 236/10.07.2018 cuprinzând „Procedura internă de recrutare și selecție a personalului necesar a fi încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată pe posturi în afara organigramei”
- Anunțul de selecție al AJOFM Brailacu nr 22343/FIPMPD/24.11.2021 afișat la sediul din strada b-dul Dorobantilor, nr. 603-605, localitatea Braila și pe site-ul instituției.

Etapă I si Etapa a-II-a - Informații privind verificarea si selectia dosarelor:

Termenul de depunere a dosarelor de înscriere la selecție a fost data 06.12.2021, ora 12.00.

În data de 06.12.2021 s-a trecut la verificarea existenței tuturor documentelor obligatorii solicitate prin anunțul de selecție, precum și verificarea îndeplinirii condițiilor generale și specifice solicitate în anunțul concursului:

Documente obligatorii:

- Formular de înscriere și formular de disponibilitate (Anexa 1 și Anexa 2);
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute;
- Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;



- e) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);
- f) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- g) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) Declarație prin care-și exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal(se completează la sediul instituției).
- Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, sau se depun în copii legalizate.

Condiții generale solicitate prin anunțul de selecție:

- a) Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) Are capacitate deplină de exercițiu;
- c) Nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibil/(ă) cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Condiții specifice:

- a) Studii superioare universitare absolvite cu diplomă de licență;
- b) Vechime minimă muncă -1an;
- c) Cunoștințe de specialitate privind ocuparea forței de muncă și măsuri active de ocupare;
- d) Cunoașterea legislației aplicabile în domeniul fondurilor europene;
- e) Deprindere excelentă de comunicare;
- f) Abilitați organizatorice și de planificare a activității;
- g) Capacitate de muncă în echipă;
- h) Cunoștințe operare calculator;
- i)Cunoștințe avansate operare Excel.

Comisia de selecție în urma evaluării CV-urilor și a documentelor depuse la dosar a stabilit următoarele:

Nr. crt	Numele și prenumele candidatului	Postul pentru care candidează	Rezultatul verificării dosarelor	Observații
1.	22655/ 02.12.2021(Calin Georgina)	Expert tehnic extern	Admis	-



Etapa a-III-a proba interviu, s-a desfășurat conform programării, în data de 10.12.2021, începând cu ora 09.00.

În cadrul acestei probe au fost verificate cunoștințele, competențele și abilitățile necesare îndeplinirii atribuțiilor postului.

În urma susținerii interviului, candidatul admis a fost notat cu note de la 1 la 100 de către membrii comisiei.

Condiția de promovare a probei, conform procedurii, a fost de întrunire a minim 70 puncte.

În urma notării probei interviu, comisia de concurs a stabilit următoarele:

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Postul pentru care candideaza	Rezultat interviu	Nota
1.	22655/02.12.2021 (Calin Georgiana)	Expert extern	ADMIS	Mai mare 70 puncte

După perioada legală de depunere a contestațiilor, nedepunându-se nicio contestație, membrii comisiei au anunțat următoarele rezultate finale ale selecției:

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Postul pentru care candidează	Rezultat verificarea și selecția dosarelor	Rezultat proba interviu	Rezultat final selecție
1.	22655/02.12.2021 (Calin Georgiana)	Expert Tehnic Extern	ADMIS	ADMIS	ADMIS

Prezentul proces-verbal s-a încheiat astăzi, 13.12.2021, la sediul AJOFM Braila.

Membrii comisiei:

Președinte: Stan Cezaria Gabriela

Membru: Raileanu Marinella Aurora

Membru: Danciu Sofita

Secretar: Constantin Eugenia Danuta

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene.

ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BRĂILA

Operator de date cu caracter personal nr.547

B-dul Dorobantilor nr.603-605, Braila

Tel./Fax: +4 0239 611 386; +4 0239 611 376; +4 0239 611 519;

e-mail: ajofm.br@anofm.gov.ro; braila@anofm.gov.ro

www.braila.anofm.ro