

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Brașov, cu sediul în Brașov, str. Lunga nr. 1A, organizează concurs de promovare în vederea ocupării funcției publice de conducere vacante de Șef serviciu ADMINISTRARE BUGET, în data de 21.12.2021, ora 10:00 (proba scrisă), la sediul agentiei

Condiții specifice necesare participării la concursul pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în ramura de științe: științe economice;
 - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani;
 - deținerea Certificatului de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi, conform art. 19 lit.b²) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare (potrivit articolului unic al Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 188/2020 privind unele măsuri temporare necesare pentru exercitarea funcției de conducător al compartimentului financiar-contabil din administrația publică centrală, pe durata instituirii stării de urgență, sau după caz, a stării de alertă pe teritoriul României dar nu mai târziu de 31 decembrie 2021 în funcția de conducător al compartimentului financiar-contabil din administrația publică centrală pot fi numite, în condițiile legii, și persoane care nu dețin certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi, cu condiția ca în termen de 12 luni de la încetarea stării de urgență sau, după caz, a stării de alertă, să dobândească certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi;
 - să fie absolvent cu diplomă a studiilor universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
 - să fie numiți într-o funcție publică din clasa I;
 - să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;
- Înscrierile se fac în termen de 20 zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției, respectiv în perioada 16.11.2021 - 06.12.2021, la sediul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Brașov, strada Lunga , nr. 1A, jud. Brașov.

Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia;
- h) cazierul judiciar.

Copiile după actele prevăzute la lit. c-e se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Persoană de contact:

Ioana Draghici - inspector superior, Tel/fax: 0268.416.879/0268.412.552; email: ioana.draghici.bv@anofm.gov.ro