



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Program Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1 – Reducerea numărului de comunități marginalizate (roma și nonroma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Titlul proiectului: „ICOPROF-BT-R Informare, consiliere, orientare profesională-Centru de sprijin pentru cariera ta” Contract nr POCU/717/5/1/152023

Beneficiar: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Botoșani

Partener: SC Current Trends Consulting SRL

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Nr.31599 /AJOFMBT/21.10.2022

ANUNȚ

privind organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant de
expert de implementare extern în cadrul proiectului

**„ ICOPROF-BT-R Informare, consiliere, orientare profesională-Centru de sprijin pentru
cariera ta” Contract nr POCU/717/5/1/152023”**

I. INFORMAȚII DESPRE PROIECT

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BOTOȘANI implementează în
perioada 01.09.2022-31.12.2023 proiectul „ ICOPROF-BT-R
Informare, consiliere, orientare profesională-Centru de sprijin pentru cariera
ta” Contract nr POCU/717/5/1/152023”.

Obiectivul general al proiectului

Obiectivul general al proiectului este reducerea numărului de persoane aflate în risc de
sarăcie sau excluziune socială în Zonele Urbane Marginalizate (ZUM1 și ZUM2) și teritoriul
SDL din Municipiul Botoșani, alături de îmbunătățirea calității vieții, creșterea coeziunii
sociale, îmbunătățirea mediului de viață și creșterea economică în teritoriul SDL.

Scopul proiectului - Creșterea gradului de ocupare prin furnizarea de servicii de ocupare,
calificare și angajare pentru 420 persoane.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. 1. Creșterea accesului la servicii de ocupare prin furnizarea de servicii de informare,
consiliere și mediere prin acordarea de servicii de ocupare (informare și consiliere,
mediere a muncii) pentru 420 persoane.
2. 2. Creșterea numărului de persoane calificate prin furnizarea de cursuri de calificare și
alte măsuri specifice prin acordarea de servicii de calificare pentru 210 persoane din
teritoriul SDL.
3. 3. Creșterea numărului de persoane angajate prin servicii de mediere și facilitarea
accesului pe piața muncii prin sprijin activ
pentru angajarea a 105 persoane din teritoriul SDL.



Agencia Județeană pentru Ocuparea
Forței de Muncă Botoșani



ICOPROF-BT-R
Centru de sprijin pentru cariera ta





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Program Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1 – Reducerea numărului de comunități marginalizate (roma și nonroma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Titlul proiectului: „ICOPROF-BT-R Informare, consiliere, orientare profesională-Centru de sprijin pentru cariera ta” Contract nr POCU/717/5/1/152023

Beneficiar: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Botoșani

Partener: SC Current Trends Consulting SRL

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Activitățile proiectului sunt:

Activitatea 1. Managementul proiectului.

Activitatea 2. Informare, promovare, identificare, selectare și înregistrare GT

Activitatea 3. Informare și consiliere profesională.

Activitatea 4. Furnizarea de programe de formare profesională.

Activitatea 5. Furnizarea de servicii specializate de mediere a muncii

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Botoșani anunță scoaterea la concurs - 1 post de Responsabil servicii integrate GT , expert de implementare extern, Cod COR 112013 - director de program, pentru activitățile desfășurate în cadrul proiectului „, ICOPROF-BT-R Informare, consiliere, orientare profesională-Centru de sprijin pentru cariera ta” Contract nr POCU/717/5/1/152023”. pentru perioada determinată: de la data încheierii CIM, în urma acceptării Notificării (de către AM/OI competente) - 31.12.2023.

Nr. crt.	Activitatea /subactivitatea	Număr experți	Durata (sub)activității	Observații
1	A2.1.Organizarea de campanii de informare, promovare și identificare a grupului țintă	1	de la data încheierii CIM - 31.12.2023	Contract cu normă de muncă cu timp parțial-program de lucru inegal
2	A2.2.Selectarea și înregistrarea grupului țintă			
3	A3.1. Furnizarea serviciilor de informare și consiliere profesională			
4	A5.1. Servicii de mediere a muncii și organizarea burselor locurilor de muncă			





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Program Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1 – Reducerea numărului de comunități marginalizate (roma și nonroma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Titlul proiectului: „ICOPROF-BT-R Informare, consiliere, orientare profesională-Centru de sprijin pentru cariera ta” Contract nr POCU/717/5/1/152023

Beneficiar: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Botoșani

Partener: SC Current Trends Consulting SRL

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Candidații vor fi selectați conform Procedurii interne de recrutare și selecție a personalului necesar a fi încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată pe posturi în afara organigramei aprobată prin Ordinul nr. 236/10.07.2018 al Președintelui ANOFM.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii prevăzute în cererea de finanțare aprobată și anunțul selecției
- d) îndeplinește condițiile de vecime/experiență în domeniul de activitate menționat în anunț
- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibil(ă) cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) este de acord să-i fie prelucrate datele cu caracter personal, în scopul pentru care au fost colectate
- f) îndeplinește și următoarele condiții specifice
 - Studii superioare absolvire cu diplomă de licență sau echivalent;
 - Vechime în muncă - minim 5 ani experiență în management/implementare/monitorizare proiecte finanțate din fonduri europene/GT;
 - Cunoașterea legislației aplicabile în domeniul fondurilor europene;
 - Abilități de comunicare;
 - Cunoștințe avansate operare Microsoft Office și Excel.



Agencia Județeană pentru Ocuparea
Forței de Muncă Botoșani



Centru de sprijin pentru cariera ta





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Program Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1 – Reducerea numărului de comunități marginalizate (roma și nonroma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Titlul proiectului: „ICOPROF-BT-R Informare, consiliere, orientare profesională-Centru de sprijin pentru cariera ta” Contract nr POCU/717/5/1/152023

Beneficiar: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Botoșani

Partener: SC Current Trends Consulting SRL

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

În cadrul interviului realizat vor putea face obiectul evaluării și următoarele competențe:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a documentelor;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului.

Principalele atribuții prevăzute în fișa postului:

1. Colectează, sintetizează, analizează date și elaborează RT (din punct de vedere tehnic) privind progresul înregistrat în implementarea proiectului;
 2. Gestionează din punct de vedere tehnic activitatea experților din echipa de implementare;
 3. Supervizează prestatorul de servicii de evenimente și burse ale locurilor de muncă;
 4. Participă la elaborarea planificărilor și raportărilor privind activitatea tehnică a proiectului;
 5. Participă la întâlnirile de lucru cu echipa de implementare pentru a analiza modalitatea de derulare a activităților;
 6. Analizează din punct de vedere tehnic documentele de lucru elaborate de experții din subordine și monitorizează periodic și regulat rezultatele activității acestora comparativ cu indicatorii de rezultat din proiect, pentru a propune din timp managerului de proiect măsurile necesare în cazul în care apar decalaje care ar putea conduce la neatingerea acestora;
 7. Face o analiză tehnică a activităților și propune planul de acțiune în ceea ce privește organizarea activităților pentru a asigura retenția membrilor GT (grupul țintă) în activitățile proiectului și menținerea acestora în operațiune;
 8. Coordonează din punct de vedere tehnic activitățile subcontractate;
 9. Respectă prevederile regulamentului GDPR inclusiv protocoalele interne privind acest regulament;
 10. Sprijină activitatea de informare la nivel local în legătura cu activitățile și obiectivele proiectului;
 11. Monitorizează persoanele din GT (grupul țintă) care și-au schimbat statutul devenind persoane ocupate după acordarea serviciilor în cadrul proiectului
- Contribuie la implementarea planului de comunicare al proiectului;
12. Este responsabil pentru identificarea, selecția și înregistrarea grupului țintă atât din punct de vedere valoric cât și structural;



Agencia Județeană pentru Ocuparea
Forței de Muncă Botoșani



ICOPROF-BT-R
Centru de sprijin pentru cariera ta





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Program Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1 – Reducerea numărului de comunități marginalizate (roma și nonroma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Titlul proiectului: „ICOPROF-BT-R Informare, consiliere, orientare profesională-Centru de sprijin pentru cariera ta” Contract nr POCU/717/5/1/152023

Beneficiar: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Botoșani

Partener: SC Current Trends Consulting SRL

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

13. Este responsabil pentru monitorizarea participării grupului țintă la activitatea de formare, mediere, informare și consiliere profesională;

14. Gestionează și crează/operează baza de date cu GT (grupul țintă)

15. Participa la activitățile de publicitate și informare în cadrul proiectului

Elaborează lunar documente individuale de raportare conform instrucțiunilor finantatorului;

IV. ACTE NECESARE ÎNSCRIERII LA CONCURS:

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și ale Procedurii interne de recrutare și selecție a personalului necesar a fi încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată pe posturi în afara organigramei aprobată prin Ordinul președintelui ANOFM nr. 236/10.07.2018, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Formular de înscriere și formular de disponibilitate (Anexa 1 și Anexa 2);
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- c) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute;
- d) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- e) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);
- f) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- g) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) Declarație prin care-și exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (se completează la sediul instituției).



Agencia Județeană pentru Ocuparea
Forței de Muncă Botoșani



ICOPROF-BT-R
Centru de sprijin pentru cariera ta



CURRENT TRENDS
CONSULTING



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Program Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1 – Reducerea numărului de comunități marginalizate (roma și nonroma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Titlul proiectului: „ICOPROF-BT-R Informare, consiliere, orientare profesională-Centru de sprijin pentru cariera ta” Contract nr POCU/717/5/1/152023

Beneficiar: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Botoșani

Partener: SC Current Trends Consulting SRL

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale, pentru certificare pentru conformitate cu originalul sau se depun în copii legalizate.

V. BIBLIOGRAFIA

1. Legea nr.76/2002, privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
2. HG. 174 din 20 februarie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr.202/2006, privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ghidul Solicitantului POCU Condiții Generale;
5. Manualului Beneficiarului, revizia iunie 2021;
6. Ghidul solicitantului - condiții specifice - apeluri fișe de proiecte POCU, lansate de Grupul de Acțiune Locală Botoșani pentru Viitor - în cadrul SDL - Etapa a III-a a mecanismului DLRC.

VI. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele, la sediul instituției organizatoare AJOFM Botosani, din str. Colonel Tomoroveanu nr. 2, până la data de 26.10.2022, ora 13,00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

Persoana de contact - funcția consilier superior - nume și prenume Corduneanu Mihaela Corina, tel 0231/536791, e-mail corina.corduneanu@bt.anofm.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Program Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1 – Reducerea numărului de comunități marginalizate (roma și nonroma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Titlul proiectului: „ICOPROF-BT-R Informare, consiliere, orientare profesională-Centru de sprijin pentru cariera ta” Contract nr POCU/717/5/1/152023

Beneficiar: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Botoșani

Partener: SC Current Trends Consulting SRL

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

VII. PROBELE SELECȚIEI

Etapă I - Verificarea dosarelor depuse de către candidați și afișarea rezultatelor :
26.10.2022 ora 16.30 .

Dosarele depuse după data limită indicată în anunțul de selecție , precum și cele incomplete, vor fi respinse.

Etapă a II-a - Interviu și afișarea rezultatelor :28.10.2022, începând cu ora 10,00.

Fiecare etapă a selecției este eliminatorie, candidații declarați admiși la o etapă pot participa la etapa următoare. Eventualele contestații vor fi depuse la sediul instituției în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor fiecărei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Pentru promovarea probei interviu este necesară acumularea unui număr minim de 70 de puncte din 100 posibile, pe baza răspunsurilor la întrebările formulate de membrii comisiei de selecție.

Menționăm că angajarea efectivă a persoanelor selectate, în posturile solicitate, este condiționată de aprobarea unei notificări aferente către AM/OI competente.

Etapă a III-a- Soluționarea contestațiilor (în cazul în care sunt) și afișarea rezultatelor finale .

DIRECTOR EXECUTIV AJUNCT,
SORIN NELU ȘOLOGON

