



ANUNT

privind organizarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante de formatori si instructori practica în cadrul proiectului „AID4NEETs”- ID proiect 150769

I. INFORMAȚII DESPRE PROIECT

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Bacău, cu sediul în Bacău, str.I.S. Sturza, nr.63, organizează concurs pentru ocuparea , pe perioada determinata, a posturilor de formator - 1 post si instructor practica - 1 post, în cadrul echipei de implementare a proiectului „AID4NEETs”- ID proiect 150769, în data de 27.04.2023, ora 10⁰⁰.

Pentru ocuparea acestora pot participa persoane fizice interesate.

Perioada previzionata de derulare a proiectului: septembrie 2021- septembrie 2023.

Obiectivul general: Creșterea gradului de ocupare în rândurile tinerilor NEETs șomeri cu vârste între 16 - 29 ani, din regiunile Nord-Est și Centru, prin măsuri integrate și personalizate de informare, calificare, mediere și antreprenariat, în vederea asigurării unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă din regiune.

Obiectivele specifice ale proiectului

OS1: Creșterea nivelului de informare în rândul tinerilor șomeri cu vârste între 16 - 29 ani din regiunile Nord-Est și Centru, privind accesul și beneficiile măsurilor active de ocupare facilitate pe durata a 24 de luni, în vederea atragerii și înscrierii a min. 1.051 persoane în grupul țintă al proiectului.

OS2: Îmbunătățirea nivelului de competențe și calificare pentru min. 779 tineri NEETs prin participarea la sesiuni personalizate de formare profesională, pe durata a 24 de luni, în vederea creșterii șanselor și relevanței pe piața muncii din regiunile Nord-Est și Centru.

OS3: Dezvoltarea și furnizarea de servicii specializate de mediere în rândurile celor 1.051 tineri NEETs din regiunile Nord-Est și Centru, pe durata a 24 de luni, în vederea ocupării pe piața muncii a cel puțin 453 persoane.

OS4: Sprijinirea inițiativelor antreprenoriale în rândul tinerilor NEETs din regiunile Nord-Est și Centru, prin furnizarea de servicii personalizate de mentorat, consiliere și formare antreprenorială pentru min. 272 persoane și prin facilitarea accesului la o finanțare de max 25.000 euro pentru min. 30 afaceri, pe durata a 23 luni.

OS5: Sprijinirea menținerii în câmpul muncii a tinerilor NEETs din categoriile greu și foarte greu ocupabil din regiunile Nord-Est și Centru, prin furnizarea de măsuri și servicii de acompaniament pe durata a 20 luni.

Activitățile proiectului sunt:

- (AP1) campania de informare și promovare
- (AP2) furnizarea de programe de formare profesională
- (AP3) furnizarea de servicii specializate pentru stimularea ocupării / medierea muncii
- (AP4) susținerea antreprenoriatului
- (AP5) activități de acompaniament
- (AP6) managementul proiectului

II. OBIECTUL ANUNTULUI DE SELECTIE

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Bacau anunta scoaterea la concurs a 1 post formator si 1 post instructor de practica in cadrul proiectului „AID4NEETs”- ID proiect 150769, dupa cum urmeaza:

- formator contextul social si cadrul normativ, activitati pre vanzare, efectuarea vanzarilor, monitorizarea comenzilor si intocmirea documentelor de evidenta, relatia cu furnizorii - 1 post
- instructor practica - 1 post.



Candidatii vor fi selectati conform procedurii interne de selectie aprobata prin Ordinul Presedintelui ANOFM nr. 236/10.07.20218.

Candidatilor declarati admisi li se vor incheia contracte individuale de munca pe perioada determinata, perioada care va fi stabilita in functie de cursul la care candidatul va aplica si durata proiectului. Prestarea efectiva a activitatii se va stabili in raport de calendarul si perioada de desfasurare a cursului la care candidatul a aplicat.

III. CONDITII GENERALE SI SPECIFICE OCUPARII POSTURILOR

- Formator contextul social si cadrul normativ, activitati pre vanzare, efectuarea vanzarilor, monitorizarea comenzilor si intocmirea documentelor de evidenta, relatia cu furnizorii - 1 post

Cod ocupatie: 242401 formator

Conditii generale:

- are cetatenie romana/cetatenie a altor state membre UE, sau a statelor apartinand SEE cu reședinta in Romania;
- are capacitate de exercitiu deplina;
- nu a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals, ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care l-ar face incompatibil cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;

Conditii specifice:

- educatie solicitata- minim studii superioare absolvite cu diploma de licenta- 3 ani;
- experienta solicitata- experienta profesionala specifica in domeniul ocupatiei in care va sustine formarea- 2 ani;
- curs formator;
- operare PC;
- abilitati de lucru in echipa; capacitate de concentrare, analiza si sinteza; rezistenta la stres, abilitati de comunicare interpersonală; abilitati de negociere;

Atributiile postului scos la concurs:

- asigura realizarea scopului si obiectivelor programului de formare profesionala prin realizarea instruirii teoretice, testarea intermediara si finala a participantilor in vederea verificarii nivelului cunostintelor acestora; asigura respectarea principiului egalitatii de sanse si non discriminare in furnizarea serviciilor de formare profesionala; asigura promovarea egalitatii de sanse intre femei si barbati; asigura realizarea scopului si obiectivului programului de formare profesionala; culege informatii despre cursanti, nivelul de cunostinte, experienta, obiectivele acestora si adapteaza metodele de formare, comunicare/curicula, la nevoile acestora; pregateste/actualizeaza suportul de curs si eventual materialele auxiliare; preia de la organizatorul FPC documentele specifice (catalogul participantilor, listele de prezenta) pe care le va completa pentru fiecare zi/sesiune de pregatire; se asigura inainte de inceperea cursului de existenta materialelor

- Instructor practica - 1 post

Cod ocupatie: 242401 formator

Conditii generale:

- are cetatenie romana/cetatenie a altor state membre UE, sau a statelor apartinand SEE cu reședinta in Romania;
- are capacitate de exercitiu deplina;
- nu a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals, ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care l-ar face incompatibil cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;

Conditii specifice:

- educatie solicitata- minim studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat- 4 ani;
- experienta solicitata- experienta profesionala specifica in domeniul ocupatiei in care va sustine formarea- 2 ani;
- curs formator;
- operare PC;
- abilitati de lucru in echipa; capacitate de concentrare, analiza si sinteza; rezistenta la stres, abilitati de comunicare interpersonală; abilitati de negociere;

Atributiile postului scos la concurs:



- asigura realizarea scopului si obiectivelor programului de formare profesionala prin realizarea instruirii practice, testarea intermediara si finala a participantilor in vederea verificarii nivelului cunostintelor acestora; asigura respectarea principiului egalitatii de sanse si non discriminare in furnizarea serviciilor de formare profesionala; asigura promovarea egalitatii de sanse intre femei si barbati; asigura realizarea scopului si obiectivului programului de formare profesionala; culege informatii despre cursanti, nivelul de cunostinte, experienta, obiectivele acestora si adapteaza metodele de formare, comunicare/curicula, la nevoile acestora; pregateste/actualizeaza suportul de curs si eventual materialele auxiliare; preia de la organizatorul FPC documentele specifice (catalogul participantilor, listele de prezenta) pe care le va completa pentru fiecare zi/sesiune de pregatire; se asigura inainte de inceperea cursului de existenta materialelor

Înscrierile se fac în perioada 20.04.2023-26.04.2023, ora 16⁰⁰

IV ACTE NECESARE ÎNSCRIERII LA CONCURS

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare, anunțului de selecție si Ordinul nr. 236/10.07.2018 a Presedintelui ANOFM, dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

- a) Formularul de inscriere si formularul de disponibilitate (Anexa 1 si Anexa 2) ;
- b) Copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a actului de identitate;
- c) Curriculum vitae în format european, în limba română, semnat pe fiecare pagină;
- d) Copii, certificate pentru conformitate cu originalul, ale actelor de studii;
- e) Copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a certificatului de formator ;
- f) Copia, certificată pentru conformitate cu originalul, a certificatului de căsătorie, în situația în care există diferență de nume între actul de identitate și actele de studii;
- g) Acte doveditoare (adeverinta, etc) privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- h) Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterioare derularii concursului, de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate ;
- i) cazierul judiciar sau o declaratie pe proprie raspundere ca nu are antecedente penale, urmand ca dupa declararea candidatului ca fiind admis la selectia dosarelor, acesta sa prezinte in original cazierul judiciar pana la proba interviului ;
- j) Declarație prin care își exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- k) Declarație pe propria răspundere privind inexistența oricărei situații de incompatibilitate/conflict de interese la activitățile proiectului.

V. BIBLIOGRAFIE

Constitutia Romaniei;

1. Legea nr. 53/2003 privind codul muncii, completata si modificata;
2. Legea nr. 76/2002, completata si modificata;
3. HG nr. 174/2002, completata si modificata;
4. HG nr. 377/2002, completata si modificata;
5. OUG nr. 129/2002, completata si modificata;
6. Legea nr. 202/2002, completata si modificata;

TEMATICA,

1. Constitutia Romaniei;
2. Legea nr. 53/2003 privind codul muncii, completata si modificata, titlu II, titlul XI;
3. Legea nr. 76/2002, completata si modificata, art. 63 - 70⁵;
4. HG nr. 174/2002, completata si modificata, art. 35 - 40;
5. HG nr. 377/2002, completata si modificata, art. cap III;
6. OUG nr. 129/2002, completata si modificata;
7. Legea nr. 202/2002, completata si modificata;

VI MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Dosarele candidaților se depun în format electronic la adresa carmen.dan.bc@anofm.gov.ro și fizic la sediul Centrului de Formare Profesională, str. V. Alecsandri, nr.25, et. 4, cam 6, conform specificațiilor din anunț și se va primi un număr de înregistrare, număr la care se va face referire în toate anunțurile de pe parcursul derulării procedurii de selecție, fără a se menționa numele și prenumele candidaților. Candidaturile depuse după data limită, indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VII PROBELE SELECTIEI

Concursul va consta într-un interviu pe care candidatii îl vor sustine în fața comisiei de concurs și va cuprinde și întrebări din bibliografia stabilită în acest sens

Etapa I : Selecția dosarelor va avea loc în data de 27.04.2023.

Contestatiile referitoare la selecția dosarelor pot fi depuse în termen de 24 ore de la afișarea rezultatelor și vor fi soluționate în data de 02.05.2023.

Etapa a- II - a : Interviul candidaților admiși la selecția dosarelor va avea loc în data de 03.05.2023, ora 10⁰⁰

Rezultatele finale vor fi afișate în data de 04.05.2023 ora 12⁰⁰.

Contestatiile pot fi depuse în termen de 24 ore de la afișarea rezultatelor

Persoană de contact: Dan Carmen-Simona, consilier superior, comp.Centrul de Formare Profesională
tel. 0234/514859,0783122082, e-mail - carmen.dan.bc@anofm.gov.ro