**Către**

**Agenţia pentru ocuparea forţei de muncă a judeţului Bistriţa Năsăud**

 Subsemnatul/Subsemnata..........................................................,Telefon................................. născut/născută la data de ..................., domiciliat/domiciliata/ reşedinţa în localitatea .............................., str. ......................................... nr. .........., bl. .........., sc. ..........., et. ........., ap. ............, judeţul/sectorul .............................., posesor/posesoare al/a actului de identitate ........ seria ............ nr. .............,CNP.........................................................,

* solicit înscrierea în evidenţă conform **anexei 8 la norme HG 174/2002** în vederea medierii pentru ocuparea unui loc de muncă în meseria/profesia ........................... .

 Menţionez **că am/nu am beneficiat** anterior de indemnizaţie de şomaj şi **am fost/nu am** fost în evidenţa Agenţiei pentru ocuparea forţei de muncă a judeţului Bistriţa Năsăud.

* solicitconform **anexei 3la proceduri HG 377/2002:**

 [] acordarea de servicii de informare şi consiliere profesională conformdin cele prevăzute la art. 58 alin. (1) lit. a), c) şi d) din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru şomaj şi stimularea ocupării forţei de muncă, cu modificările şi completările ulterioare;
    [] acordarea de servicii de informare şi consiliere profesională care au ca scop îndrumarea pe parcursul procesului de integrare socioprofesională la noul loc de muncă, prevăzute la art. 58 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru şomaj şi stimularea ocupării forţei de muncă, cu modificările şi completările ulterioare.
    Menţionez următoarele:
    [] AM mai beneficiat anterior de servicii de informare şi consiliere profesională;
    [] NU AM mai beneficiat anterior de servicii de informare şi consiliere profesională;
    [] SUNT ÎNCADRAT ÎN MUNCĂ începând cu data ................. la ..............................................

* aflându-mă în una dintre situaţiile prevăzute la art. 16 din Legea nr. 76/2002  privind sistemul asigurărilor pentru şomaj şi stimularea ocupării forţei de muncă, cu modificările şi completările ulterioare\*conform **anexei 9 la norme HG 174/2002**):

  ● ocup un loc de muncă la unitatea ....................................... şi doresc schimbarea acestuia;

  ● am obţinut statutul de refugiat;

  ● beneficiez de altă formă de protecţie internaţională ................................;

  ● sunt cetăţean străin sau apatrid care am fost încadrat în muncă / am realizat venituri în România;

  ● nu am putut ocupa loc de muncă după:

  ● repatriere;

  ● eliberarea din detenţie,

  solicit înscrierea în evidenţă în vederea medierii pentru ocuparea unui loc de muncă în meseria/profesia .............................. .

     \*) se va marca cu "X" situaţia în care se încadrează persoana

  DECLARAŢIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

***Anexa nr.1¹ la procedură***

    Cunoscand prevederile art. 326 din legea nr.286/2009 privind Codul Penal, cu completările şi modificările ulterioare cu privire la falsul în declaraţii , declar pe propria raspundere, că :

* nu am restrictii medicale care mă impiedică sa prestez muncă\* ):
* am restrictii medicale care mă impiedică sa prestez o anumită muncă după cum urmează\*\*):

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Dau această declaraţie şi o susţin.

\*) Se bifeaza cu ,,X” de către declarant căsuţa corespunzătoare

\*\*)Se completează de către declarant restricţiile medicale

 La data înregistrării în evidenţele A.J.O.F.M. Bistriţa Năsăud :

 **-** **Nu beneficiez / beneficiez** depensie de invaliditate,pensie anticipată sau pensie limită de varstă;

  **-** **nu am loc de muncă ,nu realizeaz venituri sau realizeaz**, din activităţi autorizate potrivit legii, venituri mai mici decât valoarea indicatorului social de referinţă al asigurărilor pentru şomaj şi stimulării ocupării forţei de muncă, în vigoare;

 **- nu beneficiez/beneficiez** de indemnizatie ptentru îngrijirea copilului .

 **-** **urmez**/**nu urmez o formă superioară de invătămănt celei absolvite** (curs de zi, seral ,fara frecventa ) in invatămăntul de stat sau particular \*.

**Ma oblig sa comunic în termen de 3 (trei) zile** orice modificare privind : încadrarea în muncă , pensionarea de invaliditate,anticipată limită de vârstă, intrarea în concediu de ingrijire copil,realizarea de venituri din activităţi autorizate , emiterea certificatului de înmatriculare sau a autorizatiei de funcţionare pentru a desfasura activitaţi independente , admiterea intr-o formă superioară de învatamant\* .

\*) Se completează numai de către absolvenţii ultimei promoţii .

 Aceasta este declaratia pe care o dau.

DECLARAŢIE

**Declar ca sunt de acord** să se verifice şi să se listeze informaţiile din baza de date ANAF cu privire la veniturile mele.

 DECLARAȚIE PRIVIND PRELUCRAREA/TRANSMITEREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

In conformitate cu regulamentul (ue) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (Regulamentul General privind Protecția Datelor- RGPD), prin prezenta **declar pe propria răspundere sub incidenta prevederilor art.326 din Codul Penal privind falsul în declaratii, că sunt de acord,** ca AJOFM Bistrița-Năsăud să utilizeze, să prelucreze și să transmită datele mele personale în cadrul Proiectelor competitive derulate sub autoritatea Ministerului Investitiilor si Proiectelor Europene prin contracte încheiate în calitate de Autoritate de Management pentru programul Operational Sectorial

   Data:

  ........................ ...................................

           (Se completează numele şi prenumele,
            semnătura persoanei care solicită
                                                 acordarea serviciilor.)

Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal este efectuată de către AJOFM Bistrita-Nasaud în conformitate cu prevederile **Regulamentului** (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date, aplicabil din data de 25.05.2018 şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecţia Datelor/RGPD).

Activitatea curentă este realizată în conformitate cu Legea nr.202/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM), republicată, cu modificările și completările ulterioare, în principal, în vederea: înregistrării persoanei aflate în căutarea unui loc de muncă; încadrării pe piața muncii; stimulării angajatorilor pentru încadrarea în muncă a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă; mobilității forței de muncă; organizării burselor de locuri de muncă; prestării de servicii de formare profesională; realizării analizelor statistice; efectuării de plăți; informării şi consilierii profesionale, medierii pe locurile de muncă vacante; organizării de evenimente pentru promovarea proiectelor/activităţilor AJOFM Bistrița-Nasăud, precum şi după caz alte servicii acordate în condiţiile legii.

Consimţământul dat, prin prezenta, privește inclusiv dreptul AJOFM Bistrița-Nasăud de a transmite datele dumneavoastră personale în scopul prelucrării către autorități competente pentru îndeplinirea obligațiilor legale, terți contractați în scopul îndeplinirii unor interese legitime şi că NU intenţionăm transferarea acestor date către o altă companie (societate de marketing şi publicitate).

Datele pot fi trimise terților subcontractanți sau parteneri în România și în state din Uniunea Europeană şi din afara acesteia, în vederea optimizării serviciilor oferite, derulării oricăror raporturi juridice între AJOFM Bistrița-Nasăud și titular, în scopul îndeplinirii obligațiilor legale sau realizării intereselor legitime ale AJOFM Bistrița-Nasăud.

Datele dumneavoastră cu caracter personal prelucrate sunt, după caz:

**Date simple:** date de identificare bunuri personale, date de contact, nume prenume email, identificatori acte de identitate, date despre educație, istoric angajări, CV, date despre persoană, familie;

**Date financiare:** date card cont bancar, istoric plăți, produse și servicii achiziționate, date despre situația financiară și facturi;

**Date despre comportament:** înregistrări CCTV, evaluarea performanțelor;

**Date speciale:** date medicale, date despre condamnări.

Prin urmare, furnizarea datelor este necesară derulării relațiilor cu AJOFM Bistrița-Nasăud în condiții legale, iar în lipsa consimţământului dumneavoastră, instituția nu poate derula operațiunile specifice activității sale.

Orice cerere sau sesizare în legătură cu prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal va fi transmisă în scris la sediul AJOFM Bistrița-Nasăud, la adresa de e-mail (secretariat) ajofm.bn@anofm.gov.ro sau la adresa de email : Informații suplimentare puteți obține la următorul număr de telefon (secretariat) 0263 236296.

Vă informăm că vă puteți exercita drepturile prevăzute de către **Regulamentul nr.679/2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date**, precum:

Dreptul de acces la date: orice persoană vizată are dreptul de a obține de la AJOFM Bistrița-Nasăud la cerere (în mod gratuit, pentru o solicitare pe an), confirmarea faptului că datele sale personale sunt sau nu sunt prelucrate de acesta, precum și următoarele informații:

1. referitoare la scopurile prelucrării, categoriile de date avute în vedere și destinatarii sau categoriile de destinatari cărora le sunt dezvăluite datele;
2. comunicarea într-o formă inteligibilă a datelor care fac obiectul prelucrării, precum și a oricărei informații disponibile cu privire la originea datelor;
3. asupra principiilor de funcționare a mecanismului prin care se efectuează orice prelucrare automată a datelor care vizează persoana respectivă;
4. privind existența dreptului de intervenție asupra datelor și a dreptului de opoziție, precum și condițiile în care pot fi exercitate;
5. asupra posibilității de a consulta registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal, de a înainta plângere către Autoritatea Naţională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), precum și de a se adresa instanței pentru atacarea deciziilor AJOFM Bistrița-Nasăud, în conformitate cu dispozițiile legale.

AJOFM Bistrița-Nasăud este obligat să comunice informațiile solicitate, în termenul prevăzut de dispoziţiile legale.

Dreptul de intervenție asupra datelor: orice persoană vizată are dreptul de a obține, în mod gratuit, de la AJOFM Bistrița-Nasăud, printr-o cerere adresată în formă scrisă, datată, semnată și înregistrată la AJOFM Bistrița-Nasăud : rectificarea, actualizarea, blocarea sau ștergerea datelor a căror prelucrare nu este în conformitate cu prevederile legale, în special a datelor incomplete sau inexacte;

1. transformarea în date anonime a datelor a căror prelucrare nu este conformă cu prevederile **Regulamentului nr.679/2016**;
2. notificarea către terții cărora le-au fost dezvăluite datele, dacă această notificare nu se dovedește imposibilă sau nu presupune un efort disproporţionat față de interesul legitim care ar putea fi lezat.

Dreptul de opoziție: persoana vizată are dreptul de a se opune în orice moment, printr-o cerere adresată în formă scrisă, datată, semnată și înregistrată la AJOFM Bistrița-Nasăud, din motive întemeiate și legitime legate de situația sa particulară, că datele care o vizează să facă obiectul unei prelucrări, cu excepția cazurilor în care există dispoziții legale contrare. În caz de opoziție justificată, prelucrarea nu mai poate viza datele în cauză. Persoana vizată are dreptul de a se opune în orice moment, în mod gratuit și fără nici o justificare, ca datele care o vizează să fie prelucrate în alt scop decât cele menționate mai sus, în numele operatorului sau al unui terț, sau să fie dezvăluite unor terți într-un asemenea scop.

AJOFM Bistrița-Nasăud este obligat(ă) să comunice persoanei vizate măsurile luate, precum și, dacă este cazul, numele terțului căruia i-au fost dezvăluite datele cu caracter personal referitoare la persoana vizată, în termen de 30 zile de la data primirii cererii.

Dreptul de a vă adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau justiției, pentru apărarea oricăror drepturi garantate de **Regulamentul nr.679/2016**, care v-au fost încălcate.

Prezentul document a fost întocmit în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

|  |  |
| --- | --- |
| Nume/Prenume : ..............................Funcția: Consilier SuperiorDirecţia/Serviciul/Compartimentul ALOFM BistritaEmail: ajofm.bn@anofm.gov.roAJOFM Bistrița-Nasăud Semnătură operator: | Am luat la cunoştinţă și accept prelucrarea datelor mele cu caracter personal în scopurile și temeiurile declarate de către AJOFM Bistrița-Nasăud Data........................................................Semnătură: |

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene.

ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat şi încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislaţia în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituţia noastră, dumneavoastră aveţi obligaţia de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Atasati fotografie,daca doriti |
|  |  |
| Informatii personale |  |
| Nume / Prenume |  |
|  |  |
| Telefon |  |  |  |
|  |  |
| E-mail |  |
|  |  |
| Cetatenia/etnia |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Locul de munca vizat / Aria ocupationala |  |
|  |  |
| Experienta profesionala |  |
|  |  |
| Perioada | Mentionati pe rand fiecare experienta profesionala relevanta, incepand cu cea mai recenta dintre acestea.  |
| Functia sau postul ocupat |  |
| Principalele activitati si responsabilitati |  |
| Numele si adresa angajatorului |  |
| Tipul activitatii sau sectorul de activitate |  |
|  |  |
| Educatie si formare |  |
|  |  |
| Perioada | Mentionati pe rand fiecare forma de invatamant si program de formare profesionala urmat, incepand cu cel mai recent  |
| Calificarea / diploma obtinuta |  |
| Domenii principale studiate / competente dobandite |  |
| Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorului de formare |  |
| Nivelul de clasificare a formei de invatamant / formare |  |
|  |  |
| Aptitudini si competente personale |  |
|  |  |
| Limba(i) materna(e) | Precizati limba materna (daca este cazul specificati a doua limba materna) |
|  |  |
| Limba(i) straina(e) cunoscute |  |
| Autoevaluare |  | Intelegere | Vorbit | Scris |
| Nivel european (\*) |  | Abilitati de ascultare | Abilitati de citire | Interactiune | Exprimare |  |
| Limba .....  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Limba...... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (\*) Cadrului european de referinta pentru limbi |
|  |  |
| Competente si abilitati sociale | Descrieti competentele si indicati contextul in care au fost dobandite |
|  |  |
| Competente si aptitudini organizatorice |  |
|  |  |
| Competente si aptitudini tehnice |  |
|  |  |
| Competente si cunostinte de utilizare a calculatorului |  |
|  |  |
| Competente si aptitudini artistice |  |
|  |  |
| Alte competente si aptitudini |  |
|  |  |
| Permis de conducere | Mentionati daca detineti un permis si categoria.  |
|  |  |
| Informatii suplimentare | Indicati alte informatii utile care nu au fost mentionate anterior, de exemplu: persoane de contact, referinte etc. |
|  |  |
| Anexe | Enumerati documentele atasate CV-ului, daca este cazul  |