



Comunicat de presă

În atenția angajatorilor care solicită subvenții la AJOFM Bistrița - Năsăud

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Bistrița - Năsăud acordă în condițiile Legii nr.76/2002, privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, subvenții angajatorilor care încadrează în muncă următoarele categorii de persoane:

Art.80 - (1) Angajatorii care încadrează în muncă, pe durată nedeterminată, absolvenți ai unor instituții de învățământ primesc lunar, pe o perioadă de 12 luni, pentru fiecare absolvent încadrat, o sumă în cuantum de 2.250 lei.

(2) Angajatorii care încadrează în muncă pe durată nedeterminată absolvenți din rândul persoanelor cu handicap primesc lunar, pentru fiecare absolvent, suma prevăzută la alin. (1) pe o perioadă de 18 luni.

Art.85 - Angajatorii care încadrează în muncă, pe perioadă nedeterminată, șomeri în vârstă de peste 45 de ani, șomeri care sunt părinți unici susținători ai familiilor monoparentale, șomeri de lungă durată sau tineri NEET primesc lunar, pe o perioadă de 12 luni, pentru fiecare persoană angajată din aceste categorii, o sumă în cuantum de 2.250 lei, cu obligația menținerii raporturilor de muncă sau de serviciu cel puțin 18 luni.

Având în vedere procedura de întocmire a dosarului de subvenție și modul de completare a documentației pentru acordarea acesteia, prevăzută la art. 80 și 85 din Legea nr.76/2002, privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, angajatorii vor depune la AJOFM Bistrița - Năsăud următoarele documente:

- Convenție;
- Tabel nominal cu persoanele angajate, anexa la convenție;
- Actul de identitate al angajatului, în copie;
- Actul în baza căruia persoanele au fost încadrate în muncă, în copie;
- Actul de absolvire al instituției de învățământ, în copie;

- Declarație pe proprie răspundere, dată prin reprezentantul legal al angajatorului;
- Consimțământ de prelucrare a datelor;

Documentele care sunt solicitate în copie, trebuie mai întâi certificate pentru conformitate cu originalul de către angajator.

Dosarul de subvenție poate fi depus de către angajator, în original, prin prezentare la sediul instituției, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, sau prin mijloace electronice de transmitere la distanță, conform prevederilor legale, ca urmare a deținerii unui certificat calificat (semnătură electronică a angajatorului), eliberat în condițiile Legii nr.455/2001 privind semnatura electronică, republicată.

Pentru verificarea și acordarea sumei lunare cuvenite, potrivit art.80 și 85 din lege, angajatorii depun până la data de 25 inclusiv, a lunii următoare lunii pentru care solicită această sumă, un tabel nominal întocmit, al cărui model este prevăzut în anexele HG 174/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, însoțit de copia certificată de angajator pentru conformitate cu originalul a extraselor de pontaj și statul de plată. Și aceste documente pot fi depuse în original la sediul AJOFM Bistrița - Năsăud, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, sau prin mijloace electronice cu semnatura digitală a angajatorului.

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Bistrița - Năsăud

Otilia Râpan

Director Executiv