Nr. 20249 /13.02.2023

**Raport narativ privind stadiul implementarilor măsurilor prevăzute în**

**Strategia Naţională Anticorupţie 2021-2025**

**la nivelul AJOFM Argeş în anul 2022**

Agenţia Judeţeană pentru Ocuparea Forţei de Muncă Argeş, instituţie publică cu personalitate juridică, aflată în subordinea Agenţiei Naţionale pentru Ocuparea Forţei de Muncă , instituţie care aplică în România politicile şi strategiile privind ocuparea forţei de muncă şi formarea profesională a persoanelor în căutarea unui loc de muncă, elaborate de către Ministerul Muncii şi Solidarităţii Sociale, îşi asumă valorile fundamentale şi principiile promovate de Strategia Naţională Anticorupţie în perioada 2021-2025, promovând şi consolidând importanţa măsurilor preventive anticorupţie, transparenţei şi eticii, ca elemente esnţiale a căror dezvoltare este absolut necesară pentru asigurarea unui climat de integritate şi garantarea profesionalismului şi eficienţei în sectorul public, prin îndeplinirea măsurilor specifice care ţin de competenţa instituţiei.

La nivelul AJOFM Arges a fost elaborat si aprobat Planul de integritate 2021-2025. Referitor la stadiul de realizare a obiectivelor din cadrul acestuia, pentru anul 2022, facem urmatoarele precizari:

**Obiectiv general 1 – Creşterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivel organizitional**

**Obiectiv specific 1.1 – Implementarea masurilor de integritate la nivel national**

**Măsura nr. 1** Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declaraţiei privind asumarea unei agende de integritate organizaţională – măsura îndeplinită la data aprobării Planului.

A fost adoptata si distribuita in cadrul institutiei, declaraţia privind asumarea unei agende de integritate organizaţională si a fost postata pe site-ul institutiei. Declarația va fi asumată de către conducătorul instituției ori de câte ori intervin modificări în structura de personal de la nivelul conducerii instituției.

**Măsura nr. 2**  Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018 – măsura îndeplinită.

Planul de integritate a fost elaborat, adoptat si distribuit in cadrul institutiei. Au fost desemnate persoanele pentru monitorizarea implementării planului de integritate.

**Măsura nr. 3** Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute – măsura îndeplinită.

Identificarea măsurilor de remediere a vulnerabilităților specifice instituției, precum și a celor de implementare a standardelor de control managerial intern. Pentru riscurile identificate la nivelul institutiei, s-au intocmit rapoarte si informari pentru buna gestionare a riscurilor.

**Măsura nr. 4** Identificarea, analizarea, evaluarea şi monitorizarea riscurilor de corupţie, precum şi stabilirea şi implementarea măsurilor de prevenire şi control al acestora, conform HG nr. 599/2018 – măsura îndeplinită.

A fost completat registrul riscurilor de corupţie si au fost identificate 10 riscuri. Este necesara formarea profesională a responsabilului cu planul de integritate SNA pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor.

**Măsura nr. 5** Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare a producerii acestora – măsura îndeplinită.

A fost elaborate Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate pentru anul 2022 (conform prevederilor art. 9, alin. (1) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018); Rapoartele de analiză a incidentelor de integritate se realizează ori de câte ori este cazul (conform prevederilor art. 7, alin. (2) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018)

**Măsura nr. 6** Transmiterea contribuțiilor solicitate de Secretariatul Tehnic al SNA – Ministerul Justiției și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei – măsura îndeplinită.

Cand au fost solicitate, s-au transmis raportări privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie. Nu fost cazul de a participa la reuniunile platformelor de cooperare si la misiunile tematice de evaluare.

**Măsura nr. 7** Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității – măsura îndeplinită.

Seturi de date încărcate de AJOFM Argeş (prin raportare la obligațiile derivate din SNA).

**Obiectiv general 2 – Reducerea impactului coruptiei asupra cetatenilor**

**Măsura nr. 8** Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul AJOFM Arges, prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice – măsura îndeplinită.

La nivelul institutiei, funcționarii publici au fost evaluati. Nu a fost cazul de luarea a unor măsuri, urmare a evaluărilor realizate. Posturile de conducere sunt ocupate cu titlu permanent. Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituţie, se incadreaza conform legii. Este asigurata vizibilitatea anunturilor aferente procedurilor de recrutare.

**Măsura nr. 9** Asigurarea unei protecţii efective a cetăţenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârşite de furnizorii de servicii publice – măsura îndeplinită.

Nu au fost formulate sesizări referitoare la incidente de integritate, săvârşite de furnizorii de servicii publice si nu a fost cazul de luare a unor măsuri de protecție aplicate efectiv cetăţenilor.

**Măsura nr. 10** Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupţiei „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, *social media*) – măsura îndeplinită.

Nu au existat sesizări transmise de cetăţeni si nu au fost confruntari ale fenomenului corupţiei „mici”.

**Măsura nr. 11** Reglementarea transparentă a procedurilor de obţinere cu celeritate (sau în regim de urgenţă) a serviciilor publice – măsura neaplicabilă la nivelul aparatului propriu al AJOFM Arges.

**Obiectiv general 3 – Consolidarea managementului institutional si a capacitatii administrative pentru prevenirea si combaterea coruptiei**

**Obiectiv specific nr. 3.1. – Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective**

**Măsura nr. 12** Asigurarea aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937 – măsura îndeplinită.

Nu au existat cauze sau circumstanţe care sa favorizeze încălcarea normelor, diferenţiat pe tipologii si nu a fost cazul de adoptare a unor măsuri administrative. Deasemenea nu a existat situaţii de represalii la locul de muncă si nici plângeri depuse in instanţă.

**Măsura nr. 13** Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul aparatului propriu al AJOFM Arges – măsura îndeplinită.

Prioritizarea acţiunilor de control prin creşterea ponderii acestora, mai ales în compartimente/structuri expuse la corupţie.

**Obiectiv general 4 – Consolidarea integritatii in domeniile de activitate ale AJOFM Arges**

**Obiectiv specific nr. 4.1. – Creşterea integrităţii și a gradului de educaţie anticorupţie a personalului din cadrul AJOFM Arges, reducerea vulnerabilităţilor şi a riscurilor de corupţie**

**Măsura nr. 14** Elaborarea și diseminarea periodică a materialelor privind măsurile preventive anticoruptie (conflictul de interese, incompatibilități, declararea averilor, etica, etc.) – măsura îndeplinită.

Au fost elaborate și diseminate diverse materiale privind măsurile preventive anticoruptie, cum ar fi: conflictul de interese, incompatibilități, declararea averilor si codul de conduita/etica.

**Măsura nr. 15** Asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului propriu și a celui din structurile subordonate: (ex: sesiuni de instruire/ întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții publice, etică, consiliere etică, management financiar, resurse umane, transparență, acces la informații de interes public, declararea averilor, conflicte de interese, incompatibilități, sistem de control intern-managerial, declararea cadourilor, pantouflage, avertizarea în interes public, IT, etc) – măsura îndeplinită.

In anul 2018, responsabilul cu elaborarea/actualizarea planului de integritate, pentru implementarea SNA la nivelul AJOFM Arges, a participat la un programul de specializare Expert prevenire si combatere a coruptiei.

**Măsura nr. 16** Actualizarea și diseminarea Codului de etică la nivelul structurilor AJOFM Arges – măsura îndeplinită.

La nivelul AJOFM Arges, s-au organizat, atunci a fost cazul, instruiri in vederea reactualizarii cunostintelor privind legislatia cu privire la Codul de Etică

**Obiectiv specific nr. 4.2 Creșterea transparenței instituționale prin extinderea gradului de disponibilitate a informațiilor de interes public**

**Măsura nr. 17** Monitorizarea actualizării periodice a informațiilor de interes public pe site-ul AJOFM Argeş – măsura îndeplinită.

Sunt postate pe site-ul AJOFM Argeş, actele normative care reglementează organizarea şi funcţionarea instituţiei: structura organizatorică, programul de funcţionare, programul de audienţe al AJOFM Argeş, conducerea AJOFM Argeş, date de contact AJOFM Argeş, bugetul, bilanţuri contabile, plăti efectuate de AJOFM Argeş, venituri salariale ale personalului AJOFM Argeş,achiziţii publice, declaraţiile de avere şi de interese ale personalului, materiale informative elaborate AJOFM Argeş; actele normative în domeniul de activitate al AJOFM Argeş, raportul anual de activitate, programe şi strategii proprii.

**Măsura nr. 18** Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informaţii de interes public şi a celor privind transparenţa procesului decisional – măsura îndeplinită.

Au fost publicate informații în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 544/2001. Au fost solicitate doua informații de interes public si au fost formulate răspunsuri la cele doua solicitări.

**Obiectiv general 5 – Consolidarea performantei de combatere a coruptiei prin mijloace penale si administrative**

**Obiectivul specific 5.1. - Întărirea rolului de coordonare metodologică în domeniul controlului administrativ desfășurat la nivelul instituțiilor aflate în subordinea AJOFM Argeş**

**Măsura nr. 19** Consolidarea capacității structuriIor de control administrativ din cadrul AJOFM Argeş de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte de integritate - măsura îndeplinită.

La nivelul AJOFM Arges, nu au fost identificate incidente de integritate, de catre conducatorul institutiei.

Pentru anul 2023 se vor intensifica eforturile in vederea continuarii procesului de implementare a Strategiei Naţionale Anticorupţie la nivelul AJOFM Arges, conform noului cadru legislativ aferent domeniului.

Responsabil implementare SNA

Chirita Florina