

ANUNȚ DE SELECȚIE

Parteneri pentru realizarea unui proiect cu finanțare din

Axa Prioritară: 3 Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.10: Adaptarea structurilor SPO de la nivel național și teritorial prin introducerea unor noi instrumente/sisteme /proceduri/servicii/mecanisme etc. privind nevoile și dinamica pieței muncii/corelarea cererii cu oferta de forță de muncă, monitorizarea indicatorilor relevanți din perspectiva pieței muncii, monitorizarea și evaluarea serviciilor furnizate de SPO, dezvoltarea bazei de date SPO cu tinerii NEETs, șomeri de lungă durată, grupuri vulnerabile.

Obiectivul specific 3.11: Creșterea satisfacției clienților SPO, a diversității și gradului de cuprindere a serviciilor oferite angajatorilor și persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă

În conformitate cu prevederile O.U.G. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 362/2009 și ale H.G. nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 64/2009, **AGENTIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ DOLJ**, anunță organizarea unei proceduri de **selecție a unuia sau mai mulți parteneri privați în vederea realizării unui proiect integrat pentru cererea de propuneri de proiecte POCU, AP 3/ OS 3.11.)**.

CONTEXTUL ANUNȚULUI

AGENTIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ DOLJ dorește să realizeze, în calitate de partener, un proiect în vederea consolidării capacității SPO Dolj și Gorj pentru optimizarea administrativă și furnizarea de servicii de calitate beneficiarilor săi, în special angajatorilor și tinerilor NEETs.

TIPUL PROIECTULUI

Proiectul va fi unul care vizează consolidarea capacității SPO Dolj și Gorj pentru optimizarea administrativă și furnizarea de servicii de calitate beneficiarilor săi, în special angajatorilor și tinerilor NEETs.

OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI

Obiectiv general:

Consolidarea capacității SPO Dolj și Gorj pentru optimizarea administrativă și furnizarea de servicii de calitate beneficiarilor săi, în special angajatorilor și tinerilor NEETs.

Acest deziderat poate fi atins prin crearea unui parteneriat viabil între SPO Dolj și Gorj, institutii publice, angajatori privati și furnizori de servicii de ocupare și formare profesională, la nivel regional, care să promoveze diversificarea serviciilor și integrarea lor într-o ofertă coerentă, atât pentru solicitanții de locuri de muncă, cât și pentru angajatori, precum și prin introducerea unui sistem transparent de management al performanței.

Astfel, proiectul își propune să genereze schimbări durabile în domeniul ocupării forței de muncă, prin abordarea unor metode active, flexibile și diversificate, centrate pe particularizarea serviciilor oferite, în așa fel încât să se reducă considerabil somajul pe termen mediu și lung. Va contribui, totodată, la dezvoltarea unei economii inteligente, durabile, favorabile incluziunii, cu niveluri ridicate a forței de muncă, productivitate și de coeziune socială.

Întregul proiect va fi structurat și implementat având la bază următoarele valori:

- identificarea, testarea și implementarea de mecanisme și proceduri inovative - începând cu elaborarea unor modele de profilare corecte, în directă corespondență cu evoluția pieței muncii, digitalizarea serviciilor publice, activități de job-matching etc.;
- furnizarea de soluții optime într-o manieră integrată, care să rezolve problemele și nevoile tuturor factorilor interesați - persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, angajatori, angajați SPO;
- activități și inițiative care vizează promovarea egalității de șanse, non-discriminarea;
- utilizarea TIC și dezvoltarea de competențe digitale personalului SPO, pentru eficientizarea serviciilor oferite.

Obiectivul specific 1

Adaptarea structurilor SPO Dolj și Gorj prin introducerea unor noi instrumente pentru determinarea nevoilor și monitorizarea dinamicii de pe piața muncii, corelarea cererii cu oferta de forță de muncă, monitorizarea indicatorilor relevanți din perspectiva pieței muncii, monitorizarea și evaluarea serviciilor furnizate de SPO, precum și dezvoltarea bazei de date SPO cu tinerii NEETs, la nivelul celor două județe, în maxim 36 de luni de implementare a proiectului.

Acest obiectiv va fi atins prin realizarea următoarelor activități:

- A4 Analiza nevoilor de competențe, abilități, cunoștințe pentru personalul din structurile SPO Dolj și Gorj;
- A7 Organizarea unei întâlniri trimestriale, pe parcursul a 3 ani, cu partenerii sociali sau noi potențiali parteneri sociali, sub forma de Cafenea Publică, pentru identificarea nevoilor de pe piața muncii, a evaluării impactului măsurilor SPO, dar și posibile colaborări pentru îmbunătățirea serviciilor furnizate beneficiarilor SPO Dolj și Gorj;
- A8 Realizarea unui studiu anual, care să prezinte nevoile și dinamica pieței muncii din județele Dolj și Gorj.

Obiectivul specific 2

Creșterea satisfacției clienților SPO Dolj și Gorj, a diversității și gradului de cuprindere a serviciilor oferite angajatorilor și persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, ca urmare a perfecționării angajatilor SPO, în maxim 36 de luni de implementare a proiectului.

Creșterea satisfacției clienților SPO Dolj și Gorj, a diversității și gradului de cuprindere a serviciilor oferite angajatorilor și persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă pe parcursul a 36 de luni de implementare este atinsă prin următoarele activități:

- A5 Organizarea unui program integrat de formare și coaching, desfășurat pe parcursul a 33 de luni, adresat unui număr de 60 de angajați AJOFM Dolj, AJOFM Gorj;
- A6 Organizarea a 3 vizite de studiu în Germania, Olanda și Danemarca;
- A9 Organizarea a 3 evenimente relevante pe piața muncii sub forma unor sesiuni de formare cu 5 module pentru cel puțin 12 angajatori puse la dispoziție de SPO Dolj și Gorj în vederea sprijinirii acestora pentru ocuparea locurilor vacante;
- A10 Realizarea a 12 noi parteneriate de ocupare cu angajatori (dintre care cel puțin 2 angajatori publici);
- A11 Organizarea în fiecare județ a 4 evenimente relevante pe piața muncii, sub forma unor job-cluburi ce urmează să aducă la un loc angajatori și tinerii NEETs în căutarea unui loc de muncă.

OBIECTIVUL ANUNȚULUI

AGENTIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ DOLJ organizează

selecția entităților cu personalitate juridică înregistrate în România în calitate de solicitant/consorțiu parteneri în vederea realizării proiectului mai sus menționat. Candidații trebuie să îndeplinească cerințele de mai jos.

1. ELIGIBILITATE

Candidații trebuie să îndeplinească în mod cumulativ condițiile din *ghidul orientări specifice pentru apelul menționat* și regulile generale de eligibilitate menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții generale.

2. PROFILUL PARTENERULUI/PARTENERILOR

a. Compatibilitate cu rolul solicitantului/consorțiului de parteneri în proiect

Rolul în proiect este definit astfel:

Activitățile principale ale proiectului în care va fi implicat Partenerul sunt:

- servicii de formare profesională
- servicii de analiză/cercetare
- servicii de tip job-cluburi

Candidații va trebui să pună la dispoziția proiectului pe toată durata acestuia un sediu cu o capacitate suficientă pentru desfășurarea activității echipei proprii de implementare a proiectului. Chiria și utilitățile vor putea fi decontate din proiect.

Criteriile pentru dovedirea expertizei și experienței necesare îndeplinirii rolului de Solicitant/consorțiu de parteneri se găsesc în Grila de evaluare anexată.

b. Dovedirea capacității administrative și financiare necesare implicării în proiecte

Criteriile privind capacitatea administrativă și financiară se găsesc în Grila de evaluare anexată.

2. DOSARUL DE PARTICIPARE

Dosarul de participare trebuie să conțină următoarele documente:

În copie, certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal:

a. Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea activităților solicitate.

b. Documente care să ateste capacitatea administrativă și financiară.

c. CV-urilor experților

☐ ***În original:***

d. Declarație pe propria răspundere că nu se încadrează în situațiile de excludere stipulate în Ghidul Solicitantului, în conformitate cu Art.114(2) din Regulamentul (CE) nr.1605/2002 privind Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene, cu modificările și completările ulterioare, precum și în situațiile prevăzute de art. 93 (1), art. 94 și art. 96 (2) din

Regulamentul CE Nr.1605/2002;

e. Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale și la bugetul consolidat (certIFICATELE de atestare fiscală vor fi solicitate la momentul încheierii contractului de finanțare);

f. Declarație pe propria răspundere (semnată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligențele de a asigura resursele financiare și umane necesare pentru implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a acestuia;

g. Cererea de participare completată și semnată cu precizarea pentru ce tip de partener aplică candidatul (conform formularului anexat);

h. O descriere a experienței relevante a participantului (pentru activitățile solicitate în funcție de natura partenerului, vezi Secțiunea 1 mai sus) din care să reiasă că participantul are experiența relevantă (de exemplu proiecte/contracte încheiate sau în curs de derulare);

i. CV-urile în limba română a unui expert cheie propus de participant pentru proiect. Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert;

j. Prezentarea aspectelor considerate de către participant ca esențiale pentru obținerea atingerii obiectivului general al proiectului (maxim două pagini).

k. În cazul în care solicitantul are și alți parteneri deja stabiliți, declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea și relevanța partenerilor din consorțiu

Dosarul de participare va fi depus în plic/pachet închis, într-un singur exemplar, la registratura **AGENTIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ DOLJ** până la data de 05.12.2019. Se va preciza pe plic/pachet: „*Dosar de participare la selecția de solicitant/consorțiu parteneri pentru proiect POCU*”.

3. EXPERȚII CHEIE PROPUȘI

Candidații vor depune CV-urile (vezi Secțiunea 2 punctul i) pentru următoarele poziții de experți cheie. Orice CV-uri adiționale prezentate pentru alte poziții decât cele listate ca experți cheie sau pentru care nu se precizează rolul vizat în proiect nu vor fi punctate. În situația depunerii de CV-uri suplimentare față de cele solicitate pentru aceeași poziție, nu va fi punctat niciunul.

- **1 expert formare;** atribuții: asigurarea analizei nevoii de formare a persoanelor din grupul țintă, furnizarea/supervizarea de cursuri de formare profesională.

4. EVALUAREA DOSARELOR DE PARTICIPARE DECLARATE ELIGIBILE

Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile se face conform grilelor de evaluare anexate. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi selectați numai participanții „admiși” care întrunesc numărul cel mai mare de puncte pentru categoria/categoriile

de activități vizată/e. În cazul retragerii câștigătorului se va putea solicita pentru parteneriat următorul participant „admis” pe categoria respectivă.

5. ANUNȚAREA ȘI PUBLICAREA REZULTATELOR

Anunțarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție a dosarelor individuale de participare se face în termen de 5 zile lucrătoare de la data finală de depunere a dosarelor, prin publicarea acestora la avizierul **AGENTIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ DOLJ**.

6. SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Eventualele contestații se pot depune în termen de maxim două zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor. Rezultatele definitive după analizarea contestațiilor vor fi publicate pe prin afișarea la sediul **AGENTIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ DOLJ** în termen de maxim trei zile lucrătoare de la data soluționării acestora.

Anexa 1

Grila de evaluare a participantului

Nr. Crt.	Condiții Eliminatorii *	Da	Nu
1	Organizația candidată are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă si/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului		
2	Organizația deține spațiu adecvat derulării activităților personalului propriu angajat în cadrul proiectului.		

* orice enunț bifat cu „NU” atrage excluderea candidatului.

Nr. Crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj acordat
1	Expertiza și experiența participantului A. Complexitatea interacțiunilor cu grupul țintă: a. experiența de lucru: - un proiect cu finanțare externă/contract de prestări servicii – 3 puncte - două sau mai multe proiecte cu finanțare externă/ contracte de prestări servicii – 5 puncte - clienți privați – 2 contracte – 5 puncte, 4 contracte – 7 puncte, peste 3 contracte – 11 puncte b. apartenența la rețele relevante (voluntariat, mediu rural, incluziune socială etc.) - o rețea – 1 punct - două sau mai multe rețele – 5 puncte B. Calitatea serviciilor și activităților desfășurate recunoscute oficial: - candidatul este acreditat pentru serviciile oferite în cadrul proiectului - 5 puncte - are certificare ISO pentru cel puțin una dintre activitățile pe care le va derula în cadrul proiectului – 3 puncte	45	

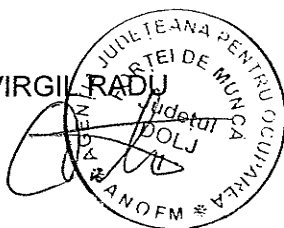
	C. Expertiza în domeniul de activitate: a. Vechimea în activitatea de profil - peste 3 ani – 3 puncte - peste 6 ani – 6 puncte - peste 9 ani – 9 puncte b. Proiecte/contracte implementate Se acordă 3 puncte participantului cu cel mai mare număr de proiecte/contracte implementate în regiune. c. proiecte/contracte de prestare în care candidatul a desfășurat activități pe care le va implementa în cadrul proiectului de față - un proiect – 1 punct - minim două proiecte – 5 puncte c. Numărul de membri ai echipei de implementare propusi de către candidat acreditați de către Autoritatea Națională pentru Calificări (fost CNFPA) pentru specializări relevante pentru activitatea pe care o vor desfășura în proiect - 1 sau mai mulți membri - 5 puncte		
2	Capacitatea administrativă și financiară: a. Suma cifrei de afaceri/bugetului anual pentru anul 2018 între 500.000 – 1.000.000 lei - 5 puncte peste 1.000.000 lei – 10 puncte b. Profesionalismul și eficiența în management Valoarea totală a proiectelor la care a participat (ca aplicant, partener sau contractor) - între 15.000 - 500.000 Euro - 1 punct - între 500.000 – 1.000.000 - 3 puncte - peste 1.000.000 Euro – 5 puncte	15	

3	Premisele asigurării serviciilor în cele mai bune condiții pentru grupul țintă: a. Candidatul să dispună de minim 1 persoană cu experiența furnizarea serviciilor menționate la punctul 2.a din anunțul de selecție a partenerilor - 5 puncte b. Sediul candidatului să fie în județul Dolj pentru a reduce costurile și emisiile de carbon provocate de deplasarea experților în comunitate. Se acordă 5 puncte candidaților care au măcar un sediu/sucursală/punct de lucru propice desfășurării activităților aferente echipei proprii de proiect în județul Dolj – 5 puncte	10	
4	Gradul de înțelegere a importanței, contextului și obiectivului proiectului Prezentarea elementelor esențiale, în viziunea participantului, pentru: • Stabilirea unor obiective specifice necesare îndeplinirii obiectivului general al proiectului – 10 puncte • Descrierea modului în care va fi realizată sustenabilitatea proiectului – 10 puncte Participantii sunt rugați să descrie, pe scurt, motivația implicării în parteneriat pentru acest proiect. Se acordă 10 puncte participantului care prezintă cea mai întemeiată motivație.	30	
	TOTAL	100 puncte	

Nume CALOTĂ VIRGIL RADU

Semnatura

Data 20.11.2019



CEREREA DE PARTICIPARE

Nume solicitant.....

cu sediul în..... [localitatea, strada, sectorul/județul, telefon/fax] document de înființare:.....
[document care dovedește înființarea], cod fiscal nr., emis de
din data de, cont bancar nr.
....., deschis la Trezoreria/Banca
....., cu sediul în
reprezentat de în calitate de adresa poștală.....
telefon.....

e-mail....., solicit participarea la selecția de solicitant/consorțiu parteneri pentru realizarea unui proiect integrat în comuna Coțofenii din Față pentru cererea de propuneri de proiecte „Dezvoltare Locală Integrată (DLI 360⁰) în comunitățile marginalizate române” (POCU, AP 4/ PI 9.ii/ OS 4.1.).

Categoria/categoriile de activități pentru care candidez este/sunt:

- ☐ asigurarea de servicii de informare, consiliere și orientare profesională pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă
- ☐ asigurarea de servicii de consiliere și consultanță în afaceri pentru persoanele care doresc să inițieze o activitate economică pe cont propriu
- ☐ servicii de formare profesională
- ☐ servicii de informare și conștientizare în domeniul combaterii discriminării

Reprezentant solicitant:

Semnătura

Data