



DECIZIA Nr. 144/30.07.2018

Directorul Executiv al A.J.O.F.M. Sibiu, domnul Crețu Mircea Dorin, numit în baza Ordinului Presedintelui ANOFM nr.274/07.05.2014;

În temeiul prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al A.J.O.F.M. Sibiu, aprobat de conducerea A.N.O.F.M.

Având în vedere:

- Legea nr. 202/2006 privind organizarea și funcționarea ANOFM cu modificările și completările ulterioare ;
 - Hotărârea Guvernului nr.1610/2006, privind Statutul ANOFM, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarului public cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau funcției;
 - Hotărârea Guvernului nr.1126/2004 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii nr.251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau funcției;
 - Hotărârea Guvernului nr.215/2012 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2012-2015 a Inventarului măsurilor preventive anticorupție și a indicatorilor de evaluare, precum și a Planului național de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2012-2015 ;
- emite următoarea:**

DECIZIE

ART.1 Începând cu data prezentei decizii, în temeiul prevederilor art.2 alin.(1) din Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau funcției, se constituie la nivelul AJOFM Sibiu, Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea funcției, denumită în continuare comisie, având următoarea componență :

• Ianc Lenuța	consilier, Serviciul administrare buget	presedinte
• Mituca Luminita	consilier, Serviciul administrare buget	membru
• Pastiu Adriana	consilier, Serviciul administrare buget	membru

ART.2 Comisia prevăzută la art.1 are următoarele atribuții :

- a) înregistrează și ține evidența statistică, cantitativă și valorică a bunurilor primite de către personalul instituției cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- b) evaluează, având în vedere, de regulă, prețul pieței și inventariază bunurile prevăzute la lit.a);
- c) restituie primitorului bunurile prevăzute la lit.a) a căror valoare este sub 200 euro;
- d) aprobă păstrarea de către primitor a bunurilor prevăzute la lit a) cu o valoare mai mare de 200 euro, cu condiția achitării de către acesta a diferenței de preț;

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

- e) propune, după caz, după inventarierea bunurilor, care se efectuează până la sfârșitul fiecărui an calendaristic, păstrarea bunurilor în patrimoniul instituției, transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor rămase în patrimoniul unității către o instituție publică de profil sau vânzarea prin licitație a acestor bunuri;
- f) ia măsuri pentru publicarea listei cuprinzând bunurile prevăzute la lit.a) depuse și destinația acestora, în condițiile legii;
- g) asigură, prin grija Biroului Contabilitate, păstrarea și securitatea bunurilor prevăzute la lit.a)

ART.3 Mandatul membrilor comisiei prevăzute la art.1 este de 3 ani.

ART.4 Începând cu data prezentei decizii nr. 129/17.06.2013 își încetează aplicabilitatea.

ART.5 Prezenta decizie se comunică persoanelor nominalizate la art.1 de către Compartimentul resurse umane și salarizare.