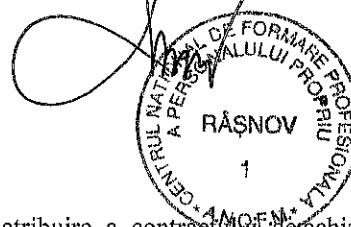


**DIRECTOR EXECUTIV
MORARU MARIANA CARMEN**



CAIET DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de achiziție publice pentru **SERVICII DE CURĂȚENIE la CNFPPP din cadrul ANOFM, cod CPV – 90910000-9**.

A. INFORMATII GENERALE

A.1. Denumirea autorității contractante:

CENTRUL NAȚIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI PROPRIU din cadrul ANOFM

Cod fiscal: 21596772

Adresa: Râșnov, str.Câmpului nr.1

Tel./fax 0268/231355

Pagina de internet: www.cnfppp_anofm.ro

Email: cnfppp_rasnov@yahoo .com

Persoane de contact: Pentru informații și clarificări privind documentele care trebuie prezentate de către ofertant:
Mănăilescu Nicolae

A.2. Obiectul contractului de achiziție publică:

Obiectul contractului îl constituie achiziționarea serviciilor de curățenie clădiri și spații verzi în spațiile interioare și exterioare ale CNFPPP Râșnov, pentru locațiile: Râșnov, Str. Câmpului, Nr.1. și Râșnov, Str. Republicii, Nr. 29.

Serviciile de curățenie clădiri și spații verzi vor fi prestate până la 31 decembrie 2019 și vor fi asigurate în mod permanent de **minim 2 agenți de curățenie**.

Operatorul economic (ofertantul) va avea obligația să pună la dispoziția CNFPPP Râșnov, minim 2 (două) persoane pentru prestări de servicii curetenție și intretinere, 8 ore/zi x 5 zile/ săptămână, inclusiv materialele necesare curetenției (hârtie igienică, soluții necesare curățeniei sălilor de curs, holurilor, mobilierului, echipamentelor IT etc.) și echipamentele și instrumentele necesare prestării de servicii, astfel:

- curățenie obligatorie zilnic, în Corpul B, corpul C și anexa corpului C. Curățenia sălilor de curs și a holurilor din imediata apropiere a acestora se va face între orele 6.00 - 8.00 și după terminarea orelor de curs). Nu se acceptă efectuarea serviciilor de curățenie în timpul derulării cursurilor de formare profesională.
- colectarea selectivă a deșeurilor și depozitarea acestora în mod corespunzător conform art.4 din Legea nr. 132/2010 ;
- spălarea, dezinfectarea și odorizarea grupurilor sanitare. Aceste servicii se prestează zilnic în perioada sesiunilor de formare profesională (orele 6.00, orele 10.00 înainte de pauzele de cafea ale cursanților, orele 14.00)
- îndepărtarea gunoierului și înlocuirea sacilor menajeri ori de câte ori este nevoie;
- spalarea geamurilor și a tamplariei interioare și exterioare cel puțin odată la două luni;
- întreținerea curții interioare, a trotuarelor, căilor de acces și parcării auto CNFPPP Râșnov;
- întreținerea curățeniei în spațiile aparținând corpului D (săptămânal)
- tuns și întreținut gard verde și flori din CNFPPP Râșnov;
- curățarea trotuarelor, căilor de acces și parcării auto de zăpadă pe timpul iernii, în caz de nevoie;
- serviciile de curățenie au în vedere și curățarea caloriferelor, instalațiilor sanitare, instalațiilor de ventilație în spațiile destinate desfășurării cursurilor și birouri din corpurile B, C și anexa corpului C;
- verificarea și înlocuirea, hârtiei igienice, a săpunului lichid și servețelelor de la grupurile sanitare;
- prestatorul va asigura în condiții de calitate superioară hârtie igienică (minim 2 straturi), prosoape de hârtie, saci menajeri, odorizante WC și săpun lichid pentru toate grupurile sanitare din incinta imobilului

B. SCURTA DESCRIERE A OBIECTIVULUI:

a) Corpul B format din următoarele spații:

- 4 sali de curs cu suprafața totală de 260 mp.;

- sala de lectură cu o suprafață de 21 mp.;
- biblioteca cu o suprafață de 26 mp.;
- 4 grupuri sanitare cu o suprafață de 43 mp.;
- holuri în suprafață de 105 mp.;
- teren 2007 mp.

b) **Corpul C** este format din următoarele spații:

parter :

- 2 săli de curs cu o suprafață totală de 133 mp.;
- birou director 32.5 mp.;
- secretariat 20 mp.;
- birou tehnic 26 mp.;
- hol 104 mp.;
- holuri de acces 80 mp.;
- 5 grupuri sanitare cu o suprafață totală de 40 m.;
- scări interioare 9.7 mp.

Etaj :

- sala de curs 68.7 mp.;
- sala de consiliu 100.4 mp.;
- scări interioare 9.7 mp.;

teren (parcare) 1826 mp

Serviciile de curățenie pentru spațiile aparținând corpurilor B și C se vor presta zilnic.

d) **Corpul D**

- teren 590 mp

Serviciile de curățenie se vor presta săptămânal.

Programul de lucru al instituției este 8:00 – 16:30. Curățenia zilnică se execută de către personalul de curățenie, în intervalul orar 6:00-8.00 și după terminarea orelor de curs.

C. CONTINUTUL OFERTEI CE URMEAZĂ A FI PREZENTATĂ

C.1 Oferta tehnică

Oferta tehnică va conține în mod obligatoriu:

- angajamentul prestatorului că va respecta în totalitate prevederile caietului de sarcini;

La oferta tehnică vor fi atașate copii după certificatul de înregistrare și certificatul constatator de la ORC.

C.2 Oferta financiară

Oferta financiară a prestatorului va cuprinde în conformitate cu criteriile stabilite următoarele :

- valoarea manoperei pentru agenții de curățenie;
- valoarea cheltuielilor cu resursele tehnice (diverse echipamente folosite în activitățile de curățenie, echipamentul de lucru și protecție pentru personal;
- valoarea produselor, soluțiilor și consumabilelor ce urmează a fi utilizate în desfășurarea contractului de servicii pe o lună. La cererea beneficiarului se vor depune în mod obligatoriu mostre pentru toate produsele folosite în derularea contractului.

Oferta financiară finală va reprezenta

- pretul în lei/lună fără TVA pentru serviciile de curățenie prestate în perioada 01.05.2019- 31.12.2019

C.3 Durata și perioada prestării serviciilor de curățenie clădiri și spații verzi

Contractul intră în vigoare la data semnării de ambele părți, va avea o perioadă de valabilitate de la data semnării și până în data de **31.12.2019 cu posibilitatea prelungirii cu încă 4 (patru) luni în funcție de aprobarea bugetului de cheltuieli pe anul 2019.**

Recepția serviciilor se va face în prezența ambelor părți, în baza unui proces verbal de recepție a serviciilor. Prestatorul va ține evidența tuturor cheltuielilor, a documentelor justificative, precum și a corespondenței și solicitărilor primite din partea autorității contractante.

Ofertantul va emite factura pentru serviciile prestate, în primele 10 zile din luna următoare lunii în care s-au prestat serviciile de curățenie clădiri și spații verzi.

D. ALTE CERINȚE PENTRU SERVICIILE SOLICITATE:

Toate materialele specifice ce vor fi utilizate (detergenți, dezinfectanți, odorizante, pastile pișoar, detartranți, insecticide, săpun lichid, hârtie igienică etc.), se vor achiziționa pe cheltuiala prestatorului și vor fi de calitate superioară, conform standardelor în vigoare.

Evacuarea ambalajelor rezultate în urma utilizării substanțelor chimice (bidoane, diferite tipuri de recipiente etc.) cade în sarcina prestatorului de servicii de curățenie.

Tinuta lucrătorilor care participă la curățenie trebuie să fie în permanență decentă și curată; toți lucrătorii vor purta în timpul orelor de program uniforme cu ecuson prevăzute cu numele, prenumele și denumirea societății la care sunt angajați. În timpul executării operațiilor de curățenie și reparatii este interzisă deranjarea personalului beneficiarului sau a cursanților.

Instruirea profesională privind securitatea și sănătatea în muncă și prevenirea și stingerea incendiilor (SSM și PSI) se va face de către prestator pentru angajații săi și pe cheltuiala acestuia. Achizitorul are dreptul și obligația să efectueze verificări și controale asupra tehnologiei de curățenie aplicate pentru a se preveni din timp eventualele degradări iar prestatorul trebuie să faciliteze efectuarea acestora.

Inventarul spațiilor pentru care se efectuează operațiile de curățenie rămâne în evidența beneficiarului, însă eventualele degradări ce apar în timpul curățeniei, din vina exclusivă a prestatorului sunt suportate de acesta .

Prestatorul va suporta toate amenzile și penalitățile de la organele abilitate (Protecția consumatorului, Mediului, ISU etc.), precum și eventualele accidente ale personalului beneficiarului sau ale cursanților datorate activității de curățenie clădiri si spații verzi.

Nerealizarea prestațiilor la parametri stabiliți prin contract și caietul de sarcini, atrage după sine rezilierea de drept a contractului.

Prestatorul va trebui să respecte obligațiile legale în vigoare privind salarizarea personalului implicat în derularea contractului, respectiv Codul Muncii.

Produsele utilizate pentru curățat trebuie să fie biodegradabile, să nu degradeze imediat sau în timp suprafața curățată și să nu afecteze sănătatea oamenilor și să respecte cerințele legale privind protecția mediului.

Produsele folosite vor fi în conformitate cu normele sanitare în vigoare și vor respecta standardele de protecție a mediului conform cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale în domeniu.

Calitatea serviciilor de curățenie clădiri și spații verzi descrise în prezentul caiet de sarcini se va verifica :

- a) prin sondaj, în timpul lucrului, de către prestator și beneficiar și/sau
- b) zilnic, în comisie prestator-beneficiar sau prin delegații împuterniciți ai acestora.

Lista verificărilor calitative :

- verificarea personalului și a produselor folosite pentru curățenie;
- verificarea calității serviciului de curățenie de către beneficiar.

Modalitățile de recuperare a eventualelor daune de către părți, vor fi prevăzute în contractul de servicii.

Prestatorul va desfășura activitatea fără a afecta în vreun fel integritatea bunurilor puse la dispoziție de beneficiar. Prestatorul răspunde, suportă riscul și eventual pagubele produse ca urmare a activității sale.

Toate cerințele caietului de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Compartimentul Financiar Contabil

Porancea Steluța



Viza juridică

Mănăilescu Nicolae



Întocmit,

Consilier superior cu atribuții achiziții publice
prin fișa postului

Păun-Florea

