



Raport de activitate pentru anul 2018

Situatie privind evaluarea performantelor profesionale individuale

1. Conducerea, coordonarea și îndrumarea metodologică a agențiilor teritoriale în legătura cu modul de aplicare a dispozițiilor legale în domeniu, promovarea strategiilor elaborate de ANOFM și aplicarea acestora în scopul promovării imaginii instituției și creșterii credibilității acesteia pe plan local

Urmare a punerii în aplicare a protocolului național/județean, s-au organizat o serie de întâlniri de lucru cu conducerea Penitenciarului Gherla, ocazie cu care s-au identificat și transmis propuneri comune de modificare a legislației în vigoare, respectiv eliminarea condiției limitative de participare la cursurile de calificare profesională a deținuților: “care mai au 9 luni până la liberare”. Aceste propuneri comune se regăsesc în modificarea Legii 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, prin Legea 335/2018, act normativ care stipulează : ”Persoanele private de libertate, începând cu finalul perioadei de carantină și până la ultima zi de executare a pedepsei ori a măsurii educative sau până la data la care sunt propozabile pentru liberare condiționată ori pentru înlocuirea internării cu măsura asistării zilnice, pot urma un program de formare profesională organizat de agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, cheltuielile necesare formării fiind suportate din bugetul asigurărilor pentru șomaj”. Acest aspect este deosebit de important deoarece, AJOFM CLUJ a regăsit în Penitenciarul Gherla o forță de muncă extrem de motivată, disponibilă pieței forței de muncă în viitorul apropiat.

În vederea unei corecte și eficiente implementări a strategiilor elaborate de ANOFM și a modificărilor legislative aparute în decursul anului 2018 au fost făcute, pe lângă diseminarea imediată a materialului primit, convocări ale șefilor agențiilor locale și punctelor de lucru sau a întregului personal, după caz, unde s-au discutat modificările legislative, s-a stabilit un mod de lucru unitar la nivelul AJOFM Cluj.

În vederea promovării strategiilor elaborate de ANOFM și aplicării acestora, în scopul promovării imaginii instituției, pe întreg parcursul anului 2018, AJOFM Cluj a derulat următoarele acțiuni:

- în ședințele de Consiliu Consultativ a făcut informări în legătura cu modificările legislative, facilitățile acordate angajatorilor și persoanelor care sunt în evidențele agențiilor, a realizat prezentări ale problematicei pieței forței de muncă precum și măsuri în sensul identificării de soluții la problemele semnalate de angajatori;

- a realizat campanii de informare și întâlniri în cadrul a 11 primării din județul Cluj;

- a realizat campanii de informare in licee si universitati din judetul Cluj, au fost realizate prezentari, informari, a realizat activitati de consiliere in 11 UAT-uri din judetul Cluj. Astfel, urmare intalnirilor avute in cele 20 de licee din judet, au beneficiat de actiunile de informare derulate de institutia noastra un numar de 1832 de elevi;
- a organizat 3 Burse de locuri de munca la care au participat un numar de 60 de angajatori care au oferit peste 1740 de locuri de munca;
- a participat alaturi de expertii INTESPO, la evenimente organizate de universitatile clujene(USAMV, UBB, Universitatea Tehnica). Tema acestor evenimente a fost „Zilele carierei”, „Seminarul Organizatiei Studentilor Economisti”, scopul participarii fiind de a informa si identifica viitorii absolventi/posibili viitori NEET’s;
- in baza parteneriatului incheiat cu **CLUBUL FRANCOFON DE AFACERI CLUJ**, AJOFM Cluj a participat la evenimentul organizat cu tema „**TARGUL DE MESERII**”, rolul agentiei fiind acela de a informa angajatorii despre facilitatile oferite in stimularea ocuparii tinerilor NEET’s. La acest eveniment au participat si expertii din cadrul INTESPO in vederea identificarii de tineri NEET’s;
- a participat la reuniuni si mese rotunde ale organizatiilor patronale si sindicale din diverse domenii de activitate;
- a organizat impreuna cu CECCAR, o intalnire la nivelul judetului cu toti contabilii autorizati si expertii contabili, intalnire in cadrul careia s-au transmis informatii angajatorilor cu privire la masurile de stimulare oferite de AJOFM Cluj prin intermediul schemelor de finantare oferite de ANOFM pentru ucenici si stagiaari, in contextul suplinirii nevoii de forta de munca calificata de la nivelul judetului nostru;
- a primit vizita reprezentantilor UE pe probleme de ocupare. In cadrul acestei vizite s-au discutat specte legate de specificul pietei muncii locale, de decalajul care exista intre competentele necesare pe piata muncii si cele disponibile la ora actuala, de schemele de finantare oferite de ANOFM in care AJOFM este unitate de implementare, aspecte legate de tinerii NEET’s (identificarea si integrarea lor pe piata muncii), problemele identificate in legatura cu posibilitatea ocuparii acestor tineri, aplicarea masurilor de combatere si reducere a somajului in randul tinerilor;
- a atestat 3 angajatori economici ca Intreprindere Sociala, un angajator avand statut de Intreprindere Sociala de Insertie;
- a analizat si a gasit necesar actualizarea Nomenclatorului Arhivistic, acesta actualizare fiind depusa in vederea aprobarii la Arhivele Nationale, Serviciul Judetean Cluj. De asemenea, pe parcursul anului 2018, s-a finalizat si aprobat lucrarea de selectionare a documentelor propuse spre distrugere din cadrul a doua agentii locale(Turda si Campia Turzii);
- a menținut o atitudine orientata spre respectarea rigurilor interne de integritate si catre o autoevaluare continua a gradului de implementare a mecanismelor interne anticoruptie, asa

cum sunt acestea descrise în SNA 2016-2020 și alte documente subsecvente. Acțiunile întreprinse care au vizat acest aspect au constat în:

- întocmirea unui Plan de acțiune pentru implementarea propunerilor de soluții/recomandări privind „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției la nivelul AJOFM Cluj” prin care s-a stabilit un calendar de implementare a acțiunilor propuse și care implică măsuri de prevenire a corupției
- constituirea unei Comisii de Evaluare a inventarului măsurilor de transparență instituțională de prevenire a corupției și incidentelor de integritate;
- desemnarea unui avertizor;
- a asigurat transmiterea către angajați a unui material în vederea optimizării cunoștințelor cu privire la combaterea corupției: “ Nota de informare - privind modul de prevenire și combatere a corupției, drumul spre integritate”;
- desemnarea unei persoane responsabile cu situațiile privind pantouflage-ul-Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice.

Chiar dacă la nivelul AJOFM Cluj în anul 2018 nu a existat auditor (postul fiind temporar vacant) conducerea AJOFM Cluj a luat măsuri manageriale cu privire la ducerea la îndeplinire a misiunilor de audit ad hoc la nivel național, care au vizat Compartimentul Resurse Umane, Compartimentul Formare Profesională și Control Intern Managerial.

În scopul realizării eficiente a acțiunilor de conducere, coordonare și îndrumare metodologică a agențiilor teritoriale în legătură cu modul de aplicare a dispozițiilor legale în domeniu, în cadrul Comisiei SCIM au fost analizate și actualizate un număr de 76 de proceduri de lucru.

De asemenea au fost prelucrate de către consilierul de etică, reglementările privind Codul etică și de conduită al funcționarilor publici, conform prevederilor Legii nr. 7/2004.

2. Gestionarea eficientă a bugetului asigurărilor pentru somaj

Politici aferente activelor imobilizate:

Activele imobilizate sunt active generatoare de beneficii economice pentru entitate mai mare decât cea acoperită de situațiile financiare din anul curent

Aceste active trebuie capitalizate , iar costurile lor sunt alocate pe parcursul perioadelor cu beneficii pentru entitate.

Activele imobilizate sunt clasificate în bilanț în trei categorii principale :

- imobilizări necorporale ;
- imobilizări corporale ;
- imobilizări financiare .

Activele imobilizate sunt deținute pentru a fi utilizate în scopuri administrative și prestare de servicii și au, în general, o durată de utilizare mai mare de un an și o valoare mai mare decât limita prevăzută de reglementările legale în vigoare.

Activele fixe se evaluează la:

- Cost de achiziție pentru cele achiziționate
- Cost de producție

MINISTERUL MUNCII ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

- Valoare justa pentru cele primite gratuit. Valoarea justa este determinată pe baza rapoartelor stabilite de specialiști sau pe baza evaluărilor făcute de evaluatori autorizați.
AJOFM Cluj amortizează activele fixe corporale și necorporale folosind metoda amortizării liniare, înregistrată lunar, începând cu luna următoare dării în folosință sau punerii în funcțiune.

Sold la începutul perioadei imobilizări necorporale	266.633
Sold la sfârșitul perioadei imobilizări necorporale	266.633
Sold la începutul perioadei imobilizări corporale	5.229.108
Sold la sfârșitul perioadei imobilizări corporale	5.508.605

Cheltuielile de amenajare, modernizare a clădirilor precum și alte cheltuieli de natură similară care mărește durata de utilitate a activului, sunt incluse în valoarea contabilă a acestor imobilizări. Aceste cheltuieli sunt cuprinse și în bugetul instituției și în planurile de reparații și modernizări.

Cheltuielile de reparații curente, de întreținere aferente acestor active sunt recunoscute ca și cheltuieli ale perioadei.

În anul 2018 nu s-au efectuat reevaluări ale clădirilor.

Politici aferente stocurilor

Organizarea gestiunii stocurilor se realizează după metoda cantitativ-valorică pentru materiale consumabile și obiecte de inventar.

Inventarierea fizică a stocurilor se realizează periodic, la sfârșitul fiecărei luni, respectiv la 31 decembrie a fiecărui an. Se determină proceduri concrete de inventariere, precum și componenta și responsabilitățile comisiilor de inventariere. Instituția consideră că această modalitate de inventariere asigură relevanța informațională a stocurilor în situațiile financiare.

Sold la începutul perioadei	698.109
Sold la sfârșitul perioadei	697.545

Politici aferente creanțelor

O abordare agreată din perspectiva bilanțului, este clasificarea creanțelor în creanțe pe termen scurt, cu scadențe până la douăsprezece luni și creanțe pe termen lung, cu scadențe de încasare mai mari de un an, indiferent de natură acestora. Creanțele pe termen scurt sunt evaluate la valoarea nominală, la data apariției lor, nemaifiind necesare actualizări periodice.

Situația creanțelor :

Creanțe	Sold la sfârșitul perioadei	Termen de lichiditate	
		Sub 1 an	Peste 1 an
Total, din care :	339.266	198.913	140.353
Debitori masuri active	47.267	19.230	28.037
Debitori persoane fizice somaj	164.122	53.556	110.566

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

Debitori alte creante	240	240	0
Debitori diversi	1.750	0	1.750
Debitori Casa de sanatate	125.887	125.887	0

Politici aferente disponibilitatilor banesti echivalentelor de numerar

Categoriile de active incluse in aceasta pozitie bilantiera sunt :

- cecuri de incasat;
- conturi la banci in lei;
- sume in curs de decontare;
- casa in lei;
- alte valori (timbre fiscale si postale etc.)

Operatiunile in numerar se fac cu respectarea regimului documentelor justificative si a regulamentului operatiunilor de casa. Evidentierea primara se face cu ajutorul registrelor de casa .

Avansurile spre decontare sunt acordate pe baza aprobarilor si avizelor sefilor de compartimente, in masura responsabilitatilor specifice.

Scopurile pentru care se pot acorda avansuri spre decontare sunt :

- acoperirea cheltuielilor de deplasare/detasare ;
- achizitionarea de materiale consumabile, conform necesarului lunar
- achitarea unor prestari servicii efectuate de terti.
- alte cheltuieli curente.

Decontarea avansurilor de trezorerie se va face in termenele si conditiile legale in vigoare, dupa ce decontul de cheltuieli a fost analizat si aprobat de responsabilul de departament.

Sistemul de evidenta contabila a miscarilor din cadrul conturilor de disponibilitati este apt sa furnizeze informatii cu privire la detalierea tuturor fluxurilor de numerar prin corespondenta cu destinatia (pentru plati) sau provenienta (pentru incasari) acestora

Acest sistem informational este utilizat pentru intocmirea situatiei fluxurilor de numerar, la sfarsitul fiecarei perioade si a exercitiului financiar, precum si pentru urmarirea executiei bugetare trimestriale si anuale.

Politici aferente datoriilor

Clasificarea datoriilor in bilant se efectueaza in functie de durata de decontare, in datorii pe termen scurt (perioade de decontare mai mici de un an) si datorii pe termen mediu si lung (cu durata de decontare mai mare de un an), total datorii la 31.12.2018= 4.314.166 lei.

furnizori	7.894
datorii salariale sub 1 an	1.004.666
datorii fiscale sub 1 an	304.341
creditori somaj	2.408.815
creditori garantii	0
creditori diversi	25.660
- creditori fse	562.791

Evaluarea datoriilor se face la valoarea nominală a sumelor de bani care vor fi plătite.

Datoriile fiscale sunt calculate, evidențiate și virate conform prevederilor legale în vigoare. În această categorie intra contribuțiile angajatorului aferente salariilor, alte impozite și taxe.

Analiza comparativă a bugetului programat față de realizările la bugetul asigurărilor de somaj pe capitole și subcapitole.

Execuția bugetară, față de prevederile bugetare anuale definitive stabilite prin bugetul asigurărilor pentru somaj se prezintă, la sfârșitul trimestrului II, astfel:

Indicator	Program 31.12.2018	Realizat 31.12.2018	%
Venituri	54367000	107287394	197,34%
Cheltuieli	27181560	26334216	96,88%

Cheltuielile bugetului Asigurărilor pentru somaj

Capitolul 6404 CHELTUIELI FOND GARANTARE :

Pentru acest capitol până la 31.12.2018 s-au efectuat plăți de 142.555 lei, execuția fiind 90,2%.

Capitolul 6504 INVATAMINT :

La capitolul 6504 s-a cheltuit suma de 381496 lei față de 394400 lei prevăzută în buget la sfârșitul anului 2018, înregistrându-se o diferență de 12904 lei față de buget, execuția fiind de 96,73%.

Capitolul 6804 ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA :

La capitolul 6804.57 Asistență Socială, s-au cheltuit 8038924 lei, față de 8152000 lei existenți în buget, execuția fiind de 98,61% la sfârșitul anului 2018

La capitolul 6804.51 Transferuri între unitățile administrației publice s-a cheltuit suma de 2025345 lei față de 2220000 lei prevăzuți în buget, execuția fiind de 91,23%.

Din subcapitolul Cheltuieli de personal s-au cheltuit 2911588 lei față de prevederile de 2948220 lei, execuția fiind de 98,75 %.

Din subcapitolul Bunuri și servicii, s-au cheltuit 493808 lei, față de 500900 lei, execuția fiind de 98,58%.

Capitolul 8004 ACTIUNI GENERALE ECONOMICE SI COMERCIALE

Din subcapitolul 8004. 57 ASISTENTA SOCIALA - stimularea mobilității forței de muncă, stimularea angajatorilor care angajează absolvenți, plăți pentru stimularea absolvenților, plăți pentru stimularea angajatorilor care angajează someri aparținând unor categorii defavorizate, precum și plăți pentru

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

stimularea somerilor care se angajează înainte de expirarea perioadei de somaj, s-au cheltuit 9687257 lei, executia fiind de 99,33%.

Analiza Veniturilor și Cheltuielilor la data de 31.12.2018

Din datele prezentate în execuția bugetului asigurarilor pentru șomaj - venituri obținute la fondul de șomaj la data de 31.12.2018 - se constată încasarea sumei de **107.287.394 lei**.

Veniturile totale se compun din:

Contribuții la fd. șomaj 0,5 % de la pers. juridice	5.777.284 lei
Contributia angajatorilor la fondul de garantare 0.25%	2.339.624 lei
Contribuții la fd. Somaj 0,5% de la salariați	5.827.772 lei
Venituri din cam pt somaj	53.288.287 lei
Venituri din cam pt fg garantare	39.966.216 lei
Contribuții venituri de natura profesionala	-2 lei
Venituri din compensare creante din despagubiri	0 lei
Contributii contracte de asigurare	3.311 lei
Alte venituri	6.642 lei
Venituri din cam pt fg garantare	
Sume deduse	78.260 lei

Efectuarea cheltuielilor

A.J.O.F.M.Cluj a înregistrat la sfarsitul anului 2018 plati totale în sumă de **26.334.216 lei** față de 27.181.560 lei cât este prevăzut în bugetul aprobat pe anul 2018.

Acestea se compun din :

Asigurari sociale	17.731.726 lei
Transferuri curente	2.025.345 lei

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

Cheltuieli bunuri și servicii	639.723 lei
Subventii	251.676 lei
Cheltuieli de capital	295.703 lei
Cheltuieli de personal	2.969.918 lei
Alte cheltuieli	94.525 lei
Plati POSDRU	2.656.614
Sume provenite din debite aferente plati ani precedenti	-331.014 lei

Numărul mediu de salariați la data de 31.12.2018 este de 49 persoane.

La sfarsitul anului 2018, AJOFM Cluj a inregistrat un excedent de 80.953.178 lei, numarul de persoane aflate in evidenta agentiei este de 4.720 persoane, din care indemnizate 1.347 . Rata somajului in judetul Cluj la 31.12.2018 a fost de 1.29%.

3.Cresterea sanselor de ocupare ale persoanelor aflate in cautarea unui loc de munca

Avand in vedere masurile de stimulare a ocuparii fortei de munca implementate in anul 2018, numarul somerilor din evidenta agentiei a scazut de la 7460 someri inregistrati 31.12.2017 la 4720 someri inregistrati la 31.12.2018. Acest aspect se reflecta scaderea ratei somajului de la 2.07 % in 2017, la 1.29% la 31.12.2018.

Daca facem o prezentare paralela a masurilor active destinate ocuparii propuse prin Planul de Ocupare si a celor realizate in anul 2018, cu defalcare pe tipuri de masuri active si pe grupuri tinta, situatia se prezinta astfel:

NR CRT.	Tip masura/ Numar persoane	Plan efectuat	Plan asumat	Procent realizat
1	TOTAL persoane cuprinse la masuri active	35,690	21,000	157.94 %
2	TOTAL persoane ocupate	8,037	8,000	94.21 %
3	Nr persoane noi cuprinse in servicii de mediere a locurilor de munca vacante	28,759	10,500	254.39 %
4	Servicii de mediere a muncii , din care:	6,633	6,000	103.63 %

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

5	-pe locuri de munca pe perioada nedeterminata	6,043	4,400	128.59 %
6	- pe locuri de munca pe perioada determinata	590	1,600	35.00 %
7	Nr persoane noi cuprinse in servicii de informare si consiliere profesionala	7,004	10,500	62.18 %
8	Cursuri de formare profesionala	400	150	254.67 %
9	Completarea veniturilor somerilor care se incadreaza inainte de expirarea indemnizatiei pentru somaj	603	450	125.11 %
10	Prima de activare pentru somerii neindemnizati	332	350	84.86 %
11	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca someri peste 45 de ani sau someri unici sustinatori ai familiilor monoparentale, din care:	903	1,300	60.38 %
12	-someri peste 45 ani	897	1,200	65.00 %
13	-someri unici sustinatori ai familiilor monoparentale	6	100	5.00 %
14	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca tineri NEETs	135	300	38.00 %
15	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca someri neindemnizati (SLD)	0	50	0.00
16	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca persoane care mai au 5 ani pana la pensie	20	30	60.00 %
17	Stimularea mobilitatii fortei de munca, total, din care:	32	70	42.86 %
18	-pentru incadrarea la o distanta mai mare de 15 km (prima de incadrare)	2	15	6.67 %
19	-pentru incadrarea intr-o alta localitate la peste 50 km cu schimbarea domiciliului (prima de instalare)	5	5	100.00 %

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

20	-prima de relocare	25	50	48.00 %
21	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca absolventi de invatamant	168	300	44.00 %
22	Acordarea de prima de insertie absolventilor de invatamant	69	50	124.00 %
23	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca persoane cu handicap	5	15	26.67 %
24	Număr persoane cu care s-au incheiat contracte de solidaritate	6	10	60.00 %

Formarea profesionala este o componenta importanta si relevanta in cresterea sanseilor de ocupare, somerii fiind indrumati spre meserii/specializari cautate pe piata fortei de munca din judetul Cluj(agent de securitate, infirmier, competente informatice, inspector resurse umane, bucatar, manichiurist-pedichiurist etc).

Astfel, in anul 2018, situatia persoanelor inregistrate in evidenta AJOFM Cluj care au urmat un curs de calificare/recalificare/specializare se prezinta astfel:

	Numar propus prin Plan de Formare 2018		Numar realizat la 31.12.2018	
Someri	672	Din care femei 382	555	Din care femei 376
Persoane aflate in detentie	40	Din care femei 33	28	Din care femei 21
Total cursanti	712	415	583	397
Procent realizare Plan	81.88%			
Nr. absolventi angajati in 2018	400			
Procent angajati din total absolventi	>50%			

În anul **2019**, în activitatea de formare profesională sunt înregistrate până la acest moment, un număr de **68 persoane** care au demarat cursuri de calificare/recalificare/specializare.

4. Realizarea activității EURES

În decursul anului 2018, în cadrul Compartimentului EURES s-au realizat următoarele activități:

- Consilierea și informarea unui număr de 95 de persoane aflate în căutarea unui loc de muncă privind locurile de muncă vacante în spațiul European și a condițiilor de muncă și viață în statele europene;
- Consilierea și informarea, în cadrul unor întâlniri de grup a unui număr de 59 de persoane privind platforma EURES, locurile de muncă vacante în spațiul European și a condițiilor de muncă și viață în statele europene;
- Realizarea seminarului EURES dedicat liceenilor din anii terminali de studiu și elevilor școlilor postliceale, cu scopul promovării programului Your First EURES Job, a locurilor de muncă vacante prin rețeaua EURES, dar și a noilor măsuri de stimulare a mobilității la nivel național, desfășurat la 27.04.2018 în Gilau la Liceul „Gelu Voievod”, la care au participat 18 de elevi din clasa a XII-a;
- Realizarea seminarului EURES dedicat liceenilor din anii terminali de studiu și elevilor școlilor postliceale, cu scopul promovării programului Your First EURES Job, a locurilor de muncă vacante prin rețeaua EURES, dar și a noilor măsuri de stimulare a mobilității la nivel național, desfășurat la 19.04.2018 în Huedin la Liceul „Vlădeasa”, la care au participat 31 de elevi din clasa a XII-a;
- Realizarea seminarului cu tema " Primul loc de muncă în UE - Oportunități de ocupare în Spațiul Economic European", având drept scop promovarea oportunităților de ocupare în rândul persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă înregistrate la Agenția de Ocupare a Forței de Muncă Cluj, la care au participat un număr de 10 persoane.

În ceea ce privește vizibilitatea Eures, în decursul anului 2018 au fost 36 de apariții în presa județului Cluj cu privire la Eures, locurile de muncă vacante oferite și oportunitățile de ocupare ale acestora.

5. Creșterea gradului de vizibilitate al serviciilor publice de ocupare

Prin politicile publice pe care ANOFM/AJOFM Cluj le aplică se urmărește: promovarea și integrarea durabilă pe piața muncii a tinerilor, în special a tinerilor NEET's precum și a celorlalte categorii de persoane aflate în căutarea unui loc de muncă prin implicarea continuă în implementarea schemelor naționale necompetitive care finanțează atât categoriile de persoane greu ocupabile cât și formarea forței de muncă din mediul rural - programe de ucenicie.

Conducerea AJOFM Cluj a realizat în anul 2018 un număr de 35 de întâlniri cu angajatori din județ, pentru informarea acestora despre oportunitățile de încadrare prin ucenicie și stagii, cu Asociația Patronală a Furnizorilor de Formare Profesională, cu primăriile din județ cu referire la organizarea de competente de limba română și oportunitățile de încadrare prin ucenicie și stagii, întâlniri de lucru cu conducerea Penitenciarului Gherla.

În scopul asigurării vizibilității Serviciului Public de Ocupare, AJOFM Cluj pune la dispoziția clienților, în format scris și/sau electronic pe site-ul instituției și pe contul de Facebook: informații privind măsurile de stimulare a ocupării forței de muncă, posturile vacante existente pe piața muncii, informații despre desfășurarea burselor pentru locurile de muncă vacante și formarea profesională a somerilor precum și multiple informații din domeniile noastre de activitate pe care le-au solicitat angajatorii care doresc să încadreze persoane din rândul somerilor și facilitățile acordate acestora.

Un rol important îl are site-ul instituției care la nivelul județului Cluj este activ vizualizat și unde pe lângă informațiile necesare persoanelor interesate de activitatea instituției, afișează locurile de muncă din județ prin platforma SSO, platforma la care au acces angajatorii care doresc să-și aplice direct locurile de muncă vacante și ocuparea acestora.

AJOFM Cluj a postat cu celeritate pe site toate datele solicitate de către ANOFM legate de ucenicie, de proiectele derulate de ANOFM, modificări legislative precum și materiale informative necesare celor care doresc să acceseze proiecte competitive și proiecte cofinanțate din fonduri europene.

La nivelul AJOFM Cluj s-a respectat procedura de lucru cu privire la relaționarea cu mass-media însă nu s-au organizat conferințe de presă.

Pentru evidențierea activității pe anul 2018, în cele ce urmează facem o prezentare centralizată a activităților desfășurate în vederea informării publicului prin mass-media, **Tabel 1** și a solicitărilor de informații de interes public, formulate atât verbal cât și în scris, **Tabel 2**.

Tabel nr.1

Activități desfășurate	Număr total	Tematica/Subiectul
Campanii informare licee	13	Campanii publicitare în licee pentru promovarea, facilităților Legii nr. 76/2002, informări referitoare la proiectele în derulare.
Interviuri Radio/TV	8	Referitor la integrarea pe piața muncii a absolvenților, Legea Uceniciei și

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

[illegible]

Tabel nr.2

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
547	472	75	67	129	351
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)					
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice					
c) Acte normative, reglementări					503
d) Activitatea liderilor instituției					
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare					
f) Informații solicitate de Poliție referitoare la persoanele care au încălcat Legea :					44

AJOFM Cluj va continua demersurile pentru a realiza o piață a muncii inclusivă, pentru reducerea inegalităților și menținerea modelului social european, consolidând un model de creștere economică bazat pe un set coerent de politici publice și măsuri progresiste.

6. Asigurarea pregătirii profesionale a personalului agenției

În vederea asigurării pregătirii profesionale a personalului propriu, pe parcursul anului 2018 s-a asigurat participarea unui număr de 28 de persoane din cadrul instituției la programe de formare profesională, organizate de către CNFPPP Râșnov, acoperind în foarte mare măsură necesarul de formare profesională solicitat de AJOFM Cluj și prevăzut în planul de formare, pe diverse domenii, astfel:

- "Ofițer protecția datelor cu caracter personal" (1 persoană);
- "Consultanta în afaceri" (1 persoană);
- "Managementul financiar și contabilitatea bugetară, ALOP, instrumente și metodologii de lucru pentru elaborarea situațiilor financiare (1 persoană);

- "Expert prevenire si combatere a coruptiei" (1 persoană);
- Instruire "Resursele umane si salarizarea" (1 persoană);
- Instruire E-learning "Tehnici si instrumente de consiliere, consultanta, mediere si orientare profesionala personalizate" (17 persoane);
- Instruire E-learning "Tehnici de comunicare personalizate" (2 persoane)
- Instruire -Managementul financiar si contabilitatea bugetara (1 persoană);
- Intalnire de lucru proiect "UNIT 4 - Ucenicie si stagii pentru somerii non-NEET din regiunile mai putin dezvoltate" (1 persoană);
- Intalnire de lucru experti proiect INTESPO (2 persoane);
- "Intalnire de lucru - analiza pietei muncii, ocupare, formare profesionala si economie sociala (1 persoană);
- Întâlniri de lucru ale directorului executiv, directorului executiv adjunct, Intalnire de lucru IT, întâlnire de lucru a consilierilor juridici (pe tema modificărilor legislative), întâlnire de lucru pe EURES.

Pe lângă acestea, în decursul anului 2018, directorul executiv și consilierul de etică al instituției au participat la seminarul cu tema „Dezvoltarea carierei în funcția publică” organizat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

Pentru a asigura continuarea formarii profesionale a personalului din cadrul instituției, AJOFM Cluj a transmis în anul 2018 către CNFPPP Râșnov propuneri privind nevoia de formare a angajaților pentru anul 2019 pe domenii de activitate în care s-a considerat că este necesară dezvoltarea/completarea competențelor, cunoștințelor sau aptitudinilor angajaților din cadrul instituției.

În anul 2018 s-a desfășurat Misiunea de audit public intern, prin intervenție la fața locului în perioada 08.10.2018-19.10.2018, cu tema „Analiza activității AJOFM Cluj”, printre obiectivele misiunii de audit fiind și Evaluarea activității resurse umane.

Având în vedere faptul că la nivelul instituției noastre postul de auditor este temporar vacant, cu toate că s-au făcut numeroase demersuri în vederea ocupării acestuia, și ținând cont de volumul mare de activitate al instituției, datorat atât activităților curente precum și sarcinilor care derivă din implicarea angajaților în proiectele ANOFM, putem afirma că prin efortul susținut al tuturor compartimentelor vizate de către misiunea de audit și nu numai, rezultatul conduce la implementarea cu succes și în termen a tuturor recomandărilor pimate.

Astfel, AJOFM Cluj a implementat în această perioadă măsuri relevante în desfășurarea activității angajaților, care țin atât de drepturile, cât și de obligațiile acestora. Astfel, Regulamentul de ordine interioară al instituției a fost actualizat prin completarea cu prevederi legislative privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii, conform Legii 571/2007 precum și cu prevederi legislative privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, conform Legii 161/2003.

Având în vedere că în activitatea desfășurată au apărut atribuții noi, comunicate prin decizii emise de directorul executiv precum și atribuții în domeniul arhivării (conform Legii 16/1996 privind Arhivele Naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare), în calitate de utilizatori ai datelor cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 679/2016 și în domeniul Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2016 - 2020 s-a impus actualizarea fișelor de post a tuturor angajaților.

Urmare a misiunii de audit la nivelul instituției au fost implementate modificări procedurale, care au condus la îmbunătățirea activității de resurse umane precum și a activității altor compartimente evaluate.

7. Accesarea fondurilor europene

Succesul unei intervenții în domeniul pieței muncii ține în mare măsură de identificarea nevoilor și de concentrarea măsurilor susținute către acele nevoi, care sunt imediate, cu rezultate măsurabile în practică și adaptate specificului zonei unde are loc intervenția.

Având în vedere faptul că:

- s-a observat o amplă mobilitate a forței de muncă înalt calificată către județul Cluj, determinată de numărul mare de angajatori amplasați în zonă, ca urmare a specificului universitar remarcându-se o forță de muncă înalt specializată teoretic, dar fără a beneficia de amprenta exercitiului practic;
- în domenii precum: servicii, comerț/vanzări, marketing, activitatea se desfășoară cu forță de muncă din zonă absolvenților de studii superioare, care nu-și pun în valoare diploma obținută;
- legătura între specificul universitar al municipiului Cluj-Napoca (menționăm doar patru universități de renume internațional: Universitatea Tehnică Cluj-Napoca, Universitatea de Medicină și Farmacie Cluj-Napoca, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca și nu în ultimul rând Universitatea Babeș-Bolyai) și evoluția pieței muncii, caracterizată la nivelul Regiunii N-V, AJOFM Cluj poate afirma că un parteneriat între SPO și o universitate de prestigiu (UBB) poate

MINISTERUL MUNCII ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

identifica solutii optime, poate asigura integrarea in munca sau dezvoltarea de solutii antreprenoriale, tinand cont de nivelul de instruire si domeniu specific de pregatire.

In acest context, AJOFM Cluj a semnat parteneriate cu Universitatea Babes Bolyai din Cluj-Napoca pentru trei proiecte finantate prin POCU si anume:

Nr. Crt.	Denumire proiect	Durata de implementare	Grup Tinta	Buget estimat(RON) AJOFM CLUJ
1.	„Cercetator, viitor antreprenor-noua generatie”	36 luni	110 doctoranzi si post-doctoranzi	-302.400 cheltuieli directe -45.360 cheltuieli indir. -6804 contrib. 2,25%
2.	„Antreprenoriat pentru inovare prin cercetare doctorala si postdoctorala”	36 luni	110 doctoranzi si post-doctoranzi	-302.400 cheltuieli directe -45.360 cheltuieli indir. -6804 contrib. 2,25%
3.	„Cercetare doctorala si postdoctorala de calitate, inovativa si relevanta pentru piata muncii”	36 luni	110 doctoranzi si post-doctoranzi	-302.400 cheltuieli directe -45.360 cheltuieli indir. -6804 contrib. 2,25%
	TOTAL			1.063.692

Obiectivul general si comun al proiectelor il constituie cresterea relevantei programelor de formare a resursei umane din cercetare (doctoranzi si postdoctoranzi) pentru piata muncii, cresterea angajabilitatii absolventilor si facilitarea tranzitiei de la educatie si formare la viata activa, scopul final al proiectelor fiind cresterea numarului absolventilor de invatamant tertiar universitar (doctoranzi) si postuniversitar (postdoctoranzi) care isi gasesc un loc de munca.

Toate cele 3 proiecte sunt in conformitate cu Axa 6 “Educatie si competente” si au grup tinta doctoranzii si post -doctoranzii celor trei domenii mari ale Universitatii(stiinte socio-umane, stiinte economice si stiinte realiste si tehnice). Astfel este asigurata egalitatea de sanse si accesul nediscriminatoriu pentru toti doctoranzii si post doctoranzii care frecventeaza Scolile doctorale ale Universitatii, fiecare proiect avand asigurat un GT de minim 110 persoane.

8. Implicarea in implementarea proiectelor noncompetitive in care ANOFM este solicitant/partener

AJOFM Cluj considera ca rolul unui serviciu public de ocupare modern trebuie să se extindă de la punerea in aplicare a legii si de la furnizarea de servicii publice la acela de a facilita corelarea dintre cererea si oferta de munca si pina la implementarea proiectelor noncompetitive si accesarea de fonduri europene in vederea dezvoltării socio-economice, incluziunii si bunastarii sociale.

Una din cele trei priorități cheie ale Strategiei Europa 2020 o reprezintă ocuparea forței de munca, respectiv “creșterea favorabilă a incluziunii: promovarea unei economii cu o rata ridicata a ocuparii fortei de munca, care sa asigure coeziunea sociala și teritoriala”, ceea ce subliniaza rolul pe care trebuie sa îl îndeplineasca serviciul public de ocupare national pentru atingerea acestui deziderat.

AJOFM CLUJ subscris si sprijina demersurile strategice ce trebuie intreprinse la nivel national in vederea otinerii unei rate de ocupare stabilită de Romania pentru anul 2020 la 70% pentru populatia in varsta de 20-64 de ani, conform Strategiei Naționale pentru Ocuparea Forței de Munca 2014-2020 (SNOFM) elaborata de Ministerul Muncii.

In acest context, problema ocuparii tinerilor constituie, in prezent, o prioritate absoluta, constientizata, discutata și analizata in toate statele Uniunii Europene si la toate nivelurile. Exista strategii si programe privind inlesnirea accesului tinerilor la locuri de munca prin creșterea capacitatilor ocupationale atat la nivelul Uniunii Europene cat si la nivel national.

AJOFM CLUJ, in anul 2018 a desfasurat activitati specifice implementarii in cazul proiectelor ANOFM: INTESPO, PRO ACCES ALTERNATIV RMPD, ACTIMOB, UNIT 2 RMPD si UNIT 4 RMPD.

Rezultatele actiunilor intreprinse pana la finele anului 2018 in implementarea acestor proiecte se prezinta astfel, pentru proiectele **retrospective**:

PRO ACCES ALTERNATIV RMPD			ACTIMOB		
Denumire prime/subv	Nr. Pers.	Sume	Denumire prime/subv	Nr. Pers.	Sume
art.80	257	1999716	art.80	433	2969466
art.85	2862	17612159	art.85	94	602094
art.73.2	596	300500	art.73.2	40	20000
art 75	22	64250	art 75	7	24500
art 74	13	12841	art 74	5	5000
Total	3750	19989466	Total	579	3621060

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

Situatia angajamentelor pentru proiectele aflate in implementare este urmatoarea:

Proiect	Nr. Pers.	Valoare angajata	Fisa fundamentare 1	Fisa fundamentare 2	Ramas	CNP-uri In asteptare
PRO ACCES- Derulare	719	691-art 85	24176019	22571000	28056000	2545534
		28-art 80				
PRO ACCES- ONGO	402	1334447				
ACTIMOB DERULARE	226	102-art 80	7509162	9574000		1975738
		114-art.85				
ACTIMOB- ONGO	44		89100			

AJOFM Cluj cu implicarea expertilor angrenati in proiectele UNIT 2-RMPD si UNIT 4-RMPD, a incheiat in anul 2018 programe de ucenicie si de stagiatura pentru un numar de 71 de persoane, sumele angajate fiind defalcate in tabelul de mai jos:

PROIECT	NR. PERS.	VALOARE ANGAJATA	FISA FUNDAMENTARE 1	FISA FUNDAMENTARE 2	RAMAS
UNIT 2 -RMPD UCENICI DERULARE	8	335882	186000	689000	282248
UNIT 2-RMPD STAGIARI	5	70870			
UNIT 4- UCENICI- DERULARE	50	1399355	2333000		789645
UNIT 4- STAGIARI	8	144000			

Urmare a campaniilor intense de informare desfasurate de catre conducerea AJOFM Cluj, in momentul de fata, la nivelul institutiei noastre avem identificati, prin activitati de constientizare, un numar de 36 persoane de etnie roma pentru care angajatori vor accesa programe de ucenicie (nivel I).

In cadrul proiectului INTESPO, expertii ELI interni si externi au desfasurat activitati de Inregistrare, profilare, informare si monitorizare a tinerilor NEET's. In scopul identificarii si inregistrarii unui numar cat mai mare de tineri NEET's, s-au contactat in prealabil si s-au facut deplasari la:

- primarii din judet(Vad, Panticeu, Ceanul Mare, Jucu, Ciucea, Poieni, Caseiu, Floresti);

- unitati de invatamant(Colegiul Tehnic "Anghel Saligny" Cluj-Napoca, Liceul Tehnologic "Alexandru Borza", Liceul "Emil Negrutu" Turda, Colegiul Tehnic "Energetic" Cluj-Napoca, Liceul Tehnologic UCECOM "Spiru Haret" Cluj-Napoca, Colegiul Tehnic "Edmond Nicolau" Cluj-Napoca, UBB-FSEGA, Liceul tehnologic "Constantin Brancusi" Dej);

- asociatii/fundatii/institutii care au ca scop acordarea diverselor forme de sprijin tinerilor("Clujul are Suflet", "Alternative Umanitare", "Familia Regasita", "Inimioare fericite", "World Vision", "Together We Care", "Centrul de Resurse pentru Romi", "Casa de tip familial" Huedin, "ProCulture", AJF Cluj, Serviciul de Probatiune Cluj).

Astfel, pana la finele anului 2018, prin implicarea acestor experti au fost contactati un numar de 832 tineri NEET's si inregistrati in SPO un numar de **814 tineri NEET's**.

Activitatile prevazute in proiectul INTESPO continua si in anul 2019, situatia actuala prezentandu-se astfel: 188 de tineri NEET's contactati si 170 tineri NEET's inregistrati in SPO in perioada 01.01.2019-25.03.2019.

9. Realizarea indicatorilor de performanta manageriala stabiliti potrivit legii

10.Asigurarea respectarii termenelor de raportare a informatiilor solicitate de ANOFM precum si a celor ce se impun a fi transmise conform actelor normative si administrative incidente in domeniul de activitate al institutiei: