



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



Raport de activitate pentru anul 2018

Capitolul I

Obiectivele și direcțiile de acțiune ale Agenției Județene de Ocupare a Forței de Muncă Constanța pe anul 2018

În anul 2018 activitatea AJOFM Constanta a fost axată pe realizarea principalelor **obiective generale**:

1. Adaptarea structurii și serviciilor agentiei în contextul pieței forței de muncă
2. Modernizarea și perfecționarea serviciului public de ocupare

și a **obiectivelor specifice**:

- Creșterea ratei de ocupare a forței de muncă în special în rândul tinerilor,
- Creșterea calificării prin promovarea programelor de formare profesională a salariaților, adoptate la oportunitățile de dezvoltare economică;
- Promovarea unei legislații în favoarea tinerilor prin care să fie asigurate tranziții coerente de la sistemul educațional către piața forței de muncă;
- Parteneriate între AJOFM Constanța și actorii sociali pentru creșterea ocupării în rândul grupurilor vulnerabile;
- Formarea profesională continuă pentru personalul propriu;
- Perfecționarea și eficientizarea activității serviciului public de ocupare.

Pentru realizarea acestor obiective, conducerea Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă și-a bazat politica managerială cu consecvență, în principal, pe următoarele direcții de acțiune:

Prioritatea 1

Îmbunătățirea calitatii și diversificarea serviciilor

- elaborarea de strategii individuale privind creșterea calitatii și diversificarea serviciilor ;
- îmbunătățirea competențelor personalului SPO în vederea acumulării de noi abilități, cunoștințe, tehnici de consultanță, etc.
- conceperea de noi instrumente, metode, tehnici, etc. pentru satisfacerea clienților agentiei;
- diversificarea serviciilor adaptate la nevoile angajatorilor;
- dezvoltarea și adaptarea sistemului informatic pentru a susține activitatea AJOFM;
- simplificarea condițiilor și procedurilor de înregistrare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă în evidențele agentiei;
- promovarea unor noi metode și proceduri de lucru în aplicarea măsurilor de stimulare a ocupării. Analiza, adaptarea, actualizarea procedurilor existente și dezvoltarea unor proceduri noi care să implementeze bunele practici rezultate ale proiectelor FSE ;
- implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă din FSE și FEG;
- implicarea agentiei în domeniul subocupării;
- analiza, adaptarea, actualizarea programelor de formare profesională organizate de AJOFM;

- crearea unui sistem de analiza pe piata muncii.

Prioritatea 2

Cresterea vizibilitatii asupra misiunii si serviciilor oferite, in randul beneficiarilor actuali si potentiali

- organizarea de campanii de informare pe teme stabilite, in functie de modificarile legislative intervenite;
- utilizarea social media de catre AJOFM pentru promovarea actiunilor (pagina web, facebook, twitter, etc);
- elaborarea de pliante/brosuri/produse video-audio pentru promovarea diverselor servicii ale agentiei;
- organizarea de caravane de informare/instruire in mediul rural si in orasele din judetul Constanta.

Prioritatea 3

Consolidarea cooperarii cu actori relevanti de pe piata muncii

- initierea de proiecte comune, in parteneriat, destinate sprijinirii clientilor agentiei;
- incheierea de acorduri de parteneriat cu autoritatile locale, parteneri economici si sociali, organisme ce reprezinta societatea civila;
- stabilirea modalitati de colaborare in cadrul acordurilor de parteneriat, a tipurilor de informatii necesare, a modalitatilor de efectuare a schimbului de date si informatii, a modului de desfasurare a activitatilor comune, etc.
- Cresterea rolului organismelor tripartite in abordarea pietei muncii la nivel local.

Capitolul II

Situația șomajului înregistrat pe anul 2018

Strategia a trebuit să fie fundamentată luând în considerare următoarele aspecte esențiale:

- Situația de pe piața forței de muncă și tendințele previzibile de evoluție a acesteia;
- Strategiile și prioritățile europene și naționale privind ocuparea forței de muncă;
- Nevoile reale de modernizare și perfecționare a Serviciului Public de Ocupare decurgând din propriile cerințe și evoluții precum și din cele două aspecte menționate.

În ceea ce privește situația de pe piața muncii, datele statistice privind șomajul înregistrat în 2018 evidențiază o stabilizare a ratei șomajului în jurul valorii de 2.4%, cu fluctuații sezoniere. Se observă efectul sezonității asupra șomajului, fenomen caracteristic județului Constanța și care se datorează activităților sezoniere din turism.

Rata scăzută a șomajului, comparativ cu ratele șomajului la nivel național și menținerea acesteia la un nivel aproape constant arată o stagnare în activitățile economice de bază, consumatoare de resurse de muncă, în pofida creșterii PIB și capacitate redusă a economiei de a reacționa la diferitele categorii de stimuli. În aceste condiții, intrarea pe piața muncii a promoțiilor

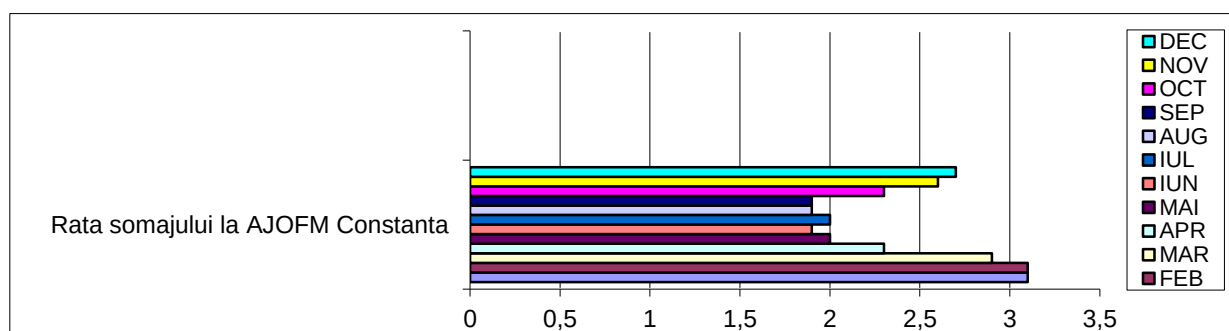
de absolvenți are un impact perceptibil, determinând o creștere sensibilă a ratei șomajului în lunile septembrie și octombrie.

Aceste constatări sunt argumentate și prin oferta de locuri de muncă, insuficient de consistentă și cu structuri neconforme cu nivelul educațional și cu competențele celor care caută loc de muncă.

Putem aprecia faptul că numărul total al persoanelor înregistrate în evidențele AJOFM Constanța a scăzut constant față de anul 2010 când se înregistra o rată medie a șomajului de 6,1% (19.159 persoane), față de media anului 2018 care a fost de 2.4% (7.064 persoane).

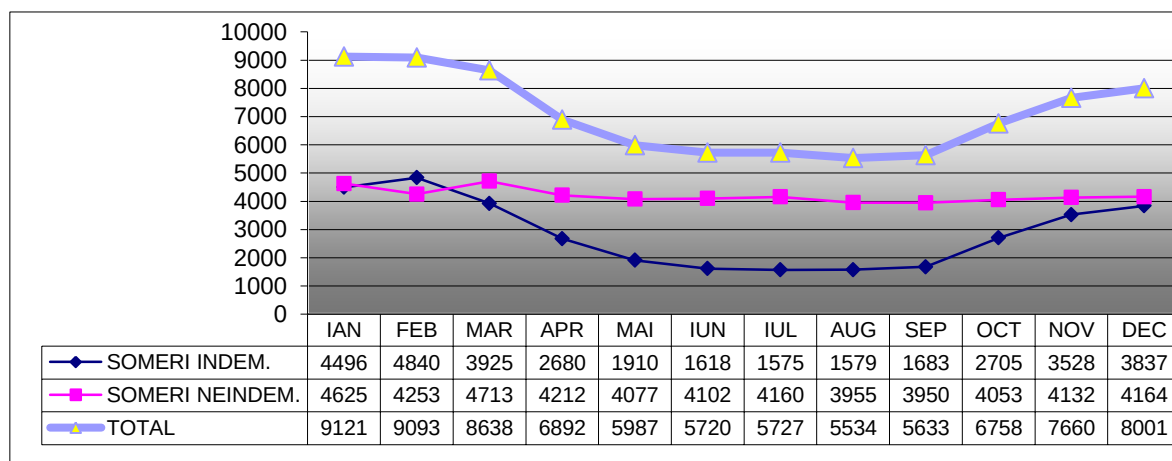
La finele anului 2018, un număr total de 8.001 persoane erau înscrise în evidențele AJOFM CONSTANȚA din care 4.909 femei. Din cele 8.001 persoane înregistrate, 3.837 persoane sunt șomeri indemnizați, iar 4.164 sunt persoane aflate în căutarea unui loc de muncă înscrise în evidențele agenției fără a beneficia de drepturi bănești, astfel că numărul de șomeri indemnizați scade față de șomeri neindemnizați cu 327 persoane.

Rata șomajului înregistrat la nivelul județului Constanța, așa cum rezultă și din graficul următor:



Comparativ cu anul 2017, media ratei șomajului a înregistrat o scădere cu 0.6pp și se situează sub nivel anilor anteriori.

Evoluția numărului de șomeri indemnizați și neindemnizați în perioada ianuarie 2018 - decembrie 2018 la nivelul județului se prezintă astfel :



Dacă la data de 01.01.2018 **ponderea șomerilor indemnizați** în total șomeri înregistrați a fost de **49.29%** aceasta s-a diminuat considerabil până în luna iulie fiind de **27,46%**(față de luna ianuarie 2017 se înregistrează o scădere de **21.83 pp**), iar la finele anului 2018 este de **47,97%**(față de luna ianuarie 2018 se înregistrează o scădere de **1.32 pp**).

Șomerii neindemnizați sunt, de regulă, persoane care fie că au ieșit din perioada de acordare a indemnizației de șomaj fără a se putea încadra, fie nu întrunesc condițiile legale de

acordare a indemnizației de șomaj, dar apelează la serviciile agenției pentru a-și găsi un loc de muncă sau pentru a urma un program de formare profesională. Aceste persoane cu un nivel de pregătire scăzut, în majoritate provenind din mediul rural, care sunt nevoite să apeleze la autoritățile locale pentru obținerea venitului minim garantat pentru a-și asigura mijloacele de trai.

Situația locurilor de muncă vacante declarate de angajator pe parcursul anului 2018, arată o creștere a acestora în comparație cu oferta din anul anterior.

Oferta de locuri de muncă variază în funcție de activitățile sezoniere, precum cele estivale, agricole și construcții, iar pe fondul crizei economice aceste activități s-au restrâns limitând oferta locurilor de muncă. Efectuând o analiză asupra numărului de șomeri angajați, se constată o creștere cu 115 de persoane în 2018 față de 2017.

Prin urmare, deși persistă un șomaj structural, o nepotrivire punctuală între cererea și oferta de forță de muncă în anumite sectoare de activitate, șomajul înregistrat evidențiază, tot mai pregnant, un deficit real, absolut, de locuri de muncă, făcând și mai dificilă acțiunea AJOFM Constanta de a găsi soluții de încadrare pentru diferitele categorii de persoane în căutare de loc de muncă.

Situația actuală nu este conjuncturală. Tensiunile din piața muncii și deficitul de locuri de muncă vor continua să se manifeste, cu intensități diferite, încă multă vreme, până când un alt tip de creștere economică va lua locul mecanismelor actuale.

Capitolul III

Realizarea obiectivelor programului județean pentru ocuparea forței de muncă și a planului județean de formare profesională în 2018

III.1. Rezultatele implementării Programului județean de ocupare a forței de muncă

Obiectivul general al Programului județean pentru ocuparea forței de muncă în anul 2018, prevede încadrarea în muncă **a cel puțin 7000 persoane**. Până la sfârșitul anului un număr total de **6248 persoane au revenit pe piața muncii**, ceea ce reprezintă **89.26 %** față de cât a fost programat.

Cauzele principale care au dus la nerealizarile programului au fost:

- neconcordanța între calificările șomerilor și cerințele șomerilor;
- lipsa experienței profesionale sau forța de muncă slab pregătită în meseriile solicitate;
- specificul activității economice (activități sezoniere) desfășurate de angajatorii din județul Constanța;
- neatractivitatea locurilor de muncă;
- concentrarea ofertelor de muncă în mediu urban;
- structura șomerilor pe studii – cca 70% din media anuală a șomerilor o reprezintă șomerii cu nivel de pregătire primar/gimnazial/profesional.

III.2. Măsuri de stimulare a ocupării cu finanțare din bugetul asigurărilor pentru șomaj

Cele **6248** locuri de muncă ocupate sunt rezultatul aplicării **următoarelor măsuri active**:

III.2.1. Informare și consiliere profesională

În perioada 01.01.2018 - 31.12.2018 un număr total de 7690 persoane au beneficiat de servicii de informare și consiliere profesională.

Serviciile de consiliere și orientare profesională au avut ca **rezultat** :

- încadrarea în muncă a **1215 persoane**
- înscrierea la programe de formare a **434 persoane**.

III.2.2 Formarea profesională

Formarea profesională este o măsură activă definitorie pentru desfășurarea profilului profesional al oricărei persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, știut fiind faptul că prin asigurarea creșterii diversificării competențelor profesionale ale șomerilor se ating, concomitent, două obiective specifice : satisfacerea cerințelor imediate pe piața muncii și creșterea șanselor de ocupare în muncă a șomerilor .

Pentru anul 2018 s-a prevăzut prin *Planul județean de formare profesională* cuprinderea în cursuri de formare profesională a **825 de persoane**.

În perioada ianuarie-decembrie 2018 s-a organizat la solicitarea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă un număr total de 25 **programe de formare** la care au fost înscriși **497 someri**.

Preocuparea agenției pentru integrarea pe piața muncii a femeilor a fost în concordanță cu Strategia Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, astfel ponderea femeilor în totalul participanților șomeri la programe de formare profesională a fost de aproximativ 76,26%, fapt care arată preocuparea instituției pentru respectarea principiului egalității de șanse.

Cursurile începute în anul 2018 au fost pentru următoarele ocupații: brutar, cameristă, casier, coafor, competențe cheie-comunicare în limba română, cofetar, contabil, cosmetician, frizer, instalator instalații tehnico sanitare și de gaze, lucrător în comerț, manager resurse umane, manager proiect, machior, manichiurist pedichiurist, reflexoterapeut, maseur, mecanic auto, operator introducere, validare și prelucrare date, patiser, salvamar, tubulator naval, pizzar, recepționar de hotel.

Pe perioada de monitorizare a absolvenților s-a realizat rata de plasare stabilită prin indicatorii de performanță managerială ai agenției.

Până la finalul anului au fost cuprinse 497 persoane în programe de formare profesională și s-au încheiat 11 convenții pentru ucenicie.

În activitatea de formare profesională ne-am confruntat cu anumite greutăți cauzate pe de o parte de insuficiența fondurilor bugetare alocate, iar pe de altă parte de dificultăți în constituirea grupelor de cursanți, atât pe fondul diminuării numărului de șomeri înregistrați cât și a reticenței șomerilor de a participa la programe de formare profesională din diverse motive (locuiesc la distanțe mari de Constanța și mijloacele de transport sunt insuficiente, sunt persoane care se apropie de vârsta pensionării, au restricții medicale de muncă). În același timp trebuie ținut cont că, în perioada sezonului estival, numărul de șomeri înregistrați scade.

Din lipsa fondurilor alocate, bugetul alocat fiind angajat în totalitate încă din luna iulie, AJOFM Constanța nu a putut organiza cursuri pentru care este autorizată (ospătar, bucătar, cameristă, limba germană, administrator pensiune, recepționar de hotel) și nici cursuri prin furnizori privați de formare profesională (sudor și stivuiorist).

III.2.3. Stimularea încadrării în muncă a absolvenților instituțiilor de învățământ

Una dintre măsurile de prevenire a șomajului și stimularea ocupării tinerilor absolvenți ai instituțiilor de învățământ este subvenționarea angajatorilor pentru încadrarea în muncă a acestei categorii de persoane, subvenționare care se acordă diferențiat în funcție de nivelul studiilor absolvite de cel angajat. Utilizarea tuturor mijloacelor de informare în masă cu privire la măsurile active destinate tinerilor, informarea și consilierea privind cariera tinerilor din anii terminali de studii a făcut posibilă angajarea a 252 absolvenți, din care **71 prin subvenționarea locurilor de muncă**.

Din numărul de **71 absolvenți subvenționați**, 27 sunt absolvenți ai învățământului liceal și 43 sunt absolvenți de învățământ superior.

Din cei 252 absolvenți încadrați, 32 au beneficiat de prima de inserție prevăzută de lege.

Principalele cauze au fost:

- o parte din solicitările pentru încheiere convenții nu au îndeplinit condițiile legale;
- lipsa experienței de muncă a tinerilor

III.2.4 Încadrarea în muncă a șomerilor înainte de expirarea perioadei de indemnizare

În scopul prevenirii șomajului de lungă durată și stimulării șomerilor de a se încadra în muncă înainte de expirarea perioadei de indemnizare, s-au acordat alocații pentru un număr de **487 șomeri**.

Această măsură s-a dovedit mai eficientă la persoanele cu vârsta peste 45 de ani ceea ce demonstrează că persoanele mai în vârstă sunt interesate să se angajeze cât mai repede, fenomen înregistrat și pe parcursul întregului an 2018.

III.2.5 Încadrarea în muncă a persoanelor cu vârstă de peste 45 ani, șomeri care sunt părinți unici susținători ai familiilor monoparentale sau șomeri care mai au 5 ani până la vârsta de pensionare

Șomajul în rândul acestor categorii de persoane constituie una din problemele stringente ale pieței forței de muncă. În perioada ianuarie - decembrie 2018 au fost încadrați în muncă din această categorie un număr total de **2.990 șomeri din care 329 cu subvenționarea locului de muncă**.

III.2.6. Încadrarea în muncă prin stimularea mobilității forței de muncă

Până la 31.12.2018 au beneficiat de aceste stimulente financiare **18 persoane**, și anume, **o persoană** s-au încadrat în altă localitate cu schimbarea definitivă a domiciliului (aceste persoane au primit o primă de instalare de 3500 lei) și **17 prime de relocare**.

Principalele cauze au fost:

- prejudecata legată de statornicia față de locul de naștere;
- restricționarea legislativă la cele 11 localități cuprinse în PNM, fac aproape imposibil de realizat acest tip de măsură.

III.2.7. Încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap

Prin aplicarea setului de măsuri active prevăzute pentru promovarea incluziunii sociale a persoanelor cu handicap, a serviciilor personalizate pentru acest grup țintă, s-a reușit încadrarea în muncă, până la finele anului 2018 a **3 persoane** fără subvenționarea locului de muncă și a 10 persoane cu subvenționarea locului de muncă.

Dificultățile de integrare a persoanelor cu handicap sunt deosebit de variate, acestea fiind în principal legate de:

→ accesibilitățile pe care trebuie să le asigure comunitatea și angajatorii;

- adaptările locului de muncă de către angajatori;
- mentalitățile legate de utilizarea acestor persoane în activitate.

III.2.8. Medierea muncii

În urma acordării acestor servicii s-a reușit plasarea în muncă a **5990 persoane, din care:** 2992 persoane în locuri de muncă pe perioada nedeterminată, 2998 persoane în locuri de muncă pe perioada determinată.

Activitatea de mediere a muncii a fost susținută în mod evident și de organizarea burselor locurilor de muncă.

Anul 2018 a fost organizate 3 burse la nivel județean (pentru toate categoriile de persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, pentru persoanele cu dizabilități și pentru absolvenții instituțiilor de învățământ). Prin intermediul acestor burse au fost ocupate 1205 persoane.

III.2.9. Activitatea de profilare

Până la data de 31.12.2018 au fost profilați un număr de 16049 șomeri din care 1536 tineri cu vârstă mai mică de 25 ani. Diferența dintre persoanele înregistrate și cele profilate se datorează faptului că nu au fost operate ieșirile la aceste stocuri.

Diferența dintre tinerii profilați prin aplicație și tinerii NEETs se datorează mai multor cauze:

- Nu au fost operate ieșirile în aplicație;
- La data începerii profilării tinerilor erau cuprinși la cursuri 75 persoane.

III.3. Măsuri de prevenire a șomajului

Măsurile de prevenire a șomajului, constând în principal în oferirea serviciilor de preconcediere persoanelor amenințate de riscul de a deveni șomeri fie ca urmare a restructurărilor unor activități economice, fie datorită unor cauze personale, a constituit o prioritate și în anul 2018, deși numărul persoanelor disponibilizate colectiv în ultima perioadă nu este de amploarea celui înregistrat la sfârșitul anului 2009.

Pentru realizarea serviciilor de preconcediere au fost utilizate instrumentele prevăzute în actele legale în materie.

Capitolul IV

Realizarea indicatorilor de performanță prevazuți pentru anul 2018

Performanțele agenției pentru ocuparea forței de muncă și responsabilitatea realizării programelor de ocupare și formare profesională s-au evaluat și în anul 2018, pe bază de indicatori de performanță, care reflectă eficiența și rezultatele efortului pe linia ocupării și aspectele calitative ale activității ei. Indicatorii de performanță au fost stabiliți în Contractul încheiat între Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă și Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța.

Prin implementarea, în anul 2018, a măsurilor active cuprinse în Programul pentru ocuparea forței de muncă și a altor acțiuni menite să contribuie la realizarea acestora, nivelul realizării

indicatorilor de performanță, stabiliți prin contractul de performanță managerială încheiat între Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă și Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța, se prezintă astfel:

Denumire indicator	Programat 2018	Realizat 31.12.2018	Diferenta (+/-)	R/P%
Gradul de ocupare a locurilor de muncă vacante comunicate de angajatori și înregistrate de ANOFM	80%	79.90%	-0.10	99.88
Gradul de ocupare a tuturor persoanelor din evidența ANOFM aflate în căutarea de loc de muncă	40%	37.75%	-2.25	94.38
Rata de participare a șomerilor la cursuri de formare profesională	12%	10.23%	-1.77	85.25
Rata de participare a șomerilor la măsuri active	100%	99.89%	-0.11	99.89
Rata de participare a șomerilor la măsuri active în primele luni de la înregistrare, respectiv:				
Rata de participare a șomerilor tineri la măsuri active în primele 4 luni de la înregistrare	100%	100%	0	100.00
Rata de participare a șomerilor adulți la măsuri active în primele 6 luni de la înregistrare	100%	99.17%	-0.83	99.17
Pondereea tinerilor cu vârstă mai mică de 25 ani care ocupă un loc de muncă, participă la formare profesională, încheie un contract de ucenicie sau contract de stagiu	75%	35.14%	-39.86	46.85
Pondereea persoanelor ocupate din totalul participanților la măsuri active:				
în termen de 3 luni de la participarea la o măsură activă	35%	35.29%	+0.29	100.82
în termen de 6 luni de la participarea la o măsură activă	40%	40.46%	+0.46	101.15
Pondereea persoanelor ocupate din randul absolvenților programelor de formare profesională:				
6 luni de la data susținerii examenelor de absolvire	40%	50.24%	+10.24	125.60
12 luni de la data susținerii examenelor de absolvire	60%	58.52%	-1.48	97.53
Pondereea șomerilor de lungă durată cu vârstă mai mare de 25 ani care au semnat cu AJOFM un acord de integrare în muncă din totalul șomerilor de lungă durată înregistrați	65%	100%	+35	153.85
Pondereea șomerilor de lungă durată cu vârstă mai mare de 25 ani care s-au încadrat în munca din totalul șomerilor de lungă durată care au semnat cu AJOFM un acord de integrare în muncă	5%	20.4%	+15.4	408
Pondereea șomerilor cu vârstă mai mare de 25 ani înscriși la FP în competente cheie programe educaționale tip "a2a sansa" din totalul șomerilor care nu au absolvit ciclul gimnazial	5%	9.46%	+4.46	189.2

PUNCTAJ TOTAL

9.24

AJOFM Constanța și-a atins obiectivele stabilite în Contractul de Performanță Managerială în proporție de 92%. Trei indicatori nu au fost realizați și anume:

Indicatorul 2. Gradul de ocupare a tuturor persoanelor din evidența ANOFM aflate în căutarea de loc de muncă, procent realizat de 37.75% față de valoarea programată prin contract de 40% la data de 31.12.2018.

Indicatorul 3. Rata de participare a șomerilor la cursuri de formare profesională, procent realizat de 10.23% față de valoarea programată prin contract de 12% la data de 31.12.2019.

Indicatorul 6. Pondereea tinerilor cu vârstă mai mică de 25 ani care ocupă un loc de muncă, participă la formare profesională, încheie un contract de ucenicie sau contract de stagiu, procent realizat de 35.14% față de valoarea programată prin contract de 75% la data de 31.12.2019.

Nerealizarea indicatorilor menționați se justifică prin aceea că numărul persoanelor aflate în evidență a fost mult mai scăzut în ultimii doi ani, față de anii anteriori, în timp ce oportunitățile de cuprindere în măsuri active, dar și de ocupare au fost considerabil reduse.

Analizând manifestările cererii de forță de muncă raportate la problematica, se pot desprinde următoarele caracteristici:

- cererea de forță de muncă se concentrează în mediul urban;
- se adresează prioritar segmentului de vârstă 20-35 ani, însă este condiționată de experiența în profesie sau în mai multe profesii;
- raporturile de muncă din sectorul privat prezintă o serie de inconveniente, ca de exemplu: venituri și forme de încadrare neatractive, locuri de muncă instabile, condiții de muncă necorespunzătoare.

Capitolul V

Munca în străinătate

V.1 Plasarea cetățenilor romani în străinătate

Pentru atingerea **obiectivului** principal și anume **“creșterea gradului de ocupare”** în cadrul AJOFM Constanța funcționează compartimentul EURES . Consilierul EURES specializat în probleme de mobilitate a forței de muncă, oferă persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă :

- obținerea unui loc de muncă în condiții sigure, facilitând întâlnirea dintre persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă și angajatori recomandați de rețeaua EURES din statele membre UE

- servicii gratuite de mediere privind încadrarea în muncă în străinătate
- informații detaliate asupra locurilor de muncă adecvate și despre condițiile de viață și de muncă din alte state

Din activitatea desfășurată a rezultat ca principale obstacole în calea mobilității lucrătorilor români în spațiul european sunt necunoașterea limbii străine de circulație europeană solicitată de angajator și insuficienta informare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă în altă țară europeană asupra condițiilor de muncă și de viață din statul respectiv.

În acest context, serviciile de informare, consiliere și mediere oferite de rețeaua EURES sunt foarte importante în prevenirea fenomenului migrației ilegale și, mai ales, în gestionarea migrației legale.

Referitor la activitatea AJOFM Constanța menționăm faptul că prin intermediul consilierului EURES :

- Preluare oferte locuri de muncă vacante de la angajatori care doresc să angajeze cetățeni din state terțe: 183 de solicitări,
 - Verificarea formularelor primite,
 - Consiliere privind modul de completare a formularelor,
 - Traducerea, când este cazul, a ofertelor primite,
 - Înregistrarea informatică pe site-ul Eures a ofertelor primite,
 - Tehnoredactarea și eliberarea adeverințelor necesare pentru depunerea dosarului la IGI.
- Colaborare cu Biroul Acorduri Bilaterale din cadrul Direcției EURES-ANOFM
- Selecție pentru studenți în Germania; Februarie 2018, București;

- Selecție pentru agricultură în Portugalia: Roman (judetul Neamț) - 17 ianuarie 2018 și Brăila (județul Brăila) – 19 ianuarie 2018;
- Selecție pentru agricultură în Spania (cules fructe):12 - 13 aprilie 2018 în Rm.Vâlcea, jud. Vâlcea.
- Participare la seminarii/Burse
 - Întâlnirea cu reprezentanții SNC, scopul întâlnirii a fost acela de a identifica noi modalități de recrutare a personalului din Bulgaria;
 - Participare la bursa generală a locurilor de muncă: aprilie 2018;
 - Organizare Seminar EURES dedicat angajatorilor organizat în data de 20.04.2018;
 - Participare la Întâlnirea Anuală EURES (16-18.05.2018, Râșnov)
 - Participarea la Ședința Consiliului Consultativ din data de 31.08.2018 în vederea informării participanților despre Rețeaua EURES;
 - Organizarea a două seminarii de informare cu serviciile oferite de Rețeaua EURES pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, unul în data de 06.09.2018 și unul în data de 12.09.2018;
 - Participarea la Bursa de locuri de muncă (European Job Day) de la Varna, organizată de EURES Bulgaria în data de 10.10.2018;
 - Participarea la Cursul de perfecționare EURES “Atelierul de recunoaștere a diplomelor” care a avut loc la Praga, Republica Cehă, în perioada 16-17.10.2018;
 - Participarea la Bursa locurilor de muncă pentru absolvenți organizată în data de 19.10.2018;
 - Participarea la întâlnirea anuală a consilierilor EURES România, organizată la CNFPPP Râșnov în perioada 19-21.11.2018;
 - Organizarea unui seminar de informare cu serviciile oferite de Rețeaua EURES pentru studenți, în data de 15.11.2018.

Datorită faptului că majoritatea procedurilor de aplicare presupun, în urma demersurilor făcute de consilierul EURES local, contactul direct între angajator și persoana în căutarea locului de muncă, sub forma unei convorbiri telefonice sau prin mijloace electronice, nu toți solicitanții anunță finalitatea negocierilor, având în vedere că nu există obligativitate în acest sens. De aceea informațiile agenției noastre despre numărul de persoane care au încheiat contracte de muncă în spațiul european se bazează mai ales pe bunăvoința aplicanților sau, în cazurile în care procedurile îl presupun, pe feed-back-ul angajatorilor.

Capitolul VI

Coordonarea sistemelor de securitate socială

Odată cu aderarea României la Uniunea Europeană, au devenit direct aplicabile Regulamentele comunitare 883/2004 și 987/2009 privind coordonarea sistemelor de securitate socială pentru lucrătorii migranți și membrii lor de familie.

În anul 2018, AJOFM CONSTANȚA a primit de la instituții competente din alte State membre UE/SEE și Elveția sau de la persoane fizice interesate un număr de peste 14 formulare **E301/U1/U002** în vederea obținerii dreptului la prestație de somaj în România și a emis un număr de 66 formulare U1/U002 în vederea obținerii dreptului la prestație de somaj într-unul din statele membre UE/SEE și Elveția. De asemenea, agenția județeană a emis 45 formulare **E302/U006** în vederea obținerii ajutorului suplimentar într-unul din statele membre UE/SEE. Dosare primite conform art. 64 din Regulamentul CEE 883/2004: 30 de formulare U2/U008 de la persoanele din statele membre care au solicitat exportul de somaj în România, în vederea plății.

Capitolul VII

Proiecte ale AJOFM CONSTANTA finanțate din FSE

I. Implementarea proiectelor non competitive în care ANOFM este solicitant-partener
AJOFM Constanța participă la implementarea a patru astfel de proiecte, după cum urmează:

1. Proiectul non competitiv INTESPO – Înregistrarea Tinerilor în Evidențele Serviciului Public de Ocupare, POCU 135/2/3/113589

În data de 26.09.2017, ANOFM, în calitate de beneficiar/solicitant, împreună cu Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, au încheiat contractul de finanțare POCU 135/2/3/113589 pentru acest proiect, astfel că, începând cu data de 27.09.2017, proiectul se află în implementare, pentru o durată de 48 de luni.

Parteneri: Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, Ministerul Educației Naționale, Ministerul Muncii și Justiției Sociale.

Obiectivul general al proiectului: Creșterea numărului de tineri inactivi NEETs înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO) în vederea furnizării de măsuri integrate de sprijin

Obiectivele specifice ale proiectului:

- tinerilor trebuie să li se asigure rute sustenabile, pe termen lung, fiind insuficientă găsirea unor soluții pe termen scurt. Pe de o parte, tinerii au nevoie de o ofertă de calitate, durabilă, iar pe de alta, trebuie ghidați și susținuți în a obține calificările necesare pentru integrarea pe piața muncii,
- este esențială implicarea unui număr mare de actori relevanți, în special a mediului de afaceri și a partenerilor sociali, în elaborarea și implementarea măsurilor de sprijin dedicate tinerilor,
- măsurile suport trebuie să fie centrate pe tânăr, nu pe furnizori,
- politicile de succes sunt cele inovative, care introduc noi modalități de a ajunge la grupul țintă, inclusiv prin stimulente și prin campanii de informare și publicitate.

Descrierea grupului țintă: proiectul vizează minim 200.000 tineri NEETs inactivi, cu vârsta între 16-24 ani, neînregistrați la SPO; sunt avuți în vedere în special tinerii NEETs aflați mai departe de piața muncii, cu nivel scăzut de competențe și/sau cu dificultăți în ceea ce privește integrarea socială.

Toate agențiile județene sunt direct implicate în implementarea acestui proiect.

În cadrul AJOFM Constanța a fost organizată și desfășurată selecția celor 2 experți ELI (Expert Local de Intervenție), iar din 01.04.2018 a fost nominalizat și responsabilul financiar.

În baza HG nr.325/10.05.2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, precum și a Ordinului nr.237/10.07.2018 a președintelui ANOFM, în cursul lunilor iulie-august 2018 a avut loc procedura de selecție de experți ELI în echipa de implementare a proiectului, pe cele 5 posturi în afara organigramei.

Concursul s-a finalizat prin selecția a 5 candidați, pentru care, începând cu data de 01.10.2018, au fost încheiate contracte individuale de muncă pe durata determinată a derulării proiectului.

Până la acest moment, echipa de implementare a AJOFM Constanța a desfășurat activitățile programate, specifice proiectului.

2. Proiectul non competitiv ACTIMOB 1-Activare și mobilitate tineri NEETs, POCU/264/1/1/120221

În data de 21.02.2018, ANOFM, în calitate de beneficiar/solicitant, împreună cu Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, au încheiat contractul de finanțare POCU/264/1/1/120221 pentru acest proiect care se va derula pe o durată de 12 luni.

Proiectul este pe Axa prioritară 1- Inițiativa locuri de muncă pentru tineri, Obiectivul specific: 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 24 ani, înregistrați la SPO.

OBIECTIV GENERAL: Creșterea oportunităților pentru încadrarea a 1200 tineri NEET șomeri înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO).

OBIECTIV SPECIFIC: Stimularea ocupării tinerilor NEET șomeri înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO) prin acordarea a 1200 prime de activare tuturor tinerilor NEET someri care se încadrează pe o perioada mai mare de 3 luni.

Grupul țintă: Grupul țintă cuprinde 1200 tinerii NEETs cu vârsta între 16 și 24 de ani, cu domiciliul sau reședința în regiunile eligibile, înregistrați și profilați de către SPO, cu accent pe tinerii NEET din mediul rural și cei aparținând minorității romă, care nu au reușit să se integreze pe piața muncii din diverse motive (lipsa oportunităților de ocupare, lipsa competențelor cerute pe piața muncii etc.) și care nu sunt cuprinși în programe de educație sau formare.

În cadrul AJOFM Constanța, începând cu 14.02.2018 au fost nominalizați cei doi experți implementare proiect, care au demarat activitățile de organizare a activităților.

Până la acest moment, echipa de implementare a AJOFM Constanța a desfășurat activitățile programate, specifice proiectului.

3. Proiectul non competitiv UNIT 4 RMPD – Ucenicie și stagii pentru șomerii non-NEET din Regiunile mai puțin dezvoltate, POCU/277/3/14//121994

În luna aprilie 2018, ANOFM, în calitate de beneficiar/solicitant, împreună cu Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, au încheiat contractul de finanțare pentru acest proiect care se va derula pe o durată de 48 luni.

Obiectivul general al proiectului: Îmbunătățirea posibilităților de încadrare a minimum 10.184 de someri înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO): someri și persoane inactive, someri pe termen lung și/sau persoane cu dizabilități și/sau persoane cu studii primare (ISCED 1) sau studii gimnaziale (ISCED2) și/sau persoane cu studii liceale (ISCED3) sau postliceale (ISCED4), persoane din mediul rural, în special persoanele din agricultura de subsistență și semi-subsistență, cetățeni români aparținând minorității romă.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Obiectiv Specific 1 – Stimularea ocupării somerilor non-NEET înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO), prin acordarea sprijinului financiar angajatorilor, aferent încadrării prin ucenicie la locul de muncă a 9.613 de someri non-NEET, prin implementarea măsurii de acordare de sprijin financiar angajatorilor care încheie contracte de ucenicie la locul de muncă cu someri non-NEET.

2. Obiectiv Specific 2 - Stimularea ocupării somerilor non-NEET înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO), prin acordarea sprijinului financiar angajatorilor, aferent încadrării prin stagii pentru absolvenții de învățământ superior a 571 de someri non-NEET, prin implementarea măsurii de acordare de sprijin financiar angajatorilor care încheie contracte de stagiu cu șomerii non-NEET absolvenți ai unor instituții de învățământ superior.

În cadrul AJOFM Constanța, începând cu 02.04.2018 au fost nominalizați cei doi experți implementare SPO proiect, care au demarat activitățile de organizare a activităților.

Până la acest moment, echipa de implementare a AJOFM Constanța a desfășurat activitățile programate, specifice proiectului.

4. Proiectul non competitiv "PROACCES RMPD ALTERNATIV - Stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă pentru șomeri și inactivi", proiect alternativ, care cuprinde și decontarea cheltuielilor retrospective efectuate în perioada 2014-2017, dar și cheltuielile ce se vor efectua în perioada 2018-2023, POCU/279/3/13//125311.

În data de 08.08.2018, ANOFM, în calitate de beneficiar/solicitant, împreună cu Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, au încheiat contractul de finanțare pentru acest proiect care se va derula pe o durată de 48 luni.

Obiectivul specific al proiectului: stimularea ocupării șomerilor non-NEET și inactivi înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO), prin acordarea sprijinului financiar acestora și angajatorilor, și anume: prime art. 732, 74, 75 și subvenții art. 80, 85.

Pentru AJOFM Constanța, au fost nominalizați, începând cu 10.08.2018, cei 4 experți implementare SPO proiect și 1 responsabil financiar, care au demarat activitățile de organizare a activităților.

Până la acest moment, echipa de implementare a AJOFM Constanța a desfășurat activitățile programate, specifice proiectului.

II. Participarea AJOFM Constanța, prin încheierea de parteneriate legate de proiecte

1. A.J.O.F.M.Constanța a participat, în calitate de observator, în perioada mai-iunie-septembrie, la activitățile proiectului Primăriei Crucea din județul Constanța, intitulat "Society For All Ages SAGE" ("O societate pentru toate vârstele"), cod 16.4.2.002 e-MS ROBG-157, proiect implementat în parteneriat cu Primăria comunei Mihail Kogălniceanu și Primăria comuna Siliștea din județul Constanța, și Organizația nonguvernamentală "Youth Organization for European Silistra" din districtul Silistra, Republica Bulgaria.

În cadrul proiectului au fost semnate: Acordul de Cooperare Instituțional și Acordul de Cooperare al Secretariatului Tehnic al Rețelei SAGE, între partenerii de proiect și instituțiile publice abilitate din regiunile menționate: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța și Direcția "Biroul Muncii" Silistra, prin care s-au stabilit următoarele: obiectivele principale ale încheierii acordului, acțiunile și rezultatele preconizate pentru asigurarea caracterului inovator și sustenabil al proiectului, plecând de la dezideratul încheierii acordului și anume promovarea cooperării româno-bulgare la nivel local/județean/ districtual, în scopul dezvoltării de inițiative comune pentru:

- creșterea gradului de informare publică privind disponibilitatea locurilor de muncă,
- identificarea unor soluții optime care să determine creșterea gradului de ocupare a forței de muncă în mediul rural,
- promovarea oportunităților de perfecționare profesională și a cazurilor de bune practici,
- atragerea atenției publice asupra situației persoanelor în vârstă sau cu dizabilități aflate în stare de dependență.

2. A.J.O.F.M.Constanța, în calitate de observator, prin directorul executiv, domnul Gheorghe Bușu, a semnat, în data de 26 septembrie 2018, Acordul de Cooperare Instituțional, activitate a proiectului Primăriei comunei Tuzla din județul Constanța, intitulat „Advanced Competitiveness Through Improvement, Vision and Education”- ACTIVE, cod 16.4.2.001 e-MS ROBG-148, proiect implementat în parteneriat cu

Primăria comunei Agigea și Primăria comunei Cumpăna din județul Constanța și Municipiul Balchik, districtul Dobrich, Republica Bulgaria.

Semnarea Acordului de Cooperare Instituțională se înscrie în demersul inițiat de partenerii proiectului ACTIVE, în vederea asigurării unui flux informațional permanent și relevant pentru mediul periurban, în ceea ce privește domeniul forței de muncă.

Acordul își propune promovarea cooperării româno-bulgare la nivel local/regional/național, în scopul dezvoltării de inițiative comune:

- ☐ pentru creșterea gradului de informare publică privind disponibilitatea locurilor de muncă,
- ☐ pentru încurajarea îmbătrânirii active și creșterea posibilității de a duce o viață pe cât posibil sănătoasă, productivă, participativă și independentă,
- ☐ pentru identificarea unor soluții optime care să determine creșterea gradului de ocupare a forței de muncă pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 55-70 de ani,
- ☐ pentru promovarea oportunităților de perfecționare profesională și a cazurilor de bune practici,
- ☐ pentru păstrarea solidarității între diferitele generații aflate pe piața muncii.

Pentru anul 2018, activitățile și acțiunile/operațiile stabilite pentru realizarea obiectivelor specifice al activității-„Realizarea atribuțiilor corespunzătoare funcției publice, constând în creșterea gradului de accesare a fondurilor europene structurale și de investiții în conformitate cu Programul Operațional Capital Uman 2014-2010, în vederea finanțării din surse alternative Bugetului asigurărilor pentru șomaj a măsurilor active de ocupare”, au fost:

1. Implicarea AJOFM Constanța în implementarea tuturor proiectelor non competitive în care ANOFM este solicitant/ partener;
2. Monitorizarea tuturor proiectelor contractate de AJOFM Constanța, în calitate de beneficiar, cât și în calitate de partener sau grup țintă, ale contractelor de finanțare în cadru proiectelor europene structurale și de investiții în conformitate cu Programul Operațional Capital Uman 2014-2010, adică ansamblul măsurilor de monitorizare întreprinse la nivelul agenției cu privire la stucturile organizatorice implicate, metodele utilizate, procedurile aplicate și sistemele de evaluare din cadrul acestora;
3. Asigurarea activității de sustenabilitate a proiectelor, finanțate din Fondul Social European, desfășurată în cadrul AJOM Constanta de către funcționarii publici desemnați prin decizia directorului executiv în acest sens, activități/ criterii detaliate în secțiunea „Sustenabilitatea proiectului” din cadrul fiecărei Cereri de finanțare, prin menținerea în exploatare și mentenanță a echipamentelor achiziționate prin proiect și a lucrărilor efectuate în cadrul proiectului pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizarea acestuia.

Capitolul VIII

Bugetul asigurărilor pentru șomaj

VIII.1 Execuția bugetului asigurărilor pentru

Execuția bugetară, față de prevederile definitive, stabilite prin bugetul rectificat, se prezenta, la data de 31.12.2018 astfel:

<Ron>			
Indicator	Program	Realizat	%
Venituri	50.105.000	68.322.554	136,36
Cheltuieli	27.996.670	27.484.892	98,17

Excedent / Deficit, din care	22.108.330	40.837.662	184,72
Excedent fond garantare		26.784.896	
Excedent fond somaj		14.052.766	

Bugetul, în ultima sa formă, a prezentat un volum al veniturilor care a fost mai mare decât cel prevăzut inițial. Astfel ca la finele anului bugetar s-a înregistrat excedent la fond garantare și fond somaj.

Putem afirma astfel că, în general, procesul bugetar în domeniul asigurărilor pentru șomaj s-a înscris în coordonatele unei abordări realiste, în concordanță cu contextul macroeconomic și cu prioritățile Guvernului privind: menținerea deficitului de cont curent în limite sustenabile; consolidarea veniturilor bugetare în vederea asigurării resurselor financiare necesare susținerii angajamentelor de cheltuieli cu care România urmează să se confrunte în anii care urmează; stimularea creșterii durabile și asigurarea capacității de absorbție a fondurilor structurale și de coeziune.

CAM		datorată de angajator,	Reprezintă cumulusul dintre actualele contribuții pentru risc de șomaj, accidente de muncă, concedii medicale, creanțe salariale
(asiguratorie pentru muncă)	2,25% din salariul brut	plătită de angajator	

Trebuie menționat că în anul 2018, potrivit legii bugetare anuale, nivelul contribuției asiguratorie de munca datorată de angajator și plătită de angajator (2,25% din salariul brut) reprezintă cumulusul dintre actualele contribuții pentru risc de șomaj (20%), accidente de muncă (5%), concedii medicale (40%), creanțe salariale (15%).

Pe fondul celor prezentate, se constată că bugetul asigurărilor pentru șomaj a înregistrat creștere față de anii anteriori.

VIII.2 Cheltuielile bugetului asigurărilor pentru șomaj

Situația cheltuielilor finanțate din bugetul asigurărilor pentru șomaj, în vederea realizării principalelor măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, se prezintă astfel :

Situația cheltuielilor realizate în anul 2018, pe capitole de cheltuieli, comparativ cu prevederile bugetare și gradul de realizare al acestora, conform contului de execuție bugetară, se prezintă după cum urmează:

Cap.	Denumire indicator	Prevederea bugetară 2018	Execuție An 2018	%
5004	Total cheltuieli	28.955.048	28.832.831	99,58
6404	Cheltuieli fond de garantare	325.000	317.907	97,82
6504	Invatamant	182.900	154.518	84,48
6804	Asigurari și asistenta sociala	24.800.770	24.575.279	99,09
8004	Actiuni generale economice, comerciale și de muncă	2.688.000	2.457.401	91,42

Situația cheltuielilor finanțate din bugetul asigurărilor pentru șomaj, în vederea realizării principalelor măsuri active pentru creșterea gradului de ocupare al forței de muncă disponibile, în anul 2018, se prezintă astfel :

Măsura activă	Prevederea bugetară 2018	Execuție An 2018	%
Formare profesională	67.200	67.000	99,70
8004.57, din care:	1.706.288	1.706.288	100.00
Stimularea angajatorilor pentru încadrarea absolvenților art.80	334.971	334.971	100.00
Stimularea angajării înainte de expirarea perioadei de șomaj	266.797	266.797	100.00
Stimularea mobilității forței de muncă	9.378	9.378	100.00
Stimularea angajatorilor pentru încadrarea persoanelor peste 45 de ani/șomeri întreținători unici de familie	761.336	761.336	100.00
Stimularea absolvenților	24.831	24.831	100.00
Art.84 indice 1	0	0	0
Lg.72/2006	16.732	16.732	100.00
Prima activare	34.000	34.000	100.00
Prima relocare	86.493	86.493	100.00

O contribuție deosebită în promovarea și mediatizarea serviciilor Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța s-a realizat prin :

- organizarea de conferințe de presă la nivelul județului cu ocazia diferitelor evenimente desfășurate de agenție;
- emiterea de comunicate de presă.

VIII.3 Excedentul bugetului asigurărilor pentru șomaj

Exercițiul financiar al anului 2018 s-a încheiat cu un excedent de 40.837.662lei.

CAPITOLUL IX

ACTIVITATEA CONDUCERII SI COMPARTIMENTELOR FUNCȚIONALE ALE AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ CONSTANȚA

Consiliul consultativ al agenției județene pentru ocuparea forței de muncă Constanța a funcționat în condiții optime, partenerii sociali constituind un sprijin real și eficient pentru conducerea executivă ale agenției județene.

Director Executiv al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța a asigurat ducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Consultativ, a adaptat activitatea astfel încât obiectivele agenției stabilite în documentele programatice naționale, dar și cele prevăzute în

Contractul de performanță managerială încheiat cu Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă să fie îndeplinite.

A participat activ la diferite proiecte și seminarii județene și naționale care au avut ca obiect activitatea de ocupare, precum și în cadrul unor comisii, consilii regionale, grupuri de coordonare înființate la nivelul altor instituții județene și regionale.

De asemenea, a reprezentat Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă, în calitate de șef al Serviciului Public de Ocupare din România, la întâlnirile de lucru formale și informale organizate la nivel național, a realizat contacte de colaborare și a dezvoltat relațiile cu diferite servicii publice de ocupare și alte organisme naționale.

A reprezentat instituția în relația cu presa scrisă, audio și vizuală județeană și națională.

Director Executiv Adjunct al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța a coordonat activitatea direcțiilor din instituție și a acționat pentru implementarea hotărârilor adoptate de consiliul consultativ. A asigurat transparență în ce privește activitatea sa și accesul la datele și informațiile referitoare la acțiunile desfășurate de Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă și structurile subordonate.

Compartiment Monitorizare Proiecte FSE, Informatica si Managementul bazelor de date

Pentru anul 2018, activitățile și acțiunile/operațiile stabilite pentru realizarea **obiectivelor specifice al activității** „Realizarea atribuțiilor corespunzătoare funcției publice, constând în creșterea gradului de accesare a fondurilor europene structurale și de investiții în conformitate cu Programul Operațional Capital Uman 2014-2010, în vederea finanțării din surse alternative Bugetului asigurărilor pentru șomaj a măsurilor active de ocupare”, au fost:

1. Implicarea AJOFM Constanța în implementarea tuturor proiectelor non competitive în care ANOFM este solicitant/ partener;

2. Monitorizarea tuturor proiectelor contractate de AJOFM Constanța, în calitate de beneficiar cât și în calitate de partener sau grup țintă, ale contractelor de finanțare în cadru proiectelor europene structurale și de investiții în conformitate cu Programul Operațional Capital Uman 2014-2010, adică ansamblul măsurilor de monitorizare întreprinse la nivelul agenției cu privire la structurile organizatorice implicate, metodele utilizate, procedurile aplicate și sistemele de evaluare din cadrul acestora;

3. Asigurarea activității de sustenabilitate a proiectelor, finanțate din Fondul Social European, desfășurată în cadrul AJOM Constanța de către funcționarii publici desemnați prin decizia directorului executiv în acest sens, activități/ criterii detaliate în secțiunea „Sustenabilitatea proiectului” din cadrul fiecărei Cereri de finanțare, prin menținerea în exploatare și mentenanță a echipamentelor achiziționate prin proiect și a lucrărilor efectuate în cadrul proiectului pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizarea acestuia.

La 01.01.2018, sistemul informatic de gestionare a activitatii de ocupare si formare a solicitantilor de loc de muncă din structura ANOFM este sustinut de aplicatiile: eCard2, Pofilare si IMMA, iar activitatea financiar contabila a AJOFM de aplicatia SIVAPPS.

În perioada 01.01.2018-31.12.2018, erorile sau neconformitățile aplicațiilor menționate mai sus, ca și alte solicitări ce tin de utilizatorii sistemului informatic sau de corespondența electronică din cadrul AJOFM Constanța, sunt semnalate pe platforma : helpdesk.anofm.local , la care au acces toți salariații. Au fost înregistrate 69 de tichete, din care s-au rezolvat un număr de 66.

La 31.12.2018, au rămas înregistrate și nerezolvate pe platforma mai sus menționată: un număr de 3 tichete: 3 tichete prin care se semnalează erori ale aplicației eCard2 : unul cu erori prin care se denaturează stagiul de cotizare al asiguraților la bugetul de șomaj și la bugetul asigurărilor sociale de stat pentru persoanele beneficiare de indemnizație de șomaj menționate în tichete, două tichete cu plata generată eronat în aplicație.

Începând cu 01.01.2018 pe toate stațiile din domeniul prod (anofm) a fost instalat programul antivirus Bitdefender Endpoint Security. În perioada 01.01.2018-31.12.2018 nu au fost semnalate probleme referitoare la stații infectate cu virusi.

În perioada 01.01.2018-31.12.2018, a fost asigurată o funcționare optimă a echipamentelor de calcul, periferice și comunicații: stații de lucru, laptop-uri, imprimante, multifuncționale, switch-uri, serverul HP Proliant ML. În camera serverului județean au fost instalate 3 switch-uri de 24 porturi ce au înlocuit switch-urile defecte din camera serverului, necesare pentru funcționarea în parametri optimi a comunicației în rețeaua locală de date. S-au defectat un număr de 5 imprimante HP Laserjet P2055dn (existând încă 4 defecte din anii anteriori) dintr-un total de 42 de imprimante.

Deoarece echipamentele periferice nu au mai fost revizuite din 2013, am solicitat conducerii AJOFM Constanța, aprobarea efectuării unei revizii tehnice complete (curățare, ungere, reglaje) a echipamentelor periferice (imprimante, multifuncționale, fax-uri) existente în inventarul AJOFM Constanța.

În perioada 01.01.2018-11.12.2018 am realizat actualizarea site-ului web www.constanta.anofm.ro cu informațiile primite de la compartimente; începând cu 12.12.2018 am realizat actualizarea site-ului web www.anofm.ro cu informațiile obligatorii de postat, solicitate și primite de la compartimentele de specialitate.

Compartiment APMPOIMA a asigurat urmărirea evoluțiilor și tendințelor șomajului înregistrat la nivel județean și pe diferitele structuri ale acestuia, acestea constituind baza stabilirii obiectivelor și elaborării programelor de măsuri pentru stimularea ocupării.

A elaborat programul anual de ocupare a forței de muncă pe diferitele sale structuri pentru anul 2018.

A monitorizat și coordonat:

- implementarea programelor de ocupare a forței de muncă cu finanțare din bugetul asigurărilor pentru șomaj pentru anul 2018;
- realizarea indicatorilor de performanță managerială stabiliți în contractele angajament încheiate cu Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă;
- organizarea burselor locurilor de muncă generale și speciale de la nivelul agenției teritoriale pentru piața județeană a muncii;
- programe și proiecte cu finanțare externă implementate în scopul creșterii șanselor de ocupare a persoanelor aflate în evidențele agenției, cu precădere a celor cu acces mai greu pe piața muncii;
- activitatea de implementare a acțiunilor de integrare a tinerilor supuși riscului marginalizării sociale;
- alte acțiuni menite să conducă la o mai bună relaționare a personalului agenției cu comunitățile (caravanele ocupării în mediul rural și în comunitățile de romi, elaborarea și încheierea de parteneriate cu diverse organisme și instituții);
- activitățile prevăzute prin protocoalele de colaborare/acorduri/parteneriate încheiate cu alți actori relevanți în domeniul ocupării forței de muncă;
- serviciile de preconcediere realizate de structurile teritoriale.

A întocmit Raportul de activitate pentru anul 2018, Bilanțul de ocupare pe anul 2018, rapoartele trimestriale privind realizarea prevederilor contractului de performanță managerială încheiat cu Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă și alte materiale solicitate de instituțiile Prefectului (note, puncte de vedere cu privire la acte normative, planuri de acțiune etc).

Compartiment FP a urmărit implementarea, pe parcursul anului 2018 obiectivele prevăzute în Strategia pe termen scurt și mediu pentru formare profesională continuă.

Astfel, a monitorizat și coordonat următoarele activități:

- implementarea planului de formare profesională pentru anul 2018, realizarea indicatorilor de performanță pentru activitatea de formare profesională și informare și consiliere, stabiliți în contractul angajament de performanță managerială încheiat cu Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă,

- activitatea Centrului de formare profesională din cadrul agenției județene,
- activitățile prevăzute prin protocoalele de colaborare/acorduri/ parteneriate încheiate cu ceilalți actori din domeniul informării și consilierii profesionale.

Problemele cu care s-a confruntat Agentia in derularea cursurilor au fost legate pe de o parte de lipsa de interes a somerilor pentru anumite cursuri dar si de numarul mic de someri din timpul verii datorat activitatilor sezoniere, iar pe de alta parte de impedimentele cu care s-a confruntat Agentia in activitatea de contractare a formatorilor pentru cursurile pentru care este autorizata, de lipsa unei proceduri de achizitie unitare la nivel national.

Procedura de achizitie a fost incetinita si de intocmirea documentatiei conform noilor normative cat si de postarea si accesarea documentelor pe SEAP atat de catre Agentie cat si de catre agentii economici interesati.

Pentru a evita situatia cu care ne-am confruntat in acest an propunem sa se implementeze, la nivel national, o procedura unica de achizitie a serviciilor de formare profesionala oferite de formatorii implicati in procesul de predare la cursurile pentru care s-au autorizat Centrele proprii ale agentiiilor.

a) Actualizarea planului de formare profesionala

Planul de formare profesionala a fost modificat si actualizat in sensul inlocuirii cursurilor de lucrator in cultura plantelor, confectioner articole din textile, stilist protezist unghii, confectioner articole din piele si inlocuitori cu cursurile : ingrijitoare batrani la domiciliu, mecanic auto, expert accesare fonduri europene, formator, Totodata, urmare a cererilor depuse de persoanele aflate in căutarea unui loc de muncă am solicitat introducerea in planul de formare profesionala a cursului de manager proiect.

b) Aprobarea modificarilor planului de formare profesionala

S-a solicitat si primit aprobarea pentru modificarile aduse in planul de formare profesionala avand in vedere dinamica pietei muncii la nivel județean. Noile ocupatii introduse in plan sunt dintre cele pentru care exista o cerere crescuta in acest an, atat din partea angajatorilor cat si din partea somerilor inregistrati in baza noastra de date si se regasesc frecvent in lista locurilor de munca a anului 2018. Au fost inlocuite ocupatii ce nu au mai fost solicitate de catre angajatori si pentru care nu a existat nici interes din partea somerilor anul acesta.

c) Planificare si corelare cu cererile de pe piata muncii

In fundamentarea Planului de formare pentru județul Constanta s-a tinut cont in permanenta ca ne aflam intr-o zona preponderent turistica, meseriile din acest domeniu fiind din cele mai solicitate dar cu caracter sezonier, acest lucru ducand la o instabilitate a personalului. Am tinut cont, în structurarea planului de formare profesională, de rata de plasare realizată pentru cursurile terminate până în prezent, rată ce are un procent mare pentru meserii din domeniul turismului și alimentației publice. Prevederile legislative pentru ocuparea forței de muncă în domeniul hoteluri și restaurante, comerț cu amănuntul și alimentație publică, interzic folosirea de forță de muncă necalificată în meseriile aferente, meserii pe care le-am introdus in planul de formare profesionala. O serie de cursuri au fost introduse in programul de formare profesionala si pentru persoanele cu studii superioare in scopul maririi sansele de angajare a acestei categorii de someri prin adaugarea de competente noi la pregatirea initiala a acestora. Pentru o abordare mai facila a locurilor de munca oferite prin rețeaua EURES, locuri de munca ce au ca si conditie de ocupare cunoasterea, cel putin la nivel incepator, a limbii statului respectiv sau a unei limbi de circulatie europeana, am introdus in planul de formare cursuri de initiere in limbi straine.

Planificarea cursurilor se face in stransa corelare cu dinamica pietei muncii, cu solicitarile somerilor si ale persoanelor aflate in detentie. Planificarea cursurilor pentru fiecare an se face in

anul anterior. În cazul în care, în anul în curs, există ocupații noi introduse în lista locurilor de muncă vacante, se dezvoltă un interes deosebit și apar oportunități într-un anumit domeniu sau se constată un deficit de personal calificat în alte ocupații față de anii anteriori, am inițiat actualizarea planului de formare profesională astfel încât să se coreleze cu noile cerințe.

Compartiment Economie socială

Pentru obținerea atestatului de întreprindere socială și a mărcii sociale care certifică statutul de întreprindere socială de inserție, în anul 2018 s-au adresat agenției un număr de 2 persoane juridice. Dintre acestea doar una a depus documentația pentru obținerea atestatului de întreprindere socială de inserție și anume:

- ASOCIAȚIA PENTRU ECOLOGIE ȘI TURISM PRO ECO-TUR FILIALA STRUCTURĂ ECONOMICĂ SOCIALĂ OITUZ - asociație

Persoanele juridice care au solicitat informații despre obținerea atestatului de întreprindere socială și a mărcii sociale, fără a depune documentație pentru obținerea atestatului de întreprindere socială, sunt:

- Asociația REGAL CENTRU pentru tineret Constanța

În anul 2018 a fost certificată o întreprindere socială de inserție, astfel:

- ASOCIAȚIA PENTRU ECOLOGIE ȘI TURISM PRO ECO-TUR FILIALA STRUCTURĂ ECONOMICĂ SOCIALĂ OITUZ - asociație – acordare marca socială, cerere nr.7270 / 12.09.2018

În perioada 02.05.2018 - 31.05.2018 AJOFM Constanța a promovat domeniul economiei sociale în cadrul acțiunii “Luna MAI – Luna promovării economiei sociale”:

- masă rotundă la Primăria Lumina, invitatul principal fiind întreprinderea socială “ASOCIAȚIA PENTRU ECOLOGIE ȘI TURISM PRO ECO-TUR FILIALA STRUCTURĂ ECONOMICĂ SOCIALĂ OITUZ” care își desfășoară activitatea în satul Oituz, comuna Lumina.
- mediatizare și informare prin e-mail către toate primăriile din județul Constanța, Consiliul județean Constanța, DGASPC Constanța, AJPIS Constanța, SPAS municipiul Constanța.
- ședința Consiliului Consultativ al AJOFM Constanța
- ședința Comisiei de Dialog Social în sala de conferințe a Instituției Prefectului - județul Constanța
- AJOFM Constanța a mediatizat promovarea economiei sociale în luna mai, prin următoarele mijloace: comunicate de mediatizare difuzate în presa scrisă și la radio, postarea informației că luna mai este luna promovării economiei sociale pe site-ul agenției, mediatizarea prin afișare de materiale informative la sediul agenției.

În luna decembrie 2018 am inițiat acțiunea de consultare a serviciilor publice de asistență socială de la nivel local și județean conform art.20 alin (1) din HG nr.585/2016, primăriile din județul Constanța, Consiliul județean Constanța, DGASPC Constanța, AJPIS Constanța, SPAS municipiul Constanța, privind elaborarea planului județean de inserție socioprofesională pentru perioada 2019-2020.

În luna decembrie 2018 am elaborat planul județean de inserție socioprofesională pentru județul Constanța.

Compartiment EB a avut ca principal obiectiv asigurarea susținerii financiare a măsurilor de stimulare a ocupării și plății drepturilor bănești ale șomerilor, precum și a măsurilor de protecție socială specială, în cazul persoanelor disponibilizate în urma concedierilor colective, a gestionat fondul de garantare a creanțelor salariale.

Totodată a asigurat resursele materiale și financiare necesare bunei funcționări a activității la nivel județean și local, precum și a centrelui regional de formare profesională a adulților (conform bugetului de venituri și cheltuieli aprobat).

Anul bugetar 2018 a fost un an cu multe constrângeri bugetare, având în vedere și rectificările determinate de evoluțiile bugetului consolidat din care face parte și bugetul asigurărilor pentru șomaj. Chiar și în aceste condiții, nu s-au înregistrat disfuncții majore în asigurarea resurselor pentru realizarea obiectivelor în domeniul ocupării și formării profesionale a persoanelor în căutarea unui loc de muncă, exercitiul financiar al anului 2018, înregistrând excedent.

Compartiment resurse umane și salarizare, comunicare si secretariatul consiliului consultativ a asigurat gestionarea resurselor umane la nivel județean prin organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante și selectarea personalului, întocmirea statelor de funcții, de personal și a organigramei pentru AJOFM Constanta, evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici pentru personalul propriu, a elaborat procedurile privind aplicarea unitară a legislației în domeniu pentru aparatul propriu și unitățile subordonate, informarea și consilierea responsabililor de resurse umane privind modificările legislației în domeniul funcției publice, a salarizării.

Prin implementarea planului de formare profesională a personalului propriu, în cursul anului 2018: 3 functionari au participat la cursuri de formare profesionala organizate de CNFPPP Rasnov, 2 cursuri au fost organizate de un furnizor local in ocupatia "Inspector SSM" si " Cadru PSI", si 26 de cursanti au facut cursuri on line si cursuri suportate de catre functionarii publici.

Comunicarea a avut o contribuție deosebită în promovarea și mediatizarea serviciilor Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă prin:

- Organizarea de conferințe de presă la nivel local cu ocazia diferitelor acțiuni pe care le-a întreprins AJOFM Constanta;
- Emiterea de comunicate de presă la nivel local și național;
- Asigurarea interfetei între mass media scrisă, audio și video de la nivel local și național pentru acordarea de interviuri de către conducerea AJOFM Constanta cât și de către alți reprezentanți ai agenției;
- Realizarea de materiale informative cu privire la acțiunile întreprinse de AJOFM Constanta;
- A monitorizat mass-media și a informat conducerea AJOFM Constanta cât și ANOFM cu privire la articolele aparute în presa scrisă, audio și video, legate de activitatea AJOFM Constanta care au legătura cu domeniul de activitate al agenției;
- Organizarea sedintelor Consiliului Consultativ al AJOFM Constanta;
- Realizarea materialelor informative care au fost puse la dispoziția membrilor Consiliului Consultativ;
- Participarea la emisiunile realizate de mass-media audio și video pe plan local.

Doi factori sunt determinanți în atingerea obiectivelor informaționale: expunerea la mesaj și diseminarea corectă a mesajelor.

AJOFM și-a propus în anul 2018 să se impună ca alternativă viabilă pe piața muncii pentru cei care doresc să obțină un loc de muncă, motiv pentru care a fost nevoie, pe lângă o informare continuă a publicului țintă actual și potențial, și de schimbări la nivelul atitudinii acestor persoane. În schimbarea atitudinii participanților pe piața muncii un rol important l-a avut și mass-media. Fiind vorba de un proces de durată, care implică expunerea în mod constant și timp îndelungat a publicului țintă la mesaje care urmăresc obținerea acestor schimbări, un prim pas în acest sens a

fost înțelegerea importanței informării corecte înainte de a întreprinde orice acțiune, a cunoașterii drepturilor și obligațiilor pe care le au potrivit legii.

Această expunere constantă și îndelungată nu s-a putut realiza fără sprijinul mass mediei tradiționale, respectiv: TV, radio, presa scrisă, dar și a internetului și a noilor mijloace de comunicare disponibile în mediul virtual.

Compartimentul a asigurat buna desfășurare a ședințelor Consiliului Consultativ al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă prin colectarea și distribuirea în termen a materialelor supuse dezbaterii și aprobării membrilor consiliului, redactarea proceselor verbale, asigurarea condițiilor materiale pentru desfășurarea ședințelor.

Compartiment juridica și relatii cu publicul prin funcționarul public a reprezentat interesele instituției în fața instanțelor de judecată prin întocmirea documentelor necesare (întîmpinări, contestații, note de ședință, căi de atac) și participarea la termenele de judecată stabilite; a avizat pentru legalitate un număr de 811 documente: acte administrative, contracte, protocoale precum și alte acte juridice prin care Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă s-a angajat patrimonial; a acordat asistență juridică în rezolvarea problemelor specifice unor compartimente din cadrul instituției pentru implementarea acțiunilor specifice; a participat la activitatea de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă în condițiile prevăzute de actele normative și administrative care reglementează această activitate; a asigurat activitatea de soluționare a scrisorilor, sesizărilor, solicitărilor primite de la petenți și nu în ultimul rand a desfășurat activitățile specifice calității de membru al Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial și de coordonare și monitorizare a implementării măsurilor prevăzute în Strategia Națională Anticorupție 2016-2020 la nivelul instituției.

Compartimentul control, indeplinirea masurilor asiguratorii si executarea silita a debitorilor

La data de 31.12.2018 erau inregistrati in contabilitatea AJOFM Constanta 105 debitori persoane fizice ,fata de numarul total de debite persoane fizice existente in sold la 31.12.2017,respectiv 141.

La data de 31.12.2018 mai exista in sold un numar de 16 debitori aflati in executare silita care mai au de achitat numai dobanzi si penalitati de intarziere calculate conform art 73^1 din Legea nr.500/2002 privind finantele publice.

Soldul debitorilor persoane fizice este de 62415,77 lei,iar accesoriile actualizate la data de 31.12.2018 este de 46353,35 lei din care, 25852,47 lei dobanzi si 20500,88 lei penalitati.

Nr crt	Numar total debitori in sold la 31.12.2018	Sold debite 31.12.2018 (lei)	Sold dobanzi 31.12.2018 (lei)	Sold penalitati 31.12.2018 (lei)
1	105	62415.77	25825.77	20500.88

Exista in procedura de executare silita si un nr.de 7 debite care apartin :

- 4 debite C.R.F.P.A.Calarasi;
- 1 debit A.J.OF.M.Botasani;
- 1 debit A.J.O.F.M.Dambovita;
- 1 debitor AJOFM Ialomita.

Masurile de executare silita se aplica tuturor debitorilor care nu achita debitele si accesoriiile in termenul legal.

La finalul anului 2018 situatia debitelor persoanelor juridice se prezinta astfel:

NR CRT	DENUMIRE SOCIETATE	CUI	OBLIGATIE DE PLATA		SOLD						DOBANDA BNR	SOLD
			DEBIT CONSTITUIT	DEBIT + DOBANDA BNR	DEBIT 30.09.2017	DOBANZI 30.09.2017	PENALITATI 30.09.2017	DEBIT 31.12.2017	DOBANZI 31.12.2017	PENALITATI 31.12.2017		
1	SANTIERUL NAVAL MANGALIA	14325290	401298	401298	0	94719	57150	0	94719	57150	0	0
2	TSP ECOTERM	20318581	25055	25055	0	214	108	0	214	108	0	0
3	ISU DOBROGEA	4300558	187430	187430	0	39979	26278	0	39979	26278	0	0
4	ASOCIATIA ECOWATCH	23022199	5500	5680	0	1216	762	0	1216	762	180	0
5	RESTAURANT MEDITERANEAN	25415194	9036	9395	9036	1252	669	9036	1585	835	359	359
6	SEM AGRO GRUP in faliment	11635112	2642	4200	2642	0	0	2642	0	0	1558	1558
	TOTAL		630961	633058	11678	137380	84967	11678	137713	85133	2097	1917

Pentru accesoriiile calculate conform art.73¹ din Legea nr.500/2002, in urma controlului Curtii de Conturi Constanta din anul 2016, Santierul Naval Mangalia, ISU Dobrogea si TSP Ecoterm au contestat in instanta Procesele-verbale de calcul accesorii.

Santierul Naval Mangalia este in procedura de administrare speciala conform Legii nr.232/2016 –Privatizarea agentilor economici astfel incat conform Sectiunii a-2-a din lege mentionata”De la data instituirii procedurii de administrare speciala in perioada de privatizare se aplica masuri exceptionale printre care si suspendarea, pana la transferul dreptului de proprietate asupra actiunilor, a aplicarii oricarei masuri de executare silita inceputa asupra societatii, iar creditorii bugetari, la solicitarea administratorului special, nu vor face nici un demers, pentru instituirea unor noi astfel de masuri”.

Compartiment EURES a desfășurat activitatea specifică de consiliere și informare a cetățenilor români care lucrează sau doresc să lucreze în străinătate privind legislația aplicabilă, drepturile și obligațiile pe care le au în calitate de angajat pe teritoriul unui alt stat etc.

Pentru aceasta a asigurat:

- monitorizarea petițiilor și sesizărilor cu privire la problemele legate de încălcarea drepturilor cetățenilor români care lucrează în străinătate;
- servicii de informare, consiliere si mediere;
- participarea activă la seminarii si cursuri organizate în țară și în străinătate pe probleme din domeniul de competență.

De asemenea, prin Consilierul EURES, a reprezentat Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă în relația cu presa scrisă, audio și vizuală în domeniul de competență.

CONCLUZII

Este știut faptul că evoluțiile privind ocuparea forței de muncă și, în general, ale fenomenelor care au loc pe piața muncii nu pot fi separate de contextul demografic, dar nici de fenomenele ce s-au manifestat pe plan european, de creșterea sau descreșterea economică, de dialogul și relationarea directă dintre cererea și oferta de forță de muncă, respectiv dintre angajatori și persoane aflate în căutarea unui loc de muncă.

Analiza activității Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța trebuie făcută având în vedere contextul economic și social la nivelul județului.

Putem spune că implementarea programelor de ocupare, a planului de formare profesională, a proiectelor cu finanțare externă, a celorlalte acțiuni au avut ca scop final atingerea obiectivelor instituției publice.

De asemenea, o atenție sporită a fost acordată, implementării noilor facilități acordate persoanelor defavorizate pe piața muncii, în contextul noilor reglementări legislative.

O permanentă preocupare a conducerii AJOFM CONSTANTA și a responsabililor cu activitatea de comunicare este diversificarea canalelor de transmitere a informațiilor către beneficiarii serviciilor oferite de AJOFM, urmărindu-se, pe lângă atingerea obiectivelor funcționale, satisfacția celor care apelează la serviciile sale.

Activitatea de comunicare a AJOFM Constanța are drept obiective: creșterea gradului de informare a publicului țintă, obținerea unor modificări de atitudine, precum și schimbarea comportamentului publicului-țintă ca rezultat al unei mai bune înțelegeri a serviciilor și mecanismelor pe care le gestionează agenția.

În acest context, din prezentarea rezultatelor obținute, se poate formula concluzia potrivit căreia A.J.O.F.M. Constanța și-a desfășurat activitatea în condiții orientate spre creșterea gradului de ocupare și scăderea reală a ratei șomajului.

Director executiv
Gheorghe Busu

Sef Agentie Locala Constanta
Mihaela Manole

Serviciu APMES
Mirela Ciju

Serviciu AB
Carmen Buleandra

Intocmit
Elena Potecasu
Compartiment APMPOIMA

CUPRINS:

CAPITOLUL I. OBIECTIVELE ȘI DIRECȚIILE DE ACȚIUNE ALE AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ CONSTANȚA ÎN ANUL 2018	2
CAPITOLUL II. SITUAȚIA ȘOMAJULUI ÎNREGISTRAT ÎN ANUL 2018	3
CAPITOLUL III. REALIZAREA OBIECTIVELOR PROGRAMULUI PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ ȘI ALE PLANULUI DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN ANUL 2018, LA NIVELUL JUDEȚULUI CONSTANȚA	
III.1. Rezultatele implementării Programului de ocupare a forței de muncă în anul 2018	5
III.2. Măsuri de stimulare a ocupării cu finanțare din bugetul asigurărilor pentru șomaj.....	5
III.2.1. Informare și consiliere profesională.....	6
III.2.2. Formarea profesională.....	6
III.2.3. Stimularea încadrării în muncă a absolvenților instituțiilor de învățământ.....	6
III.2.4. Încadrarea în muncă a șomerilor înainte de expirarea perioadei de indemnizare.....	7
III.2.5. Încadrarea în muncă a persoanelor cu vârsta de peste 45 ani sau șomeri unici susținători ai familiilor monoparentale.....	7
III.2.6. Încadrarea în muncă prin stimularea mobilității forței de muncă.....	7
III.2.7. Încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap.....	7
III.2.8. Medierea muncii.....	8
III.2.9. Activitatea de profilare.....	8
III.3. Măsuri de prevenire a șomajului.....	8
CAPITOLUL IV. REALIZAREA INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ PREVĂZUȚI PENTRU ANUL 2018	
CAPITOLUL V. MUNCA ÎN STRĂINĂTATE.....	10
V.1. Plasarea cetățenilor români în străinătate.....	10
CAPITOLUL VI. COORDONAREA SISTEMELOR DE SECURITATE SOCIALĂ.....	11
CAPITOLUL VII. PROIECTE ALE AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ CONSTANȚA FINANȚATE DIN FONDURI EXTERNE.....	12
CAPITOLUL VIII. BUGETUL ASIGURĂRILOR PENTRU ȘOMAJ.....	15
VIII.1. Execuția bugetului asigurărilor pentru șomaj.....	15
VIII.2. Cheltuielile bugetului asigurărilor pentru șomaj.....	16
VIII.3. Excedentul bugetului asigurărilor pentru șomaj.....	17
CAPITOLUL IX. ACTIVITATEA CONDUCERII ȘI COMPARTIMENTELOR FUNCTIONALE ALE AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ CONSTANȚA.....	17
CONCLUZII.....	25