



Nr. 1936/AJOFM Covasna/07.02.2019

ANUNȚ de selecție
pentru selecția de **EXPERTI** în echipa de implementare din cadrul proiectului
"INTESPO - Înregistrarea Tinerilor în Evidențele Serviciului Public de Ocupare"
PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014 - 2020
AXA PRIORITARĂ 2
OBIECTIVUL SPECIFIC 2.3

AGENCIA JUDEȚENĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ COVASNA, anunță organizarea concursului pentru ocuparea a **1(unu) post de expert de implementare**, în cadrul proiectului "INTESPO - Înregistrarea Tinerilor în Evidențele Serviciului Public de Ocupare", pe durată determinată.

I. INFORMAȚII DESPRE PROIECT:

Obiectivul general al proiectului este creșterea numărului de tineri inactivi NEETs înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO) în vederea furnizării de măsuri personalizate de sprijin. Beneficiarul proiectului este Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, în parteneriat cu Ministerul Muncii, Ministerul Educației și Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE selecție

Nr. crt.	(Sub) Activitatea nr. și denumire	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr. ore/expert	Venit net orar
1	Activitatea nr. 5: identificare, profilare, înregistrare, informare, informare și consiliere profesională, monitorizare tineri NEETs	1	Până la cel târziu - 24.09.2021	168 ore/lună	O rată de 21 lei NET/oră

Activitățile proiectului descrise mai sus, se desfășoară în zilele lucrătoare ale săptămânii, în intervalul orar 8-16³⁰ și repartizarea timpului de lucru se face numai de către conducerea AJOFM Covasna.

Activități conexe: fotocopiere, scanare și îndosariere documente, conducere autoturism.

III. CONDIȚII GENERALE:

Candidatul trebuie să îndeplinească următoarele,

Condiții:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și reședință în România;
- are capacitatea de exercițiu deplină;
- are studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

AGENCIA JUDEȚENĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ COVASNA
Operator de date cu caracter personal nr. 560
Str. Gen. Grigore Balan, nr.14, Mun. Sf. Gheorghe, Jud. Covasna, Cod Postal 520013
Tel.: 0040 267 312157; Fax:0040 267 317045
e-mail: ajofm@cv.anofm.ro ;
www.covasna.anofm.ro ; www.facebook.com/agentie_covasna



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

- vechime în muncă: 2 ani;
- nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/ care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- este de acord să-i fie prelucrate datele cu caracter personal, în scopul pentru care au fost colectate.

Cerințe/competențe necesare:

- Capacitate de lucru individual și în echipă;
- Capacitate de analiză și sinteză;
- Abilități de comunicare și relaționare;
- Planificarea și organizarea muncii în echipă;
- Cunoștințe de operare pe calculator: Word, Excel, poșta electronică;
- Deținerea permisului de conducere auto categoria B/optional;
- Disponibilitate pentru deplasări în județ.

IV. DOSARUL DE CONCURS va conține următoarele documente:

- formular de înscriere (Anexa 1);
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, semnată de candidat;
- copie după diploma de absolvire a studiilor superioare;
- copie certificat de naștere și/sau de căsătorie, în situația în care candidatul și-a schimbat numele;
- copie după permisul de conducere categoria B/optional;
- CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide - adresa de e-mail și număr de telefon);
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor - etapele 1 și 2, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data susținerii probei eliminatorie);
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- declarație prin care își exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 2);
- Declarație privind disponibilitatea candidatului pentru desfășurarea activităților prevăzute în proiect (Anexa 3).

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței declarate în CV se prezintă însoțite de documentele originale sau copii legalizate. Documentele originale se utilizează numai la primirea dosarului și se înmânează posesorului imediat ce s-a efectuat verificarea.

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene



AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ COVASNA
Operator de date cu caracter personal nr. 560
Str. Gen. Grigore Balan, nr.14, Mun. Sf. Gheorghe, Jud. Covasna, Cod Postal 520013
Tel.: 0040 267 312157; Fax: 0040 267 317045
e-mail: ajofm@cv.anofm.ro;
www.covasna.anofm.ro; www.facebook.com/agentie covasna

pagina 2 din 3

V. BIBLIOGRAFIA:

- Legea nr. 53/2003, privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Tehnici de comunicare.

VI. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele, la secretariatul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Covasna, din Sf. Gheorghe, b-dul Grigore Bălan nr. 14, până la data de 22.02.2019, ora 16³⁰.

VII. PROBELE SELECȚIEI:

- Etapă 1: 27.02.2019, începând cu ora 08⁰⁰ - Verificarea dosarelor;
Etapă 2: 28.02.2019, începând cu ora 10³⁰ - Verificarea îndeplinirii condițiilor de ocupare a postului prin evaluarea CV-ului și a documentelor depuse;
Etapă 3: 01.03.2019, începând cu ora 10 - Interviu.

Interviul se desfășoară la sediul AJOFM Covasna din Sf. Gheorghe, b-dul Grigore Bălan nr. 14 și pot participa numai candidații admiși în etapele 1 și 2.

După fiecare etapă rezultatele se vor afișa la sediul AJOFM Covasna și pe pagina web www.covasna.anofm.ro la secțiunea Anunțuri concursuri.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul AJOFM Covasna în termen de 24 ore de la data publicării rezultatului fiecărei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

DIRECTOR EXECUTIV,
KELEMEN TIBOR



Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene. ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016.

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ COVASNA
Operator de date cu caracter personal nr. 560
Str. Gen. Grigore Balan, nr.14, Mun. Sf. Gheorghe, Jud. Covasna, Cod Postal 520013
Tel.: 0040 267 312157; Fax: 0040 267 317045
e-mail: ajofm@cv.anofm.ro;
www.covasna.anofm.ro ; www.facebook.com/agentie covasna

