

Contract de servicii
nr. 2489 data 27.04.2018

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul contract

Între

AGENTIA MUNICIPALĂ PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCĂ BUCUREȘTI, cu sediul în București, Str. Spatarul Preda, nr.12, sector 5, București, având CUI 11353261, cont bancar RO41TREZ29A685003200109X, deschis la Trezoreria Sector 5, telefon 021/316.55.08, fax 021/316.22.45 reprezentată legal de dl. DUMITRU PELICAN Director Executiv, în calitate de achizitor;

și

S.C. CONDOR C&C SECURITY S.R.L. cu sediul în Ploiești, județul Prahova, Aleea Arnauti, nr.6, bl. 76, sc. A, etaj P, ap. 2, telefon 0764.961.496 număr de înmatriculare J29/774/14.03.2008 cod fiscal 23510971, cont bancar RO80TREZ5215069XXX015061 deschis la Trezoreria Municipiului Ploiești, reprezentată prin d-na DUTU CORNELIA, asociat unic, în calitate de prestator;

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **Contract** - (prezentul contract și toate anexele sale); - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiate între o Autoritate Contractantă în calitate de achizitor și un prestator de servicii în calitate de prestator;

b) **Achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) **Pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) **Servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;

e) **Reglementări** - reglementările legale specifice desfășurării activității de pază și protecție;

f) **Servicii de Pază** :

- pază proprietăților împotriva accesului neautorizat sau ocupării abuzive;
- pază proprietății împotriva furturilor, distrugerilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale ;
- supravegherea mediului inconjurător al proprietăților.

g) **Forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment



asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

h) Mijloace - echipamente si alte bunuri cuprinse in contract si in anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le asigura aferent serviciilor prestate conform contractului;

i) Zi-zi calendaristica;

3. Interpretare

3.1 - In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul si pretul contractului

4.1. - Prestatorul se obliga sa presteze servicii prin care sa se asigure paza, protectia si supravegherea in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract pentru locatiile urmatoare:

1. Agentia Municipala pentru Ocuparea Fortei de Munca Bucuresti situata in Str. Spatarul Preda Nr. 12, Sector 5, Bucuresti - 1 post de 24 ore si 1 post 8 ore;
2. Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 1 si Centru de Cariera situata in Str. Spatarul Preda Nr. 12 corp A, Sector 5, Bucuresti - 1 post de 24 ore;
3. Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 2 situata in Str. Spatarul Preda Nr. 12 corp A, Sector 5, Bucuresti - 1 post de 8 ore
4. Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 3 situata in Str. Tabacarilor Nr. 20 Sector 4 Bucuresti - 1 post de 12 ore;
5. Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 4 situata in Str. Spatarul Preda Nr. 12 corp B, Sector 5, Bucuresti - 1 post de 12 ore;
6. Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 5 situata in Bd. Pieptanari Nr. 64 Sector 5 Bucuresti - 1 post de 12 ore;
7. Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Sector 6 situata in Bd. Timisoara Nr. 59 Sector 6 Bucuresti - 1 post de 12 ore;
8. Imobilul situat in str. Lucretiu Patrascanu nr. 10, sector 3, preluat in administrare prin H.G. nr. 1302/2008 - 1 post de 24 ore;

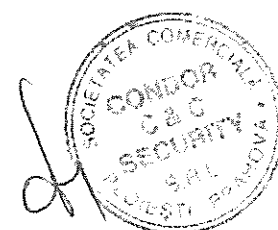
4.2. Posturile cu 12 ore vor avea program de luni pana vineri intre orele 7:00-19:00, cu exceptia zilelor de sarbatoare legala, sambata si duminica.

4.3. Posturile cu 8 ore vor avea program de luni pana joi intre orele 8:00-16:30 si vineri intre orele 8:00-14:00, cu exceptia zilelor de sarbatoare legala, sambata si duminica.

4.4. Posturile cu 24 ore vor fi asigurate de agenti repartizati in posturi permanente, in zilele lucratoare si nelucratoare, atat ziua cat si noaptea.

4.5. Achizitorul isi rezerva dreptul de a reduce numarul posturilor in situatia in care una dintre locatiile mentionate nu se mai afla in folosinta sau administrarea sa, fara ca prestatorul sa aiba pretentia la alte sume sau despagubiri.

4.6. Achizitorul se obliga sa plateasca prestatorului pretul convenit conform formularului de oferta pentru indeplinirea contractului de servicii paza.



4.8. Prestatorul intocmeste si inainteaza lunar, in primele 10 zile lucratoare achizitorului, factura fiscala pentru plata prestarii serviciului de paza si interventie executat, pentru luna anterioara, precum si graficul cu orele lucrate si personalul aferent si proces verbal de receptie a serviciilor de paza.

4.9. Inainte de emiterea facturii se va intocmi un raport de activitate pentru fiecare luna pentru care se efectueaza plata, avizat de conducerea Prestatorului si care va fi prezentat Beneficiarului. Un exemplar din Raportul de activitate confirmat de beneficiar se va anexa la factura.

5. Durata contractului

5.1 Durata prezentului contract este de la 01.05.2018 pana la 31.12.2018, cu posibilitatea prelungirii prin act aditional , semnat de ambele parti, pe o perioada de maxim 4 luni, numai daca exista credite bugetare alocate pentru aceasta destinatie.

5.2 Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral prezentul contract, in cel mult 5 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si in care derularea contractului devine contrara interesului public sau legii.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel putin*):

- a) caietul de sarcini- Anexa nr. 1 la prezentul contract;
- b) propunerea tehnica- Anexa nr. 2 la prezentul contract
- c) propunerea financiara- Anexa nr. 3 la prezentul contract;
- d) graficul de indeplinire a contractului- Anexa nr. 4 la prezentul contract, anexa ce va fi intocmita in maxim 5 zile de la semnarea contractului.

- e) lista cu personalul care va defasura activitatea in cadrul locatiilor A.M.O.F.M - Anexa nr. 5, anexa ce va fi intocmita in maxim 5 zile de la semnarea contractului. Anexa va contine urmatoarele: nume si prenume, CNP, nr. atestat, nr. contract de munca si locatia unde va presta serviciul de paza;

7. Obligatiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obliga sa presteze serviciile de paza, care fac obiectul prezentului contract in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin caietul de sarcini - Anexa nr.1 la prezentul contract, cu urmatoarele obligatii:

7.1.1. Prestatorul este in masura sa inceapa prestarea serviciului de paza si interventie la data prevazuta in contract.

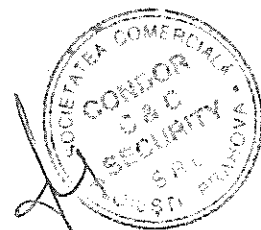
7.1.2. Prestatorul respecta intocmai prevederile stabilite in propunerea tehnica si in planul de paza si interventie.

7.1.3. Prestatorul asigura continuu prestarea serviciilor asumate prin contract.

7.1.4. Statul minim de organizare al personalului desemnat pentru paza obiectivului va fi in concordanta cu fiecare cerinta a postului. In cazul care personalul programat nu se poate prezenta la serviciu, personalul pazei poate ramane in postul de paza mai mult de 12 ore.

Prin exceptie, programul de lucru poate depasi 12 ore, in conditiile respectarii prevederilor Legii nr. 53/2003 cu modificarile si completarile ulterioare.

7.1.5. Prestatorul executa pregatirea si urmareste respectarea de catre personalul propriu a normelor legale privind, protectia mediului, sanatatii si securitatii in munca si P.S.I., a normelor de ordine interioara stabilite de comun acord cu beneficiarul, precum si a dispozitiilor legale privind apararea secretului de serviciu si a consecintelor nerespectarii acestora.



7.1.6. Prestatorul intretine si mentine in stare de folosinta bunurile si spatiile puse la dispozitie si le foloseste conform destinatiei.

7.1.7. Prestatorul asigura rotirea personalului pazei la fiecare post.

7.1.8. Prestatorul inlocuieste imediat din serviciu personalul pazei gasit sub influenta alcoolului, drogurilor sau care nu respecta fisa postului in timpul serviciului. Prestatorul va fi avertizat si va inlocui imediat persoana in cauza. Daca s-a constatat ca un angajat al prestatorului este dependent de alcool sau droguri, acesta nu va fi admis pentru indeplinirea serviciului pe timpul desfasurarii contractului.

7.1.9. Prestatorul nu permite personalului pazei sa detina aparate electronice, sa citeasca sau sa desfasoare alte activitati care sa-i distraga atentia de la indeplinirea indatoririlor.

7.1.10. Prestatorul respecta regulile de acces si deplasare, stabilite de beneficiar pentru personalul si mijloacele de transport proprii.

7.1.11. Agentii de paza vor pastra in posesia lor, la vedere, ecusonul de identificare.

7.1.12. Prestatorul intocmeste documentele specifice necesare executarii si evidentei serviciului de paza si interventie.

7.1.13. Prestatorul raspunde, in conformitate cu legislatia in vigoare, pentru prejudiciile produse Beneficiarului, pentru neindeplinirea obligatiilor ce decurg din executarea pazei obiectivului.

7.1.14. Prestatorul raspunde de masinile din patrimoniul beneficiarului si care vor fi parcate in perimetrul aflat in fata institutiei (SEAT TOLEDO, cu numar de inmatriculare B-08-WMM, SKODA FABIA cu numar de inmatriculare B-20-WSO, SKODA FABIA cu numar de inmatriculare B- 81-JUR), pe timpul zilei si pe timpul noptii.

7.1.15. La incetarea contractului, prestatorul restituie in totalitate si in stare de functionare bunurile si echipamentul dat in folosinta de catre beneficiar; eventualele lipsuri se completeaza cu bunuri noi, de acelasi gen, sau se achita contravaloarea lor la pretul zilei.

7.2. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile conform legislatiei in vigoare si dupa cum urmeaza:

7.2.1. Dotarea agentilor de paza si interventie:

- Dotarea standard a personalului de paza va fi urmatoarea: uniforma, baston de cauciuc, lanterna, spray paralizant, telefon mobil

7.2.2. Mijloace tehnice si echipamente

- Prestatorul asigura mijloacele tehnice si echipamentele pentru agentii de paza, dupa cum urmeaza:

a) pulverizator iritant lacrimogen de capaccio;

b) baston de cauciuc/tonfa - unul din aceste mijloace pentru fiecare persoana in serviciu;

c) lanterna - cate una pentru fiecare persoana in serviciu;

d) echipament de lucru corespunzator anotimpului si starii vremii - pentru intregul personal care asigura serviciul de paza;

e) echipament de protectie;

f) telefon mobil.

7.2.3. Agentii de paza indeplinesc urmatoarele cerinte:

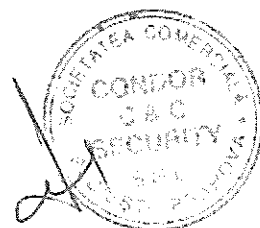
a) capacitati fizice pentru indeplinirea serviciului;

b) fara antecedente de boli mintale;

c) cunostinte generale si specifice ale serviciului de paza si interventie;

d) sa cunoasca modalitati si tehnici de acordare a primului ajutor;

e) sa cunoasca modul de executare a controlului unei cladiri, amenajari sau autovehicul;



- f) sa cunoasca modul de actiune in caz de patrundere neautorizata a persoanelor sau autovehiculelor in perimetrul restrictionat;
- g) sa aiba cunostinte de securitate care sa includa tehnici pentru: observare, patrulare, supraveghere si recunoasterea activitatilor suspecte;
- h) sa inteleaga principiile utilizarii fortei (legalitate, proportionalitate, necesitate).

7.2.4. Reguli de comportare

- Nu vor fi tolerate actiunile operatorului economic care pun in pericol, sub orice forma, securitatea Achizitorului, pregatirea si sanatatea personalului .
- Urmatoarele actiuni sunt interzise:

- a) detinerea, vanzarea, transferul, distrugerea obiectelor de patrimoniu;
- b) angajarea in orice fel de activitati ilegale;
- c) consumul de alcool, droguri sau medicamente psihotrope pe timpul serviciului.

- Personalul pazei nu are dreptul sa consume alcool inainte de a se prezenta la serviciu:

- a) personalul gasit sub influenta alcoolului va fi exclus din randul personalului autorizat sa execute serviciul;
- b) prestatorul va fi notificat si va trebui sa gaseasca inlocuitor imediat. Incidentele provocate de abuz de alcool vor fi evaluate individual;
- c) personalul pazei si interventiei poate fi testat cu alcoolscopul sau alte testari ale aerului expirat in baza unor cauze evidente ca ar fi sub influenta alcoolului in timpul serviciului;
- d) testarea alcoolscopica va fi facuta de catre prestator sau de reprezentantul achizitorului, in prezenta sefului de tura;
- e) personalul pazei si interventiei gasit sub influenta alcoolului/drogurilor/medicamentelor psihotrope va fi imediat suspendat de la indeplinirea clauzelor contractuale;
- f) tot personalul pazei si interventiei va raporta la prezentarea in serviciu despre acest fapt si va fi de acord sa fie testat antidrog si alcoolsopic aleatoriu pe toata perioada contractuala.

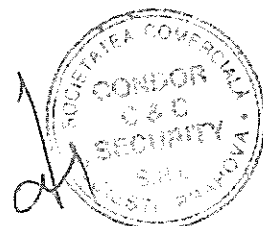
Atunci cand achizitorul sau prestatorul are motive de suspiciuni ca personalul din paza si interventie consuma droguri, personalul pazei si interventiei prezinta neconditionat probele biologice solicitate;

- a) prestatorul va suspenda imediat personalul din paza si interventie de la indeplinirea atributiilor de serviciu din contract, pana in momentul in care se va afla rezultatul analizelor;
- b) toate costurile testarii antidrog vor fi suportate de prestator;
- c) refuzul personalului pazei si interventiei numit pentru a executa testarea antidrog va conduce la eliminarea acestuia din serviciul de paza si interventie;
- d) medicamentele autorizate din categoria drogurilor, prescrise de personalul medical si confirmate prin dovezi, nu vor fi o cauza de eliminare din serviciul de paza si interventie.

7.3 - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu serviciile prestate si daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura.

7.4. Prestatorul raspunde pentru prejudiciile produse achizitorului in situatia neindeplinirii obligatiilor ce decurg din executarea contractului pazei obiectivului. In cazul producerii unor pagube materiale din culpa prestatorului, acesta este obligat sa inlocuiasca sau sa achite contravaloarea bunurilor depreciate si/sau sustrase, in termen de maximum 15 zile de la data intocmirii procesului verbal de constatare. Despagubirea se va realiza la valoarea de inventar a bunurilor.



7.5. Prestatorul impreuna cu achizitorul va intocmi in maximum 10 zile de la data semnarii contractului, planul de paza in conformitate cu prevederile legale in vigoare, precum si inteprinderea masurilor de avizare a acestuia la Inspectoratul de Politie, precum si toate modificarile care pot sureveni pe parcurs asupra acestuia.

7.6. Prestatorul se obliga ca in termen de 3 zile sa notifice in scris achizitorul despre orice modificare care afecteaza relatia cu acesta (modificarea numelui, codului CAEN, contului de trezorerie,etc) si daca sunt modificarii asupra personalului pus la dispozitie pentru indeplinirea contractului.

8. Obligatiile principale ale achizitorului

8.1. Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2. Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile prestate in termenul convenit.

8.3. Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in luna curenta pentru luna precedenta in limita creditelor bugetare alocate pentru aceasta destinatie.

8.4. In conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale justificative, plata pentru serviciile prestate se face dupa ce serviciul a fost efectuat in baza facturii fiscale si a altor documente justificative, in luna curenta pentru luna precedenta.

9. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

9.1 - In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a percepe penalitati, in suma echivalenta cu 0,1% din pretul contractului pentru fiecare zi de intarziere.

9.2 - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen, prestatorul nu va percepe penalizări pentru neplata la timp a facturii fiscale emise, pentru prestația serviciilor de pază în incinta obiectivelor beneficiarului;

9.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil, da dreptul partii lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului si de a pretinde plata de daune-interese.

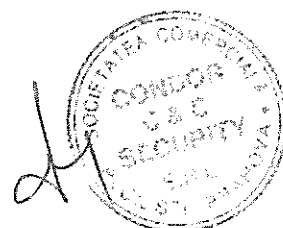
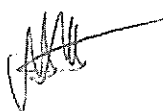
9.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul, printr-o notificare scrisa in termen de 15 zile de la comunicare, fara nici o compensatie, daca acesta din urma intra in faliment. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Alte responsabilitati ale prestatorului

10.1 (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat prin caietul de sarcini si propunerea tehnica anexe la prezentul contract.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva, cerute de achizitor in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.



15. Forta majora

15.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

15.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

15.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

15.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

15.5 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti incetarea cauzei acesteia in maximum 15 zile de la incetare.

15.6- Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

16. Solutionarea litigiilor

16.1 Eventualele litigii intervenite intre parti se vor rezolva pe cale amiabila;

16.2 In cazul in care rezolvarea pe cale amiabila nu este posibila, solutionarea litigiilor va fi de competenta instantei judecatoresti, in conditiile dreptului comun.

17. Rezilierea contractului

17. Prezentul contract inceteaza in urmatoarele situatii:

- a) la expirarea termenului pentru care a fost incheiat;
- b) prin acordul scris al partilor cu o perioada de preaviz de 30 zile anterior termenului pentru care a fost incheiat;
- c) prin reziliere, in cazul in care prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin prezentul contract sau daca acesta a cesionat/vandut partial sau total activul si pasivul societatii fara a avea acordul scris al achizitorului;
- d) prin reziliere, in cazul in care achizitorul se regaseste in imposibilitatea onorarii obligatiilor fata de prestator;
- e) in caz de forta majora;
- f) in situatia dizolvării, lichidării sau falimentului, oricare din partii se obliga sa notifice cealalta parte in termen de 30 de zile de la constatarea evenimentului;
- g) achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral prezentul contract, in cel mult 5 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si in care derularea contractului devine contrara interesului public sau legii;
- h) prestatorul a fost condamnat pentru o infractiune in legatura cu exercitarea profesiei printr-o hotarare judecatoreasca definitiva;
- i) impotriva prestatorului a fost pronuntata o hotarare avand autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, coruptie, implicarea intr-o organizatie criminala sau orice alta activitate ilegala in dauna intereselor financiare ale CE;

18. Limba care guverneaza contractul

18.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

19. Comunicari

19.1 (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.



(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

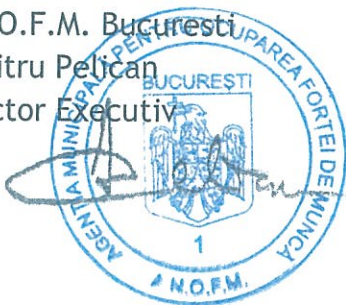
19.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 27.04.2018 prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
A.M.O.F.M. București
Dumitru Pelican
Director Executiv



Maria Mares
Director Executiv Adjunct

Maria Comsa
Șef Serviciu Administrare Buget

Diana Mone
Consilier juridic

Prestator,
S.C. CONDOR C&S SECURITY S.R.L.
Dutu Cornelia
Asociat unic

