



RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ TIMIȘ, ÎN ANUL 2018

În vederea diminuării șomajului la nivelul județului, A.J.O.F.M. Timiș a intervenit pe piața muncii atât în sprijinul persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, cât și în sprijinul angajatorilor prin:

- perfecționarea propriei activități;
- îmbunătățirea raporturilor între A.J.O.F.M. și beneficiari;
- intervenții în sprijinul angajatorilor;
- sprijin acordat persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă;
- modernizarea serviciilor de ocupare și formare profesională și eficientizarea ocupării forței de muncă.

I. Perfecționarea activităților A.J.O.F.M. Timiș

Pentru satisfacerea unui număr cât mai mare de oferte de muncă și sprijinul util acordat persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă sau a unei posibilități de formare, serviciile de ocupare nu se mai fac în cadrul unor birouri specializate, ele fiind transferate la nivelul agenției locale de ocupare a forței de muncă și punctelor de lucru din teritoriu, a căror personal a fost instruit pentru a putea derula întreaga gamă de operațiuni specifice. Perfecționarea propriei activități este o prioritate având în vedere evoluția șomajului din ultimul timp și implicit numărul mare de solicitanți ai serviciilor agenției.

Evoluția șomajului în perioada analizată este următoarea:

Specificație	Ian.	Feb.	Mar.	Apr.	Mai	Iun.	Iul.	Aug.	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
Total șomeri înregistrați, din care	3471	3555	3306	3174	3097	2906	2817	2912	2798	2872	2767	2742
Șomeri indemnizați	1591	1638	1478	1394	1310	1294	1316	1487	1519	1511	1387	1363
Șomeri neindemnizați	1880	1917	1828	1780	1787	1612	1501	1425	1279	1351	1380	1379
Rata șomajului %	0,99	1,02	0,95	0,91	0,89	0,83	0,81	0,83	0,80	0,82	0,79	0,78

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene



Anul 2018 a cunoscut o scădere a stocului de șomeri de la 3.471 în luna ianuarie, la 2.742 șomeri la sfârșitul lunii decembrie, urmare a creșterii gradului de ocupare a locurilor de muncă vacante, rata șomajului la sfârșitul anului fiind de 0,78%. În luna februarie s-a înregistrat cel mai mare număr de șomeri din anul 2018, respectiv 3.555, după care a urmat un trend descrescător, stocul de șomeri ajungând în luna decembrie la 2.742 persoane; scăderea față de începutul anului fiind de aproximativ 20%.

Deficitul de forță de muncă din județul Timiș este puternic resimțit de către angajatori, aceștia fiind puși în situația de a face eforturi suplimentare de a atrage candidați din județe limitrofe, precum: Caraș Severin, Hunedoara, Mehedinți etc.

Motivele deficitului de forță de muncă sunt date de scăderea numărului de absolvenți (414 persoane înregistrate în baza de date a agenției; cu peste 35% mai puțin față de anul 2015) și șomeri, nivelul ridicat de migrare în țările Uniunii Europene, îndeosebi a tinerilor; slaba prezență a școlilor profesionale, chiar și reticența potențialilor angajați de a se reloca din ale orașe/județe.

Pe de altă parte, pe piața muncii din județul Timiș există o fluctuație a forței de muncă foarte ridicată. O explicație în acest sens este nivelul nu foarte ridicat al salarizării, ceea ce determină angajații unor companii cu domenii de activitate similare să plece de la o firmă la alta pentru o creștere cu o sumă relativ mică a salariului. În plus, piața muncii în județul Timiș este într-o dinamică continuă, ca urmare a dezvoltării economice constante și continue, prin creșterea numărului de agenți economici pe piață, atât firme mari - multinaționale, cât și firme mici - IMM-uri. De exemplu, numai prin Programul Start Up Nation un număr de peste 700 de IMM-uri își vor dezvolta afacerile și vor încadra în muncă șomeri sau absolvenți.

În ceea ce privește forța de muncă existentă, aceasta este puțină, slab pregătită pentru cerințele pieței, nu deține decât în mică măsură competențele necesare unui loc de muncă performant, iar tinerii, în special, nu sunt suficient calificați. Dezvoltarea noilor tehnologii, au determinat schimbări importante în statutul profesiilor/domeniilor de activitate de pe piața muncii, iar calificările existente nu sunt în concordanță cu atribuțiile/cerințele acestora. Există informații destul de puține cu privire la statutul postului în momentul angajării participantului și un dezinteres mare față de muncă. Cele mai multe persoane în căutare de loc de muncă nu cunosc legislația cu privire la muncă și sunt puțin interesați de dezvoltarea competențelor-cheie cerute pe piața muncii. Cum am arătat anterior, putem vorbi despre un grad mare al migrației, dar și de pretenții ridicate, având ca plecare studiile terminate.



În ce privește cunoașterea și aplicarea consecventă a reglementărilor specifice activității desfășurate și respectarea termenelor de transmitere a informațiilor solicitate menționăm următoarele:

În anul 2018 a fost asigurat accesul facil și permanent al tuturor salariaților entității la programul legislativ "Legis", fiind de remarcat faptul că ori de câte ori a fost necesar, compartimentul juridic a transmis informări privind modificările legislative incidente în materie către compartimentele funcționale ale AJOFM Timiș, iar în cazul unor reglementări normative cu incidență asupra activității mai multor compartimente au fost organizate ședințe de lucru pentru a se asigura celeritatea diseminării și implementării acestora la nivelul AJOFM.

În cadrul ședințelor Consiliului Consultativ, desfășurate lunar, a fost introdus pe ordinea de zi un punct distinct privind informarea membrilor Consiliului Consultativ referitor la actele normative publicate care au incidență asupra activității noastre, ori de câte ori a fost cazul.

De-a lungul anului compartimentului juridic i-a fost repartizat un număr de 135 de lucrări constând în formulare de răspunsuri la adrese sau formularea de adrese către diverse alte entități din sfera etatică, instituții publice, persoane juridice de drept privat sau persoane fizice. În toate cazurile s-au respectat termenele de soluționare a acestora. Nu s-au înregistrat reclamații administrative la adresa AJOFM Timiș în baza Legii nr.544/2001 privind informațiile cu caracter public și nici plângeri în instanță la adresa instituției, în baza aceluiași act normativ. Nu s-au înregistrat acțiuni prin care să se solicite obligarea instituției la emiterea unui act, în baza Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ.

În anul 2018 un număr de 22 de persoane au prestat în cadrul AJOFM Timiș activități neremunerate în folosul comunității, conform prevederilor art. 93, alin. 3 din Codul Penal, măsură dispusă de către instanțele judecătorești.

În cursul anului, AJOFM Timiș a fost parte într-un număr de 10 cauze aflate pe rolul instanțelor de judecată, actualmente în diferite faze procesuale,(fond/cale de atac), fiind permanent depuse diligențe pentru formularea în termen a tuturor demersurilor procedurale precum și în vederea exercitării căilor de atac, ori de câte ori se impune.

În același an au fost acreditați 5 furnizori de servicii de ocupare, conform HG nr.277/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 562 din 4 iulie 2018 a Hotărârii de Guvern nr. 469 din 28 iunie 2018, privind transmiterea imobilului constând în clădire, P+2E, suprafață construită de 816mp și teren în suprafață de 9.125mp, CF nr. 411460, situat în localitatea Giroc, Calea Timișoarei, nr. 72, județul Timiș, aflat în domeniul public al Statului din administrarea Ministerului Muncii și Justiției Sociale - Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș în administrarea Inspecției Muncii - Inspectoratul Teritorial de Muncă Timiș, am finalizat procedura de predarea-preluarea imobilului pe bază de protocol încheiat între părțile interesate.



II. Îmbunătățirea raporturilor între A.J.O.F.M. și beneficiari

În vederea îmbunătățirii raporturilor între A.J.O.F.M. și beneficiari de servicii ai agenției s-a avut în vedere o mai bună evidențiere a beneficiarilor serviciilor de ocupare atât prin măsurile luate la nivelul agenției cum au fost implementarea unor aplicații de introducere a șomerilor indemnizați și neindemnizați, repartiții pe locuri de muncă, liste de locuri de muncă vacante etc.

Pentru promovarea eficientă a serviciilor agenției prin măsurile implementate s-a asigurat dezvoltarea și întărirea parteneriatului social atât cu angajatorii și asociațiile patronale, cât și cu angajații și organizațiile sindicale, având în vedere facilitățile și stimulentele acordate, precum și atingerea obiectivelor propuse.

Am dezvoltat un sistem eficient de colaborare inter-instituțională prin protocoale deja semnate cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș, Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse, Direcția de Asistență Socială din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane, Agenția Națională Antidrog, Agenția Națională pentru Romi, Serviciul de Reintegrare Socială și Supraveghere a Infractorilor de pe lângă Tribunalul Timiș, Penitenciarul Timișoara, CRFPA Mehedinți, Centrul de Resurse pentru Regenerare Urbană, Administrația Națională a Penitenciarelor - Centrul Educativ Buziaș, Administrația Națională a Penitenciarelor și Ministerul Apărării Naționale, pentru combaterea excluziunii și marginalizării sociale și pentru prevenirea tuturor formelor de discriminare. În anul 2018 AJOFM Timiș a încheiat 3 noi protocoale de colaborare în sensul celor exemplificate mai sus.

Tot pentru combaterea excluziunii și marginalizării sociale, dar și pentru a se urmări susținerea și adaptabilitatea categoriilor de persoane deja ocupate, care fac parte din grupuri vulnerabile, am colaborat cu asociații și organizații non guvernamentale specializate, în baza protocoalelor deja semnate cu Fundația „United Way România” și Asociația „Generație Tânără” etc. În anul 2018 AJOFM Timiș a încheiat 1 nou protocol de colaborare în sensul celor exemplificate mai sus.

De asemenea, s-a considerat importantă participarea la reuniuni, simpozioane, conferințe și alte manifestări care dezvoltă subiecte corelate cu activitatea noastră, pentru promovarea serviciilor în cadrul acestora, evenimente precum: ***Zilele Carierei; Ziua Serviciilor Publice; Întâlniri cu angajatori organizate de: CCIA Timișoara, AHK România, Universitatea de Vest din Timișoara; Târgul transfrontalier de job-uri organizat de asemenea de CCIAT, Topul firmelor din județ*** etc.

În ceea ce privește activitatea desfășurată în mass-media în anul 2018, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș a elaborat și remis presei 10 comunicate de presă. Temele principale abordate au vizat: burse ale locurilor de muncă atât cele ale AJOFM Timiș cât și cele în parteneriat cu alți actori ai pieței muncii (universități, ONG-uri, CCIAT etc.), locurile de muncă



vacante în județ și prin EURES, rata șomajului, modificările legislative, economie socială, ucenicie, etc .

Cele mai multe apariții în mass-media au avut informațiile cu privire la statistica șomajului 28, apoi locurile de muncă vacante 58, facilitățile legislative 19, cursurile de formare profesională, burse ale locurilor de muncă, proiecte derulate din fonduri UE.

Au fost date 9 interviuri de presă, jurnaliștii fiind interesați în special de situația pieței forței de muncă în județul Timiș, de locurile de muncă vacante la nivel județean, situația absolvenților, structura pieței muncii, burse ale locurilor de muncă, cursuri de calificare etc.

Facem precizarea că AJOFM Timiș are alocate la posturile de radio precum și în cadrul publicațiilor, rubrici permanente, zilnice și săptămânale, prin care se realizează promovarea locurilor de muncă vacante și informații curente.

De asemenea, la nivelul agenției au fost primite și soluționate 6 solicitări de informații din partea reprezentanților mass-media, jurnaliștii fiind interesați în special de locurile de muncă vacante la nivel județean, rata șomajului, structura șomajului pe diferite categorii de vârstă și pe nivele de instruire, numărul absolvenților înregistrați în baza de date, deficitul de forță de muncă , etc.

În perioada de referință, AJOFM Timiș a organizat 5 conferințe de presă în cadrul Burselor locurilor de muncă și a seminariilor de informare organizate cu prilejul cărora conducerea instituției a prezentat: modalități de stimulare a angajatorilor pentru încadrarea în muncă a tinerilor și a diferitelor categorii de persoane aparținând grupurilor țintă.

III. Intervenții în sprijinul angajatorilor

A.J.O.F.M. Timiș a intervenit în sprijinul angajatorilor prin organizarea facilitării contactului între angajator și persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, satisfacerii cererilor de forță de muncă prin scurtarea termenului de recrutare a acestora, asigurarea unui echilibru între cererea și oferta de forță de muncă și subvenționarea locurilor de muncă pentru angajarea absolvenților și a persoanelor marginalizate social.

Pentru realizarea acestor obiective, în anul 2018 AJOFM Timiș a organizat patru burse a locurilor de muncă, astfel:

- în 20 aprilie, bursa generală a locurilor de muncă, la care au participat 51 de agenți economici care au oferit 1.259 locuri de muncă, pentru care au fost selectate 982 persoane. La monitorizarea efectuată la o lună de la organizarea acțiunii s-a constatat că au fost încadrate 372 de persoane;
- în 23 mai, bursa locurilor de muncă pentru persoanele de etnie roma, la care au participat 10 de agenți economici care au oferit 23 locuri de muncă, pentru care au fost



selectate 37 persoane. La monitorizarea efectuată la o lună de la organizarea acțiunii s-a constatat că au fost încadrate 11 de persoane;

- în 20 octombrie, **bursa locurilor de muncă pentru absolvenți**, la care au participat 49 de agenți economici care au oferit 1.068 locuri de muncă, pentru care au fost selectate 592 persoane. La monitorizarea efectuată la o lună de la organizarea acțiunii s-a constatat că au fost încadrate 341 de persoane, din care 29 absolvenți;
- în 3 decembrie, **bursa locurilor de muncă pentru persoanele cu dizabilități**, la care au participat 14 agenți economici care au oferit 46 locuri de muncă, pentru care au fost selectate 32 persoane. La monitorizarea efectuată la o lună de la organizarea acțiunii s-a constatat că au fost încadrate 7 persoane, din care 1 cu dizabilități.

Tot pentru a facilita contactul direct între angajatori și persoane aflate în căutarea unui loc de muncă și scurtarea perioadei de recrutare a forței de muncă au fost organizate întâlniri între agenții economici și absolvenți, reușindu-se angajarea în această perioadă a 41 de absolvenți de învățământ pentru care se subvenționează locul de muncă. Pentru creșterea șanselor de inserție socio-profesională a absolvenților și a capacității acestora de a se adapta proceselor economice, avem protocoale de colaborare semnate cu universitățile din județ, precum și cu Inspectoratul Județean Școlar Timiș.

Prin subvenționarea locurilor de muncă au fost angajați în perioada analizată 44 șomeri peste 45 de ani și unici întreținători de familie, 5 șomeri care mai au cinci ani până la pensie, 1 tânăr NEET și 1 tânăr expus riscului marginalizării sociale.

IV. Sprijinul acordat persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă

A.J.O.F.M. Timiș a avut în vedere sprijinirea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pe cele provenite din grupurile țintă cum sunt: persoane disponibilizate prin concedieri colective, tineri, femei, romi, persoane din mediul rural, persoane necalificate sau persoane peste 55 de ani.

Pentru persoanele disponibilizate prin concedieri colective au fost realizate servicii de preconcediere la care au participat 111 de persoane, în urma cărora 36 persoane au fost îndrumate și plasate în măsuri pentru stimularea ocupării, respectiv consiliere și formare profesională.

Pentru a stimula angajarea șomerilor, au fost completate veniturile salariale pentru 394 șomeri care s-au încadrat înainte de expirarea perioadei de șomaj. De asemenea, pentru stimularea mobilității forței de muncă s-au acordat prime de instalare și relocare pentru 15 șomeri, iar pentru 11 de absolvenți s-a acordat prima de inserție.



Pentru combaterea excluziunii de pe piața muncii a persoanelor de etnie romă, în anul 2018, au fost cuprinse la serviciile furnizate de către agenție pentru 366 de persoane, din care au fost angajate 293 de persoane.

În anul 2018, prin efortul AJOFM Timiș, au fost încadrate un număr total de 20.516 persoane, din care 7.323 persoane din mediul rural, 8.990 femei, 4.426 tineri-din care 61 tineri NEETs, 1.589 persoane cu vârsta peste 55 de ani, 7.229 persoane necalificate, 43 șomeri de lungă durată, 77 de cetățeni străni și 6 persoane refugiate.

Urmărind creșterea gradului de ocupare la nivelul județului, precum și sprijinirea persoanelor disponibilizate, între A.J.O.F.M. Timiș și administrația publică locală, precum și cu alte instituții din județ, a existat o colaborare permanentă în vederea depistării oportunităților de angajare.

Activitatea 1 - Consiliere și mediere - informare, îndrumare a potențialilor lucrători mobili cu privire la oportunitățile de a lucra în UE/SEE și informații despre condițiile de muncă și de viață din spațiul european prin biroul EURES Timiș au fost consiliate:

- **344 de persoane** care au solicitat loc de muncă în străinătate, **1** a obținut contract de muncă; iar **3** persoane cetățeni ai statelor UE/SEE au obținut contracte în România;

- **8 contacte individuale cu angajatori străini din UE/SEE** - tema: recrutare, informare generală (ex. cum se concepe oferta de loc de muncă pe structura EURES România, cum se promovează o ofertă prin ANOFM, înființare filială în România, care sunt serviciile EURES, legislație, detașare etc., iar **9 contacte individuale cu angajatori români** - tema: recrutare forță de muncă din UE/SEE, informare generală EURES, alte subiecte conexe mobilității - deschidere firmă, detașare etc.

Activitatea 2 - Selecție/mediere - Burse ale locurilor de muncă, oferte EURES - întocmire și înregistrare dosare participanți, întocmire liste de participare, înștiințări pentru persoanele selectate.

Activitatea 3 - Seminarii informare

- „AJOFM Timiș în sprijinul angajatorilor - 23 februarie 2018;
- Seminar de promovare a serviciilor EURES și prezentare a programului *Your first EURES job 5.0*, - 20 martie 2018;
- „Eveniment de prezentare a serviciilor EURES partenerilor sociali” (instituții publice, sindicate, patronate, etc) - 19 iunie 2018;
- „Ziua Informării EURES, dedicată șomerilor și persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă în străinătate (PCLM) pentru prezentarea Proiectului „Reactivate and relocate” - 29 octombrie 2018;
- Campanie Națională „Informare acasă! Siguranță în lume!” - 8 iunie, 23 august 2018;
- Două întâlniri anuale a consilierilor EURES, mai, noiembrie 2018, CNFPPP Râșnov.



Activitatea 4 - cursuri de perfecționare

- Communication Tools - mai 2018;
- „Qualification recognition Workshop (Atelierul de Recunoaștere a calificărilor)”; - 16-17 octombrie 2018.

Activitatea 5 – Regulamentul European(CEE) 883/2004, emiterea de formulare europene eliberate prin compartimentul EURES solicitate de instituțiile competente în materie de asigurări de șomaj din UE/SEE, astfel, au fost eliberate 264 de formulare (E301/U1/U002) și 88 sed-uri cuprinzând notificări privind înregistrarea de export, informații privind salariul, istoricul perioadelor de asigurare etc.

V. Modernizarea și gestionarea serviciilor de ocupare și formare profesională și eficientizarea ocupării forței de muncă

Pentru creșterea calității serviciilor furnizate de către agenție, A.J.O.F.M. Timiș a accesat fonduri europene, implementând proiecte cofinanțate din Fondul Social European, prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, pe Axa prioritară 4 - Modernizarea Serviciului Public de Ocupare. În acest sens, A.J.O.F.M. Timiș, în calitate de Beneficiar, în perioada 2011-2015 a implementat două proiecte.

În anul 2018 agenția a desfășurat activități de susținabilitate a proiectelor în care a fost implicată, după cum urmează:

1. În cadrul celor două proiecte strategice, în care A.J.O.F.M. Timiș a avut calitatea de beneficiar, respectiv:
 - **SPO On-line, Întâlnire între cererea și oferta de forță de muncă**, implementat în perioada 2011-2013, având un buget în valoare de 5.828.690,20 lei.
În cadrul proiectului a fost dezvoltat un serviciu electronic de mediere a muncii, atât pentru angajatori, cât și pentru persoane în căutare de loc de muncă-șomeri etc., prin portalul: portal.spo-online.ro.
În perioada ulterioară finalizării implementării proiectului, portalul a fost accesat de peste 3500 de persoane.
 - **SPUNE SPO 82/2020, Servicii Publice Unitare, Necesare și Eficiente**, implementat în perioada 2014-2015, având un buget în valoare de 11.399.680,23 lei.

În cadrul proiectului a fost dezvoltat un serviciu electronic de consiliere de carieră, prin intermediul unui pachet personalizat denumit *scor de angajabilitate*, destinat cu precădere persoanelor în căutare de loc de muncă, șomerilor, elevilor, studenților etc.



În perioada ulterioară finalizării implementării proiectului, portalul a fost accesat de peste 700 de persoane, fiind în continuare disponibil pentru a fi accesat.

În anul 2018, la sediul AJOFM Timiș am primit mai multe vizite ale unor elevi și studenți, care au accesat consilierea on-line, respectiv *portalul spunespo* și au participat la prezentări ale secțiunii de antreprenariat de pe portal.

Elevii aparțineau claselor terminale ale unor licee din oraș precum: Colegiul Bănățean, Liceul Auto, Liceul Electrotimiș, Liceul Bella Bartok, Liceul Grigore Anastasiu, Liceul Teoretic Vlad Țepeș, Colegiul Tehnic de Vest Timișoara, Liceul Azur Timișoara, Liceul CD Loga etc.

Studenții erau, de asemenea, din anii terminali de la Universitatea de Vest din Timișoara, departamentele de Sociologie, Resurse Umane și Psihologie.

Activitatea de consultanță pentru inițierea unei afaceri a constat, în primă fază, în prezentarea antreprenoriatului ca sursă de schimbare și inovare, fiind o alternativă la angajarea în mediul public sau privat. Participanții au aflat că educația antreprenorială la toate nivelurile - gimnazial, liceal, universitar sau formare profesională continuă - joacă un rol major în dobândirea competențelor antreprenoriale-cheie. Abilitățile antreprenoriale care pot transforma ideile în acțiuni includ atât creativitatea, inovarea, asumarea riscului, cât și capacitatea de management al proiectelor și atingerea obiectivelor propuse. Pilonul central al oricărei afaceri este planul de afaceri. La acest moment le-a fost prezentat elevilor un ghid pentru întocmirea unui plan de afaceri. Cu această ocazie elevii și studenții au aflat informații tehnice despre elementele cheie ale unei afaceri: analiza SWOT, analiza pieței, plan de marketing, managementul resurselor umane, cadrul legislativ, proiecții financiare etc. Prezentarea a continuat cu două modele practice de planuri de afaceri, respectiv organizarea de evenimente și un magazin online. Ultima parte a secțiunii antreprenariat a inclus vizualizarea unor filmulețe video de 30 de minute cu povești de succes ale unor antreprenori locali. Prin intermediul acestor povești de succes, elevii au putut să vadă în mod real provocările cu care s-au confruntat antreprenorii, greșelile pe care le-au făcut, strategii de dezvoltare aplicate, marketing etc., toate acestea constituindu-se într-o sursă de învățare.

În ce privește serviciile de informare și orientare în carieră, participanților le-a fost prezentat și apoi au accesat în mod individual, self-service, instrumentul inovativ și personalizat de consiliere - *scor personal de angajabilitate*. Prin acest instrument tinerii au putut să afle nivelul de angajabilitate la care se află, raportat la nevoile pieței muncii, nevoi obținute prin cercetările de piața muncii desfășurate în proiect.

Astfel, elevii și studenții au accesat „scorul personal de angajabilitate” pe platforma on-line www.spunespo.ro/sistem_informatic aplicând instrumentele din modulul de client SPO: Premium CV, Super TU, Video interviu, Post vacant, încercând să înțeleagă - înainte de a face o alegere importantă pentru viitorul lor - profesia de urmat, dacă sunt sau nu potriviți pentru aceasta și care



sunt opțiunile în carieră, să găsească răspunsuri la întrebările: „Ce vreau să devin după ce termin școala? Unde vreau să lucrez? Care este cel mai potrivit loc de muncă pentru mine?”

Accesând Modulul *Premium CV*, tinerii au învățat că *Scopul unui CV este să obțină o invitație la un interviu, CV-ul fiind o dovadă a capacității de comunicare și organizare prin care pot demonstra ce angajați valoroși ar putea fi.* În acest stadiu tinerii s-au înregistrat pe portalul *spunespo.ro*, au obținut un user și o parolă și au încărcat datele personale în sistem, date care pot fi actualizate în orice moment în funcție de evoluția profesională a fiecăruia. În cadrul acestui modul câțiva elevi de clasa a XII-a au optat realizarea unui CV filmat, care va fi adăugat la contul personal de pe portal al acestora.

Pasul al doilea făcut de participanți în aflarea scorului personal de angajabilitate a constat în accesarea modului *Super TU*. Acest modul conține o serie de întrebări grupate pe secțiuni, răspunsurile la acestea fiind menite să identifice anumite trăsături care să poată ajuta elevii și consilierul de carieră să identifice direcții și recomandări de orientare profesională.

Al treilea nivel accesat de elevi și studenți, *Momentul X - Video Interviu*, a avut menirea de a-i conștientiza, în primul rând, de faptul că interviul are un rol determinant în încercarea de a obține un loc de muncă. În acest sens, acest modul are un dublu rol, anume: acela de evaluare a elevului prin experimentarea interacțiunii cu un intervievator, precum și acela de perfecționare.

Astfel prin participarea la video interviu tânărul a avut ocazia să experimenteze interacțiunea cu un intervievator care, prin intermediul simulării video, a adresat întrebări, ca la o întâlnire față-în-față. Elevii au selectat printr-un click răspunsul pe care l-au considerat cel mai potrivit, dintre cele trei variante propuse, având la dispoziție câte un minut pentru fiecare întrebare. Fiecare răspuns a fost punctat și s-a adăugat la Scorul personal de angajabilitate, tânărul evaluându-se în acest fel.

Fiecare alegere de răspuns este explicată la finalul video-interviului, raportat la recomandarea specialiștilor în resurse umane, pentru a înțelege de ce este recomandat un răspuns față de celelalte.

Cel de-al doilea rol al video interviului, acela de perfecționare, constă în re-evaluarea tânărului ca urmare a înțelegerii de către acesta a recomandării specialiștilor, respectiv reluarea video-interviului și parcurgerea întrebărilor pentru mărirea punctajului.

Modulul LMV, ultimul modul al instrumentului de consiliere parcurs de elevi și studenți a constat în completarea unor modele de scrisori de intenție care se depun la angajatori în funcție de locul de muncă ales. Portalul *spunespo.ro* prezintă trei modele de scrisoare de intenție, ca exemplu, pentru a înțelege principiul de bază ce trebuie urmat în redactarea acestui document. În aceste exemplificări sunt trasate câteva direcții, care pot fi avute în vedere.

Concret, portalul *spunespo.ro* este un instrument online care pune accentul pe învățare, putând fi definit de relația cercetare-dezvoltare-învățare-ocupare.



Activitățile desfășurate la sediul agenției de ocupare au avut rolul de a facilita procesul de orientare școlară și profesională a elevilor de liceu și a studenților prin instruiți de dezvoltare personală, testări aptitudinale specifice, descoperirea nevoilor pieței muncii din județ.

Această activitate se desfășoară la sediul agenției și cu șomerii, mai cu seamă șomerii tineri.

2. în cadrul celor trei proiecte strategice, cu agențiile județene pentru ocuparea forței de muncă din Caraș Severin, Hunedoara și Vaslui, unde AJOFM Timiș a avut calitatea de partener, după cum urmează:

- A.J.O.F.M. Caraș Severin, proiectul **SMART - Servicii, Măsurii Active, Relinserție, Transparență**, având un buget în valoare de 6.264.887,25 lei, implementat pe o perioadă de 21 luni. În cadrul proiectului a fost dezvoltat portalul www.smartcs.ro, au fost create 6000 de conturi pentru șomeri, precum și conturi pentru toți funcționarii publici. De asemenea, au fost arhivate 30.000 de dosare din cadrul agenției. În anul 2018 s-a desfășurat activitate de promovare și informare cu privire la utilizarea portalului SMART a peste 250 de șomeri;
- A.J.O.F.M. Hunedoara, proiectul **OBSERVATORUL PIEȚEI MUNCII (OEM)**, având un buget în valoare de 9.713.523 lei, implementat pe o perioadă de 20 luni. În cadrul proiectului a fost realizată platforma informatică integrată prin intermediul căreia se pot genera rapoarte statistice, studii, analize privind evoluția pieței muncii. A fost realizat un sistem interinstituțional prin semnarea unui pact de colaborare cu instituții de pe piața locală a muncii, pentru furnizarea de date privind piața muncii și evoluția ocupațiilor. În perioada de sustenabilitate au fost introduse pe platforma OPM date statistice privind piața muncii și șomajul în județul Timiș;
- A.J.O.F.M. Vaslui, proiectul **CompEtent** - dezvoltarea competențelor angajaților SPO pentru creșterea Calității și Eficienței serviciilor furnizate, având un buget în valoare de 5.964.075,56 lei, implementat pe o perioadă de 22 luni. În cadrul proiectului au fost instruiți 24 de angajați ai AJOFM Timiș, din care 8 persoane au urmat câte 2 cursuri, în total fiind furnizate 32 de cursuri. Cursurile organizate au fost următoarele: manager proiect, analist piața muncii, competențe antreprenoriale, dezvoltarea competențelor de comunicare în limba engleză, securitate și sănătate în muncă, evaluator proiecte, inspector resurse umane, agent ocupare și expert achiziții. În perioada de sustenabilitate au urmat cursuri 16 angajați ai AJOFM Timiș care au efectuat cursuri online pe platforma e-learning a proiectului de: Inspector Resurse Umane - 7 persoane și Sănătate și Securitate în Muncă-6.



3. în cadrul celor 7 proiecte strategice ale ANOFM în care AJOFM Timiș a fost grup țintă, după cum urmează:

- Proiectul SOLISS „Soluții Inovative Self Service”, în perioada 06.01.2014 - 07.06.2015;
- Proiectul DANTES „Dezvoltăm antreprenori - o alternativă eficientă pentru sistemul de ocupare-ID131989”, în perioada 06.01.2014 - 05.06.2015;
- Proiectul CASPO - Calitatea în SPO POSDRU/123/4.1/S/134736 în perioada 06.01.2014 - 07.02.2015;
- Proiectul „DataProject Management System - instrument de gestiune și monitorizare a proiectelor din cadrul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă”, POSDRU/123/4.1/S/129873 în perioada 06.01.2014 - 05.07.2015;
- Proiectul „Formare Profesională Continuă - CALITATE ÎN SPO” POSDRU/124/4.2/S/129837 în perioada 06.01.2014 - 05.07.2015.

În plus, în anul 2018, AJOFM Timiș a fost implicată în implementarea a 5 proiecte cu finanțare europeană accesate de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă - în calitate de Beneficiar, astfel:

Proiectul: ACTIMOB 2 RMPD ALTERNATIV - Activare și mobilitate tineri NEETs

Număr de identificare al contractului: POCU/386/2/1/125314

Obiectivul general al proiectului:

Creșterea oportunităților pentru încadrarea a 17.449 tineri NEETs șomeri înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO) prin stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă.

Activități:

1. Acordarea de sprijin financiar - prime tinerilor NEETs care se încadrează în muncă.
2. Subvenționarea locurilor de muncă pentru încadrarea tinerilor NEETs.
3. Analiza, întocmire, plată și monitorizare beneficiar.

Rezultate obținute în 2018:

Subvenții acordate angajatorilor pentru încadrarea în muncă a tinerilor NEETs:

- 29 convenții încheiate;
- 30 tineri NEET eligibili în grupul țintă al proiectului angajați.

Durată: 92 luni.

Proiectul: UNIT 2 - RMPD - Ucenicie și stagii pentru tinerii NEETs din regiunile mai puțin dezvoltate

Număr de identificare al contractului: POCU/262/2.1/2.2/119910

Obiectivul general al proiectului:

Îmbunătățirea posibilităților de încadrare a minimum 900 tineri NEETs șomeri înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO).



Activități:

1. Acordarea ajutoarelor financiare pentru angajatorii care încheie contracte de ucenicie cu tineri NEETs șomeri.
2. Acordarea ajutoarelor financiare pentru angajatorii care încheie contracte de stagiu cu tineri NEETs șomeri absolvenți de învățământ superior.

Nu avem rezultate în 2018.

Durata: 36 luni

Proiectul: PRO ACCES ALTERNATIV RMPD - Stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă pentru șomeri și inactivi

Număr de identificare al contractului: POCU/279/3/13/125311

Obiectivul general al proiectului:

Creșterea oportunităților pentru încadrarea a 110.540 de șomeri non-NEET, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare și persoane inactivate non-NEET prin stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă.

Activități:

1. Acordarea de sprijin financiar - prime șomerilor non-NEETs care se încadrează în muncă.
2. Subvenționarea locurilor de muncă pentru încadrarea șomerilor/persoanelor inactivate non-NEETs.
3. Analiza, întocmire, plată și monitorizare beneficiar.

Rezultate obținute în 2018

- 24 de prime de mobilitate acordate șomerilor non-NEET - în baza art. 73², alin.(1) din Legea 76/2002
- 57 șomeri/persoane inactivate non-NEET pentru care se finanțează subvenții conform art. 80, 85 din Legea 76/2002, din care:
 - 9 absolvenți non-NEET în baza art. 80 din Legea 76/2002
 - 48 șomeri în baza art. 85 din Legea 76/2002, din care:
 - 43 șomeri peste 45 de ani;
 - 1 șomer - 5 ani pensie anticipată parțială
 - 4 șomeri - 5 ani pensie limită de vârstă
- 50 convenții încheiate din care:
 - 8 convenții în baza art. 80 din Legea 76/2002
 - 42 convenții în baza art. 85 din Legea 76/2002
 - 81 de persoane eligibile din grupul țintă al proiectului angajați

Durata: 91 luni.



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

Proiectul: UNIT 4 RMPD - Ucenicie și stagii pentru șomerii non-NEET din Regiunile mai puțin Dezvoltate

Număr de identificare al contractului: POCU/277/3/14/121994

Obiectivul general al proiectului:

Îmbunătățirea posibilitatilor de încadrare a minimum 3842 de șomeri înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO).

Activități:

1. Acordarea sprijinului financiar angajatorilor care încheie contracte de ucenicie cu șomeri non-NEET.

2. Acordarea sprijinului financiar pentru angajatorii care încheie contracte de stagiu cu șomeri non-NEET absolvenți de învățământ superior.

Nu avem rezultate în 2018.

Durata: 36 luni

Proiectul: INTESPO - Înregistrarea Tinerilor în Evidențele Serviciului Public de Ocupare

Număr de identificare al contractului: POCU/135/2/3/113589

Obiectivul general al proiectului:

Creșterea numărului de tineri inactivi NEETs înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO) în vederea furnizării de măsuri personalizate de sprijin.

Activități:

1. Identificarea și înregistrarea tinerilor NEETs în evidențele Serviciului Public de Ocupare;

2. Informare și consiliere tinerilor NEETs înregistrați;

3. Medierea tinerilor NEETs înregistrați;

4. Profilarea tinerilor NEETs înregistrați.

Rezultate obținute în 2018:

- 252 tineri NEETs înregistrați în evidențele Serviciului Public de Ocupare

- 252 tineri NEETs informați, consiliați, mediați, profilați.

Durata: 48 luni

Pentru realizarea serviciilor de ocupare și formare profesională s-a avut în vedere responsabilizarea agenției locale și a punctelor de lucru, asigurarea instrumentelor și a procedurilor de lucru, de control și evaluare a activităților, modernizarea serviciilor de informare astfel încât să fie rezolvate operativ cerințele și ofertele de muncă precum și colaborarea cu agenții economici.



Așa cum am mai spus, activitatea de mediere a fost transferată în totalitate la agenția locală și punctele de lucru, precum și identificarea locurilor de muncă vacante care se face în mare parte prin agenții de ocupare, fie prin deplasări la agenții economici, telefonic sau prin corespondență, în acest fel obținându-se informații mai precise asupra condițiilor de ocupare a acestor locuri de muncă.

În urma acestei acțiuni în anul 2018 au fost identificate și înregistrate **29.854** de locuri de muncă pe care au fost plasate **20.516** persoane, din care **20.151** ca urmare a furnizării serviciilor de mediere. Locurile de muncă identificate pot fi structurate după cum urmează: 28.194 în sectorul privat și 1.660 în cel de stat; 3.679 pentru studii superioare, 11.093 pentru studii medii și 15.082 pentru necalificați.

În ce privește informarea și consilierea de carieră, **personalul specializat al agenției, atât de la Agenția Locală Timișoara, cât și de la punctele de lucru, au asistat 12.261 de persoane.**

Prezentăm în cele ce urmează activitatea de **formare profesională desfășurată în anul 2018.**

Programul de formare profesională pentru anul 2018 a fost elaborat pe baza analizelor efectuate în profil teritorial privind dinamica pieței muncii, ținând seama de prevederile Legii nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, HG nr.174/2002 cu modificările și completările ulterioare, HG nr.377/2002 cu modificările și completările ulterioare, OG nr.129/2000 cu modificările și completările ulterioare și de HG 522/2003 privind Normele Metodologice de aplicare a OG nr.129/2000.

Pentru Planul de formare profesională pe anul 2018 am propus organizarea unui număr de **32 de cursuri de formare profesională** la care să participe un număr de **504 persoane șomere** după cum urmează:

Nr. crt.	Beneficiari de servicii de formare profesională gratuite	Nr. cursanți		Nr. cursuri	
		Planificat	Realizat până la 31.12.2018	Planificat	Realizat până la 31.12.2018
1.	Șomeri	504	505	32	28

Cele 28 cursuri au fost organizate în meseriile: contabilitate, inspector resurse umane, operator calculator, ospătar, bucătar, instalator, electrician, designer, manager resurse umane, manager proiect, asistent manager, limbi străine: engleză și germană, agent de securitate, frizer-coafor, manichiurist-pedichiurist, cosmetică, baby sitter, îngrijitoare bătrâni la domiciliu, comerciant (vânzător) mărfuri alimentare.



Este de menționat faptul că Fundația Rudolf Walter, în baza unui parteneriat cu AJOFM Timiș, a desfășurat, gratuit, patru cursuri pentru șomeri în meseriile: bucătar, coafor, manichiurist, pedichiurist, mecanic auto, la care au participat 51 de persoane.

Compartimentul pentru Economie Socială din cadrul AJOFM Timiș funcționează în baza legii 219/2015 privind Economia socială și a Hotărârii nr. 585 din 10 august 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

Obiectivul principal al acestui compartiment vizează dezvoltarea domeniului Economiei sociale în România, prin sprijinirea antreprenorilor și întreprinzătorilor sociali și promovarea măsurilor care reglementează acest sector.

Principalele activități sunt următoarele:

- analizează și evaluează solicitările persoanelor juridice care desfășoară activități în domeniul economiei sociale în vederea acordării, după caz, a atestatului sau a mărcii sociale;
 - emit deciziile de acordare ori, după caz, de neacordare a atestatului, respectiv a mărcii sociale;
 - introduc informațiile privind întreprinderile sociale, respectiv întreprinderile sociale de inserție, în Registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale;
 - informează și acordă sprijin metodologic pentru derularea procedurii de atestare/certificare a întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție, precum și pentru desfășurarea activității acestora;
 - monitorizează, la nivel județean, activitatea întreprinderilor sociale, respectiv a întreprinderilor sociale de inserție, și elaborează rapoarte trimestriale privind activitatea desfășurată de acestea, pe care le înaintează Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă;
 - întocmesc raportul anual de activitate și îl transmit Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă;
 - elaborează, prin consultare cu întreprinderile sociale de inserție, planul județean de inserție socio-profesională.
- 1) Informează și acordă sprijin metodologic pentru derularea procedurii de atestare/certificare a întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție, precum și pentru desfășurarea activității acestora.

În conformitate cu prevederile art. 22 din Legea 219/2015 privind economia socială, referitoare la faptul că luna mai este declarată luna economiei sociale în România, precizăm că AJOFM Timiș a organizat în luna mai 2018, în colaborare cu mai mulți parteneri locali (instituții publice și organizații neguvernamentale), Zilele Economiei Sociale la Timișoara, 2018.



În contextul evenimentelor organizate cu prilejul sărbătoririi Zilelor Economiei sociale și solidară la Timișoara a fost pilotat un program de promovare a economiei sociale în școli profesionale și tehnice. Proiectul denumit generic ***Caravana promovării economiei sociale în școli profesionale și tehnice*** s-a derulat pe parcursul întregii luni mai și a implicat peste 100 de elevi de la 4 unități de învățământ din județele Timiș și Caraș-Severin: Colegiul Tehnic Emanuil Ungureanu Timișoara, Colegiul Tehnic „Ion I.C. Brătianu” Timișoara, Colegiului Economic F.S.Nitti Timișoara și Liceul Tehnologic „Dacia”, Caransebeș. Liceeni au participat la ateliere tematice unde s-au întâlnit cu reprezentanți ai unor inițiative de economie socială și solidară de succes care le-au împărtășit din experiența lor practică de antreprenori sociali. Totodată, le-au fost prezentate diferite modele de afaceri sociale dezvoltate în spațiul Uniunii Europene precum și filosofia care stă la baza celui de al Treilea Sector: întreprinderi sociale (inițiative economice ce vizează cu preponderență rezolvarea unor nevoi sociale, și nu maximizarea profitului pentru acționari), cooperative de producători/consumatori (care urmăresc producția/comercializarea în colectiv a produselor), magazine de Comerț Echitabil (Fair Trade shops), grupuri de achiziții solidară (relații etice între consumatori și mici producători/artizani locali), case de ajutor reciproc etc.

Precizăm că acest demers a fost conceput în colaborare de către două dintre Întreprinderile sociale din județul Timiș, Asociația Ecosens-Reciproc și Asociația Casa Plai-Ambasada și AJOFM Timiș. În mod concret acest demers propune pentru viitor o colaborare permanentă între actori de economie socială și școli profesionale și tehnice, în nevoia de dezvoltare și promovare a domeniului prin educație.

Tot cu ocazia Zilelor Economiei Sociale la Timișoara AJOFM Timiș a organizat o întâlnire dedicată întreprinderilor sociale și întreprinderilor sociale de inserție din județ cu scopul de a facilita un schimb de experiență între acestea după un primă perioadă de activitate. În cadrul acestei întâlniri a fost formulată propunerea, la baza căreia stau întreprinderile sociale Asociația Ecosens-Reciproc și Asociația Casa Plai-Ambasada și întreprinderea socială de inserție Newco și Amicii, referitoare la constituirea unei rețele de promovare reciprocă a produselor și serviciilor oferite de fiecare dintre actorii de economie socială mai sus menționați. O altă idee avansată ideea a fost aceea a organizării unei Gale anuale a economiei sociale în Timiș în care să fie premiate toate inițiativele antreprenoriale care prin activitățile lor promovează valorile economiei sociale.

- 2) Analizează și evaluează solicitările persoanelor juridice care desfășoară activități în domeniul economiei sociale în vederea acordării, după caz, a atestatului sau a mărcii sociale/Emiterea deciziilor de acordare ori, după caz, de neacordare a atestatului, respectiv a mărcii sociale.



Până la sfârșitul anului 2018 la AJOFM Timiș au fost depuse 2 cereri: O cerere de obținere a atestatului de întreprindere socială și o cerere pentru acordarea mărcii sociale. Tipul persoanelor juridice solicitante au fost: 1 organizație neguvernamentală -Asociații. După analizarea celor 2 solicitări, aceste cereri au fost finalizate cu o decizie de acordare a atestatului de întreprindere socială și cu o decizie de acordarea a mărcii sociale. Precizăm faptul că ambele cereri au fost formulate de către o singură organizație Asociația „Newco și Amicii”.

În anul 2018 Compartimentul pentru Economie socială al AJOFM Timiș a monitorizat implementarea măsurilor din Planul județean de inserție socioprofesională pentru perioada 2018-2020 pe care l-a elaborat în colaborare cu Consiliul Județean Timiș la finalul anului 2017. În urma monitorizării au fost întocmite 2 rapoarte semestriale.

- 3) Introduc informațiile privind întreprinderile sociale, respectiv întreprinderile sociale de inserție, în Registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale.

În conformitate cu prevederile punctului 22 din Procedura de organizare, actualizare și utilizare a Registrului Unic de Evidență a întreprinderilor sociale, aprobată prin Ordinul Ministrului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice nr.2034 din 13.10.2016 până la sfârșitul anului 2018 în Registrul unic de evidență al întreprinderilor sociale (RUEIS) au fost introduse informații despre Asociația Newco și Amicii care a obținut consecutiv atestatul de întreprindere socială și marca socială. Organizația menționată a fost singura înregistrată în RUEIS în 2018.

Nivelul de utilizare a resurselor financiare potrivit prevederilor din Bugetul Asigurărilor pentru Șomaj până la 31.12.2018

Creditele bugetare repartizate până la 31.12.2018 au fost angajate și utilizate numai în limita prevederilor și potrivit destinațiilor aprobate, pentru cheltuieli strict legate de activitatea instituției publice și cu respectarea dispozițiilor legale. Bugetul alocat instituției noastre la partea de cheltuieli, conform filei de buget nr. 6891/20.12.2018 a fost în sumă de 18.608.710 lei, totalul fondurilor bugetare utilizate fiind de 18.395.070 lei, rezultând o pondere a consumului total în buget de 98,85%, respectiv un grad de imobilizare de 1.15%.

Gradul de utilizare, respectiv de imobilizare a creditelor bugetare pe indicatori se prezintă astfel :



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

Indicator	Cod	Buget an 2018	Execuție la 31.12.2018	Grad de utilizare	Grad de imobilizare
0	1	2	3	4=2/1*100	5=100-4
TOTAL CHELTUIELI	50,04	18.608.710	18.395.070	98,85	1,15
Cheltuielile fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale	64,04	255.000	246.350	0,00	100,00
Bunuri și servicii	20	5.000	2.397	47,94	52,06
Alte cheltuieli	59	250.000	243.953	97,58	2,42
Învățământ	65,04	172.100	160.972	93,53	6,47
Bunuri și servicii	20	155.400	146.393	94,20	5,80
Asistență socială	57	16.700	14.579	87,30	12,70
Asigurări și asistență socială	68,04	14.715.610	14.595.151	99,18	0,82
Cheltuieli de personal	10	2.659.310	2.653.077	99,77	0,23
Bunuri și servicii	20	418.500	414.770	99,11	0,89
Transferuri între unități ale admin. publice	51	2.443.000	2.403.223	98,37	1,63
Asistență socială	57	9.164.800	9.094.096	99,23	0,77
Alte cheltuieli	59	30.000	29.985	99,95	0,05
Cheltuieli de capital	70	0	0		
Acțiuni generale economice, comerciale și de muncă	80,04	3.466.000	3.392.597	97,88	2,12
Bunuri și servicii	20	43.000	42.998	100,00	0,00
Asistență socială	57	2.899.000	2.838.652	97,92	2,08
Proiecte din F.E.N	58	524000	510947	97,51	2,49

La nivelul A.J.O.F.M. Timiș, prin organigramă s-a prevăzut menținerea în funcțiune a unor structuri de control intern, respectiv auditul public intern, controlul financiar preventiv propriu și compartimentul control măsuri active, îndeplinirea măsurilor asiguratorii și executare silită a debitelor, care constituie premisele unui sistem de control intern funcțional și care poate (în limita sarcinilor) să identifice riscurile majore care pot afecta eficacitatea și eficiența operațiunilor, respectarea regulilor și regulamentelor, încrederea în informațiile financiare și de management intern și extern, protejarea bunurilor, prevenirea și descoperirea fraudelor.

La nivelul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș este înființat, la nivel de compartiment, auditul public intern, prin structură proprie, cu acceptul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă București. Auditul public intern a întocmit și comunicat la A.N.O.F.M., raportul anual de activitate.

Activitatea compartimentului de audit public intern din cadrul A.J.O.F.M. Timiș, s-a desfășurat în baza Normelor metodologice proprii specifice entității, elaborate în baza Modelului-cadru transmis de către C.A.P.I.- A.N.O.F.M., care au fost supuse aprobării directorului executiv al A.J.O.F.M. Timiș.



Programul activității Compartimentului **Audit Public Intern** - AJOFM Timiș, pentru anul 2018, s-a întocmit și actualizat ținând cont de:

- Legea nr.672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1086/11.12.2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Recomandările unitare elaborate de U.C.A.A.P.I.-Ministerul Finanțelor Publice, C.A.P.I.-M.M.J.S. și cele ale Curții de Conturi.

În cursul anului 2018, auditorul din cadrul Compartimentului Audit Public Intern al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș, a efectuat misiuni de audit, structurate pe următoarele domenii:

- financiar-contabil - misiune de audit cu tema „Sistemul contabil și fiabilitatea acestuia”
- achiziții publice - misiune de audit cu tema „Activitatea de achiziții publice din cadrul Compartimentului Achiziții publice - Serviciul Administrare Buget”
- resurse umane - misiune de audit cu tema „Activitatea de evidență și gestionare a dosarelor profesionale personale ale salariaților din cadrul A.J.O.F.M.Timiș”
- alte domenii - misiune de audit cu tema „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției la nivelul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș”.

Scopul principal al tuturor misiunilor de audit cuprinse în plan îl reprezintă diagnosticarea întregului sistem atât sub aspect tehnic, managerial cât și financiar-contabil, în vederea creșterii eficienței tuturor sectoarelor de activitate, a îmbunătățirii serviciilor acordate clienților.

Selectarea obiectivelor cuprinse în planul de audit public intern a urmărit în egală măsură respectarea principiilor generale de întocmire a planului de audit: principiul completitudinii, principiul prudenței, principiul permanentei observări, principiul oportunității și principiul ierarhizării competenței teritoriale.

Pe parcursul verificărilor efectuate în misiunea de audit nu s-au identificat iregularități, constatările referindu-se la unele disfuncțiuni în circuitul și înregistrarea documentelor, în fiabilitatea sistemului și aplicațiilor informatice, insuficiența personalului în anumite structuri auditate.

Propunerile emise de auditor în cadrul activității s-au referit în principal la îmbunătățirea organizării activității structurilor auditate, a fluxului de informații și documente între compartimentele instituției, revizuirea repartizării volumului de muncă și atribuțiilor pe persoane.

Toate recomandările formulate în cadrul misiunilor de audit public intern au fost stabilite împreună cu structurile auditate, fiind apreciate de către acestea ca utile și fezabile. Persoanele responsabile cu implementarea lor și-au însușit recomandările și au conștientizat necesitatea desfășurării în condiții optime a activității din sfera de competențe. Structurile auditate au



întocmit Planul de acțiune și calendarul implementării recomandărilor și au stabilit responsabilități pentru fiecare recomandare.

Conducerea entității a avizat toate rapoartele de audit, iar pe parcursul derulării misiunilor de audit public intern de asigurare a manifestat receptivitate și o atitudine constructivă cu privire la constatările și recomandările formulate de auditor.

Recomandările au fost însușite de conducerea Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de muncă Timiș.

Auditorul A.J.O.F.M.Timiș s-a implicat în monitorizarea implementării recomandărilor acceptate de structurile auditate, prin actualizarea " Fișei de urmărire a implementării recomandărilor", în urma transmiterii stadiului implementării recomandărilor de către personalul responsabil, prin colectarea de documente justificative care constituie dovezi ale implementării recomandărilor, prin verificări ale documentelor la care se face referire sau prin observarea fizică a activităților.

Din numărul total de 34 recomandări formulate în cadrul misiunilor de audit intern realizate în anul 2018, toate recomandările au fost implementate.

Activitatea de control financiar intern desfășurată în anul 2018 a avut scopul de a verifica legalitatea, regularitatea și conformitatea operațiunilor efectuate în cadrul AJOFM Timiș, identificând motivele care generează erori, gestiune defectuoasă sau frauduloasă, propunerea măsurilor de remediere ale acestora.

Conform planului de Control Financiar Intern, aprobat de directorul executiv al AJOFM Timiș, în anul 2018 s-au efectuat 2 controale, inopinat sau planificate semestrial verificându-se următoarele obiective, după cum urmează:

1. Verificarea gestiunii de numerar „Casa”. **Tema controlului:** existența faptică a numerarului și a celorlalte valori aflate în casă și confruntarea acestora cu datele din evidența tehnico-operativă și contabilă; păstrarea numerarului în casă, asigurarea securității numerarului la agenție și în timpul transportului la/și de la bancă; Controalele s-au desfășurat inopinat, lunar, întocmindu-se procese verbale de control în urma fiecărei verificări efectuate;

2. Controlul privind "Inventarierea", care a avut ca obiective de verificat următoarele:

2.1. Verificarea efectuării inventarierilor periodice la termenele legale în vigoare precum și ori de câte ori a intervenit o predare primire de gestiune.

2.2. Verificarea respectării dispozițiilor legale privind efectuarea inventarierii patrimoniului, constituirea și componența comisiilor de inventariere, stabilirea rezultatelor inventarierilor, măsurile legale luate pentru recuperarea lipsurilor și înregistrarea diferențelor.

2.3. Verificarea gestiunilor de valori materiale, stabilirea stocurilor faptice, confruntarea cu stocurile și soldurile din evidența tehnico-operativă și contabilă, stabilirea și înregistrarea diferențelor.



În urma controlului efectuat s-a întocmit Procesul verbal de control nr.6583/06.12.2018.
Perioada verificată: anul 2017.

Activitatea de control măsuri active

În baza Legii 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului 279/2004 cu modificările și completările ulterioare, în anul 2018 s-au desfășurat o serie de acțiuni de control la angajatorii beneficiari de măsuri active din bugetul asigurărilor pentru șomaj, acțiuni desfășurate în baza Programului anual de control, cât și ca urmare a sesizărilor formulate de alte persoane.

Acțiunile de control măsuri active s-au desfășurat după înștiințarea, în prealabil, a agentului economic, cu privire la efectuarea controlului, prin notificările de control.

Constatările au fost consemnate în procesele verbale de control, stabilindu-se măsurile necesare în vederea eliminării deficiențelor constatate.

Pentru anul 2018 în Programul anual de control, au fost cuprinși un număr de 315 angajatori beneficiari ai măsurilor Legii 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare.

Din totalul de 11 tipuri de măsuri active derulate la nivelul agenției, au fost verificate următoarele tipuri de măsuri active: subvenționarea locurilor de muncă prin angajarea pe perioadă nedeterminată a: absolvenților; șomerilor în vârstă de peste 45 de ani; șomeri care sunt părinți unici susținători ai familiilor monoparentale, șomeri care în termen de 5 ani de la data angajării, îndeplinesc, conform legii, condițiile pentru a solicita pensia anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limită de vârstă, dacă nu îndeplinesc condițiile de a solicita pensia anticipată parțială până la data îndeplinirii condițiilor respective; persoane cu handicap; furnizori acreditați de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă; măsuri privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și studenților; modul de pregătire și desfășurare a cursurilor de formare profesională, organizate de Compartimentul de Formare Profesională, plus obiective obligatorii: respectarea anunțării locurilor de muncă vacante sau nou create precum și anunțarea locurilor de muncă ocupate care au fost declarate vacante.

Neregulile constatate la unii angajatori verificați sunt legate de nerespectarea prevederilor art. 10 din Legea 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, aplicându-se 42 sancțiuni în baza OG.2/2001- avertismente- întrucât fiecare din angajatorii cărora li s-a aplicat sancțiunea era la prima abatere de nerespectare a prevederilor legale, cu precizarea faptului că dacă în continuare nu se vor respecta prevederile legale se vor aplica și alte sancțiuni prevăzute de lege și o amendă în valoare de 5000 lei pentru nerespectarea prevederilor art.41 din Lg.76/2002 cu modificările și completările ulterioare.

Pe lângă agenții economici cuprinși în programul de control pe anul 2018, au fost efectuate trei controale inopinate la următorii agenți economici: CHROM ART AND ARCHITECTS SRL Timișoara,



PERAL TRANS SRL Timișoara și ASISTENȚĂ SOFTWARE SRL Timișoara. Nu au fost găsite nereguli și nu s-au aplicat sancțiuni pentru acești agenți economici verificați.

La data de 01.01.2018 în evidențele compartimentului control, îndeplinirea măsurilor asiguratorii și executare silită a debitelor erau înregistrați 68 debitori, din care:

- 60 debitori persoane fizice, a căror creanțe bugetare au valoarea totală de 162.571,83 lei;
- 8 debitori persoane juridice, cu creanțe în valoare totală de 83.487,17 lei.

Pe parcursul anului 2018 au fost luați în evidență un număr de 27 de debitori persoane fizice. Sumele înregistrate în evidențele contabile pe parcursul anului 2018, provenite din debite stabilite prin decizii și accesoriile aferente acestora, sunt în cuantum de 35.380 lei.

În vederea recuperării debitelor datorate atât de persoanele fizice, cât și de persoanele juridice, s-au întocmit:

- adrese către Serviciul de evidență a populației Timiș, de verificare a domiciliului pentru un număr de 89 de debitori;
- adrese către Administrația Finanțelor Publice a județului Timiș prin care am solicitat verificarea veniturilor realizate și a conturilor deschise la bănci, pentru un număr de 57 de debitori;
- adrese prin care am solicitat Oficiului Județean de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timiș să ne comunice dacă, un număr de 43 de debitori, dețin în proprietate bunuri imobile;
- adrese către Direcțiile/Serviciile Impozite și Taxe din cadrul Primăriilor din localitățile județului Timiș, pentru a verifica dacă un număr de 35 de debitori figurează în evidențele fiscale ale administrațiilor locale cu bunuri impozabile;
- adrese către Serviciul de Înmatriculări Auto Timiș, prin care am solicitat pentru un număr de 34 persoane, dacă dețin în proprietate autovehicule înregistrate în circulație în România;
- adrese către Autoritatea Navală Română, prin care am solicitat ca pentru un număr de 26 de debitori, să ni se comunice dacă figurează în evidențele acesteia;
- adrese către Registrul Comerțului Timiș, prin care am solicitat pentru 26 de debitori, să ni se comunice dacă aceștia dețin acțiuni/părți sociale sau calitatea de administrator;
- am solicitat sprijinul Poliției Timiș pentru furnizarea de informații referitoare la domiciliul unui număr de 19 de debitori.

În anul 2018 au fost emise și comunicate persoanelor în cauză, 19 de somații de plată, au fost instituite un număr de 66 de popriri din care 36 popriri pe disponibilitățile bănești deținute în bănci de către debitori și 30 popriri pe veniturile realizate.

A fost declarată starea de insolvabilitate pentru 10 debitori persoane fizice și s-a menținut starea de insolvabilitate pentru alți 10 debitori.



În urma tuturor acțiunilor întreprinse în anul 2018, au fost recuperate integral 36 debite aferente persoanelor fizice, în cuantum de 44.009,04 lei, astfel încât la data de 31.12.2018 mai sunt în evidența AJOFM Timiș doar un număr de 34 debitori persoane fizice a căror datorie de plată este de 144.943,45 lei.

Privitor la debitorii persoane juridice, pe parcursul anului 2018 au fost înregistrate debite noi în valoare de 264.325,25 lei. Astfel, la data de 31.12.2018 figurează în evidențe 9 debitori a căror creanțe sînt în valoare de 347.812,42 lei.

În cursul anului 2018 au fost emise 178 decizii, din care:

- 27 decizii de debit;
- 69 decizii de calcul accesorii;
- 82 decizii de ridicare a măsurilor de executare și de sistare popri la terți.

Controlul intern managerial este în responsabilitatea conducătorilor entităților publice, care au obligația proiectării, implementării și dezvoltării continue a acestuia.

Pe baza informațiilor furnizate de controlul intern, conducerea are posibilitatea să-și consolideze deciziile manageriale referitoare la planul de activitate, la organizarea și coordonarea structurilor entității, la stabilirea cu exactitate a responsabilităților pe structuri și pe persoanele implicate în aria activităților entității.

Construirea și buna funcționare a acestui proces, de durată, presupune eforturi colective și individuale, astfel încât să poată fi adaptat cât mai bine specificului și dimensiunii entității publice, dar cu respectarea prevederilor legale și principiilor generale ale controlului intern managerial, care să producă efectele scontate.

Controlul intern managerial prin politicile sale și prin procedurile concepute și implementate de management și personalul entității, urmărește să asigure o protejare și o bună folosire a resurselor financiare, umane și corelarea lor cu obiectivele entității publice, îmbunătățirea fluxului informațional și creșterea inteligibilității, gestionarea riscurilor, prevenirea și depistarea fraudelor și calitatea documentelor.

Sistemul de control intern managerial este privit ca o activitate de prevenire a erorilor și neregulilor, de înlăturare a cauzelor care le determină și de perfecționare a activităților controlate.

Conducerea entității publice a proiectat sistemul de control intern astfel încât să fie eficace și să se reducă riscurile la un nivel acceptabil.

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș elaborează și păstrează pe o perioadă de cel puțin 5 ani documentația relevantă cu privire la organizarea și funcționarea sistemului de control intern managerial propriu și pe cea referitoare la operațiunea de autoevaluare a acestuia. Declarațiile conducătorului entității publice sunt corelate atât între ele, cât și cu conținutul anexei nr. 3 la O.S.G.G. nr.600/2018 și anexelor nr. 4.1 și 4.2 la instrucțiuni.



Conducătorul entității publice elaborează anual un raport asupra sistemului de control intern managerial. Raportul cuprinde declarații ale conducătorului entității publice cu privire la sistemul de control intern managerial al entității, existent la sfârșitul anului pentru care se face raportarea. Raportul se transmite organului ierarhic superior la termenele stabilite de acesta, în cadrul termenului prevăzut de lege.

În vederea monitorizării, coordonării și îndrumării metodologice a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, conducătorul entității publice a constituit, prin act de decizie internă, o structură cu atribuții în acest sens, denumită Comisia de monitorizare. În vederea desfășurării activității, Comisia de monitorizare a elaborat Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial. Sedințele Comisiei de monitorizare se desfășoară pe baza ordinei de zi aprobată de președintele Comisiei de monitorizare, în care se dezbate materialele și documentele prezentate. Comisia se întrunește trimestrial sau ori de câte ori se consideră necesar pentru atingerea scopului pentru care a luat ființă. La ședințele Comisiei de monitorizare participă membrii titulari, din cadrul compartimentelor, serviciilor. Membrii Comisiei de monitorizare semnează procesele verbale ale ședințelor Comisiei de monitorizare.

Comisia de monitorizare, în vederea coordonării și îndrumării metodologice privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial și de coordonare și monitorizare a implementării măsurilor prevăzute în Strategia Națională Anticorupție 2016-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.583/2016, din cadrul A.J.O.F.M.Timiș, denumită în continuare Comisie, are ca atribuții următoarele:

- dezvoltarea și implementarea SCIM în cadrul A.J.O.F.M.Timiș, conform O.S.G.G. nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- elaborarea și monitorizarea implementării măsurilor prevăzute de SNA pe perioada 2016 - 2020, aprobată prin H.G. nr.583/2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public.
- implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial, operațiunea de autoevaluare a acestuia, precum și elaborarea, respectiv prezentarea raportului asupra sistemului de control intern managerial, după caz, constituie indicatori de performanță pentru conducătorul entității publice.

În ce privește **pregătirea profesională** a personalului agenției, în anul 2018 au fost organizate întâlniri și sesiuni de lucru, instruirii și cursuri de formare profesională. Întâlnirile de lucru au avut ca tematică: analiza pieței muncii, formare profesională și economie socială, implementare și monitorizare proiecte finanțate din FSE, consiliere juridică, furnizarea serviciilor EURES, proiectele aflate în implementare, activitatea de control. Instruirile au vizat o serie de



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

activități care se desfășoară în instituție, din care enumerăm: resurse umane, IT, EURES, management financiar și contabilitate bugetară etc.

De asemenea angajați din cadrul agenției au participat cursuri de formare profesională precum: prelucrarea datelor cu caracter personal, expert prevenirea și combaterea corupției, agent ocupare, managementul proiectelor.

În cursul anului, în baza unui parteneriat cu Universitatea de Vest din Timișoara, la sediul AJOFM Timiș și-au desfășurat stagiul de practică peste 20 de studenți ai Facultății de Sociologie și Psihologie, secțiile Sociologie și Resurse Umane.

Referitor la activitatea de arhivare a documentelor, în anul 2018 Comisia de selecționare a documentelor cu termenul de păstrare împlinit, a realizat, *Lucrarea de selecționare nr.1/2017* ce conține documentele create de Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș din perioada 1991 - 2012, în vederea eliminării acestora ca fiind fără valoare, care reprezintă: dosare șomeri indemnizabili și neindemnizabili, dosare cursanți, convenții art.78, art.80 și art.85 din Legea 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, precum și registre compartimente. A continuat activitatea de arhivare și predare a documentelor realizate în cadrul compartimentelor la arhiva instituției.

DIRECTOR EXECUTIV,
POTÎNG SIMONA



Întocmit,
Consilier superior
Onica Adrian

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene.

ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016.