

C.R.F.P.A DOLJ

NR. 10801 01.03.2018

LAMBU ILIE PFA

Nr. 1 /01.03.2018

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII PENTRU TRANSPORT PERSOANE CU AUTOTURISMUL BENEFICIARULUI / SERVICII DE TRANSPORT RUTIER PUBLIC

În conformitate cu Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările aduse prin OUG nr.107/2017 și H.G nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru, s-a încheiat prezentul contract de servicii între,

Autoritatea contractantă: CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR DOLJ, cu sediul în Craiova, str. Brazda lui Novac nr. 31, telefon/fax 0251/406360, număr de înmatriculare P3975/2002, codul fiscal 14454791, cont RO23TREZ29G650701200109X deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin Director Bogdana ȚÎȚEL și Director Adjunct Elena Aurelia FIRANESCU, în calitate de achizitor, pe de o parte și

LAMBU ILIE Persoana Fizică Autorizată cu adresă în Mun.Craiova, B-dul DACIA, nr.104, Bl.D13, Sc. B, etj. 3, Ap.16, jud.Dolj, tel. 0730.153.582 cod.fiscal 32702895, cont RO11BRDE176SV05280911700 deschis la Banca BRD, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. DEFINITII

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **CONTRACT** – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.
- b) **ACHIZITOR și PRESTATOR** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **PREȚUL CONTRACTULUI** – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **SERVICII**- activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) **PRODUSE**- echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **FORTA MAJORA** – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu poate fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații, sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forta majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j) **ZI** – zi calendaristică; **an**-365 zile

3. INTERPRETARE

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis în context.

3.2 Termenul zi sau zile sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. OBIECTUL PRINCIPAL AL CONTRACTULUI

4.1 Prestatorul se obliga sa execute servicii de transport personal cu autoturismul pus la dispozitie de CRFPA Dolj si inmatriculat cu numarul DJ 07 CRF, serie C.I.V.-UU14SDCJ456469959.

4.2 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. PRETUL CONTRACTULUI

5.1 Valoarea prestatiei este de **2.600 lei/luna** pentru un program normal de lucru de **8h/zi**;

5.2 Valoarea contractului este de **26.000 lei/an 2018** din care TVA 0 lei.

5.3 Cuanumul prestatiei/luna ramane ferm pe toata perioada de derulare a contractului.

5.4 Prestatorul emite la sfarsitul fiecarei luni o factura fiscala la care are obligativitatea de a atasa pontajul pentru luna care s-a sfarsit, fisa de pontaj va fi verificata si aprobata de catre conducerea CRFPA Dolj.

5.3 Valoarea lunara a prestatiei se diminueaza cu valoarea calculata pentru perioada de inactivitate conform art. 15.3

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1 Prezentul contract intra in vigoare cu data de 01.03.2018 si se deruleaza pana la data de 31.12.2018.

6.2 Contractul poate fi prelungit, prin act aditional cu inca 4 luni, conform art. 165, alin. 1, lit (d), din H.G nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice,actualizata.

7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1 Executarea contractului incepe cu data de 01.03.2018.

8.DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1 Documentele pe baza caruia a fost incheiat contractului sunt:

a) achizitia/cumpararea directa din SEAP.

9. OBLIGATIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

Prestatorul se obliga sa presteze serviciile minimale mentionate mai jos cu responsabilitate si profesionalism astfel:

9.1 sa efectueze cursele indicate de conducerea institutiei, conform solicitarilor si a delegatiilor;

9.2 sa completeze foile zilnice de parcurs in care se vor inscrie cursele efectuate si distanta parcursa si sa le depuna semnate si confirmate la compartimentul contabil

9.3 sa efectueze alimentarea cu benzina a autoturismului cu bonurile de combustibili eliberate de catre achizitor

9.4 sa asigure incadrarea in consumul de benzina aprobat conform prevederilor legale pentru asigurarea incadrarii in cota anuala

9.5 sa presteze serviciile de transport in municipiul Craiova de luni pana vineri cu exceptia sarbatorilor legale si a zilelor declarate nelucratoare prin hotariri ale Guvernului.

9.6 sa presteze serviciile de transport in judet sau in alte judete conform delegatiilor intocmite de catre achizitor

9.7 sa solicite in scris acordul achizitorului cu minim 10 zile inainte de ramanerea in perioada de inactivitate din motive personale pentru o perioada de 15 zile lucratoare; in cazul in care prestatorul ramane in inactivitate fara obtinerea acestui acord, achizitorul poate proceda la rezilierea contractului fara notificarea prealabila a prestatorului.

9.8 Sa anunte achizitorul in maxim o zi lucratoare de la ramanerea in concediu pentru incapacitate temporara de munca.

9.9 Sa parcheze autoturismul in garajul institutiei de la sediul din municipiul Craiova atunci cand activitatea se desfasoara in judetul Dolj sau cand delegatiile permit intoarcerea in aceeasi zi la sediu.

9.10 Sa efectueze reviziile auto obligatorii, cheltuielile ocazionate urmand a fi decontate de achizitor.

9.11 Sa raspunda de predarea si preluarea documentelor la si de la posta speciala si predarea acestora conducerii institutiei.

9.12 Raspunde material, administrativ si penal de: primirea, transportul si predarea:

a. documentelor – respective: extrase de cont, documente insotitoare, adrese – persoanei

care raspunde de compartimentul financiar-contabil

b. a altor bunuri – in acest caz are obligatia de a se descarca, prin predarea acestora

administratorului, in calitatea prevazuta in actul de transport (aviz de expeditie, factura fiscala

si alte documente prevazute in acest scop).

9.13 Asigura securitatea bunurilor incredintate impotriva sustragerii, incendiului etc. si raspunde material de eventuala avariere a marfurilor, chiar in cazul unui accident de circulatie, in afara cazului in care se dovedeste ca accidentul nu s-a produs din culpa sa.

9.14 Asigura realizarea prestarilor de servicii de mica amploare privind intretinerea si administrarea cladirii.

9.15 Respecta R.O.I. si R.O.F. ale C.R.F.P.A. Dolj

9.16 Respecta prevederile Codului de conduita al personalului contractual din cadrul autoritatilor si institutiilor publice.

9.17 Cand nu se afla in cursa, in timpul programului normal de lucru, sa efectueze si alte sarcini solicitate de conducerea institutiei sau de compartimentul contabilitate.

9.18 Sa anunte achizitorul cu 30 de zile inainte de expirarea asigurarilor, taxelor, inspectiilor tehnice aferente autoturismului.

9.19 Sa asigure intretinerea si utilizarea in bune conditii a autoturismului; sa intocmeasca si sa justifice necesarul de piese de schimb sau reparatii.

9.20 Sa asigure integritatea fizica a autoturismului.

9.21 Sa anunte imediat conducerea institutiei, compartimentul administrativ-contabil si organelle abilitate in situatia in care au avut loc evenimente ce au afectat integritatea autoturismului.

9.22 Sa asigure un alt autoturism pentru indeplinirea sarcinilor asumate prin contract in situatia in care, din vina exclusiva a prestatorului, autoturismul institutiei sufera avarii care fac imposibila deplasarea cu acesta (in aceasta perioada se suspenda contractul de comodat); in aceste cazuri contravaloarea combustibilului se achita de catre achizitor la consumul de 7,5 lei/100 km (lei/litru de motorina achizitionat de la pompa).

9.23 Sa participe la activitatile S.S.M. si S.U. – P.S.I.

10. OBLIGATIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

10.1 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termen de 30 de zile de la emiterea facturii de catre acesta, cu exceptia situatiilor in care fondurile alocate de ANOFM pentru plata facturilor, intra in contul CRFPA cu o intarziere mai mare de 30 de zile (art. 17.2 din contract).

10.2 Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, cu exceptia situatiei mentionate anterior, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

10.3 Sa achite contravaloarea facturilor de cazare la nivelul prevazut pentru personalul din sectorul bugetar (hotel cu maxim 3 stele).

10.4 Sa comunice in scris in maxim 5 zile calendaristice acordul sau refuzul fata de solicitarea prestatorului de a ramane in inactivitate pana la 15 zile lucratoare.

10.5 Sa intocmeasca fisa de pontaj pentru timpul normal de lucru de 8 ore si fisa de pontaj pentru orele efectuate peste programul normal de lucru; fisele de pontaj sunt intocmite de compartimentul RU avand la baza delegatia conducatorului auto confirmata de firma (firmele), institutia (institutiile) unde s-a facut deplasarea (in afara municipiului Craiova) si vizata de delegatul CRFPA Dolj pe care il transporta prestatorul; in situatia in care prestatorul nu este insotit de delegatie, viza se pune de conducerea institutiei sau de seful serviciului de formare profesionala; la fisele de pontaj se anexeaza delegatiile; fisele de pontaj se aproba de directorul institutiei si directorul adjunct sau de inlocuitorii acestora.

10.6 Sa compenseze orele efectuate peste programul normal de lucru cu timp liber acordat la cererea prestatorului in transe de maxim 15 zile lucratoare.

Partile convin ca durata maxima a timpului liber platit sa nu depaseasca 25 zile lucratoare pe un an calendaristic, respectiv un numar de zile platit proportional cu numarul de luni lucrate intr-un an calendaristic. In situatia in care orele care trebuie compensate intr-un an calendaristic depasesc 25 zile lucratoare, partile convin ca ceea ce depaseste totalul de 25 zile lucratoare se compenseaza cu timp liber neplatit.

In situatia in care angajatorul nu are nevoie de prestator o fractiune de zi mai mare de o ora sau cateva zile consecutive acesta poate sa-l propuna cu cel putin 2 zile lucratoare inainte acordarea de timp liber neplatit. Comunicarea si acordul celor doua parti se realizeaza in scris.

11. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILA A OBLIGATIILOR

11.1 In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,5% din pretul contractului pe zi de intarziere cu exceptia situatiei prevazute la art. 17.2.

11.2 In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,5% din plata neefectuata.

12. INCETAREA, REZILIEREA CONTRACTULUI

12.1 Contractul inceteaza la expirarea perioadei.

12.2 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

12.3 Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatiei, daca acesta din urma da faliment,

cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

12.4 Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului fara nici o compensatie, in cazul in care fondurile bugetare alocate sunt insuficiente pentru continuarea relatiilor contractuale.

12.5 Achizitorul va recupera eventualele cheltuieli cu depasirile normate de carburanti si convorbiri telefonice din contravaloarea prestatiilor efectuate cu exceptia cazului cand s-au facut cu aprobarea conducerii institutiei.

Clauze specifice

13. ALTE RESPONSABILITATE ALE ACHIZITORULUI

13.1 Achizitorul se obliga sa predea prestatorului autoturismul Dacia Logan Dj 07 CRF in baza unui contract de comodat/ proces verbal de predare – primire.

13.2 Sa efectueze confirmarea curselor efectuate

14. RECEPTIE SI VERIFICARI

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor si kilometrajul indicat pe bordul autoturismului.

14.2 Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract de catre compartimentul contabil si conducerea institutiei.

15. AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

15.1 Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt in conformitatea cu prezentul contract.

15.2 Pretul contractului ramane ferm pe toata perioada de derulare.

15.3 In caz de imposibilitate de prestare a serviciilor mai mult de 22 de zile lucratoare in intervalul de 60 de zile calendaristice consecutive, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul din proprie initiativa si fara notificarea prealabila a prestatorului.

In sensul prezentului contract se considera perioada de inactivitate acea perioada in care prestatorul nu desfasoara activitate din motive ce tin de persoana prestatorului, respectiv concediu de boala, inclusiv determinat de accident, solicitarea de timp liber (pana la 15 zile lucratoare) cu acordul scris al achizitorului pentru rezolvarea unor probleme de interes personal, etc. Perioada de inactivitate a carei valoare se calculeaza conform algoritmului de la art. 15.3 diminueaza valoarea lunara a prestatiei prevazuta la art. 5.1.

16. AMENDAMENTE

16.1 Partile contractante au dreptul pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului, cum ar fi modificarile legislative care cresc sau reduc contributiile prestatorului fata de bugetul statului sau bugetul asigurarilor sociale sau in cazul prevazut la art.17.2.

17. FORTA MAJORA

17.1 Forta majora este constatata de o autoritate competenta

17.2 Forta majora poate fi considerata si situatia in care ANOFM nu are posibilitatea de a vira la timp in contul CRFPA Dolj sumele alocate prin buget

17.3 Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

17.4 Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

17.5 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

17.6 Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

18. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

18.1 Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

18.2 Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din Romania.

19. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

Limba care guverneaza contractual este limba romana.

20. COMUNICARI

20.1 (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

20.2 Comunicarile intre parti se pot face prin: telefon, telegrama, tele-fax, telex sau email cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

21. LEGEA APLICABILA CONTRACTULUI

Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie astazi 01.03.2018 prezentul contract in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,

CRFPA Dolj

Lambu Ilie PFA

Director,

Bogdana TITEI

Director adjunct,

Elena Aurelia FIRANESCU

Compartiment Achizitii Publice,

Daniela MINDRUSCA

