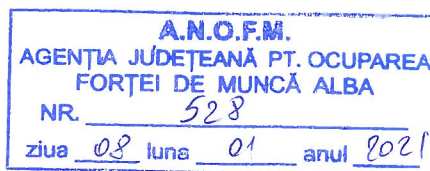




MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



**Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Alba**



Director executiv
Andrea Elena Katona

Elaborat
Nicoleta Netotea

**RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2020**

Subsemnata, Nicoleta Netotea, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2020, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2020:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Alba

- ☒ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☒ Pe pagina de internet
- ☒ La sediul instituției
- ☐ În presă
- ☐ În Monitorul Oficial al României
- ☒ În altă modalitate: pe contul de Facebook, în cadrul ședințelor Consiliului Consultativ.

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☒ Da
- ☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a) Menținerea unei colaborări eficiente cu mass-media;
- b) Continuarea mediatizării pe Facebook.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- ☒ Da, acestea fiind: locurile de muncă vacante, locurile de muncă vacante prin intermediul rețelei EURES.
- ☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- ☐ Da
- ☒ Nu

MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Alba

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

În prezent, pe site sunt postate, în format deschis, toate informațiile de interes public prevăzute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, modificată și completată;

La solicitare oferim datele în formate de fișier comune și accesibile oricărui utilizator.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
58	11	47	3	21	34
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)					
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice					
c) Acte normative, reglementări					25
d) Activitatea liderilor instituției					
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare					3
f) Altele, cu menționarea acestora: informații referitoare la date statistice, măsurile active pentru ocuparea forței de muncă					30

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 de zile	Solicitații pentru care a fost depășit termenul	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizare a banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituțiilor publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care) informații referitoare la date statistice și liste din activitatea speci

MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Alba

													fică agent iei
58	0	3	55	0	21	3	34	0	0	25	0	3	30

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal: Nu a fost cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?
Nu a fost cazul

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):
.....

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ ALBA
Operator de date cu caracter personal nr. 544
Str. Nicolae Titulescu, nr. 10B, Bl. "Columna", Alba Iulia
Tel.: +4 0258 811 470; Fax: +4 0258 811 470
e-mail: ajofm@ab.anofm.ro; www.anofm.ro

MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Alba

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

☒ Da

☐ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Cunoașterea legislației în domeniul furnizării informațiilor de interes public, de către angajații fiecărui compartiment, și conștientizarea importanței transmiterii acestor date în termenul legal;

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Menținerea unei colaborări eficiente cu mass-media;

Actualizarea permanentă a materialelor disponibile la punctul de informare și documentare.